

Uznesenie Výboru sekcie diaľkového plávania SPF/2021/VSDP/Z9/U3

1. **Predkladateľ:** Miroslava Dubčáková, viceprezident pre DP
2. **Navrhovateľ:** Miroslava Dubčáková, viceprezident pre DP
3. **Odôvodnenie návrhu:** Predmetom uznesenia VSDP má byť schválenie výberového konania na post manažér reprezentácie SR v diaľkovom plávaní a asistent reprezentačného trénera v diaľkovom plávaní pre kategóriu seniorov a juniorov na olympijský cyklus 2022 – 2024.
4. **Zoznam podkladov pre rozhodnutie:**
5. **Návrh textu rozhodnutia:**

Výbor sekcie diaľkového plávania schvaľuje výberové konanie na pozíciu manažér reprezentácie SR v diaľkovom plávaní a asistent reprezentačného trénera v diaľkovom plávaní pre kategóriu seniorov a juniorov na olympijský cyklus 2022 – 2024 v tomto znení:

Slovenská plavecká federácia, o. z.,

VYHLASUJE

Výberové konanie na obsadenie pozície Manažér reprezentácie SR a asistent reprezentačného trénera v diaľkovom plávaní pre kategóriu seniorov a juniorov na olympijský cyklus 2022 - 2024

Náplň práce

- Spracúva plány práce na RTC pre dané reprezentačné družstvá.
- Spracúva kvalifikačné kritéria pre zaradenie športovcov do reprezentačných družstiev a Útvarov talentovanej mládeže.
- Spracúva kvalifikačné kritéria pre účasť reprezentantov na vrcholných podujatiach
- Plánuje, organizačne zabezpečuje a priamo sa zúčastňuje aktivít spoločnej prípravy reprezentačných družstiev a Útvarov talentovanej mládeže.
- Úzko spolupracuje s generálnym sekretárom SPF pri zabezpečovaní reprezentačných akcií.
- Zúčastňuje sa všetkých reprezentačných akcií a podieľa sa na ich medializácii.

- Predkladá správy o činnosti reprezentácie SR a pravidelne prispieva do sekcie „Reprezentácia“ na webovej stránke SPF.
- Vede evidenciu o reprezentantoch SR a pravidelne komunikuje s ich osobnými trénermi.
- Spolupracuje pri tvorbe, vydávaní a úpravách všeobecne záväzných dokumentov týkajúcich sa reprezentácie SR.

Druh pracovného pomeru:

Pracovný pomer na dobu určitú 20 hod./týždeň

Predpokladaný termín nástupu:

1.1.2022

Miesto výkonu práce:

Home office

Mzdové podmienky (brutto):

500 EUR/mesiac (+ 60EUR/deň v prípade fyzickej účasti na reprezentačných akciách)

Kvalifikačné predpoklady:

- tréner minimálne II. kvalifikačného stupňa v plávaní
- trénerská prax v diaľkovom plávaní minimálne 5 rokov
- plavecká prax v diaľkovom plávaní výhodou
- vodičský preukaz skupiny „B“

Ďalšie požadované odborné poznatky, schopnosti a osobnostné predpoklady:

- všeobecný prehľad o ekonomike a marketingu v športe, prehľad v oblasti predpisov SPF, pracovné skúsenosti z oblasti športu, ovládanie anglického jazyka na úrovni A2, ovládanie práce s PC (Word, Excel, Outlook, PowerPoint, Internet) na užívateľskej úrovni, organizačné schopnosti, komunikatívnosť, samostatnosť, odolnosť voči záťaži, schopnosť aplikovať najnovšie poznatky a informácie do metodickej a trénerskej praxe v slovenskom plaveckom športe.

Zoznam požadovaných dokladov:

- Písomná žiadosť o zaradenie do výberového konania na funkciu Manažér reprezentácie SR v diaľkovom plávaní pre kategóriu seniorov a juniorov na olympijský cyklus 2022 – 2024.
- Odpis dokladu alebo čestné vyhlásenie, ktorým uchádzač preukazuje ovládanie cudzieho jazyka.
- Profesionálny štruktúrovaný životopis, vrátane prehľadu trénerskej, prípadne i manažérskej praxe.
- Výpis z registra trestov /nemusíte predkladať, ak ste registrovaný ako športový odborník v zdrojovej evidencii SPF/.
- Súhlas so spracovaním osobných údajov pre účely výberového konania podľa zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

- Predstava organizačnej, obsahovej činnosti reprezentačných družstiev na obdobie olympijského cyklu (2022 – 2024) s výhľadom možnej účasti vybraných reprezentantov na OH 2024 v rozsahu maximálne 4 strán formátu A4.
- Predstava koncepcie RTC na rok 2022 v rozsahu maximálne 3 strán formátu A4.

Dátum doručenia žiadosti spolu s požadovanými dokladmi: 22.11.2021

- **Poštou, v obálke s označením „Výberové konanie“, na adresu:** Slovenská plavecká federácia, Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava
- **Osobne, v obálke s označením „Výberové konanie“, na sekretariát SPF:** Slovenská plavecká federácia, Za kasárňou 1, Bratislava
- **Elektronicky na e-mail:**
prezident@swimmsvk.sk
sekretariat@swimmsvk.sk
mirkadubcakova@gmail.com

Výberová komisia:

Mgr. Ivan Šulek - prezident SPF

Ivana Lange - generálny sekretár SPF

MUDr. Miroslava Dubčáková - viceprezident pre DP

Pavol Peciar - člen výboru sekcie DP

Andrej Laho - člen výboru sekcie DP

Úloha z uznesenia:

VSDP SPF ukladá schválené uznesenie zverejniť a predložiť na schválenie radou SPF

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovedný/i: p. Dubčáková, s. Hofericová

6. **Lehota na písomné vyjadrenie:** do 3 dní

7. **Adresa doručenia písomného vyjadrenia:** e-mail dp@swimmsvk.sk

8. V prípade, ak sa v stanovenej lehote nevyjadríte, platí, že odpoveď sa nezapočítava do kvóra stanoveného na platné rozhodnutie o návrhu.

V Bratislave, dňa 8.11.2021

Miroslava Dubčáková
Viceprezident SPF pre DP

Meno	Dátum hlasovania	Vyjadrenie
Pavol Peciar	8.11.2021	Súhlas
Miroslava Dubčáková	8.11.2021	Súhlas
Radoslav Suchánek	8.11.2021	Súhlas
Katarína Hamadejová	8.11.2021	Súhlas
Tomáš Vachan	8.11.2021	Súhlas
Andrej Laho	8.11.2021	Súhlas