

## SMERNICA Slovenskej plaveckej federácie

### o podmienkach poskytovania, čerpania a vyúčtovania finančných prostriedkov z príspevku uznanému športu na účel športu mládeže s príslušnosťou k SPF

#### Čl. I Úvodné ustanovenie

Účelom tejto smernice je stanoviť v súlade a v rámci podmienok zákona č. 440/2015 Z.z. o športe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len "Zákon o športe") a ustanovení Zmluvy o poskytnutí príspevku uznanému športu podmienky poskytnutia, čerpania a vyúčtovania finančných prostriedkov z príspevku uznanému športu poskytnutých riadnym členom SPF na účel *zabezpečenia športu mládeže s príslušnosťou k SPF*.

#### Čl. II Prijímateľ

Oprávneným prijímateľom je riadny člen SPF, ktorému boli prostredníctvom schváleného rozpočtu SPF na príslušný kalendárny rok prerozdelené finančné prostriedky z príspevku uznanému športu na účel zabezpečenia športu mládeže s príslušnosťou k SPF a ktorý má spôsobilosť prijímateľa verejných prostriedkov<sup>1)</sup>.

#### Čl. III Účel poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ sa zaväzuje a súčasne je povinný použiť prostriedky výlučne na zabezpečenie účelu zabezpečenia športu mládeže s príslušnosťou k SPF a zodpovedá za **účelné, efektívne, hospodárne a účinné** použitie prostriedkov a ich riadne vedenie v účtovníctve.
2. Finančné prostriedky je prijímateľ oprávnený použiť výhradne podľa špecifikácie účelového použitia pri dodržaní všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä Zákona o športe, vykonávacích právnych predpisov k tomuto zákonu, zákona č. 523/2004 Z. z. o

---

<sup>1)</sup> § 69 Zákona o športe

rozpočtových pravidiel verejnej správy a ostatných právnych predpisov upravujúcich finančnú disciplínu vo vzťahu k štátnemu rozpočtu Slovenskej republiky a dodržaní podmienok Zmluvy o poskytnutí príspevku uznanému športu na:

- 2.1. úhradu nákladov preukázateľne viazaných na účel športu mládeže s príslušnosťou k SPF a zároveň nevyhnutne potrebných na jeho uskutočnenie,
- 2.2. úhradu nákladov hospodárne vynaložených na účel športu mládeže s príslušnosťou k SPF v správnom čase, vo vhodnom množstve, kvalite a za najlepšiu cenu.
3. Za zabezpečenie športu mládeže sa považuje **účelné, efektívne, hospodárne a účinné** vynaloženie finančných prostriedkov výlučne na výdavky (oprávnené výdavky) uvedené v **Prílohe** tejto smernice.
4. Prijímateľ finančné prostriedky prijme na samostatný bankový účet na príjem verejných prostriedkov, ktorý je odlišný od ostatných bankových účtov prijímateľa.

#### Čl. IV

##### Podmienky a lehoty čerpania a vyúčtovania prostriedkov

1. Finančné prostriedky budú poskytnuté výhradne vo forme refundácie **účelne, efektívne, hospodárne, , a účinne** vynaložených oprávnených výdavkov, a to na základe kompletného a včasného dokladovania jednotlivých výdavkových položiek. Finančné prostriedky môžu byť poskytnuté aj formou čiastkovej refundácie v priebehu vymedzeného obdobia použitia prostriedkov.
2. Prijímateľ je oprávnený na čerpanie prostriedkov v období od prvého dňa príslušného kalendárneho roka (**01.01.rrrr**) najneskôr do posledného dňa príslušného kalendárneho roka (**31.12.rrrr**).
3. Prijímateľ je povinný prostriedky, resp. ich časť vyúčtovať, t.j. predložiť vyúčtovanie prostriedkov vo forme a spôsobom stanovených touto smernicou nasledovne:
  - 3.1. vyúčtovanie prostriedkov v objeme minimálne **75%** jemu prerozdelených prostriedkov je prijímateľ povinný na SPF doručiť najneskôr do **20. októbra** príslušného kalendárneho roka,
  - 3.2. vyúčtovanie prostriedkov v objeme zostávajúcich **25%** jemu prerozdelených prostriedkov je prijímateľ oprávnený a súčasne povinný na SPF doručiť najneskôr do **15. januára** nasledujúceho kalendárneho roka.

Za deň doručenia vyúčtovania prostriedkov sa považuje deň doručenia na SPF.

4. V prípade, ak prijímateľ nepredloží vyúčtovanie prostriedkov, resp. ich zostávajúcej časti v stanovenom termíne, nárok na poskytnuté prostriedky, resp. ich nevyčerpaný zostatok zaniká a SPF takéto prostriedky vráti v súlade s podmienkami Zmluvy o poskytnutí príspevku uznanému športu ministerstvu.

5. Podmienka poskytnutia finančných prostriedkov výhradne vo forme refundácie sa

nevyžaduje a neuplatňuje v prípade, ak:

5.1. prijímateľ finančné prostriedky na základe jeho, zo strany SPF odsúhlasenej, písomnej žiadosti <sup>2)</sup> použije na nákup materiálneho zabezpečenia od dcérskej spoločnosti SPF (Slovenská plavecká marketingová s.r.o., IČO: 48031097); v takom prípade dcérska spoločnosť vystaví faktúru za nákup materiálneho zabezpečenia pre prijímateľa priamo na SPF, ktorá túto faktúru uhradí z finančných prostriedkov prerozdelených prijímateľovi v rozpočte na príslušný kalendárny rok alebo

5.5.2. prijímateľ požiadava o zabezpečenie jeho športovej činnosti (sústredenia, prenájom\* tréningových priestorov a iné oprávnené výdavky podľa prílohy tejto Smernice) priamo SPF, pričom SPF po odsúhlasení písomnej žiadosti a po vzájomnom dohodnutí všetkých podmienok, športovú činnosť zabezpečí vo vlastnom mene pre prijímateľa (na jeho meno) a priamo s tým spojené oprávnené výdavky - faktúru aj uhradí z finančných prostriedkov prerozdelených prijímateľovi v rozpočte na príslušný kalendárny rok.

6. Prijímateľ sa zaväzuje pri použití finančných prostriedkov postupovať podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

#### Čl. V Náležitosti vyúčtovania prostriedkov

1. Vyúčtovanie prostriedkov prijímateľ vykonáva predložením refundačného daňového dokladu – faktúry <sup>3)</sup>, so splatnosťou nie kratšou ako 3 mesiace a ktorej neoddeliteľnou prílohou musia byť fotokópie príslušných účtovných a daňových dokladov preukazujúcich úhradu oprávnených výdavkov.
2. Neoddeliteľnou prílohou vyúčtovania prostriedkov v prípade všetkých oprávnených výdavkov bez výnimky sú:
  - 2.1. vlastnoručne podpísané prehlásenie štatutárneho zástupcu prijímateľa, ktorým prijímateľ potvrdí, že prostriedky boli použité v súlade s účelom zabezpečenia športu mládeže s príslušnosťou k SPF;
  - 2.2. kópie objednávok;
  - 2.3. kópie faktúr alebo pokladničných dokladov;
  - 2.4. kópie zmlúv, zmlúv o nájmoch priestorov s časovým rozpisom prenájmov a pod;
  - 2.5. kópie cestovných lístkov; kópie pokladničných blokov na PHM bezprostredne časovo súvisiace s cestou na konkrétnu akciu; v prípade cesty motorovým vozidlom aj kópia TP, resp. pri použití súkromného motorového vozidla kópia riadne vyúčtovaného cestovného príkazu;

<sup>2)</sup> [Vzor žiadosti](#)

<sup>3)</sup> [Vzor refundačnej faktúry](#)

- 2.6. kópie dokladov preukazujúcich úhradu nárokovaného výdavku (*výpis z účtu; príjmový pokladničný doklad preukazujúci úhradu z pokladne prijímateľa a pod.*);
- 2.7. kópie propozícií a výsledkov pretekov, súťaže a podujatia.
3. Neoddeliteľnou prílohou v prípade nákladov na sústredenia, tréningové kempy, súťaže a stretnutia je aj špecifikácia počtu dní, ceny lôžka a v neposlednom rade vlastnoručne podpísané čestné prehlásenie športovca/cov (resp. aj jeho zákonného zástupcu v prípade neplnoletosti) ako potvrdenie jeho účasti na predmetnom sústredení, kempe či súťaži alebo stretnutí. Čestné prehlásenie sa nevyžaduje, ak meno športovca je uvedené na faktúre za ubytovanie z predmetného sústredenia, kempu či súťaže alebo stretnutia.
4. Neoddeliteľnou prílohou v prípade osobných (mzdových) nákladov a odmien športových odborníkov, prípadne nákladov športových odborníkov sú aj kópie zmluvných dokumentov preukazujúcich zmluvný vzťah ku prijímateľovi, ďalej riadne vyplnený výkaz o činnosti športového odborníka (trénera a pod). Podmienkou nárokovateľnosti týchto nákladov je registrácia športového odborníka v Registri športových odborníkov vedeným SPF alebo MŠVVaŠ SR (Informačný systém športu).
5. Neoddeliteľnou prílohou v prípade nákladov na športové oblečenie, náradie a iné materiálne vybavenie neinvestičného charakteru je preberací protokol, vlastnoručne podpísaný športovcom, ktorému bolo materiálne vybavenie odovzdané, resp. vlastnoručne podpísané čestné prehlásenie štatutárneho zástupcu prijímateľa o odovzdaní materiálneho vybavenia športovcovi/com.
6. Úhrada dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“) nie je u platiteľov DPH považovaná za oprávnený výdavok, ak má prijímateľ ako platiteľ DPH nárok na jej odpočítanie z vlastnej daňovej povinnosti.
7. Na daňové doklady predložené ako prílohy vyúčtovania prostriedkov, ktoré nebudú spĺňať náležitosti riadneho daňového dokladu v zmysle príslušných právnych predpisov, sa neprihliada, t.j. bude sa mať za to, že prijímateľ nárokovaný náklad nepreukázal a v prípade, ak táto skutočnosť bude mať vplyv na nárokovanú výšku refundovanej sumy, refundačná faktúra bude prijímateľovi vrátená na prepracovanie alebo doplnenie o riadny doklad (s výnimkou splatnosti faktúry, ktorá sa riadi, bez ohľadu ako bude uvedená na faktúre, príslušnými ustanoveniami tejto smernice).
8. V prípade nedostatkov zdokladovania jednotlivých výdavkov, resp. neúčelne, neefektívne, neekonomicky, a neúčinne vynaložených prostriedkov má prijímateľ nárok na refundáciu len riadne a správne predložených dokladov, resp. vo výške účelne, efektívne, ekonomicky, a účinne vynaložených prostriedkov.

## Čl. VI

### Kontrola prostriedkov

1. Právo kontroly použitia prostriedkov majú orgány SPF, predovšetkým Rada SPF a Kontrolór SPF alebo nimi poverené príslušné zodpovedné osoby

administratívy/sekretariátu SPF.

2. Prijímateľ je povinný umožniť SPF vykonať kontrolu použitia prostriedkov podľa platných predpisov a podľa podmienok tejto smernice.

## Čl. VII Záverečné ustanovenie

1. Táto smernica nadobúda platnosť jej schválením Radou SPF s účinnosťou od kalendárneho roka 2020.
- ~~2.~~ Smernica bola zmenená a doplnená rozhodnutím Rady SPF dňa xx.xx.2021 s účinnosťou odo dňa 15.03.2021.

Mgr. Ivan Šulek  
prezident SPF  
v.r.

Spracoval: JUDr. Marcel Blažo

## Príloha

### Oprávnené výdavky na účel šport mládeže s príslušnosťou k SPF

1. Financovanie nákladov na tréningový proces :
  - a) prenájom tréningových priestorov (bazén, telocvičňa, posilňovňa, iné tréningové priestory),
  - b) náklady na dopingovú kontrolu,
  - c) náklady na funkčné a lekárske vyšetrenia a diagnostiku (napr. športová lekárska prehliadka a iné),
  - d) náklady na regeneráciu a rehabilitáciu (masáž, fyzioterapia, kryokomora a iné),

- e) osobné (mzdové) náklady trénerov a inštruktorov športu vrátane výdavkov na zabezpečenie zákonných nárokov vyplývajúcich z ich pracovno-právneho vzťahu alebo zmluvne dohodnuté externé zabezpečenie trénerov a inštruktorov športu,
2. Financovanie nákladov na športové oblečenie, náradie a iné materiálne vybavenie neinvestičného charakteru (napr. plavky, čiapky, okuliare, plutvy, packy a pod., ako aj športové oblečenie a materiál na kondičnú prípravu napr. športové testery, ťahadlá, tenisky, tričká, tepláky a pod. vrátane klubového oblečenia, pričom pri množstve-kusoch materiálneho zabezpečenia je nutné zohľadniť podmienku účelného, efektívneho, hospodárneho a účinného využitia finančných prostriedkov špecifického pre vykonávaný šport).
3. Financovanie nákladov na sústreďenia a tréningové kempy, vrátane nákladov na členov realizačného tímu. Za náklady sa považujú ubytovacie a stravovacie náklady, doprava z a na sústreďenie, pričom aj doprava v rozsahu stanovenom zákonom č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov, prenájom tréningových priestorov, regenerácia a rehabilitácia, cestovné poistenie športovcov. *Náklady finančnej spoluúčasti reprezentanta na sústreďení organizovanom SPF sa nepovažuje za oprávnený výdavok.*
4. Financovanie nákladov účasti a štartu na domácich a medzinárodných súťažiach v Slovenskej republike i v zahraničí (s výnimkou nákladov spojených s účasťou športovca na významných súťažiach <sup>4)</sup>, t.j. olympijských hrách, majstrovstvách sveta a majstrovstvách Európy všetkých kategórií, univerzitných majstrovstvách sveta i Európy a pod.), vrátane nákladov na členov realizačného tímu. Za náklady sa považujú ubytovacie a stravovacie náklady, doprava z a na súťaž, pričom aj doprava v rozsahu stanovenom zákonom č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov, cestovné poistenie športovcov a štartovné, **s výnimkou štartovného na podujatiach organizovaných SPF.**
5. Organizovanie mládežníckych športových podujatí, stretnutí, zápasov a súťaží <sup>5)</sup> na území Slovenskej republiky. Za náklady organizovania (**maximálne však do výšky 10% poskytnutých finančných prostriedkov**) sa považujú najmä náklady na:
- a) činnosť športových odborníkov (rozhodcov, usporiadateľov a pod., ak pravidlá súťaže vyžadujú aj účasť pozorovateľov, prípadne delegátov) a organizátorov súťaží a športových podujatí, zdravotnej služby, strážnej služby a iných služieb, vrátane ubytovania, stravy a ich prepravy,
  - b) prenájom priestorov, zariadení a techniky potrebných pre súťaž alebo športové podujatie,
  - c) technické zabezpečenie súťaže alebo športového podujatia,
  - d) poistenie podujatia, poplatky za organizovanie podujatia,
  - e) propagáciu súťaže a športového podujatia,

<sup>4)</sup> § 3 písm. h) Zákona o športe

<sup>5)</sup> **pozn.** za oprávnené výdavky sa považujú iba náklady súťaže a podujatia, ktoré boli usporiadané v súlade s príslušnými predpismi SPF



- 
- f) nákup cien pre športovcov,
  - g) dopingovú kontrolu,
  - h) ostatné výdavky nevyhnutne potrebné na zabezpečenie a organizovanie súťaže alebo športového podujatia.
6. Iné hospodárne vynaložené náklady preukázateľne viazané na príslušný účel športu mládeže s príslušnosťou k SPF a zároveň nevyhnutne potrebné na jeho uskutočnenie, ktoré boli vynaložené v správnom čase, vo vhodnom množstve, kvalite a za najlepšiu cenu.