
**Návrh na rozhodnutie Rady SPF
formou písomného hlasovania
č. SPF/2021/R/U237/P**

1. **Predkladateľ:** Ivan Šulek, prezident SPF

2. **Navrhovateľ:** Karel Procházka, viceprezident pre plávanie

3. Odôvodnenie návrhu:

Viceprezident SPF za plávanie navrhuje schváliť uznesenie VSPL č. **SPF/2021/VSPL/U75/P** schválené dňa 29.11.2021 formou písomného hlasovania per rollam.

Predmetom schválenia je poverenie:

p. Kataríny Mikulovej vykonávaním funkcie koordinátora a kontaktnej osoby za SPF v Šamoríne v termíne od 30.11. – 12.12.2021 (vedúca výpravy).

p. Miloša Božika vykonávaním funkcie hlavného trénera pre plavcov v Šamoríne v termíne od 30.11. – 12.12.2021.

Na základe vyhlásenia núdzového stavu na území SR od 25.11.2021 a vytvorením a schválením karanténneho tréningového centra v Šamoríne vznikla nutnosť zo strany SPF vytvoriť realizačný tím pre reprezentáciu trénujúcu v období od 30.11.-12.12. 2021. Realizačný tím bude pozostávať z vedúceho výpravy - kontaktnej osoby za SPF a vedúceho trénera, ktorí sa budú starať o juniorských a seniorských reprezentantov. Hlavnou náplňou práce koordinátora a kontaktnej osoby za SPF bude manažovať reprezentačné družstvo vrátane trénerov, ďalej komunikovať so zamestnancami strediska, manažovať na dennej báze harmonogram rozdeľovania dráh (a kontrolovať ich využívanie), harmonogram do posilňovne, regenerácie, posilňovne, harmonogram na stravu a pod. Prípadne riešiť problémy, ktoré vzniknú. Taktiež by mala komunikovať a spolupracovať s trénerom povereným SPF na zastrešenie plavcov (účastníkov MSR – reprezentantov + EYOF výberu), ktorých tréneri sa vzhľadom na pracovné povinnosti nemôžu zúčastniť tréningového procesu v Šamoríne pre MSR.

Viceprezident SPF pre plávanie navrhuje na pozíciu kontaktnej osoby p. Katarínu Mikulovú – členku výboru sekcie plávania a na pozíciu trénera zastrešujúceho reprezentáciu p. Miloša Božika.

Obaja menovaní budú v stredisku od 30.11. a poverenie trvá do 12.12.2021 (do ukončenia tréningového procesu a preteku).

Úhrada pobytových nákladov bude zrealizovaná z kapitoly 15 športové súťaže z rozpočtu SPF na rok 2021.

4. Zoznam podkladov pre rozhodnutie:

- Uznesenie a zápis z hlasovania VSPL č. **SPF/2021/VSPL/U75/P**

5. Návrh textu rozhodnutia:

Návrh uznesenia

Rada SPF schvaľuje uznesenie VSPL č. SPF/2021/VSPL/U75/P:

Poverenie:

p. Kataríny Mikulovej vykonávaním funkcie koordinátora a kontaktnej osoby za SPF v Šamoríne v termíne od 30.11. – 12.12.2021 (vedúca výpravy).

p. Miloša Božika vykonávaním funkcie hlavného trénera pre reprezentantov v Šamoríne v termíne od 30.11. – 12.12.2021.

Úhrada pobytových nákladov bude zrealizovaná z kapitoly 15 športové súťaže z rozpočtu SPF na rok 2021.

Odmena bude vyplatená na v zmysle SMERNICE SPF o poskytovaní odmien športovým odborníkom a členom realizačných tímov na akciách SPF z kapitoly 15 plávania.

Úloha z rozhodnutia:

Rada SPF ukladá úlohu sekretariátu vyúčtovať menovaný realizačný tím.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovedná osoba: p. Hofericová, p. Adamcová

6. **Lehota** na písomné vyjadrenie: do **5 dní**
7. Adresa doručenia písomného vyjadrenia:
e-mail rada.spf@swimmsvk.sk , kópia na: prezident@swimmsvk.sk.
8. V prípade, ak sa v stanovenej lehote nevyjadríte, platí, že odpoveď sa nezapočítava do kvóra stanoveného na platné rozhodnutie o návrhu.

V Bratislave, dňa 1. 12.2021

Mgr. Ivan Šulek
prezident SPF, v.r.