



Zápis č. SPF/2019/R/Z3

zo zasadnutia **Rady SPF** konanej dňa 14.03.2019 v Bratislave

prítomní členovia:	p. Blažo, p. Szauder, p. Šmihul'a, p. Labudová, p. Šimun
prítomní prizvaní:	p. Križan (kontrolór SPF) p. Blažová (zapisovateľ) p. Adámková (k novému bodu 3)
ospravedlnení členovia:	p. Nagy
zúčastnení:	p. Chlípala (k novému bodu 3)

Navrhovaný program:

1. Otvorenie
2. Schválenie návrhu programu Rady SPF
3. Kontrola úloh zo zápisu Rady SPF č. SPF/2019/R/Z2
4. Záležitosti Sekcií plaveckých športov
5. Zmluvné vzťahy SPF z pohľadu potrieb SPF
6. Kongres LEN
7. Smernice a predpisy SPF
8. Čerpanie rozpočtu SPF a stav a čerpanie vlastných zdrojov SPF za rok 2018
9. Pohľadávky SPF
10. Príprava rozpočtu SPF na rok 2019
11. Príprava Konferencie SPF
12. Vytvorenie Komisie MASTERS
13. Oslavy 100. výročia plaveckých športov v Československu a Sieň slávy plaveckých športov
14. WORLD AGE GROUP ARTISTIC SWIMMING CHAMPIONSHIPS 2019
15. Rôzne

Bod č. 1: Otvorenie

Pán Blažo ako predsedajúci Rady SPF na úvod o 9:45 hod. privítal všetkých prítomných a skonštatoval, že z počtu 6 členov Rady SPF sú prítomní 5 členovia, a teda Rada SPF je uznášaniaschopná.

Bod č. 2: Schválenie návrhu programu Rady SPF

Termín zasadnutia bol predpokovaný na ostatnom zasadnutí Rady SPF.

Návrh programu a Pozvánka na Radu SPF bola členom zaslaná elektronicky dňa 07.03.2019, a materiály k rokovaniu Rady SPF boli členom priebežne zasielané elektronicky formou zdieľaného priečinku.



Pán Blažo ako predsedajúci Rady SPF predložil návrh schváliť program rokovania Rady SPF tak, ako bol navrhnutý, avšak vzhľadom na aktuálne zmeny, ktoré nastali v čase od zaslania pozvánky a uskutočnenia zasadnutia Rady SPF, s doplnením nového bodu 3 s názvom Proces odovzdávania agendy prezidenta SPF a ďalšieho bodu s označením bod 5 s názvom Schválenie doplnenia organizačnej štruktúry Sekretariátu SPF. Číslovanie ostatných bodov sa v nadväznosti na uvedené iba posúva.

SPF/2019/R/Z3/U1

Rada SPF schvaľuje program rokovania Rady SPF v znení:

- 1. Otvorenie*
- 2. Schválenie návrhu programu Rady SPF*
- 3. Proces odovzdávania agendy prezidenta SPF*
- 4. Kontrola úloh zo zápisu Rady SPF č. SPF/2019/R/Z2*
- 5. Schválenie doplnenia organizačnej štruktúry Sekretariátu SPF*
- 6. Záležitosti Sekcií plaveckých športov*
- 7. Príprava Konferencie SPF*
- 8. Smernice a predpisy SPF*
- 9. Čerpanie rozpočtu SPF a stav a čerpanie vlastných zdrojov SPF za rok 2018*
- 10. Príprava rozpočtu SPF na rok 2019*
- 11. WORLD AGE GROUP ARTISTIC SWIMMING CHAMPIONSHIPS 2019*
- 12. Kongres LEN*
- 13. Pohľadávky SPF*
- 14. Zmluvné vzťahy SPF z pohľadu potrieb SPF*
- 15. Oslavy 100. výročia plaveckých športov v Československu a Sieň slávy plaveckých športov*
- 16. Vytvorenie Komisie MASTERS*
- 17. Rôzne*

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne



Bod č. 3: Proces odovzdávania agendy prezidenta SPF

Na úvod bodu programu bol členom Rady SPF predstavený právny zástupca p. Adámkovej pán Chlípala, ktorý sa bude zúčastňovať rokovania tohto bodu programu a i neskorších úkonov pri odovzdávaní agendy p. Adámkovou.

Úvodom p. Adámková uviedla dôvody, ktoré ju viedli k rezignácii s tým, že sa snažila ešte uzavrieť rok 2018 a pripraviť rok 2019, avšak potom, čo sa ukázal prípadný kandidát na prezidenta, jej už nič nebránilo vykonať krok, o ktorom už dlho uvažovala. Čo sa týka odovzdávania agendy, ponúka súčinnosť tak, aby mohla SPF fungovať ďalej s tým, že spísala dokument, kde sú spísané úlohy na najbližšie obdobie a aj tie, ktoré by mali byť vykonané v dlhšom časovom výhľade.

p. Šimun sa p. Adámkovej dopytoval na skutočnosť, že aká agenda má byť predmetom odovzdania, akú agendu má p. Adámková u seba, ak už nie je zamestnancom, keďže už sama so sebou ukončila pracovný vzťah a agenda sa odovzdáva pri odchode a nie následne, a považuje to za nekorektné, že sa ukončí niečo vopred bez odovzdania a všetko sa rieši až následne.

p. Chlípala polemizoval s p. Šimunom o jeho pohľade na vec a uvádzal, že pracovný pomer je viazaný na funkciu prezidenta a teda zánikom funkcie zanikol aj pracovný pomer.

p. Blažo uviedol na pravú mieru, že po právnej stránke je síce pravda čo uviedol p. Chlípala, ale v danom prípade si p. Adámková podpísala sama sebe Dohodu o skončení pracovného pomeru a až deň na to, sa vzdala funkcie prezidenta. Požiadala skôr, aby sa vec nekomunikovala v právnej rovine, kde je pravdou, že sa každý môže kedykoľvek vzdať funkcie, skončiť pracovné pomery a pod., ale skôr v rovine občianskeho združenia a morálnej rovine, zodpovednosti za svoje konanie a jeho dopady, s tým, že poukázal na fakt, že sa výkonný orgán a kontrolór o týchto skutočnostiach dozvedeli až následne. Poukázal na to, že by nemalo byť štandardné, že v komunite národného športového zväzu výkonný orgán takúto zásadnú vec neprerokuje vopred, dozvedá sa ju až následne. V ďalšom považoval za potrebné vyjadriť názor, že nepovažuje za vhodné až následne vyzývať na odovzdávanie agendy, proces mal byť totižto, a tým sa stotožnil s názorom p. Šimuna, opačný a v takej inštitúcii akou je SPF, sa malo začať s odovzdávaním agendy vopred a až po jej odovzdaní malo dôjsť k ukončeniu funkcií, také niečo by považoval za zodpovedné, avšak v súčasnom období, keď má SPF pripravovať všetko pre rok 2019 je to maximálne nevhodné a už vôbec nie je vhodné agendu na nejaký krátky čas odovzdávať medzičlánku (dočasne v zmysle stanov zastupujúcemu štatutárnemu orgánu), ale kontinuálne rovno novému prezidentovi. Aj keď, a to zdôraznil a súčasne tiež ocenil, p. Adámková deklarovala snahu a vôľu poskytovať súčinnosť. V súčasnosti príprava roku 2019 teda zostala na ostatných členov Rady SPF, ktorí svoje funkcie vykonávajú ako dobrovoľníci a sekretariát.

p. Chlípala požiadala o vrátenie sa k odovzdávaniu agendy, potvrdil vôľu na poskytnutie súčinnosti.

p. Šimun sa dopytoval, či p. Adámková má stále prístup k bankovým účtom, a opätovne nadviazal na už povedané, a teda prečo to bolo vykonané opačne a prečo nebola agenda vopred odovzdaná a až následne mala byť ukončená funkcia.



p. Križan sa na úvod svojho vstupu poďakoval p. Adámkovej za všetko, čo dobré vykonala pre SPF. Ďalej uviedol, že jeho stanovisko je nasledovné. Na začiatok pripomenul, že už p. Blažo upozornil a vyzval cez spoločnú 3-komunikáciu cez sociálnu sieť v deň, kedy on ako kontrolór a p. Blažo boli p. Adámkovou oboznámení s jej úkonmi, že má a musí prebehnúť nejaké oficiálne preberacie konanie agendy a o vytvorenie nejakého zdieľaného dokumentu so súpisom vecí a záležitostí. A teda tento proces už beží a nedá sa všetko ukončiť z minúty na minútu.

Za ďalšie sa dopytoval na úkony vo vzťahu k mimoriadnej konferencii. p. Adámková uviedla dôvody, pre ktoré sa rozhodla zvolať mimoriadnu konferenciu a síce snahu o úpravu stanov a určenie nejakého strategického plánu a s tým, že keďže zvolanie mimoriadnej konferencie vyvolalo vlnu iných skutočností, na základe ktorých pochopila, že členská základňa nepotrebuje, resp. nevníma potrebu meniť stanovy a teda, že by nebola ich zmena schválená, tak sa rozhodla zvolanú mimoriadnu konferenciu zrušiť. Vo vzťahu k okamihu vzdania sa funkcie uviedla, že pôvodne uvažovala tak vykonať, pokiaľ by nebola schválená zmena stanov, ktorú chcela predložiť na rokovanie zvolanej mimoriadnej konferencie, tak by v tom momente rezignovala. Už dlhšiu dobu uvažovala o nejakej zmene stanov a túto zmenu a strategický plán hodlala zapracovať do rozpočtu SPF na rok 2019. Ďalej popísala skutočnosti nasvedčujúce tlakom, ktoré ovplyvnili jej rozhodovanie a požiadala, aby jej kroky boli skôr vnímané pozitívne. Je ochotná poskytnúť súčinnosť, ale musí sa rozhodnúť ona sama, sama za seba. Ďalej vo všeobecnosti zadefinovala a popísala stav vecí, stav SPF ako ich vidí ona v súčasnosti.

p. Križan nadviazal a uviedol, že p. Adámková využila svoje právo, ale urobila určité jednostranné právne úkony, bez toho, aby to bolo vykonané konsenzuálne s členmi Rady a kontrolórom a ponúknutú súčinnosť vníma ako návrh na civilizovaný rozchod, ktorý bude predstavovať proces.

Na druhej strane, a to požiadala, aby zaznelo v zápise, poukázal na to, že aj on vo svojom emaili, keď uvažoval o zvolaní mimoriadnej konferencie, a to je aj predmetom jeho výtky, že všetko také má byť a malo byť vykonané riadeným a najmä konsenzuálnym rozhodnutím a procesom všetkých, kontrolóra, prezidenta a členov Rady; p. Adámková sa však rozhodla inak.

V ďalšom sa dopytoval, či a v akom stave je právny vzťah s advokátskou kanceláriou, s ktorou p. Adámková uzavrela zmluvu napriek jeho vysloveného nesúhlasu a nesúhlasu Rady. Pani Adámková potvrdila, že vzťah je ukončený a záväzky vysporiadané.

V ďalšom p. Blažo vyjadril p. Adámkovej poďakovanie za jej prizvanie k činnosti v prospech SPF pred rokmi a za to, že sa mohol spoločne s ňou a s ostatnými ľuďmi v rámci SPF podieľať na pretvorení SPF. Konštatoval, že do istého momentu všetci kráčali spoločne pri budovaní SPF ako organizácie, ale v istom momente je badateľný rozchod v pohľade na veci, ktoré na jednej strane môže chápať, že p. Adámková chce iné smerovanie, ale v tom on osobne vníma základný moment, že p. Adámková má inú predstavu, pri ktorej faktor kolektívneho rozhodovania v jej ponímaní ide do úzadia, s čím sa nestotožňuje a vyslovil presvedčenie, že rozhodovanie v rámci SPF má byť o kolektívnom rozhodovaní, o to viac, ak SPF zastrešuje viacero športov a súčasne pripomenul, že súčasný stav nie je len o tom, ale aj o iných zisteniach, ktoré však popri všetkom uvedenom idú akosi do úzadia a zabudnutia.



p. Chlípala potvrdil úplnú ochotu podieľať sa na procese odovzdania všetkej agendy a práce s tým spojenej a bol vzájomne odsúhlasený termín stretnutia a preberania agendy za účasti p. Blaža, p. Križana a pani Adámkovej s jej právnym zástupcom.

p. Križan apeloval na to, že správa o činnosti by mala byť aj napriek ukončeniu funkcie ešte úlohou p. Adámkovej, keďže sa všetko týka roku 2018, kedy bola prezidentkou.

V ďalšej diskusii zúčastnení diskutovali o potrebných krokoch, úlohách a p. Adámková poskytla svoje odporúčania z pohľadu jej znalostí.

SPF/2019/R/Z3/U2

Rada SPF a Kontrolór SPF berú na vedomie jednostranné právne úkony pani prezidentky.

Rada SPF a Kontrolór, rešpektujúc možnosť a právo v zmysle stanov SPF vzdať sa funkcie kedykoľvek, vyjadrujú nesúhlasné stanovisko s krokmi pani prezidentky, pretože boli vykonané bez súhlasu a vedomia kontrolóra SPF a členov Rady SPF a spôsob ako boli vykonané nepovažujú za kroky, ktoré by boli v súlade so záujmami členskej základne a SPF ako organizácie a ani v súlade s mandátom, ktorý na seba prevzal kandidát na funkciu prezidenta SPF.

Rada SPF a Kontrolór vítajú a oceňujú prístup a prísľub súčinnosti zo strany pani prezidentky.

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Bod č. 4: Kontrola úloh zo zápisu Rady SPF č. SPF/2019/R/Z2

Úloha č. 11/2014

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF za garancie prezidenta SPF, v prípade získania akýchkoľvek zdrojov v prospech SPF, s ktorými je prípadne spojený nárok na odmenu, zabezpečiť a osobitne aj evidovať podklady nevyhnutné pre výpočet, ale i verifikovanie vzniku nároku na odmenu a jej výšku. (všeobecná cena na relevantnom trhu, potvrdenie darcu/poskytovateľa a pod.)

Stav úlohy: Priebežne plnená

Termín: priebežne

Z: sekretariát SPF



Úloha č. 109/2018

Rada SPF ukladá predsedovi DK SPF vypracovať správu o činnosti DK SPF a stave všetkých prípadov za posledné 2 roky v štruktúre podané podnety, podnety v riešení a ich stav, rozhodnuté podnety s uvedením dňa podania podnetov, dňa začatia konaní, dňa ukončenia konaní.

Stav úlohy: Nesplnená

Nový termín: 15.12.2018 (pôvodný termín 12.10.2018)

Z: p. Bartovič

Úloha č. 110/2018

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF - ekonomickému oddeleniu zasielať priebežné čerpanie rozpočtu SPF členom Rady SPF mesačne k 15-temu dňu v mesiaci.

Stav úlohy: Trvá

Termín: priebežne

Z: p. Obertášová

Úloha č. 112/2018

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF vykonať kompletnú inventarizáciu majetku SPF.

Stav úlohy: Nesplnená

Nový termín: 15.03.2019 (pôvodný termín 31.12.2018, 30.11.2018)

Z:

Sekretariát SPF (podľa pokynov p. Adámkovej)

Úloha č. 165/2018

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF zabezpečenie vyplatenia odmien pre najúspešnejších športovcov v synchronizovanom plávaní za rok 2018.

Stav úlohy: Splnená

Termín: 31.03. 2019

Z: p. Hudecová, p. Obertášová

Úloha č. 173/2018

Rada SPF odporúča DK SPF vykonať aktualizáciu Zásad rozvrhu práce DK SPF medzi senáty DK SPF, ktoré boli prijaté Uznesením DK SPF SPF/2017/DK/U2/P zo dňa 3.2.2017 a ustanoviť jedného z členov DK SPF ako člena DK SPF náhradníka.

Stav úlohy: Trvá

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: Sekretariát SPF



Úloha č. 185/2018

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zabezpečiť vyhlásenie športovcov počas Gala 2019 a vyplatiť odmeny v zmysle prijatého uznesenia.

Stav úlohy: Splnená

Nový termín: 31.03.2019 (pôvodný termín 19.01.2019)

Z: Sekretariát SPF

Úloha č. 186/2018

Rada SPF ukladá p. Šimunovi pripraviť a zaslať odpoveď na sťažnosť p. Poláka v zmysle diskusie členov Rady SPF.

Stav úlohy: Splnená

Nový termín: 28.02.2019

Z: Sekretariát SPF

Úloha č. 187/2018 - úprava

Rada SPF ukladá nasledovné úlohy:

2. pripraviť zmluvnú agendu pre jednotlivých členov organizačného tímu, predovšetkým pre p. McDonnell

Stav úlohy: Čiastočne splnená (body1,3,4,5)

Nový termín: 15.04.2019 (pôvodný termín 15.01.2019)

Z: Sekretariát SPF

Úloha č. 4/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF informovať členskú základňu SPF o abdikácii p. Pavuka, o poverení riadením p. Adámkovou a výzvy ohľadom hľadania kandidáta na viceprezidenta pre diaľkové plávanie na webovej stránke SPF.

Stav úlohy: Čiastočne splnená formou zápisu

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: ekon. - právny pracovník SPF (p. Blažová)

Úloha č. 6/2019

Rada SPF ukladá zverejniť ŠTD diaľkového plávania pre rok 2019 na webovej stránke SPF, vrátane ich doplnenia podujatí diaľkového plávania do termínovej listiny SPF na webovom sídle SPF

Stav úlohy: Splnená



Termín: bez zbytočného odkladu

Úloha č.9/2019

Rada SPF ukladá zabezpečiť všetky požadované úkony v súvislosti so zaradením športovcov do reprezentačného družstva SR v diaľkovom plávaní na rok 2019.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: športový riaditeľ SPF /p. Nowak/, manažér reprezentácie v DP / p. Gutyan/

Úloha č. 14/2019

Rada SPF ukladá matrikárovi súťaží plávania aktualizovať ŠTD plávania pre rok 2019 o miesta konania a technických usporiadateľov a zverejniť ich na webovom sídle SPF.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: p. Šimun, p. Adámková

Úloha č. 15/2019

Rada SPF ukladá p. Adámkovej kontaktovať p. Hofmanna ohľadom možnosti organizovať plavecké podujatia v Šamoríne a vzájomnú systematickú spoluprácu.

Stav úlohy: Zrušená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: p. Adámková

Úloha č. 16/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF zverejniť doplnený Plán práce na RTC 2019 Reprezentačné družstvo SR juniorov v plávaní na webové sídlo SPF.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: p. Adámková



Úloha č. 17/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF zverejniť upravené Pravidlá plávania na webové sídlo SPF.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: p. Adámková

Úloha č. 18/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF zabezpečiť zmluvné dojednanie s p. Šulekovou ohľadne spolupráce v oblasti športovej výživy a následne zabezpečiť účasť p. Šulekovej na Nutrion in Athlete Development Summit Dusseldorf, GER v termíne 21.-22.3.2019

Stav úlohy: Čiastočne splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: p. Adámková

Úloha č. 19/2019

Rada SPF ukladá p. Šulekovej spracovanie materiálov pre potreby SPF a jej členov vhodných ako prezentácia a prípadne prednesenie spracovanej problematiky na seminároch (prednáškach).

Stav úlohy: Trvá

Termín: 31.05.2019

Z: p. Šuleková

Úloha č. 20/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zverejniť Kritériá SPF pre zaradenie do Menného zoznamu Útvaru talentovanej mládeže SPF vodného póla a Menné zoznamy ÚTM SPF VP 2019.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: M. Kuníková, G. Gyurcsi (asistenti pre vodné pólo)

Úloha č. 21/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zabezpečiť vyplatenie odmien reprezentačným trénerom vo vodnom póle za rok 2018.



Stav úlohy: Trvá

Nový termín: 31.03.2019

Z: M. Kuníková, G. Gyurcsi (manažéri reprezentačných družstiev vo vodnom póle), p. Obertášová, p. Hudecová

Úloha č. 22/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť účasť nominovaných medzinárodných rozhodcov vo vodnom póle p. Czaszka a p. Koláňa na kvalifikačných turnajoch.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: M. Nowak, M. Kuníková, G. Gyurcsi (športový riaditeľ, manažéri reprezentačných družstiev vo vodnom póle)

Úloha č. 24/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť kvalifikáciu na Majstrovstvá Európy kategórie U15 muži v termíne 25. - 31.3.2019.

Stav úlohy: Trvá

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: G. Gyurcsi (manažér reprezentačných družstiev vo vodnom póle)

Úloha č. 25/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť výcvikový tábor kategórie U17 muži v Novákoch v termíne 28.2. - 3.3.2019.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: G. Gyurcsi (manažér reprezentačných družstiev vo vodnom póle)

Úloha č. 26/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF zverejniť Plán práce pre RTC 2019 (synchro mladší junori) na webovej stránke SPF.

Stav úlohy: Splnená



Termín: ihneď

Z: Nowak M.

Úloha č. 27/2019

Rada SPF ukladá manažérovi reprezentácie SR v SP organizačne zabezpečiť podujatie *22nd Artistic Swimming Orka cup 2019 Székesfehérvár/HUN* v termíne *22.-24.3.201* podľa pokynov reprezentačného trénera SP a zaslanie nominačného listu reprezentantom.

Stav úlohy: Trvá

Termín: ihneď

Z: McDonnell J.

Úloha č. 28/2019

Rada SPF ukladá manažérovi reprezentácie SR v SP organizačne zabezpečiť podujatie *FINA AS World Series 2019 Alexandroupoli/GRE* v termíne *05.-07.4.2019* podľa pokynov reprezentačného trénera SP a zaslanie nominačného listu reprezentantom.

Stav úlohy: Trvá

Termín: ihneď

Z: Nowak M., McDonnell J.

Úloha č. 29/2019

Rada SPF ukladá manažérovi reprezentácie SR v SP organizačne zabezpečiť podujatie *FINA AS World Series 2019 Tokyo/JPN* v termíne *27.-29.4.2019* podľa pokynov reprezentačného trénera SP a zaslanie nominačného listu reprezentantom.

Stav úlohy: Trvá

Termín: ihneď

Z: Nowak M., McDonnell J.

Úloha č. 33/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zabezpečiť vyplatenie odmien za prekonalé individuálne rekordy SR v seniorských kategóriách za rok 2018.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: sekretariát SPF

**Úloha č. 34/2019**

Rada SPF ukladá športovému riaditeľovi SPF zaslať informáciu o konaní pretekov Arena Slovakia Swimming Masters Cup '19 do LEN kalendára podujatí.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: p. Nowak

Úloha č. 35/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť výcvikový tábor kategórie U17 muži vo vodnom póle v Novákoch v termíne 5. - 7.4.2019.

Stav úlohy: Trvá

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: G. Gyurcsi (manažér reprezentačných družstiev vo VP)

Úloha č. 36/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť výcvikový tábor kategórie U17 muži vo vodnom póle a účasť na medzinárodnom turnaji v Novákoch v termíne 17. - 21.4.2019.

Stav úlohy: Trvá

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: G. Gyurcsi (manažér reprezentačných družstiev vo VP)

Úloha č. 37/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť výcvikový tábor kategórie U17 muži vo vodnom póle v Novákoch v termíne 26. - 28.4.2019.

Stav úlohy: Trvá

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: G. Gyurcsi (manažér reprezentačných družstiev vo VP)

Úloha č. 38/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť účasť družstva U17 muži vo vodnom póle na kvalifikačnom turnaji Majstrovstiev Európy v termíne 1. - 5.5.2019, Manchester (GBR).

Stav úlohy: Trvá

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: G. Gyurcsi (manažér reprezentačných družstiev vo VP)

Úloha č. 39/2019



Rada SPF ukladá sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť účasť reprezentačného družstva žien senioriek vo vodnom póle na kvalifikačnom turnaji ME 2020 v Portugalsku v termíne 23. - 28.4.2019.

Stav úlohy: Trvá

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: Sekretariát SPF (M. Kuníková - manažér reprezentačných družstiev vo VP)

Úloha č. 40/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť účasť rozhodcu na na medzinárodnú súťaž 9th French Open, FINA AS World Series 2019 Paríž/FRA v termíne 28.2.-03.3.2019. podľa pokynov manažéra reprezentácie SR v SP.

Stav úlohy: Splnená

Termín: ihneď

Z: p. Nowak M., p. McDonnell J.

Úloha č. 41/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu vystaviť objednávku na prenájom priestorov na 5.roč. M.E.C Cup a MSR J a MŽ v synchronizovanom plávaní v termíne 30. – 31. 3 .2019.

Stav úlohy: Trvá

Termín: ihneď

Z: sekretariát SPF

Úloha č. 42/2019

Rada SPF ukladá zabezpečiť poistenie bodovacieho systému, zaslať oficiálnu žiadosť ČPZ.

Stav úlohy: Trvá

Termín: ihneď

Z: pp. Blažová, Košťál, R., Labudová, J.

Úloha č. 43/2019

Rada SPF ukladá zabezpečiť zmluvný vzťah - vystavenie faktúry (Pausálna náhrada nákladov za použitie zariadenia) a odovzdávací a preberací protokol.

Stav úlohy: Trvá

Termín: ihneď

Z: pp. Blažová, Obertášová

Úloha č. 44/2019

Rada SPF poveruje prezidentku SPF k podpisu Memoranda o spolupráci medzi SPF a SADA.



Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu
Z: prezidentka SPF (p. Adámková)

Úloha č. 45/2019

Rada SPF poveruje prezidentku SPF Rada SPF vykonať úkony spojené s nájdením zmluvného partnera pre riešenie problematiky GDPR a s výsledkami oboznámiť Radu SPF.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu
Z: prezidentka SPF (p. Adámková)

Bod č. 5: Schválenie doplnenia organizačnej štruktúry Sekretariátu SPF

Vzhľadom na zavedenie nových pracovníkov v podobe regionálnych zástupcov, ktorým bude zverené technické materiálne vybavenie plaveckých súťaží v bazénovom plávaní poloautomatické časomerné zariadenia a príslušenstvo a o ktoré pozície bude doplnená aj príslušná Smernica SPF členovia Rady SPF, v rámci tohto bodu programu, prerokovali a rozhodli o zmene a doplnení organizačnej štruktúry Sekretariátu SPF o tieto pozície.

SPF/2019/R/Z3/U3

Rada SPF schvaľuje doplnenie organizačnej štruktúry Sekretariátu SPF s účinnosťou od 15.03.2019, ktoré tvorí prílohu č. 1 tohto zápisu.

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 46/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zmluvne zabezpečiť pozície v zmysle doplnenej organizačnej štruktúry sekretariátu SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu
Z: sekretariát SPF



Bod č. 6: Záležitosti Sekcií plaveckých športov

Sekcia plávania

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie miest konania a technických usporiadateľov M-SR v roku 2019 nasledovne:

- 31. - 02.06. Majstrovstvá SR juniorov, 50/8, krytý, Bratislava, ORCAB
- 07. - 09.06. Majstrovstvá SR mladších žiakov, 50/8, otvorený, Štúrovo, DST
- 14. - 16.06. Majstrovstvá SR OPEN, 50/8, krytý, Žilina, NERZI
- 21. - 23.06. Majstrovstvá SR starších žiakov, 50/8, krytý, Košice, SKPKE
- 22. - 24.11. Majstrovstvá SR juniorov v krátkom bazéne, Trenčín, 25/8, SGTN
- 29. - 01.12. Majstrovstvá SR starších žiakov v krátkom bazéne, Dolný Kubín, 25/6, MPKDK
- 06. - 08.12. Majstrovstvá SR mladších žiakov v krátkom bazéne, Spišská Nová Ves, 25/8, SKIGL
- 13. - 15.12. Majstrovstvá SR Open v krátkom bazéne, Šamorín, 25/8, XBSSM.

Materiály k rokovaniu:

- Zápis č. SPF/2019/VSPL/Z3 zo zasadnutia Výboru sekcie plávania SPF konaného dňa 08.03.2019 v Bratislave
- Uznesenie SPF/2019/VSPL/Z3/U2
- Uznesenie SPF/2019/VSPL/Z3/U3

SPF/2019/R/Z3/U4

Rada SPF na návrh Výboru sekcie plávania schvaľuje miesta konania a technických usporiadateľov M-SR v roku 2019 nasledovne:

- 31. - 02.06. Majstrovstvá SR juniorov, 50/8, krytý, Bratislava, ORCAB*
- 07. - 09.06. Majstrovstvá SR mladších žiakov, 50/8, otvorený, Štúrovo, DST*
- 14. - 16.06. Majstrovstvá SR OPEN, 50/8, krytý, Žilina, NERZI*
- 21. - 23.06. Majstrovstvá SR starších žiakov, 50/8, krytý, Košice, SKPKE*
- 22. - 24.11. Majstrovstvá SR juniorov v krátkom bazéne, Trenčín, 25/8, SGTN*
- 29. - 01.12. Majstrovstvá SR starších žiakov v krátkom bazéne, Dolný Kubín, 25/6, MPKDK*
- 06. - 08.12. Majstrovstvá SR mladších žiakov v krátkom bazéne, Spišská Nová Ves, 25/8, SKIGL*
- 13. - 15.12. Majstrovstvá SR Open v krátkom bazéne, Šamorín, 25/8, XBSSM.*

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0



Výsledok hlasovania: Uznesenie schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 47/2019

Rada SPF ukladá matrikárovi súťaží plávania zapracovať miesta konania a technických usporiadateľov M-SR pre rok 2019 do propozícií súťaží a ŠTD plávania pre rok 2019 a zverejniť ich na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: p. Šimun

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie nominácie na preteky Swim Open Stockholm (SWE) v termíne 12.4. – 15.4. 2019 v podľa schváleného Plánu práce pre reprezentačné družstvo SR seniorov na RTC 2019.

Materiály k rokovaniu: Uznesenie Výboru sekcie plávania č. SPF/2019/VSP/L/U16/P

SPF/2019/R/Z3/U5

Rada SPF schvaľuje nomináciu reprezentantov z reprezentačného družstva seniorov SR na preteky Swim Open Stockholm (SWE) v termíne 12.04. – 15.04.2019 :

Seniori a seniorky: Tomáš Klobučník, , Richard Nagy, Jozef Beňo, Marián Dragúň, Matej Duša, Adam Halas, Miroslava Záborská, Sára Niepelová, Laura Benková, Barbora Mikušková.

Realizačný tím: Vladimír Železník (vedúci výpravy a hlavný tréner), Martin Sadloň (asistent hl. trénera).

Zraz reprezentantov a realizačného tímu podľa nominačného listu.

Reprezentačná akcia je hradená z rozpočtu SPF pre rok 2019, z kapitoly sekcie plávania, a to bez finančnej spoluúčasti reprezentantov.

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie schválené



Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 48/2019

Rada SPF ukladá manažérovi reprezentácie plávania a športovému riaditeľovi SPF kompletne organizačne zabezpečiť reprezentačnú akciu Swim Open Stockholm (SWE) v termíne 12.4. – 15.4. 2019.

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: p. Železník, p. Nowak

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie miest konania a technických usporiadateľov plaveckých pretekov FPD Slovenský pohár žiakov a Jarných M-oblastí.

- 13.04. Jarné M-BAO „B“, „A“, „J“, „S“ - 1.kolo, Šaľa, SCSC, 50m
- 29.06. FPD Slovenský pohár žiakov SSO 3.kolo, Liptovský Mikuláš, DELLM, 25m

Materiály k rokovaniu: Uznesenie Výboru sekcie plávania č. SPF/2019/VSPL/U17/P

SPF/2019/R/Z3/U6

Rada SPF schvaľuje miesta konania a technických usporiadateľov pre preteky:

13.04., Jarné M-BAO „B“, „A“, „J“, „S“ - 1.kolo Šaľa, SCSC, 50m

29.06., FPD Slovenský pohár žiakov SSO 3.kolo, Liptovský Mikuláš, DELLM, 25m.

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 49/2019

Rada SPF ukladá matrikárovi súťaží plávania zapracovať miesta konania a technických usporiadateľov M-SR pre rok 2019 do propozícií súťaží a ŠTD plávania pre rok 2019 a zverejniť ich na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: p. Šimun



Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie úpravy propozícií plaveckých pretekov a úpravy termínov konania plaveckých pretekov FPD Slovenský pohár žiakov BAO - 2., 3. a 4. kolo.

Materiály k rokovaniu: Uznesenie Výboru sekcie plávania č. SPF/2019/VŠPL/U18/P

SPF/2019/R/Z3/U7

Rada SPF schvaľuje úpravu propozícií plaveckých pretekov podľa priloženej prílohy a úpravu termínov konania plaveckých pretekov nasledovne:

<i>25.-26.05.</i>	<i>FPD Slovenský pohár žiakov BAO 2.kolo</i>	<i>Bratislava</i>	<i>AZETA, 25m</i>
<i>29.-30.06.</i>	<i>FPD Slovenský pohár žiakov BAO 3.kolo</i>	<i>Bratislava</i>	<i>AZETA, 25m</i>
<i>28.-29.09.</i>	<i>FPD Slovenský pohár žiakov BAO 4.kolo</i>	<i>Bratislava</i>	<i>AZETA, 25m</i>

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 50/2019

Rada SPF ukladá matrikárovi súťaží plávania zapracovať úpravu FPD Slovenský pohár žiakov BAO - 2., 3. a 4. kolo do propozícií súťaží a ŠTD plávania pre rok 2019 a zverejniť ich na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: p. Šimun

Sekcia vodného póla

Rada SPF sa zaoberala schválením prihlásenia medzinárodných rozhodcov vodného póla, ktorí prejavili záujem o prihlásenie sa na FINA School for referees v Prahe v termíne 26. - 28.4.2019. Absolvovanie FINA School je hlavnou podmienkou, aby medzinárodní rozhodcovia zaradení na FINA Referees list mohli byť nominovaní na akcie organizované FINA. Podľa aktuálne platných pravidiel musí rozhodca FINA School absolvovať každé 2 roky a obnovovať si tak kvalifikáciu FINA.

Materiály k rokovaniu:



SPF/2019/R/Z3/U8

Rada SPF schvaľuje prihlásenie medzinárodných rozhodcov vodného póla Petra Radiča, Róberta Prelovského a Adama Czaszka na FINA School for referees v Prahe (CZE) v termíne 26. - 28.4.2019.

Všetky náklady spojené so školením FINA School znášajú prihlásení rozhodcovia v plnej výške.

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 51/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF prihlásiť uvedených rozhodcov vodného póla na školenie FINA School for referees (Praha, 26. - 28.4.2019) podľa pokynov FINA.

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: Sekretariát SPF (M. Nowak - športový riaditeľ, Š. Bottlik - manažér rozhodcovských zborov VP)

Rada SPF sa zaoberala schválením aktualizácie Prílohy č. 2 (Termíny povinných spoločných akcií jednotlivých reprezentačných družstiev SR mužov) Plánu práce reprezentačného družstva SR mužov vo vodnom póle pre rok 2019. Aktualizácia sa vykonáva na základe predbežného návrhu rozpočtu SPF a prostriedkov alokovaných na športovú činnosť sekcie vodného póla.

Materiály k rokovaniu:

- Príloha č. 2 - Termíny povinných spoločných akcií jednotlivých reprezentačných družstiev SR mužov
- Uznesenie VSVP SPF č. SPF/2019/VSVP/U5/P
- Zápis o hlasovaní VSVP SPF č. SPF/2019/VSVP/U5/P



SPF/2019/R/Z3/U9

Rada SPF schvaľuje aktualizované Termíny povinných spoločných akcií jednotlivých reprezentačných družstiev SR mužov, ktoré tvoria prílohu č. 2 Plánu práce reprezentačného družstva SR mužov vo vodnom póle pre rok 2019. Aktualizovaný dokument tvorí prílohu č. 2 ohto zápisu.

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 52/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zverejniť aktualizované Termíny povinných spoločných akcií jednotlivých reprezentačných družstiev SR mužov vo vodnom póle.

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: Sekretariát SPF (G. Gyurcsi - manažér reprezentačných družstiev vodného póla)

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie realizačného tímu a širšej nominácie hráčov kategórie U15 mužov SR vo vodnom póle na výcvikový tábor v rumunskej Oradei v termíne 19. - 22.3.2019 v súlade s Plánom práce na rok 2019 a v súlade s rozpočtom SPF pre rok 2019.

Materiály k rokovaniu:

- Zápis o hlasovaní VSVP č. SPF/2018/VSVP/U10/P
- Uznesenie VSVP č. SPF/2018/VSVP/U10/P

SPF/2019/R/Z3/U10

Rada SPF schvaľuje realizačný tím a širšiu nomináciu hráčov kategórie U15 mužov SR vo vodnom póle na výcvikový tábor v termíne 19. - 22.3.2019, Oradea (ROU), nasledovne:

Širšia nominácia hráčov:

- 1. Daníšek David – NERZI*
- 2. Duga Peter – VPMBA*
- 3. Rajdoš Ladislav – HOMKE*
- 4. Juhás Samuel Richard – HOMKE*



5. Šlepkovský Radovan – HOMKE
6. Badida Michal Jozef – HOMKE
7. Bačo Dani – HOMKE
8. Zolovčík Tomáš – HOMKE
9. Schubert Crystian – HOMKE
10. Bártfay Samuel – HOMKE
11. Matejka Milan – HOMKE
12. Kleščinský Daniel – HOMKE
13. Miško Erik – HOMKE
14. Hrudál Samuel – HOMKE
15. Kumičák Matej – HOMKE
16. Kolesár Jakub – SKMD
17. Mihál Marco – KVPNO
18. Rešovský Bruno – SPUPR
19. Ondrčka Daniel – PITOP
20. Štanga Simon – KVPNO
21. Masár Kristián – KVPNO
22. Švec Andrej – SPUPR

Realizačný tím:

Karol Bačo /hlavný tréner/, Tomáš Balog /asistent trénera/, Karol Bačo st. /vedúci družstva/

Zraz nominovaných hráčov a realizačného tímu podľa Nominačného listu.

Rada SPF zároveň poveruje hlavného trénera kategórie U15 mužov p. Karola Bača stanoviť finálnu nomináciu maximálne 13 (trinásť) hráčov výberom zo širšej nominácie hráčov.

SPF zabezpečuje prepravu z Košíc do Rumunsku dvomi minibusmi. Nominovaným hráčom, ktorí pochádzajú z Košíc a Prešova sa udeľuje výnimka a nemusia byť ubytovaní počas zrazu resp. pred odchodom do Oradei spoločne s družstvom.

Náklady na akciu sú hradené z rozpočtu SPF pre rok 2019, z kapitoly sekcie vodného póla.

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne



Úloha č. 53/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť výcvikový tábor mužov U15 v Oradei (ROU) v termíne 19. - 22.3.2019.

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: Sekretariát SPF (G. Gyurcsi - manažér reprezentačných družstiev vodného póla)

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie širšej nominácie hráčov vo vodnom póle kategórie U15 ženy SR na výcvikový tábor v termíne 29. - 31.3.2019, Košice, v súlade s Plánom práce na rok 2019 a v súlade s rozpočtom SPF pre rok 2019.

Materiály k rokovaniu:

- Zápis o hlasovaní VSVP č. SPF/2018/VSVP/U10/P
- Uznesenie VSVP č. SPF/2018/VSVP/U10/P

SPF/2019/R/Z3/U11

Rada SPF schvaľuje realizačný tím a širšiu nomináciu hráčov kategórie U15 ženy na výcvikový tábor v Košiciach v termíne 29. - 31.03.2019, nasledovne:

širšia nominácia hráčov:

- 1. Sačuriová Alexandra SKOKE*
- 2. Mešterová Nela KVPPN*
- 3. Teličiaková Tamara KVPPN*
- 4. Pettyová Nikita SKOKE*
- 5. Kyseľová Ema SKOKE*
- 6. Franková Lea SKOKE*
- 7. Pasztorová Zuzana SKOKE*
- 8. Gajdošová Emma Kristína SKOKE*
- 9. Grežďová Katarína KVPPN*
- 10. Kozáková Silvia KVPPN*
- 11. Hrebíková Barbora KVPPN*
- 12. Cebová Alexandra PITOP*
- 13. Dubná Tamara PITOP*
- 14. Ličková Petra PVKVR*
- 15. Hindošová Alexandra SKMD*
- 16. Dvoranová Emma PVKVR*
- 17. Brutovszká Angelica Scarlett SKMD*
- 18. Kolárová Alžbeta SKMD*



19. *Dubajová Lea PITOP*
20. *Zelinková Eliška PITOP*
21. *Kmecová Karolína SKMD*
22. *Smolinská-Sáenz Alexandra SKMD*
23. *Ninajová Linda VPMBA*
24. *Méryová Viktória VPMBA*
25. *Luknová Tereza VPMBA*
26. *Okanovičová Jasmína VPMBA*
27. *Repová Hana VPMBA*

Realizačný tím:

Peter Varga /hlavný tréner/, Ján Baranovič /asistent trénera/, Ľubomír Tóth /vedúci družstva/

Rada SPF poveruje hlavného trénera p. Petra Vargu stanoviť finálnu nomináciu maximálne 16 (šestnásť) hráčov výberom zo širšej nominácie hráčov.

Zraz hráčov a realizačného tímu podľa Nominačného listu.

Cestovné náklady nominovaných hráčov do a z miesta zrazu znášajú nominované hráčky, resp. ich materské kluby. Cestovné náklady realizačného tímu do a z miesta zrazu znáša SPF vo výške cestovného lístka II. triedy vlaku.

Náklady na akciu sú hradené z rozpočtu SPF pre rok 2019 z kapitoly sekcie vodného póla.

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 54/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť výcvikový tábor kategórie U15 ženy v Košiciach v termíne 29. - 31.3.2019.

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: Sekretariát SPF (M. Kuníková - manažér reprezentácie vodného póla)



Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie širšej nominácie hráčok vo vodnom póle kategórie U15 ženy SR na MT v termíne 19. - 23.04.2019, Makarska (CRO), v súlade s Plánom práce na rok 2019 a v súlade s rozpočtom SPF pre rok 2019.

Materiály k rokovaniu:

- Zápis o hlasovaní VSVP č. SPF/2018/VSVP/U10/P
- Uznesenie VSVP č. SPF/2018/VSVP/U10/P

SPF/2019/R/Z3/U12

Rada SPF schvaľuje realizačný tím a širšiu nomináciu hráčok kategórie U15 ženy na medzinárodný turnaj v Makarskej (CRO) v termíne 19. - 23.4.2019, nasledovne:

Širšia nominácia hráčok:

1. Sačuriová Alexandra SKOKE
2. Mešterová Nela KVPPN
3. Teličiaková Tamara KVPPN
4. Pettyová Nikita SKOKE
5. Kyseľová Ema SKOKE
6. Franková Lea SKOKE
7. Pasztorová Zuzana SKOKE
8. Gajdošová Emma Kristína SKOKE
9. Grežďová Katarína KVPPN
10. Kozáková Silvia KVPPN
11. Hrebíková Barbora KVPPN
12. Cebová Alexandra PITOP
13. Dubná Tamara PITOP
14. Ličková Petra PVKVR
15. Hindošová Alexandra SKMD
16. Dvoranová Emma PVKVR
17. Brutovszká Angelica Scarlett SKMD
18. Kolárová Alžbeta SKMD
19. Dubajová Lea PITOP
20. Zelinková Eliška PITOP
21. Kmecová Karolína SKMD
22. Smolinská-Sáenz Alexandra SKMD
23. Ninajová Linda VPMBA
24. Méryová Viktória VPMBA
25. Luknová Tereza VPMBA



26. *Okanovičová Jasmína VPMBA*

27. *Repová Hana VPMBA*

Realizačný tím:

Peter Varga /hlavný tréner/, Ján Baranovič /asistent trénera/, Ľubomír Tóth /vedúci družstva/, Zuzana Grežďová /fyzioterapeut/, rozhodca /na základe následnej nominácie manažéra rozhodcovských zborov VP, ktorou nomináciou Rada poveruje manažéra rozhodcovských zborov VP.

Rada SPF poveruje hlavného trénera p. Petra Vargu stanoviť finálnu nomináciu maximálne 16 (šestnásť) hráčov výberom zo širšej nominácie hráčov.

Zraz hráčov a realizačného tímu podľa Nominačného listu.

Cestovné náklady nominovaných hráčov do a z miesta zrazu znášajú nominované hráčky, resp. ich materské kluby. Cestovné náklady realizačného tímu do a z miesta zrazu znáša SPF vo výške cestovného lístka II. triedy vlaku.

Náklady na akciu sú hradené z rozpočtu SPF pre rok 2019 z kapitoly sekcie vodného póla.

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 55/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť účasť kategórie U15 ženy na MT v Makarskej (CRO) v termíne 19. - 23.4.2019.

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: Sekretariát SPF (M. Kuníková - manažér reprezentácie vodného póla)

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie širšej nominácie hráčov vo vodnom póle kategórie ženy seniorky SR na VT v termíne 12. - 14.04.2019, Šamorín/Szentes (HUN) – miesto podľa dostupnosti sparing partnera, v súlade s Plánom práce na rok 2019 a v súlade s rozpočtom SPF pre rok 2019.



Materiály k rokovaniu:

- Zápis o hlasovaní VSVP č. SPF/2018/VSVP/U10/P
- Uznesenie VSVP č. SPF/2018/VSVP/U10/P

SPF/2019/R/Z3/U13

Rada SPF schvaľuje realizačný tím a širšiu nomináciu hráčok kategórie ženy seniorky na výcvikový tábor v Šamoríne/Szentesi (HUN), /miesto konania sa určí podľa dostupnosti sparing partnera/ v termíne 12. - 14.4.2019, nasledovne:

Širšia nominácia hráčok:

- 1. Ivana Frištková SKOKE*
- 2. Barbora Rusznáková SKMD*
- 3. Kristína Lindtnerová PITOP*
- 4. Karolína Šandrková VPMBA*
- 5. Janka Kurucová SKOKE*
- 6. Daniela Kátlovská SKOKE*
- 7. Beáta Kováčiková SKOKE*
- 8. Natália Pecková VPMBA*
- 9. Barbora Chochulová Choisy le Roi (FRA)*
- 10. Kristína Horváthová SKOKE*
- 11. Karin Kačková PVKVR*
- 12. Katarína Kissová VPMBA*
- 13. Emma Junasová SKOKE*
- 14. Tamara Kolářová Tatabanya (HUN)*
- 15. Monika Sedláková Tatabanya (HUN)*
- 16. Emoke Kissová OSC Budapest (HUN)*
- 17. Miroslava Stankovianska Torre Del Griffo (ITA)*
- 18. Anita Vitaliano Ekipe Orizzonte Catania (ITA)*
- 19. Michaela Kotelešová SKOKE*
- 20. Ivana Majlathová VPMBA*
- 21. Martina Mihalkovičová VPMBA*

Realizačný tím:

Milan Henkrich /hlavný tréner/, Sabolcs Eschwig Hajts /asistent trénera/, Pavol Mihalkovič /vedúci družstva/

Rada SPF poveruje hlavného trénera pána Henkricha stanoviť finálnu nomináciu maximálne 16



(šestnásť) hráčov výberom zo širšej nominácie hráčov.

Zraz hráčov a realizačného tímu podľa Nominačného listu.

Cestovné náklady nominovaných hráčov z domácich súťaží do a z miesta zrazu znášajú nominované hráčky, resp. ich materské kluby.

Dopravu (letenky) do Bratislavy, resp. Viedne a naspäť pre hráčky hrajúce v zahraničných súťažiach hradí SPF zo zdrojov sekcie vodného póla.

Cestovné náklady realizačného tímu do a z miesta zrazu znáša SPF vo výške cestovného lístka I.triedy vlaku.

Náklady na akciu sú hradené z rozpočtu SPF pre rok 2019 z kapitoly sekcie vodného póla.

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 56/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť výcvikový tábor kategórie ženy seniorky vo vodnom póle v Šamoríne/Szentesi (HUN) v termíne 12. - 14.4.2019.

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: Sekretariát SPF (M. Kuníková - manažér reprezentácie vodného póla)

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie širšej nominácie hráčov vo vodnom póle kategórie ženy seniorky SR na VT v termíne 17. - 20.04.2019, Eger (HUN)/Szentesi (HUN), /miesto konania sa určí podľa dostupnosti sparing partnera/ v súlade s Plánom práce na rok 2019 a v súlade s rozpočtom SPF pre rok 2019.

Materiály k rokovaniu:

- Zápis o hlasovaní VSVP č. SPF/2018/VSVP/U10/P
- Uznesenie VSVP č. SPF/2018/VSVP/U10/P



SPF/2019/R/Z3/U14

Rada SPF schvaľuje realizačný tím a širšiu nomináciu hráčok kategórie ženy seniorky na výcvikový tábor v Egri (HUN)/Szentesi (HUN), /miesto konania sa určí podľa dostupnosti sparing partnera/ v termíne 17. - 20.4.2019, nasledovne:

Širšia nominácia hráčok:

1. Ivana Frištková SKOKE
2. Barbora Rusznáková SKMD
3. Kristína Lindtnerová PITOP
4. Karolína Šandriková VPMBA
5. Janka Kurucová SKOKE
6. Daniela Kátlovská SKOKE
7. Beáta Kováčiková SKOKE
8. Natália Pecková VPMBA
9. Barbora Chochulová Choisy le Roi (FRA)
10. Kristína Horváthová SKOKE
11. Karin Kačková PVKVR
12. Katarína Kissová VPMBA
13. Emma Junasová SKOKE
14. Tamara Kolářová Tatabanya (HUN)
15. Monika Sedláková Tatabanya (HUN)
16. Emoke Kissová OSC Budapest (HUN)
17. Miroslava Stankovianska Torre Del Griffò (ITA)
18. Anita Vitaliano Ekipe Orizzonte Catania (ITA)
19. Michaela Kotelešová SKOKE
20. Ivana Majlathová VPMBA
21. Martina Mihalkovičová VPMBA

Realizačný tím:

Milan Henkrich /hlavný tréner/, Sabolcs Eschwig Hajts /asistent trénera/, Pavol Mihalkovič /vedúci družstva/

Rada SPF poveruje hlavného trénera pána Henkricha stanoviť finálnu nomináciu maximálne 16 (šestnásť) hráčok výberom zo širšej nominácie hráčok.

Zraz hráčok a realizačného tímu podľa Nominačného listu.



Cestovné náklady nominovaných hráčov z domácich súťaží do a z miesta zrazu znášajú nominované hráčky, resp. ich materské kluby.

Dopravu (letenky) do Bratislavy, resp. Viedne a naspäť pre hráčky hrajúce v zahraničných súťažiach hradí SPF zo zdrojov sekcie vodného póla.

Cestovné náklady realizačného tímu do a z miesta zrazu znáša SPF vo výške cestovného lístka I. triedy vlaku.

Náklady na akciu sú hradené z rozpočtu SPF pre rok 2019 z kapitoly sekcie vodného póla.

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 57/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť výcvikový tábor kategórie ženy seniorky vo vodnom póle v Egri (HUN)/Szentesi (HUN) v termíne 17. - 20.4.2019.

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: Sekretariát SPF (M. Kuníková - manažér reprezentácie vodného póla)

Materiály k rokovaniu:

- Vzdanie sa funkcie člena VSVP zo dňa 14.3.2019 - J. Baranovič

SPF/2019/R/Z3/U15

Rada SPF berie na vedomie vzdanie sa funkcie člena Výboru Sekcie Vodného Póla pána Jána Baranoviča (SVK19320).

Úloha č. 58/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF aktualizovať zoznam členov VSVP a mailový distribučný zoznam sekcie vodného póla (p. Baranovič).

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: M. Nowak (športový riaditeľ SPF)



Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť ustanovenie p. Martina Berlanského za člena VSVP.

Materiály k rokovaniu:

<i>SPF/2019/R/Z3/U16</i>
<i>Rada SPF ustanovuje pána Martina Berlanského (SVK19451) za člena Výboru Sekcie Vodného Póla.</i>

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 59/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF aktualizovať zoznam členov VSVP a mailový distribučný zoznam sekcie vodného póla (p. Berlanský).

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: M. Nowak (športový riaditeľ SPF)

Sekcia synchronizovaného plávania

Na návrh VSSP SPF sa Rada SPF zaoberala schválením nominácie rozhodcu na medzinárodnú súťaž FINA AS World Series 2019 Greensboro/USA v termíne 24.-26.5.2019. Náklady (doprava, ubytovanie s plnou penziou) si hradí rozhodca z vlastných zdrojov.

Materiály k rokovaniu:

SPF/2019/VSSP/Z5/U2

<i>SPF/2019/R/Z3/U17</i>
<i>Rada SPF schvaľuje nomináciu rozhodkyne Shepard L. na medzinárodnú súťaž FINA AS World Series 2019 Greensboro/USA v termíne 24.-26.05.2019.</i>
<i>Náklady rozhodcu (doprava, ubytovanie s plnou penziou) sú hradené z jeho vlastných zdrojov.</i>

**Hlasovanie:****Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0**Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 60/2019

Rada SPF ukladá ukladá Sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť účasť rozhodcu Shepard L. na danom podujatí FINA AS World Series 2019 Greensboro/USA v termíne 24.-26.05.2019 podľa pokynov manažéra reprezentácie SR v SP.

Termín: ihneď**Z: p. Nowak M., p. McDonnell J.**

Rada SPF ďalej zaoberala návrhom VSSP SPF na podklade návrhu reprezentačného trénera SP a podľa Plánu práce Juniorov a Mladších juniorov pre rok 2019 schválením nominácie reprezentačného družstva synchronizovaného plávania Juniori a Mladší juniori na súťaž 5th M.E.C. Cup & Majstrovstvá SR Juniori a MŽ Bratislava/SVK v termíne 30.-31.03.2019. Vzhľadom na organizáciu súťaže Slovenskou plaveckou federáciou VSSP SPF navrhuje reprezentantom SR štartovné neučtovať.

Materiály k rokovaniu:

SPF/2019/VSSP/Z5/U5

SPF/2019/R/Z3/U18

Rada SPF schvaľuje nomináciu reprezentačného družstva synchronizovaného plávania Juniori a Mladší juniori na medzinárodnú súťaž 5th M.E.C. Cup & Majstrovstvá SR Juniori a MŽ Bratislava/SVK v termíne 30.-31.03.2019:

pretekári:

Bartolčíčová E., Bartovičová H., Bugalová R., Diky CH., Diky N., Domčeková L., Ďurišová T., Floreánová K., Iakovlev A., Italy E., Keprtová L., Krajčovičová L., Lisá L., Lukáčová N., McDonnell L., Novotná B., Riegerová V., Slezáková R., Solymosy J., Solymosyová S., Ždánová N.

realizačný tím:

vedúci výpravy: Szauder N.

tréner: Szauder N.

Vzhľadom na organizáciu súťaže Slovenskou plaveckou federáciou reprezentanti SR štartovné



nehradia. Dopravu na miesto súťaže si reprezentanti zabezpečujú na vlastné náklady.

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené / neschválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 61/2019

Rada SPF ukladá manažérovi reprezentácie SR v SP organizačne zabezpečiť podujatie 5th M.E.C. Cup & Majstrovstvá SR Juniori a MŽ Bratislava/SVK v termíne 30.-31.03.2019 podľa pokynov reprezentačného trénera SP a zaslanie nominačného listu reprezentantom.

Termín: ihneď

Z:p. McDonnell J.

Predmetom rozhodovania Rady SPF bolo na návrh VSSP SPF a reprezentačného trénera SP a podľa Plánu práce Seniorov, Juniorov a Mladších juniorov pre rok 2019 schválenie nominácie reprezentačného družstva synchronizovaného plávania Seniori, Juniori a Mladší juniori na súťaž 5th M.E.C. Cup & Majstrovstvá SR Seniori a SŽ Bratislava/SVK v termíne 13.-14.4.2019. Vzhľadom na organizáciu súťaže Slovenskou plaveckou federáciou Výbor sekcie synchronizovaného plávania navrhuje reprezentantom SR štartovné neúčtovať.

Materiály k rokovaniu:

SPF/2019/VSSP/Z5/U6

SPF/2019/R/Z3/U19

Rada SPF schvaľuje nomináciu reprezentačného družstva synchronizovaného plávania Seniori, Juniori a Mladší juniori na medzinárodnú súťaž 5th M.E.C. Cup & Majstrovstvá SR Seniori a SŽ Bratislava/SVK v termíne 13.-14.04.2019:

pretekári:

Bacharová J., Bartolčíčová E., Bartovičová H., Bugalová R., Daabousová N., Diky CH., Diky N., Domčeková L., Ďurišová T., Floreánová K., Iakovlev A., Italy E., Keprtová L., Krajčovičová L., Lisá



L., Lukáčová N., McDonnell L., Miškechová D., Novotná B., Riegerová V., Slezáková R., Solymosy L., Solymosyová S., Ždánová N.

realizačný tím:

vedúci výpravy: Szauder N.

tréner: Szauder N.

Vzhľadom na organizáciu súťaže Slovenskou plaveckou federáciou reprezentanti SR štartovné nehradia. Dopravu na miesto súťaže si reprezentanti zabezpečujú na vlastné náklady.

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 62/2019

Rada SPF ukladá manažérovi reprezentácie SR v SP organizačne zabezpečiť podujatie 5th M.E.C. Cup & Majstrovstvá SR Seniori a SŽ Bratislava/SVK v termíne 13.-14.04.2019 podľa pokynov reprezentačného trénera SP a zaslanie nominačného listu reprezentantom.

Termín: ihneď

Z:p. McDonnell J.

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť na návrh VSSP SPF schválenie nominácie reprezentantov všetkých reprezentačných družstiev SP na tréningovú prípravu v Šamoríne v termíne 18.-23.4.2019.

Materiály k rokovaniu:

SPF/2019/VSSP/Z5/U7

SPF/2019/R/Z3/U20

Rada SPF schvaľuje tréningovú prípravu reprezentačného družstva Seniori, Juniori a Mladší juniori synchronizovaného plávania v Šamoríne v dňoch 18.-23.04.2019:

reprezentanti:

Bacharová J., Bartolčíčová E., Bartovičová H., Bugalová R., Daabousová N., Diky CH., Diky N.,



Domčeková L., Ďurišová T., Floreánová K., Iakovlev A., Italy E., Keprtová L., Krajčovičová L., Lisá L., Lukáčová N., McDonnell L., Miškechová D., Novotná B., Riegerová V., Slezáková R., Solymosy T., Solymosyová S., Ždánová N.

Dopravu na miesto tréningovej prípravy si reprezentanti zabezpečujú na vlastné náklady. Náklady na prenájom bazéna je hradený z rozpočtu SPF pre rok 2019, z kapitoly sekcie synchronizovaného plávania.

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 63/2019

Rada SPF ukladá manažérovi reprezentácie SR v SP organizačne zabezpečiť tréningovú prípravu reprezentačného družstva Seniori, Juniori a Mladší juniori synchronizovaného plávania v Šamoríne v dňoch 18.-23.04.2019 podľa pokynov reprezentačného trénera SP a zaslanie nominačného listu reprezentantom.

Termín: ihneď

Z:p. McDonnell J.

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť na návrh VSSP SPF a reprezentačného trénera SP a podľa Plánu práce Seniorov pre rok 2019 schválenie nominácie reprezentačného družstva synchronizovaného plávania Seniori na medzinárodnú súťaž FINA AS World Series 2019 Barcelona/ESP v termíne 31.5.-02.6.2019. Náklady výpravy (doprava, ubytovanie s plnou penziou, poistenie) sú hradené zo štátnych zdrojov SPF, z kapitoly sekcie synchronizovaného plávania.

Materiály k rokovaniu:

SPF/2019/VSSP/Z5/U8

SPF/2019/R/Z3/U21

Rada SPF schvaľuje nomináciu reprezentačného družstva synchronizovaného plávania Seniori na medzinárodnú súťaž FINA AS World Series 2019 Barcelona/SVK v termíne 31.05.-02.06.2019.

pretekári:

Bacharová J., Bartovičová H., Daabousová N., Diky Ch., Iakovlev A., Lisá L., McDonnell L., Miškechová D., Novotná B., Riegerová V., Slezáková R.

Tréner: Szauder N.

Vedúci výpravy: Thüringerová M.

Rozhodca: Shepard L.

Náklady výpravy (doprava, ubytovanie s plnou penziou, poistenie) sú hradené z rozpočtu SPF pre rok 2019, z kapitoly sekcie synchronizovaného plávania.

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 64/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť účasť výpravy na danom podujatí FINA AS World Series 2019 Barcelona/SVK v termíne 31.05.-02.06.2019 podľa pokynov manažéra reprezentácie SR v SP.

Termín: ihneď

Z:p. Nowak M., p. McDonnell J.

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie zabezpečenia lekárskeho prehliadok pre pretekárky zaradené do UTM pre rok 2019 v spoločnosti SPORTMED.

Materiály k rokovaniu:

SPF/2019/VSSP/Z5/U9

SPF/2019/R/Z3/U22

Rada SPF schvaľuje zabezpečenie lekárskeho prehliadok pre pretekárky zaradené do UTM SPF v synchronizovanom plávaní pre rok 2019.

Hlasovanie:



Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 65/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť lekárske prehliadky pre pretekárky zaradené do UTM SPF v synchronizovanom plávaní pre rok 2019.

Termín: ihneď

Z: p. McDonnell J.

Bod č. 7: Príprava Konferencie SPF

V nadväznosti na rozhodnutie prezidentky p. Adámkovej o zrušení mimoriadnej Konferencie SPF, sa členovia Rady SPF zaoberali prípravou riadnej výročnej Konferencie SPF 2019. Pri hľadaní termínu konania zasadnutia Konferencie SPF zohľadňovali všetky možnosti a najmä to, či je možné a v akom časovom horizonte popri ich zamestnaniach a iných ich činnostiach, pripraviť potrebné doklady na rokovanie, vzhľadom k tomu, že len audit bol dokončený tento týždeň, na základe ktorého sa môže vôbec začať tvoriť výročná správa, ktorú zase následne musí overiť audítor, a teda bude mimoriadne náročné stihnúť pripraviť riadnu konferenciu v pôvodne určenom termíne mimoriadnej konferencie. Napriek tomu, že sa hľadali iné vhodné termíny, vzhľadom na blížiacu sa MS v hokeji, kedy sa zistila plná obsadenosť ubytovania a priestorov, členovia Rady SPF zvažovali aj iné miesto konania Konferencie ako v Bratislave. Nakoniec po zohľadnení všetkých okolností, a to aj už naplánovaných a schválených dovolení zamestnancov sekretariátu SPF, blížiacich sa štátnych sviatkov, na ktoré v žiadnom prípade nechceli stanoviť termín konania Konferencie, sa členovia Rady SPF rozhodli využiť už avizovaný termín 17.04.2019 v Bratislave, pričom sa vynasnažia pripraviť všetky potrebné materiály na rokovanie Konferencie najlepšie ako sa bude dať, a to aj za súčinnosti kontrolóra SPF. Súčasne považujú za korektné, aby sa za daného stavu, uskutočnila Konferencia SPF čo najskôr.

Následne sa členovia Rady SPF zaoberali jednotlivými bodmi predbežného návrhu programu Konferencie, v nadväznosti na ne prediskutovali aj doručené návrhy na doplnenie programu, pričom tieto návrhy sa týkali doplnenia programu mimoriadnej konferencie, zvolanej prezidentkou SPF, ktorú neskôr následne zrušila. Zhodli sa, že navrhované body programu riadnych členov sú obsahovo zohľadnené v predbežnom návrhu programu riadnej Konferencie, avšak aj napriek tomu p. Blažo osloví dotknuté kluby, či je možné teda tieto návrhy považovať už za bezpredmetné alebo ak nie, požiadajú ich o naformulovanie bodov programu, ktoré by navrhovali doplniť aj do programu riadnej Konferencie SPF, ak by sa ich predchádzajúce návrhy nenachádzali v predbežnom návrhu programu riadnej Konferencie SPF.



Súčasne sa členovia Rady SPF a kontrolór SPF zhodli na predbežnom zverejnení informácie, spolu s informáciou o termíne konania Konferencie SPF, o výške podielov riadnych členov na príspevku pre národný športový zväz z návrhu rozpočtu SPF pre rok 2019 v kapitole Štátne zdroje - Šport mládeže s príslušnosťou k SPF (min 15%), a to z toho dôvodu, že výška podielov sa odvíja v prvom rade z povinnosti ustanovenej Zákomom o športe, ako aj zo Zmluvy o poskytnutí príspevku uznanému športu a ako také už nemôžu byť nižšie než sú stanovené, a tiež z dôvodu možnosti plánovania financovania športovej činnosti riadnych členov SPF.

SPF/2019/R/Z3/U23

Rada SPF schvaľuje konanie riadnej (výročnej) Konferencie 2019 v termíne 17.04.2019 so začiatkom o 9:00 hod. v Kongresovej sále Hotela NIVY v Bratislave s predbežne navrhovaným programom:

- 1. Otvorenie rokovania Konferencie Slovenskej plaveckej federácie (v ďalšom texte „Konferencia“ a „SPF“)*
- 2. Schválenie pracovných komisií Konferencie (mandátová, návrhová, skrutátori, zapisovatelia, overovatelia)*
- 3. Správa mandátovej komisie*
- 4. Schválenie programu Konferencie*
- 5. Správa o činnosti SPF (správa prezidenta SPF a správa Rady SPF za obdobie od predchádzajúcej Konferencie)*
- 6. Výročná správa SPF a výročná správa obchodnej spoločnosti Slovenská plavecká marketingová, s.r.o. so správou o činnosti SPF a správou o hospodárení SPF za rok 2018*
- 7. Správa audítora k účtovnej závierke SPF a spoločnosti Slovenská plavecká marketingová, s.r.o.*
- 8. Výročná správa Kontrolóra SPF za predchádzajúce obdobie*
- 9. Správy o činnosti jednotlivých orgánov SPF za predchádzajúce obdobie (DK SPF, OK SPF, RR SPF)*
- 10. Rozpočet SPF na rok 2019*
- 11. Doplňujúce voľby do orgánov SPF*
- 12. Rôzne*
- 13. Diskusia*
- 14. Záver, ukončenie rokovania*

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0



Výsledok hlasovania: Uznesenie schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 66/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zabezpečiť Konferenciu SPF v termíne 17.04.2019.

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: sekretariát SPF

Bod č. 8: Smernice a predpisy SPF

V nadväznosti na bod 5 a schválené doplnenie organizačnej štruktúry Sekretariátu SPF, sa navrhuje doplniť do Smernice SPF o poskytovaní odmien športovým odborníkom a členom realizačných tímov na akciách SPF funkcia obstarávateľa skladu materiálneho vybavenia SPF pre súťaže v plávaní v jednotlivých územných oblastiach vrátane jeho výšky odmeny. Rovnako tak sa mení výška odmeny vedúceho skladu materiálneho vybavenia SPF.

SPF/2019/R/Z3/U24

Rada SPF schvaľuje zmenu Smernice SPF o poskytovaní odmien športovým odborníkom a členom realizačných tímov na akciách SPF s účinnosťou od 15.03.2019, ktorá tvorí prílohu č. 3 tohto zápisu.

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania: Uznesenie schválené
Odlišné stanovisko člena orgánu: žiadne

Úloha č. 67/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zverejniť zmenu Smernice SPF o poskytovaní odmien športovým odborníkom a členom realizačných tímov na akciách SPF s účinnosťou od 15.03.2019.

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: sekretariát SPF



Bod č. 9: Čerpanie rozpočtu SPF a stav a čerpanie vlastných zdrojov SPF za rok 2018

V rámci tohto bodu programu sa členovia Rady SPF a kontrolór SPF snažili oboznámiť s predloženými účtovnými dokladmi (výsledovkami), pričom členka Rady SPF pre ekonomiku uviedla, že je tam pár položiek, na ktoré sa potrebovala dopytovať, ale vzhľadom k tomu, že po abdikácii prezidentky SPF a pre neprítomnosť p. Obertásovej nebolo sa koho spýtať, členovia Rady SPF sa zhodli, aby bol tento bod preložený na najbližšie zasadnutie Rady SPF a pre jeho korektné prejednanie a zodpovedanie doplňujúcich otázok členov Rady SPF a kontrolóra SPF je osobná účasť p. Obertásovej, prípadne ostatných pracovníkov ekonomického oddelenia, nevyhnutná. p. Szauder sformuluje zatiaľ prípadné otázky, na ktoré sa potrebovala spýtať. Kontrolór SPF len doplnil, že aj keď SPF nemá prezidenta, má stále osobu zodpovednú za vedenie účtovníctva, ktorá má vedieť poskytnúť informácie o vyúčtovaní, pohľadávkach a zodpovedať otázky členov Rady SPF a kontrolóra. Kontrolór súčasne uviedol, že aj vzhľadom na to, že p. Obertášová podala dňa 28.02.2019 výpoveď, o ktorej sa členovia Rady SPF a on dozvedeli až dnes t.j. 14.03.2019, pričom daná výpoveď nie je ani evidovaná v došlej pošte, je pri takej dôležitej agende ako je účtovníctvo a ekonomické poradenstvo pre fungovanie SPF neprijateľné a nepovažuje to za korektné. Bude potrebné doriešiť kontinuálne zabezpečenie prevzatia agendy novým subjektom, pričom sa členovia Rady SPF zamýšľali nad tým, že by bolo legitímne, aby táto agenda bola riešená už prípadným novým zložením Rady SPF a novým štatutárom SPF.

SPF/2019/R/Z3/U25

Rada SPF zaväzuje pani Ing. Máriu Obertášovú zúčastniť sa najbližšieho zasadnutia Rady SPF a poskytnúť plnú súčinnosť členom Rady pri prerokovávaní bodu programu Čerpanie rozpočtu SPF a stav a čerpanie vlastných zdrojov SPF za rok 2018, ktorý sa presúva na najbližšie zasadnutie Rady SPF, a to všetko navyše aj s ohľadom na jej doručенú výpoveď zo Zmluvy o poskytovaní ekonomického poradenstva a účtovníctva.

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 68/2019

Rada SPF ukladá p. Obertásovej zosúladiť svoj pracovný program tak, aby bola prítomná na sekretariáte SPF v termínoch zasadnutí Rady SPF za účelom prípadného zodpovedania ekonomicko-účtovných záležitostí SPF.



Termín: bez zbytočného odkladu

Z: p. Obertášová

Bod č. 10: Príprava rozpočtu SPF na rok 2019

V rámci tohto bodu programu členovia Rady SPF prebrali jednotlivé východiská prípravy rozpočtu SPF na rok 2019, rozdelili si úlohy na rozpracovanie a dopracovanie materiálu tak, aby bol v najbližšom období pripravený návrh rozpočtu na schválenie a predloženie Konferencii SPF. Kontrolór SPF p. Križan rovnako podporil myšlienku s cieľom pripraviť čo najlepší rozpočet na rok 2019, p. Blažo požiadal, aby od ekonomického oddelenia bolo predložené reálne čerpanie rozpočtu za rok 2018 a záverom sa členovia Rady SPF spolu s kontrolórom zhodli, že z pripraveného materiálu bude súčasne vidieť rozpočtované zdroje z roku 2018, reálne skutočné plnenie z roku 2018 s porovnaním navrhovaného rozpočtu na rok 2019 v rámci analýzy a vyhodnotenia vyúčtovania financií.

Bod č. 11: WORLD AGE GROUP ARTISTIC SWIMMING CHAMPIONSHIPS 2019

V rámci tohto bodu programu požiadali p. Szauder a p. Labudová, aby p. McDonnell ako manažér tohto podujatia mohla komunikovať priamo s FINA ona, a nie prostredníctvom p. Nowaka, nakoľko takáto komunikácia je zbytočne zdĺhavá.

SPF/2019/R/Z3/U26

Rada SPF poveruje pani Janu McDonnell priamou komunikáciou s FINA v súvislosti s Majstrovstvami sveta v synchronizovanom plávaní v kategórii Mladší junióri 2019.

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlíšne stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 69/2019

Rada SPF poveruje pani Janu McDonnell priamou komunikáciou s FINA v súvislosti s Majstrovstvami sveta v synchronizovanom plávaní v kategórii Mladší junióri 2019, ktorej podpornú činnosť sa na jej žiadosť zaväzuje poskytovať športový riaditeľ p. Nowak.

Termín: bez zbytočného odkladu



Z: sekretariát SPF (McDonnell J. Nowak. M.)

V tejto súvislosti a v nadväznosti na p. Adámkovej vzdanie sa funkcie prezidenta SPF je potrebné oznámiť jej abdikáciu FINA a LEN, ako aj oznámenie termínu doplňujúcich volieb a termínu konania Konferencie SPF.

SPF/2019/R/Z3/U27

Rada SPF poveruje pána Miroslava Nowaka oznámiť FINA a LEN abdikáciu p. Adámkovej na funkciu prezidenta SPF, ako aj oznámiť termín Konferencie SPF a doplňujúcich volieb.

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 70/2019

Rada SPF poveruje pána Miroslava Nowaka oznámiť FINA a LEN abdikáciu p. Adámkovej na funkciu prezidenta SPF, ako aj oznámiť termín Konferencie SPF a doplňujúcich volieb.

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: p. Nowak

Bod č. 12: Kongres LEN

V rámci tohto bodu programu má byť predmetom schválenia účasť p. Nowaka na Kongrese LEN 2019 v termíne 11.05.2019 v Petrohrade v Rusku.

SPF/2019/R/Z3/U28

Rada SPF schvaľuje účasť pána Miroslava Nowaka na Kongrese LEN 2019 v termíne 11.05.2019 v Petrohrade (RUS).

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0



Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 71/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zabezpečiť účasť p. Nowaka na Kongrese LEN dňa 11.05.2019 v Petrohrade/RUS.

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: sekretariát SPF

Bod č. 13: Pohľadávky SPF

Členovia Rady SPF sa oboznámili so saldom pohľadávkového konta, skonštatovali, že sa tam nachádzajú niektoré položky viac ako 2 roky staré, čo je neprijateľný stav a je potrebné ho operatívne riešiť a využiť všetky dostupné nástroje, či už v rámci športu – športovo –technické nástroje alebo možno aj právne prípadne disciplinárne konanie, pričom kontrolór tento postup výrazne podporil.

Súčasne členovia Rady a kontrolór SPF navrhli rozšíriť tento bod aj o záväzky SPF, aby bol zhodnotený súčasný stav, komu a koľko SPF dlží.

Bod č. 14: Zmluvné vzťahy SPF z pohľadu potrieb SPF

Vzhľadom na abdikáciu prezidentky SPF, nekompletnú Radu SPF a konanie Konferencie SPF v najbližšom možnom termíne považuje súčasné zloženie Rady SPF za legitímne, aby tieto zmluvné vzťahy SPF riešilo nové zloženie Rady SPF, doplnené alebo kompletne, a to vrátane nového štatutára SPF.

Bod č. 15: Oslavy 100. výročia plaveckých športov v Československu a Sieň slávy plaveckých športov

V rámci tohto bodu členovia Rady SPF diskutovali pripomienky k tejto problematike, avšak vzhľadom na aktuálne prebiehajúcu PN súťažného a projektového riaditeľa nebolo možné tento bod uzavrieť, a to tak z hľadiska vyhodnotenia, ale aj po ekonomickej stránke, nakoľko akcia bola uskutočnená, ale nie je ekonomicky uzavretá.

Bod č. 16: Vytvorenie Komisie MASTERS



Rovnako ako v bode 14 v nadväznosti na tam už uvedené sa členovia Rady SPF zhodli, že považujú za legitímne, aby túto problematiku riešilo nové zloženie Rady SPF, doplnené alebo kompletné, a to vrátane nového štatutára SPF.

Bod č. 17: Rôzne

V rámci tohto bodu programu p. Labudová požaduje, vzhľadom na vzdanie sa funkcie konateľka p. Adámkovou v dcérskej spoločnosti SPF Slovenská plavecká marketingová s.r.o. (SPM) a situáciu, že ostala ako jediná konateľka, vykonanie auditu v predmetnej s.r.o. Audit SPM bude riešený spolu s auditom SPF a problematika konateľstva bude doriešená.

Rokovanie ukončené o 19:00 hod.

Predbežný termín najbližšieho zasadnutia Rady SPF : 28.03.2019

Prílohy:

Príloha č. 1: Doplnenie organizačnej štruktúry Sekretariátu SPF s účinnosťou od 15.03.2019

Príloha č. 2: Aktualizované Termíny povinných spoločných akcií jednotlivých reprezentačných družstiev SR mužov, ktoré tvoria prílohu č. 2 Plánu práce reprezentačného družstva SR mužov vo vodnom póle pre rok 2019

Príloha č. 3: Zmena Smernice SPF o poskytovaní odmien športovým odborníkom a členom realizačných tímov na akciách SPF s účinnosťou od 15.03.2019

V Bratislave, dňa 22.03.2019

Marcel Blažo v.r. - predsedajúci Rady SPF

Zuzana Blažová v.r. – zapisovateľ

Ladislav Križan v.r.- overovateľ