

**Trénersko-metodická komisia SPF  
Synchronizovaného plávania  
Štatút**

*Úvodné ustanovenia*

Trénersko-metodická komisia sa zriaďuje ako odborná komisia podľa článku 53 Stanov SPF, ods. 7 písm. j) a v štruktúre orgánov je administratívny orgán SPF podľa článku 23 Stanov SPF, písm. f) iii.

Štatút trénersko-metodickej komisie synchronizovaného plávania bol vypracovaný pomerne k požiadavkám určeným článku 53, ods. 8 Stanov SPF a schvaľuje ho podľa článku 6, ods. 3, písm. e) Rada SPF.

*Poslanie trénersko-metodickej komisie*

**Článok 1**

- 1.1. Pre zabezpečenie operatívnych a odborných úloh si Sekcia synchronizovaného plávania môže vytvoriť odborné komisie a pracovné skupiny. Ich zloženie schvaľuje výkonný orgán SPF.
- 1.2. Poslaním trénersko-metodickej komisie synchronizovaného plávania (ďalej len TMK SP) je pracovať v prospech výkonných orgánov SPF (členov sekcie synchronizovaného plávania a členov Rady SPF) ako pomocný a poradný, administratívny orgán SPF.

**Článok 2**

- 2.1. TMK SP sa primárne orientuje na šport synchronizované plávanie. Členovia komisie sú povinní vykonávať svoju pôsobnosť v súlade so Stanovami SPF, ako aj ostatnými internými normami, Zákonom č. 440/2015 Z. z. o športe a právnym poriadkom SR, s náležitou odbornou starostlivosťou a v súlade so záujmami SPF a jej členov. Nesmú uprednostňovať svoje záujmy, záujmy určitej skupiny členov alebo záujmy tretích osôb pred záujmami SPF.
- 2.2. Komisia pracuje ako pomocný a poradný, administratívny orgán SPF pre potreby synchronizovaného plávania na dobrovoľnej báze.
- 2.3. Členovia Komisie :
  - a.) majú právo a povinnosť oboznámiť sa s obsahom predkladaných materiálov a predkladať svoje návrhy a stanoviská,
  - b.) v záležitostiach klubu, ktorého sú členmi, zachovávajú nestrannosť a nepodieľajú sa na prijímaní rozhodnutí týkajúcich sa tohto klubu,
  - c.) sú povinní dodržiavať stanovy, tento štatút, ostatné predpisy a iné platné normatívne akty vydávané orgánmi SPF a predpisy právneho poriadku SR a rešpektovať zásady čestnosti, etického kódexu, športového správania a princípy športovej etiky,
  - d.) sú povinní zúčastňovať sa zasadnutí komisie a aktívne vykonávať úlohy spojené s činnosťou komisie,
  - e.) v prípade lektorskej, publikačnej alebo inej odbornej činnosti nad rámec štatútu komisie majú nárok na primeranú finančnú odmenu,
  - f.) zvyšujú svojím vystupovaním spoločenský kredit synchronizovaného plávania a SPF na Slovensku,
  - g.) musia oznámiť predsedovi komisie adresu elektronickej pošty, ktorú budú využívať pre účely činnosti v komisii. Predseda komisie oznámi sekretariátu adresy elektronickej pošty členov komisie. Všetky písomnosti a ich prílohy odoslané s primeraným časovým predstihom na túto adresu sa považujú za riadne a včas doručené/zaslané. Ak pre to neexistuje osobitný dôvod, dokumenty v písomnej/tlačenej podobe sa nedoručujú,
  - h.) v prípadoch hodných osobitného zreteľa môže Rada SPF alebo sekcia SP na návrh predsedu komisie alebo predsedu sekcie rozhodnúť o poskytnutí odmeny členovi Komisie, ktorý sa podieľal na plnení osobitne náročnej alebo dôležitej úlohy.

*Zloženie a pôsobnosť trénersko-metodickej komisie*

**Článok 3**

- 3.1. Komisia sa skladá zo športových odborníkov registrovaných v SPF, zástupcov plaveckého športu synchronizované plávanie, s odbornou praxou minimálne 3 roky. Počet členov určuje nadriadený orgán.
- 3.2. Členov do Komisie môžu nominovať kluby SP, predseda sekcie SP na návrh členov sekcie, resp. člen Rady SPF za synchronizované plávanie, pričom prvotné zloženie komisie, jej predsedu/níčku ustanovuje svojím rozhodnutím

Rada SPF.

3.3. TMK SP vedie predseda. Prvé zasadnutie zvoláva osoba poverená Radou SPF po schválení tohto Štatútu.

3.4. Členstvo v Komisii je dobrovoľné a bez nároku na honorár.

#### Článok 4

4.1. Trénersko-metodická komisia synchronizovaného plávania pôsobí najmä v nasledovných oblastiach:

- a) nadriadeným orgánom dáva podklady pre vypracovanie výročnej správy o športovej činnosti sekcie SP,
- b) podieľa sa na príprave koncepcie činnosti synchronizovaného plávania,
- c) spracováva Koncepciu SP na štvorročné obdobie, metodické materiály,
- d) vypracováva koncepciu vzdelávania športových odborníkov v SP,
- e) vypracováva návrhy smerníc a predpisov, špecifických pre športovú činnosť v synchronizovanom plávaní,
- f) spracováva Súťažný poriadok SP, navrhuje systém súťaží,
- g) je poradným orgánom pri voľbe alebo menovaní manažérov a trénerov reprezentačných družstiev,
- h) je poradným orgánom pri schvaľovaní návrhu sústredení a tréningových kempov športových reprezentantov a talentovaných športovcov,
- i) spracováva podklady pre návrh kritérií na zaradenie športovcov do športovej reprezentácie, do reprezentačných družstiev SR,
- j.) spracováva podklady pre návrh kritérií na zaradenie športovcov do zoznamu UTM,
- k) spracováva podklady pre návrh kritérií na zaradenie športovcov do NŠC,
- l) spracováva podklady pre návrh kritérií na zaradenie športovcov do TOP tímu,
- m) navrhuje kritériá pre nomináciu športových reprezentantov, športovcov, členov realizačných tímov a rozhodcov na významné súťaže a podujatia,
- n) dáva stanoviská a vyjadrenia nadriadeným orgánom k plánom práce reprezentácií,
- o) spolupracuje pri riadení majstrovských súťaží vrátane významných medzinárodných podujatí, ktorých organizátorom je SPF,
- p) spolupracuje na spracovaní propozícií majstrovských súťaží a súťaží organizovaných SPF a kontroluje ich pred zverejnením,
- q) výkonnému orgánu SPF predkladá na schválenie návrh termínovej listiny majstrovských súťaží a súťaží organizovaných SPF,
- r) oponuje prípravu plánov práce športovej reprezentácie (reprezentačných družstiev) na jednotlivé ročné tréningové cykly,
- s) podieľa sa na príprave Projektu športovej prípravy na olympijské cykly,
- t) podieľa sa na príprave limitov a nominačných kritérií na významné súťaže,
- u) spracováva a eviduje prehľadov plnení limitov a nominačných kritérií na významné súťaže,
- v) spracováva kritériá a návrhy pre vyhlasovanie najlepších športovcov sekcie SP,
- w) podieľa sa na návrhu termínovej listiny domácich podujatí v plaveckých športoch,
- x) podieľa sa na návrhu smernice pre materiálne vybavenie športovej reprezentácie juniorskej a seniorskej reprezentácie a jej realizačného tímu.

#### *Rokovania trénersko-metodickej komisie*

#### Článok 5

5.1. Rokovania TMK SP zvoláva jej predseda, resp. nadriadený orgán SPF.

5.2. Komisia sa stretáva najmenej 4x do roka, a to prezenčne alebo prostredníctvom telekomunikačných prostriedkov.

5.3. Komisia zasadá spravidla pred začiatkom športovej sezóny, resp. kalendárneho roka a vypracúva kritériá pre nominácie na vrcholné podujatia, kritériá pre zaradenie do reprezentácie, kritériá pre zaradenie do UTM a ďalšie podľa článku 4 štatútu.

5.4. Rokovaní Komisie sa môže zúčastniť člen výkonného orgánu SPF podľa článku 39, ods. 1, písm. f) Stanov SPF.

5.5. Rokovanie Komisie vedie predseda Komisie. Pre rokovanie je potrebná nadpolovičná prítomnosť členov TMK SP.

5.6. Z rokovania Komisie sa vyhotovuje zápis, ktorý je dostupný na webovom sídle SPF a zároveň sa distribuuje všetkým členom sekcie SP a členom Rady SPF.

5.7. Dokumentácia TMK SP je archivovaná v rámci registratúry SPF.

#### Článok 6

6.1. Komisia vzhľadom na charakter poradného orgánu Rady a sekcie SP SPF, prijíma rozhodnutia formou konsenzu, ak Štatút neustanovuje inak.

6.2. Komisia môže prijímať odporúčania v oblastiach, v ktorých návrhy predkladá inému orgánu SPF na rozhodnutie.

*Pôsobenie trénersko-metodickej komisie vo vzťahu k ďalším orgánom SPF a iným komisiám*

**Článok 7**

- 7.1. TMK SP ako poradný orgán Rady SPF predkladá plán svojich činností na vedomie sekcii a Rade SPF.
- 7.2. TMK SP spolupracuje s ďalšími orgánmi SPF a poskytuje súčinnosť pri realizácii činností podľa Stanov SPF a vypracováva stanoviská k návrhom v jej vecnej pôsobnosti, podľa článku 7, ods. 5 Stanov SPF alebo podľa článku 26, ods. 4 Stanov SPF.
- 7.3. TMK SP nominuje svojho zástupcu do ďalších poradných orgánov, ktoré sa zaoberajú problematikou športu SP (napr. pracovné skupiny, komisie a pod.)
- 7.4. TMK SP zodpovedá za svoju činnosť v súlade s článkom 26, ods. 14 Stanov SPF Rade SPF.

*Funkčné obdobie Komisie*

**Článok 8**

- 8.1. Funkčné obdobie predsedu a členov TMK SP je súčasne s funkčným obdobím sekcie štvorročné. Po uplynutí funkčného obdobia môžu byť poverení predseda a členovia komisie zabezpečením plnenia úloh TMK SP do zvolenia nového predsedu a členov komisie,
- 8.2. Tá istá osoba môže vykonávať funkciu predsedu komisie alebo člena aj opakovane, bez obmedzenia počtu funkčných období.
- 8.3. Funkčné obdobie predsedu a členov TMK SP začína plynúť odo dňa ich riadneho zvolenia Radou SPF.
- 8.4. Predseda a člen Komisie musia spĺňať odborné predpoklady pre prácu v komisii a spĺňať podmienku bezúhonnosti v zmysle zákona o športe 440/2015 Z. z.
- 8.5. Za bezúhonného sa nepovažuje ten, kto bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin uvedený v zákone č. 440/2015 Z. z. o športe.
- 8.6. Ak dôjde k strate bezúhonnosti počas funkčného obdobia členstva v Komisii, dotknutý člen je povinný túto skutočnosť bezodkladne oznámiť predsedovi komisie a predsedovi sekcie.
- 8.7. Ak sa člen komisie dopustí konania, ktoré je nezlučiteľné s postavením člena komisie, alebo ak sa člen komisie bez odôvodneného ospravedlnenia najmenej trikrát za rok nezúčastní na činnosti komisie, predseda komisie môže podať návrh na jeho odvolanie z funkcie. Ak sa člen komisie aktívne nezúčastňuje na pláne práce a nevykonáva činnosť, ktorú mu prideliť predseda, považuje sa to za porušenie štatútu rovnakej závažnosti ako neúčast' bez ospravedlnenia na zasadnutí Komisie a môže mať za dôsledok podanie návrhu na odvolanie z funkcie.
- 8.8. Rada SPF môže odvolať osobu z funkcie, do ktorej ju ustanovila. Návrh na odvolanie musí byť odôvodnený a musí byť členom Rady SPF poslaný písomne spolu. Odvolávaná osoba je zbavená svojej funkcie s okamžitou platnosťou ku dňu rozhodnutia Rady SPF.

*Záverečné ustanovenia*

**Článok 9**

- 9.1. Štatút Komisie športovcov prerokovala a schválila Rada SPF rozhodnutím č. SPF/2022/R/ .... zo dňa ....2022
- 9.2. Dodatky tohto Štatútu vypracováva TMK SP v písomnom vyhotovení a nadobúdajú platnosť dňom schválenia v Rade SPF a účinnosť dňom zverejnenia, a to najneskôr 15tym dňom od jeho schválenia v Rade SPF.
- 9.3. TMK SP pôsobí podľa tohto Štatútu v súlade s článkom 53, ods. 1 Stanov SPF.

Mgr. Ivan Šulek v.r.  
Prezident SPF