

Zápis č. SPF/2019/R/Z9

Zo zasadnutia **Rady SPF** konanej dňa 16.10.2019 v Bratislave

Prítomní členovia: p. Bielik, p. Blažo, p. Králik, p. Labudová, p. Peciar,
p. Szauder, p. Šmihul'a, p. Šulek

Ospravedlnení členovia: p. Klobučník

Prítomní prizvaní: p. Križan /kontrolór SPF/

Navrhovaný program:

1. Otvorenie
2. Schválenie návrhu programu Rady SPF
3. Kontrola úloh zo zápisu Rady SPF/2019/R/Z8
4. Záležitosti Sekcií plaveckých športov
5. Čerpanie rozpočtu a stav účtov SPF k 30.9.2019
6. Pohľadávky a záväzky k 15.10.2019
7. Záležitosti sekretariátu SPF
8. Slovenská plavecká marketingová
9. Návrh na odvolanie členov výboru sekcie SP
10. Rôzne

Bod č. 1: Otvorenie

Pán Šulek ako predsedajúci Rady SPF na úvod o 9,10 hod privítal všetkých prítomných a skonštatoval, že z počtu 9 členov Rady SPF sú prítomní 5 členovia, a teda Rada SPF je uznášaniaschopná.

Bod č. 2: Schválenie návrhu programu Rady SPF

Návrh programu a Pozvánka na Radu SPF bola členom zaslaná elektronicky dňa 08.10.2019, a materiály k rokovaniu Rady SPF boli členom priebežne zasielané elektronicky formou zdieľaného priečinku.

Predsedaajúci Rady SPF predložil návrh schváliť program rokovania Rady SPF tak, ako bol navrhnutý.

p. Blažo navrhol doplnenie bod č. 3 aj o kontrolu úloh z Rady SPF/2019/R/Z8 a vypustenie bodu č. 9 programu.

Predsedaajúci Rady SPF dal hlasovať o návrhu na doplnenie bodu č. 3

SPF/2019/R/Z9/U1

Rada SPF schvaľuje doplnenie bodu č. 3 programu rokovania Rady SPF v znení: “Kontrola úloh zo zápisu Rady SPF/2019/R/Z7 a Rady SPF/2019/R/Z8”.

Hlasovanie:

Za: 5, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

⇒ príchod p. Bielik

p. Blažo odôvodnil svoj návrh na vypustenie bodu č. 9 z dôvodu nenaplnenia podmienok a procedúry podľa Stanov SPF pre možnosť prerokovania navrhovaného bodu č 9, v rámci ktorého má byť prerokovávané odvolávanie členov VSSP, ktorým neboli doručené návrhy na odvolanie.

p. Králik nadviazal na uvedené, potvrdil, že návrhy na odvolanie boli doručené členom Rady, ale súčasne sa stotožnil s uvedeným, že neboli podľa Stanov SPF doručené osobám, ktorých sa odvolávanie týka.

p. Szauder nadviazala a uviedla, že v návrhoch je uvedené porušenie predpisov, pričom o porušení predpisov rozhoduje DK SPF a teda nie je daná kompetencia Rady SPF..

p. Šulek uvedené rozporoval, a uviedol, že kompetencia Rady je daná a môže odvolať tie osoby, ktoré Rada SPF zvolila a súčasne predpokladal, že členovia za sekciu SP návrhy preposlali.

p. Králik nadviazal, že Rada SPF nemusí pri odvolávaní členov sekcií čakať na rozhodnutie DK SPF.

p. Blažo doplnil, že ale aj v tom prípade platí postup pre odvolávanie, ktorý predtým tiež pripomenul p. Králik, čo p. Králik potvrdil a ten stále platí.

Predsedaajúci Rady SPF dal hlasovať o návrhu na vypustenie bodu č. 9.

SPF/2019/R/Z9/U2

Rada SPF schvaľuje vypustenie bodu č. 9 programu rokovania Rady SPF v znení: “Návrh na odvolanie členov výboru sekcie SP “

Hlasovanie:

Za: 2 (p. Blažo, p. Szauder), Proti: 4 (p. Králik, p. Bielik, p. Šulek, p. Peciar), Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie neschválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

SPF/2019/R/Z9/U3

Rada SPF schvaľuje program rokovania Rady SPF v znení:

- 1. Otvorenie**
- 2. Schválenie návrhu programu Rady SPF**
- 3. Kontrola úloh zo zápisu Rady SPF/2019/R/Z7 a Rady SPF/2019/R/Z8**
- 4. Záležitosti Sekcií plaveckých športov**
- 5. Čerpanie rozpočtu a stav účtov SPF k 30.9.2019**
- 6. Pohľadávky a záväzky k 15.10.2019**
- 7. Záležitosti sekretariátu SPF**
- 8. Slovenská plavecká marketingová**
- 9. Návrh na odvolanie členov výboru sekcie SP**
- 10. Rôzne**

Hlasovanie:

Za: 4, Proti: 0, Zdržal sa: 2 (p. Blažo, p. Szauder)

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

⇒ príchod p. Križan

Bod č. 3: Kontrola úloh zo zápisu Rady SPF/2019/R/Z7 a Rady SPF/2019/R/Z8

Úloha č. 11/2014

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF za garancie prezidenta SPF, v prípade získania akýchkoľvek zdrojov v prospech SPF, s ktorými je prípadne spojený nárok na odmenu, zabezpečiť a osobitne aj evidovať podklady nevyhnutné pre výpočet, ale i verifikovanie vzniku nároku na odmenu a jej výšku. (všeobecná cena na relevantnom trhu, potvrdenie darcu/poskytovateľa a pod.)

Stav úlohy: priebežne plnená

Termín: priebežne

Z: p. Križan, sekretariát SPF

Úloha č. 93a/2019

Rada SPF ukladá vypracovať nové kritéria pre odmeňovanie za získanie akýchkoľvek zdrojov v prospech SPF

Termín: 30.11.2019

Z: p. Križan, sekretariát SPF

Úloha č. 93b/2019

Rada SPF ukladá vypracovať, aktualizovať a verifikovať tabuľku vzniknutých nárokov na odmeňovanie za získanie akýchkoľvek zdrojov v prospech SPF za rok 2018

Termín: 30.11.2019

Z: p. Križan, sekretariát SPF

Úloha č. 109/2018

Rada SPF ukladá predsedovi DK SPF vypracovať správu o činnosti DK SPF a stave všetkých prípadov za posledné 2 roky v štruktúre podané podnety, podnety v riešení a ich stav, rozhodnuté podnety s uvedením dňa podania podnetov, dňa začatia konaní, dňa ukončenia konaní.

Stav úlohy: Nesplnená

Nový termín: 15.08.2019 (pôvodný termín 12.10.2018, 15.12.2018)

Z: p. Bartovič, p. Križan, p. Šulek

Úloha č. 110/2018

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF - ekonomickému oddeleniu zasielať priebežné čerpanie rozpočtu SPF členom Rady SPF mesačne k 15-temu dňu v mesiaci.

Stav úlohy: Trvá

Termín: priebežne

Z: p. Hudcová, p. Szauder, p. Králik, viceprezidenti sekcií

Úloha č. 112/2018

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF vykonať kompletnú inventarizáciu majetku SPF.

Stav úlohy: trvá

Nový termín: 31.12.2019 (pôvodný termín: 30.06.2019, 15.03.2019, 31.12.2018, 30.11.2018)

Z: Sekretariát SPF, p. Šulek – návrh formy

Úloha č. 173/2018

Rada SPF odporúča DK SPF vykonať aktualizáciu Zásad rozvrhu práce DK SPF medzi senáty DK SPF, ktoré boli prijaté Uznesením DK SPF SPF/2017/DK/U2/P zo dňa 3.2.2017 a ustanoviť jedného z členov DK SPF ako člena DK SPF náhradníka.

Stav úlohy: Ruší sa

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: Sekretariát SPF

Úloha č. 46/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zmluvne zabezpečiť pozície v zmysle doplnenej organizačnej štruktúry sekretariátu SPF. (oblastní skladníci)

Stav úlohy: (čiastočne splnená)

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: sekretariát SPF + (p. Bielik)

Úloha č. 78/2019

Rada SPF ukladá ekonomickému oddeleniu priebežne sledovať pohľadávky SPF s tým, že po dvoch neúspešných výzvach odstúpiť na ďalšie riešenie jednotlivým športom pohľadávky športovo-technického charakteru a iné pohľadávky predložiť výkonnému orgánu SPF.

Stav úlohy: plní sa priebežne

Termín: Trvá

Z: Sekretariát SPF

Úloha č. 79/2019

Rada SPF ukladá zverejniť zmenu a doplnenie Plánu práce pre reprezentačné družstvo SR diaľkového plávania na rok 2019 na webovej stránke SPF.

Stav úlohy: Nesplnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: Sekretariát SPF (manažér reprezentácie DP p. Gutyan)

Úloha č. 86/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zverejniť zmenu a doplnenie Súťažného poriadku plávania na webe SPF.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: Sekretariát SPF

Úloha č. 90/2019

Rada SPF ukladá Výborom sekcií jednotlivých športov zamyslieť sa nad možnosťou zriadiť si pri svojej sekcii komisiu Masters pre svoj šport.

Stav úlohy: Ruší sa a konzumovaná č. 93/2019

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: Výbory sekcií jednotlivých športov

Úloha č. 91/2019

Rada SPF ukladá členom sekcií sledovať termínovú listinu s ohľadom na reprezentáciu a M-SR

Stav úlohy: Trvá

Termín: Priebežne

Zodpovední: členovia sekcií a manažéri športov

Úloha č. 93/2019

Rada SPF odporúča komunitě Masters plávania vytvorenie zastúpenia pod Sekciou plávania (napr. komisiou), ktoré by cestou zástupcu/ zástupcov predkladali návrhy a požiadavky do Sekcie plávania.

Stav úlohy: Trvá

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: komunita Masters v plávaní a VSPL

Úloha č. 103/2019

Rada SPF ukladá Súťažnému a eventovému riaditeľovi Róbertovi Košťálovi do 30.6.2019 navrhnúť aspoň 2 termíny, kedy by sa mohol konať workshop kontrolóra SPF so zástupcami riadnych členov SPF vzhľadom na nabitý kalendár podujatí SPF.

Stav úlohy: Nesplnená

Termín: nový termín 30,9.2019 (pôvodný termín do 30.6.2019)

Z: Súťažný a eventový riaditeľ Róbert Košťál + Miroslav Nowak

Úloha č. 104/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF vypracovať zmluvné dokumenty smerom ku uzavretiu pracovného pomeru asistenta diaľkového plávania.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: Sekretariát SPF, p. Blažová

Úloha č. 105/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF zverejnenie aktualizovaného plánu práce pre RTC 2019 juniorov v plávaní na webovom sídle SPF.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: p. Grznárová

Úloha č. 106/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF zverejnenie aktualizovaného plánu práce pre RTC 2019 seniorov v plávaní na webovom sídle SPF.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: p. Grznárová

Úloha č. 107/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť akciu Svetový pohár v Berlíne v termíne 11.-13.10.2019

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: p. Železník (manažér reprezentačného družstva v plávaní)

Úloha č. 108/2019

Rada SPF ukladá schválený návrh zaslať na VŠC Dukla Banská Bystrica.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: športový riaditeľ p. Nowak

Úloha č. 109/2019

Rada SPF ukladá schválený návrh zaslať na VŠC Dukla Banská Bystrica.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: športový riaditeľ p. Nowak

Úloha č. 110/2019

Rada SPF ukladá aktualizovať schválenú zmenu termínu v Termínovej listine SPF na webovom sídle SPF

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: matrikár súťaží SPL (p.Šimun)

Úloha č. 111/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF aktualizovať zoznam členov VSVP a mailový distribučný zoznam sekcie vodného póla.

Stav úlohy: Trvá

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: M. Nowak (športový riaditeľ SPF)

Úloha č. 112/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zabezpečiť vyplatenie odmien reprezentačným trénerom vo vodnom póle.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: M. Kuníková, G. Gyurcsi (manažéri reprezentačných družstiev vo vodnom póle)

Úloha č. 113/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF zverejniť ŠTD vodného póla na sezónu 2019/2020

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: M. Kuníková, G. Gyurcsi (asistenti pre vodnom póle)

Úloha č. 114/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť výcvikový tábor a kvalifikačný turnaj na ME 2020 vo vodnom póle v Novákoch v termíne 7. - 13.10.2019.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: G. Gyurcsi (manažér reprezentačných družstiev mužov vo vodnom póle)

Úloha č. 115/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť účasť kategórie mužov U15 vo vodnom póle na Medzinárodnom turnaji v Přerove (CZE) v termíne 7. - 10.11.2019.

Stav úlohy: Trvá

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: G. Gyurcsi (manažér reprezentačných družstiev mužov vo vodnom póle)

Úloha č. 116/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť pre kategóriu ženy seniorky vo vodnom póle VT v termíne 19. - 22.9.2019 v Košiciach.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: M. Kuníková (manažér reprezentačných družstiev žien vo vodnom póle)

Úloha č. 117/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť pre kategóriu ženy seniorky vo vodnom póle VT v termíne 4. - 6.10.2019 v Košiciach.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: M. Kuníková (manažér reprezentačných družstiev žien vo vodnom póle)

Úloha č. 118/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť pre kategóriu ženy seniorky vo vodnom póle VT v termíne 17. - 21.10.2019 vo Varaždine (CRO).

Stav úlohy: Trvá

Termín: bez zbytočného odkladu

Z: M. Kuníková (manažér reprezentačných družstiev žien vo vodnom póle)

Úloha č. 119/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF zverejniť zmeny Rozpočtu SPF na rok 2019.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: Sekretariát SPF (p. Šulek)

Úloha č. 119a/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF zverejniť všetky prijaté zmeny Rozpočtu SPF na rok 2019 v príslušnej sekcii webového sídla SPF.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: Sekretariát SPF (p. Šulek)

Úloha č. 120/2019

Rada SPF ukladá v prípade predkladania návrhov so vzťahom ku čerpaniu rozpočtu SPF a jeho položiek predkladať zo strany navrhovateľa rozhodnutia ako podklad k rozhodovaniu aj informácie týkajúce sa použitia zdrojov, ich štruktúry a položky z rozpočtu, z ktorej sa navrhuje čerpanie a následne po realizácii predkladať finančné vyhodnotenie skutočného čerpania použitých zdrojov.

Stav úlohy: Plnené priebežne

Termín: Priebežne, trvalá

Zodpovední: Sekretariát SPF (p. Šulek)

Úloha č. 122/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť účasť medzinárodných rozhodcov vo vodnom póle (R. Horváth, I. Mihalkovičová, P. Radič) na kvalifikačných podujatiach na ME 2020.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: M. Kuníková, G. Gyurcsi (manažéri reprezentačných družstiev vo vodnom póle)

Úloha č. 123/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť kvalifikačné stretnutia žien senioriek na ME 2020 v Košiciach a Turecku v termínoch 12.10. a 26.10.2019.

Stav úlohy: Trvá

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: M. Kuníková, (manažér reprezentačných družstiev žien vo vodnom póle)

Úloha č. 124/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť pre kategóriu ženy seniorky vo vodnom póle VT v termíne 4. - 6.10.2019 v Novákoch.

Stav úlohy: Splnená

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: M. Kuníková, (manažér reprezentačných družstiev žien vo vodnom póle)

Úloha č. 125/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF organizačne zabezpečiť pre kategóriu ženy seniorky vo vodnom póle VT v termíne 17. - 21.10.2019 vo Varaždine (CRO).

Stav úlohy: Trvá

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: M. Kuníková, (manažér reprezentačných družstiev žien vo vodnom póle)

Bod č. 4: Záležitosti Sekcií plaveckých športov

p. Šulek požiadal vypracovanie plánu zasadnutí jednotlivých Sekcií do konca roka a predložiť ho členom Rady SPF.

SEKCIA DIAĽKOVÉHO PLÁVANIA

p. Šulek vyslovil výhrady k práci celej Sekcie DP, práci členov realizačného tímu reprezentácie. Nie sú pripravené Plány práce na RTC na rok 2020, smernice vo vzťahu k športovým, rozvojovým programom a pod. Stále nie je doriešená otázka personálneho obsadenia alebo preobsadenia realizačného tímu reprezentácie a kvality práce.

p. Králik nadviazal a namietol nepredloženie termínovej listiny na rok 2020 ako aj nedoriešenie konfliktu medzi smernicou Súťažný poriadok diaľkového plávania a spôsobom merania a spracovávania výsledkov na podujatiach diaľkového plávania, čím je vlastne aktuálne znenie smernice porušované. Doporučil VSDP, aby v čo najkratšom čase predložila na schválenie Rade SPF nové znenie uvedenej smernice.

p. Blažo nadviazal, že úloha týkajúca sa riešenia personálnej otázky je od 5/2019 a opakovane sa diskutuje otázka nespokojnosti s pracovnými výkonmi.

SEKCIA PLÁVANIA

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť, na základe schválenia VSPL dňa 5.9.2019 uznesením SPF/2019/VSPL/Z5/U5 a aktualizovania VSPL dňa 9.10.2019 uznesením SPF/2019/VSPL/Z6/U6, U8 a U16, schválenie termínov jednotlivých Majstrovstiev SR, medzinárodných pretekov v plávaní organizovaných SPF, jednotlivých kôl Majstrovstiev oblastí SR a jednotlivých kôl Slovenského pohára žiakov v plávaní.

VSPL schválil základnú schému podujatí v roku 2020 - termínov konania jednotlivých Majstrovstiev SR, medzinárodných pretekov v plávaní organizovaných SPF. Jednotlivé termíny pretekov sú určené s ohľadom pre potreby reprezentácie, najmä z dôvodu možnosti plnenia limitov na vrcholné podujatia v jednotlivých vekových kategóriách aj z dôvodu najvhodnejšieho termínového umiestnenia pretekov pre dosahovanie vhodnej plaveckej výkonnosti.

K jednotlivým podujatiam VSPL tiež vypracoval a schválil propozície a systémy súťaží tak, aby po schválení TL SPL mohol zaslať v čo najkartšom čase výzvy klubom k doplneniu TL o podujatia organizované klubmi ako aj výzvy klubom na technických usporiadateľov jednotlivých podujatí.

Materiály k rokovaniu:

- Návrh Termínovej listiny Sekcie plávania
- Zápis č. SPF/2019/VSPL/Z5 zo zasadnutia Výboru sekcie plávania SPF konaného dňa 5.9.2019:
- Uznesenie SPF/2019/VSPL/Z5/U5
- Zápis č. SPF/2019/VSPL/Z6 zo zasadnutia Výboru sekcie plávania SPF konaného dňa 9.10.2019:
- Uznesenie SPF/2019/VSPL/Z6/U6, U8 a U16

SPF/2019/R/Z9/U4

Rada SPF schvaľuje zaradenie súťaží plávania do termínovej listiny SPF pre rok 2020 a schvaľuje termíny konania jednotlivých Majstrovstiev SR v plávaní, medzinárodných pretekov organizovaných SPF v plávaní, Majstrovstiev oblastí SR v plávaní a pretekov Slovenského pohára žiakov v plávaní v roku 2020 podľa prílohy č. 1 tohto zápisu.

Hlasovanie:

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 126/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF doplniť Termínovú listinu SPF o súťaže plávania na rok 2020.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Grznárová

Predmetom uznesenia má byť zaradenie súťaží organizovaných klubmi do termínovej listiny SPF na rok 2020 a súčasne zaradenie súťaží do kalendára FINA na rok 2020 ako kvalifikačné mítingy na OH 2020 v Tokiu.

Kluby už zaslali žiadosti o zaradenie svojich mítingov do FINA kalendára ako aj mená FINA rozhodcov

Materiály k rokovaniu:

- Zápis č. SPF/2019/VSPL/Z5 zo zasadnutia Výboru sekcie plávania SPF konaného dňa 5.9.2019:
- Uznesenie SPF/2019/VSPL/Z5/U6

SPF/2019/R/Z9/U5

Rada SPF schvaľuje zaradenie súťaží plávania organizovaných riadnymi členmi SPF do termínovej listiny SPF pre rok 2020

- ❑ **28.03. - 29.03.2020 - Banská Bystrica CUP 2020 50m Banská Bystrica**
- ❑ **23.04. - 26.04.2020 - ORCA CUP 2020 50m Bratislava**

a súčasne schvaľuje preteky v plávaní ako kvalifikačné mítingy na OH 2020 v Tokiu (JPN) zaradené do kalendára FINA:

- ❑ **06.03. - 08.03.2020 - Veľká Cena Slovenska 2020**
rozhodcovia: Miroslav Soško (FINA), Dária Bálintová (FINA), Milada Leščáková (FINA)
štartér: Štefan Tanka (FINA)
- ❑ **28.03. - 29.03.2020 - Banská Bystrica CUP 2020**
rozhodcovia: Miroslav Soško (FINA), Dária Bálintová (FINA)
štartér: Ján Urbanský (FINA)
- ❑ **23.04. - 26.04.2020 - ORCA CUP 2020**
rozhodcovia: Miroslav Soško (FINA), Dária Bálintová (FINA), Edita Kucejová (FINA)
štartér: Martin Hansgut CZE (FINA)
- ❑ **18.06. - 21.06.2020 - Majstrovstvá SR seniorov a juniorov**
rozhodcovia: Miroslav Soško (FINA), Dária Bálintová (FINA), Edita Kucejová (FINA)
štartér: Štefan Tanka (FINA)

Hlasovanie:

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 127/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF doplniť Termínovú listinu SPF o súťaže plávania na rok 2020.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Grznárová

Úloha č. 128/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF zaslať FINA žiadosti o zaradenie do medzinárodného kalendára FINA na vedomie tejto medzinárodnej plaveckej federácii.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p.Nowak

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť v zmysle schváleného Plánu práce pre RTC 2019 reprezentačné družstvo SR juniorov v plávaní schválenie doplneného menného zoznamu reprezentantov SR juniorov k 1.7.2019, ktorí splnili kritéria pre zaradenie v období od 1.1.2019 do 30.6.2019.

Na základe predložených podkladov a po splnení podmienok pre vstup do reprezentačného družstva juniorov VSPL navrhuje zaradenie pretekárov podľa prílohy

Materiály k rokovaniu:

- Zápis č. SPF/2019/VSPL/Z6 zo zasadnutia Výboru sekcie plávania SPF konaného dňa 9.10.2019:
- Uznesenie SPF/2019/VSPL/Z6/U2
- Reprezentačné družstvo SR juniorov v plávaní pre RTC 2019, zaradenie k 1.7.2019.

SPF/2019/R/Z9/U6

Rada SPF schvaľuje Reprezentačné družstvo SR juniorov v plávaní pre RTC 2019 podľa Menného zoznamu reprezentantov SR juniorov v plávaní k 1.7.2019 podľa prílohy č.2 tohto zápisu.

Hlasovanie:

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 129/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zabezpečiť všetky požadované úkony v súvislosti so zaradením pretekárov do reprezentačného družstva SR juniorov (štatút reprezentanta a vystavenie dekrétov).

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p.Nowak

Úloha č. 130/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zabezpečiť zverejnenie zloženia reprezentačného družstva SR juniorov v plávaní pre RTC 2019 na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovedný/í: p. Nowak, p.Košťálová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť v zmysle schváleného Plánu práce pre RTC 2019 reprezentačné družstvo SR seniorov v plávaní schválenie doplneného menného zoznamu reprezentantov SR seniorov k 1.7.2019, ktorí splnili kritéria pre zaradenie v období od 1.1.2019 do 30.6.2019.

Na základe predložených podkladov a po splnení podmienok pre vstup do reprezentačného družstva seniorov VSPL navrhuje zaradenie pretekárov podľa prílohy

Materiály k rokovaniu:

- Zápis č. SPF/2019/VSPL/Z6 zo zasadnutia Výboru sekcie plávania SPF konaného dňa 9.10.2019:
- Uznesenie SPF/2019/VSPL/Z6/U3
- Reprezentačné družstvo SR seniorov v plávaní pre RTC 2019, zaradenie k 1.7.2019.

SPF/2019/R/Z9/U7

Rada SPF schvaľuje Reprezentačné družstvo SR seniorov v plávaní pre RTC 2019 podľa Menného zoznamu reprezentantov SR seniorov v plávaní k 1.7.2019 podľa prílohy č. 3 tohto zápisu.

Hlasovanie:

Za: 7, Proti:0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 131/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zabezpečiť všetky požadované úkony v súvislosti so zaradením pretekárov do reprezentačného družstva SR seniorov (štatút reprezentanta a vystavenie dekrétov).

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p.Nowak

Úloha č. 132/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zabezpečiť zverejnenie zloženia reprezentačného družstva seniorov v plávaní pre RTC 2019 na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovedný/í: p. Nowak, p.Košťálová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie Plánu práce na RTC 2020 Reprezentačné družstvo SR juniorov v plávaní, ktorý bol predložený na rokovanie VSPL reprezentačným trénerom juniorov p. M.Božíkom. Plán práce na RTC 2020 Reprezentačné družstvo SR juniorov v plávaní bol schválený VSPL dňa 9.10.2019.

Pri prerokovaní Plánu práce na RTC 2020 členovia Rady SPF navrhli úpravu materiálu, vypustenie časti týkajúcej sa “Financovania účasti na podujatiach zaradených do zoznamu doporučené štarty”

Materiály k rokovaniu:

- Plán práce na RTC 2020 Reprezentačné družstvo SR juniorov v plávaní.
- Zápis č. SPF/2019/VSPL/Z6 zo zasadnutia Výboru sekcie plávania SPF
- Uznesenie SPF/2019/VSPL/Z6/U4

SPF/2019/R/Z9/U8

Rada SPF schvaľuje Plán práce na RTC 2020 Reprezentačné družstvo SR juniorov v plávaní, ktorý tvorí prílohu č. 4 tohto zápisu.

Hlasovanie:

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlíšné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 133/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zverejniť Plán práce na RTC 2020 Reprezentačné družstvo SR juniorov v plávaní na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p.Nowak

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie Plánu práce na RTC 2020 Reprezentačné družstvo SR seniorov v plávaní, ktorý bol predložený na rokovanie VSPL manažérom reprezentácie V. Železníkom. Plán práce na RTC 2020 Reprezentačné družstvo SR seniorov v plávaní bol schválený VSPL dňa 9.10.2019.

Pri prerokovaní Plánu práce na RTC 2020 členovia Rady SPF navrhli úpravu materiálu, vypustenie časti týkajúcej sa “Financovania účasti na podujatiach zaradených do zoznamu doporučené štarty” a vypustenie účasti športového riaditeľa - generálneho sekretára ako pracovníka sekretariátu SPF zo zloženia realizačného tímu reprezentácie SR na vrcholných podujatiach..

Materiály k rokovaniu:

- Plán práce na RTC 2020 Reprezentačné družstvo SR seniorov v plávaní.
- Zápis č. SPF/2019/VSPL/Z6 zo zasadnutia Výboru sekcie plávania SPF
- Uznesenie SPF/2019/VSPL/Z6/U5

SPF/2019/R/Z9/U9

Rada SPF schvaľuje Plán práce na RTC 2020 Reprezentačné družstvo SR seniorov v plávaní, ktorý tvorí prílohu č. 5 tohto zápisu.

Hlasovanie:

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 134/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zverejniť Plán práce na RTC 2020 Reprezentačné družstvo SR seniorov v plávaní na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p.Nowak

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie úpravy Súťažného poriadku plávania.

1. Súťažný poriadok plávania sa upravuje v čl. 6 ods. 5 a ods. 6 kde sa dopĺňa možnosť spracovávať výsledky z Majstrovstiev SR v plávaní alebo iných významných podujatí s medzinárodnou účasťou na území SR organizovaných SPF aj iným športovým administrátorom s dostatočnými skúsenosťami, ktorých navrhuje VSPL matrikár súťaží a schvaľuje VSPL
2. Súťažný poriadok plávania sa dopĺňa v čl. 8 ods. 2, ods. 3 a ods. 7 až 10 o možnosť používať na pretekoch zaradených do TL SPF na snímanie nameraných časov aj poloautomatické zariadenie.
3. Súťažný poriadok plávania sa upravuje v čl. 11 ods. 4, kde sú definované Majstrovstvá SR v plávaní a to tak, aby bol konkrétny spôsob organizácie M SR pre vekové kategórie na rozhodnutí VSPL.
4. Súťažný poriadok plávania sa upravuje a dopĺňa v čl. 29 o stanovené sumy za prenájom poloautomatického časomerného zariadenia a tiež sa v tom istom čl. ods. 2 upravuje výške prenájmu automatického časomerného zariadenia pre riadnych členov SPF, kde bola nesprávne stanovená cena v ods 2 bod 2.2 a 2.3..
5. Súťažný poriadok plávania sa upravuje v prílohe č.1 sadzobníka pokút, kde sa dopĺňajú pokuty za porušenie ustanovení súťažného poriadku pri prezentácii plavca u pomocného štartéra a pri nenastúpení plavca na štart rozplavby, semifinále a finále.

Materiály k rokovaniu:

- Súťažný poriadok plávania s vyznačenými zmenami fialovou farbou
- Zápis č. SPF/2019/VSPL/Z6 zo zasadnutia Výboru sekcie plávania SPF
- Uznesenie SPF/2019/VSPL/Z6/U18

SPF/2019/R/Z9/U10

Rada SPF schvaľuje zmenu a doplnenie Súťažného poriadku plávania s účinnosťou odo dňa 1.11.2019, ktorá je prílohou č. 6 tohto zápisu.

Hlasovanie:

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 135/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zabezpečiť zverejnenie Súťažného poriadku plávania na webovom sídle SPF.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p.Nowak, p.Košťálová

Úloha č. 136/2019

Rada ukladá matrikárovi súťaží plávania informovať o zmenách v Súťažnom poriadku plávania všetkých športových administrátorov v plávaní

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p.Šimun

SEKCIA VODNÉHO PÓLA

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť schválenie odmien hráčom reprezentačného družstva mužov seniorov za postup z kvalifikačného turnaja (Nováky, 11. - 13.10.2019) na ME 2020.

Materiály k rokovaniu:

- Uznesenie VSVP č. SPF/2019/VSVP/U16/P
- Zápis o hlasovaní VSVP č. SPF/2019/VSVP/U16/P

SPF/2019/R/Z9/U11

Rada SPF schvaľuje vyplatenie odmien pre hráčov družstva mužov seniorov za postup na ME 2020 v Budapešti a za umiestnenie na prvom mieste kvalifikačnej skupiny v celkovej výške 7 000,- € brutto.

Zároveň Rada SPF poveruje hlavného trénera P. Nižného určením výšky odmeny pre jednotlivých hráčov, ktorí sa zúčastnili kvalifikačného turnaja.

Náklady na vyplatenie odmien budú hradené z rozpočtu SPF kapitoly vlastné zdroje sekcie vodného póla SPF.

Hlasovanie:

Za: 7 Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 137/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zabezpečiť vyplatenie odmien hráčom reprezentačného družstva mužov seniorov za postup na ME 2020 na základe podkladu od hlavného reprezentačného trénera P. Nižného.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: G. Gyurcsi (manažér reprezentačných družstiev mužov vo VP)

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť na návrh manažéra rozhodcovských zborov vo VP schválenie zaradenia medzinárodných rozhodcov vo vodnom póle na FINA WATER POLO REFEREES LIST 2020. FINA určila na rok 2020 pre Slovensko kvótu troch rozhodcov pre zaradenie na FINA WATER POLO REFEREES LIST.

Materiály k rokovaniu:

- Memorandum FINA WATER POLO REFEREES LIST 2020
- Nominácia manažéra rozhodcovských zborov vo VP pre zaradenie na FINA WATER POLO REFEREES LIST 2020

SPF/2019/R/Z9/U12

Rada SPF schvaľuje zaradenie nasledovných medzinárodných rozhodcov vo vodnom póle na FINA WATER POLO REFEREES LIST 2020:

- 1. Martina Kuníková (SVK20690)***
- 2. Róbert Horváth (SVK21069)***
- 3. Peter Radič (SVK20634)***

Hlasovanie:

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 138/2019

Rada SPF ukladá sekretariátu SPF zabezpečiť zaradenie medzinárodných rozhodcov vo VP na FINA WATER POLO REFEREES LIST 2020.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: M. Nowak (športový riaditeľ SPF)

SEKCIA SYNCHRONIZOVANÉHO PLÁVANIA

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť na návrh VSSP SPF schválenie zaradenia súťaží synchronizovaného plávania do termínovej listiny SPF pre rok 2020 a rovnako do LEN kalendára pre rok 2020.

Materiály k rokovaniu:

- Zápis č. 9 zo zasadnutia Výboru sekcie synchronizovaného plávania SPF a zápisu o hlasovaní na zasadnutí zo dňa 12.9.2019, č. SPF/2019/VSSP/Z9/U10

SPF/2019/R/Z9/U13

Rada schvaľuje zaradenie súťaží synchronizovaného plávania do termínovej listiny SPF pre rok 2020:

- 12.01. – MSR OPEN v TE J a S – Lafranconi, Bratislava***
- 19.01. – MSR OPEN v PF SŽ – Lafranconi, Bratislava***
- 19.01. – ZLATÁ RYBKA 2020 – Lafranconi, Bratislava***
- 08.-09.02. – 6th M.E.C. CUP a MSR S a SŽ – Pasienky, Bratislava***
- 28.-29.03. – 6th M.E.C. CUP a MSR J a MŽ /1.kolo SP MŽ/ – Pasienky, Bratislava***
- 07.06. – Memoriál P. Pošvanca – Lafranconi, Bratislava***
- 07.06. – MSR OPEN v PF MŽ /3.kolo SP MŽ/ – Lafranconi, Bratislava***
- 12.-13.12. – Slovakia Synchro 2020, 33. ročník medzinárodnej súťaže olympijských nádejí /5.kolo SP MŽ/ – Pasienky, Bratislava***

a podujatia klubov:

- 16.-17.05. – 30th Delfinik & Iuventa cup /3.kolo SP MŽ/ – Pasienky, Bratislava***
- 14.11. – Žabky na Slávii /4.kolo SP MŽ/ – Pasienky, Bratislava***

Rada SPF schvaľuje zaradenie súťaží

- 1. 6th M.E.C. CUP a MSR J a MŽ***
- 2. 6th M.E.C. CUP a MSR S a SŽ***
- 3. Slovakia Synchro 2020, 33. ročník medzinárodnej súťaže olympijských nádejí***
- 4. 30th Delfinik & Iuventa cup***

**5. Žabky na Sláviu
do LEN kalendára pre rok 2020.**

Hlasovanie:

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 139/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF doplniť Termínovú listinu SPF o súťaže synchronizovaného plávania na rok 2020, ako aj zasláť objednávky resp. rezervácie na prenájom bazéna.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovedný/í: p. Labáthová

Úloha č. 140/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF nahlásiť zaradené súťaže synchronizovaného plávania do kalendára LEN na rok 2020.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovedný/í: p. Labáthová

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť na návrh VSSP súhlas so spoluprácou so zahraničnou choreografkou. Kanadská choreografka p. Sauve D., pristúpila na spoluprácu s podmienkou, že pretekári musia vycestovať za ňou s cieľom nácviku choreografie voľného páru pre kategóriu Seniori a Juniori na vrcholné podujatia v rokoch 2020 až 2021.

Materiály k rokovaniu:

- Zápis č.SP/2019/VSSP/Z10
- Uznesenie SP/2019/VSSP/Z10/U4

SPF/2019/R/Z9/U14

Rada SPF schvaľuje spoluprácu pri nácviku choreografie voľného páru pre kategóriu Seniori a Juniori s p. Sauve D.

Hlasovanie:

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 141/2019

Rada SPF ukladá vypracovanie Zmluvy o dielo

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Blažová, p. McDonnell

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť na návrh VSSP SPF schváliť sústredenie reprezentačného družstva Seniori v Montreal/CAN v dňoch 04.11.-13.11.2019 s cieľom nácviku choreografie voľného páru.

Materiály k rokovaniu:

- Zápis č.SPF/2019/VSSP/Z10
- Uznesenie SPF/2019/VSSP/Z10/U5

SPF/2019/R/Z9/U15

Rada SPF schvaľuje sústredenie reprezentačného družstva Seniori v Montreal/CAN v dňoch 04.11.-13.11.2019 s cieľom nácviku choreografie voľného páru:

reprezentanti:

Daabousová N., Diky Ch., Miškechová D.

Dopravu na miesto zrazu si reprezentanti zabezpečujú na vlastné náklady. Náklady sústredenia (cestovné, ubytovanie, poistenie, prenájom priestorov, diéty a víza) sú hradené z rozpočtu SPF pre rok 2019, z kapitoly sekcie synchronizovaného plávania.

Hlasovanie:

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 142/2019

Rada SPF ukladá organizačne zabezpečiť sústredenie podľa pokynov reprezentačného trénera

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. McDonnell J.

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť na návrh VSSP nominácia do Juniorského olympijského tímu 2020 za synchronizované plávanie Diky Chiaru na základe splnenia stanovených podmienok SOŠV. Rada SOŠV vyberie 20 športovcov zo všetkých prijatých návrhov. Podmienkami sú:

- rok narodenia po 1.1.2001
- dosiahnuté výsledky v období 29.9.2018-30.9.2019 z mládežníckych a juniorských súťaží

Diky Chiara (2004), výsledky:

- MSR v technických elementoch 2019, kategória Junior, 1. miesto
- MSR v povinných figúrach 2019, kategória Mladší junior, 1. miesto
- 5th MEC Cup a MSR J&MŽ 2019, kategória Junior, 1. miesto technické sólo
- 5th MEC Cup a MSR J&MŽ 2019, kategória Junior, 1. miesto voľné sólo
- 5th MEC Cup a MSR J&MŽ 2019, kategória Junior, 1. miesto technický tím
- 5th MEC Cup a MSR J&MŽ 2019, kategória Junior, 1. miesto voľný tím
- 5th MEC Cup a MSR S&SŽ 2019, kategória Mladší junior, 1. miesto sólo
- 29th Delfinik&Iuventa Cup 2019, kategória Mladší junior, 1. miesto sólo
- MČR J&MŽ 2019, kategória Junior, kategória Junior, 3. miesto technické sólo
- MČR J&MŽ 2019, kategória Junior, kategória Junior, 2. miesto voľné sólo
- MEJ 2019, Praha/CZE, kategória Junior, 11. miesto technické sólo
- MEJ 2019, Praha/CZE, kategória Junior, 11. miesto voľné sólo
- MS MJ 2019, Šamorín/SVK, kategória Mladší junior, 13. miesto sólo
- MS MJ 2019, Šamorín/SVK, kategória Mladší junior, 15. miesto pár
- MS MJ 2019, Šamorín/SVK, kategória Mladší junior, 14. miesto tím
- MS MJ 2019, Šamorín/SVK, kategória Mladší junior, 11. miesto voľná kombinácia

Výsledky a profil Nikoleta Trníková v prílohe.

Materiály k rokovaniu:

- Zápis č.SPF/2019/VSSP/Z10
- Uznesenie SPF/2019/VSSP/Z10/U6

SPF/2019/R/Z9/U16

Rada SPF schvaľuje nomináciu SPF do Juniorského olympijského tímu 2020 nasledovne:

- 1. Chiara Diky***
- 2. Nikoleta Trníková***

Hlasovanie:

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlíšne stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 143/2019

Rada SPF ukladá zaslať oznámenie nominácie na SOŠV

Termín: bez zbytočného odkladu inak do 18.10.2019

Zodpovední: p. Nowak

⇒ **odchod p. Králik**

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť na návrh VSSP schválenie blížiacej sa tréningovej prípravy reprezentácie v Šamoríne v termíne 30.10.-3.11.2019, ktorá je určená všetkým reprezentačným družstvám. Úhrada nákladov (prenájom bazéna) bude realizovaná z rozpočtu SPF pre rok 2019, z kapitoly sekcie synchronizovaného plávania. Rovnako reprezentačný tréner predložil návrh zloženia realizačného tímu a nominácie reprezentantov reprezentačných družstiev Seniori, Juniori a Mladší juniori.

V prípade reprezentantov Pivarčiovej N. a Reichovej V. a ich osobnej trénerky Sydorenko X. je ich prípadná neúčast' ospravedlnená.

Materiály k rokovaniu:

- Zápis č.SP/2019/VSSP/Z10
- Uznesenie SPF/2019/VSSP/Z10/U8

SPF/2019/R/Z9/U17

Rada SPF schvaľuje tréningovú prípravu reprezentačného družstva Seniori, Juniori a Mladší juniori synchronizovaného plávania v Šamoríne v dňoch 30.10.-03.11.2019:

reprezentanti:

Bugalová R., Daabousová N., Diky Ch., Diky N., Domčeková L., Ďurišová T., Floreánová K., Italy E., Keprtová L., Krajčovičová L., Lorinczová L., McDonnell L., Miškechová D., Palenčárová P., Pivarčiová N., Reichová V., Sabajová T., Slezáková R., Solymosy J., Solymosyová S., Strapeková Ž., Vojtášková V., Vysloužilová E., Waterloos L., Zemanová L., Ždánová N.,

realizačný tím:

Vedúci akcie: Szauder N.

Tréneri: McDonnell J., Solymosyová I., Szauder N., Thuringerová M., Sydorenko X.

V prípade reprezentantov Pivarčiovej N. a Reichovej V. a ich osobnej trénerky je ich prípadná neúčast' ospravedlnená.

Dopravu na miesto tréningovej prípravy si reprezentanti zabezpečujú na vlastné náklady. Náklady na prenájom bazéna sú hradené z rozpočtu SPF pre rok 2019, z kapitoly sekcie synchronizovaného plávania.

Hlasovanie:

Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 144/2019

Rada SPF ukladá organizačne zabezpečiť podujatie podľa pokynov reprezentačného trénera

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: : p. McDonnell J.

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť na návrh VSSP schválenie plánovanej tréningovej prípravy reprezentácie v Šamoríne v termíne 26.-29.12.2019, ktorá je určená obom seniorským párom a zmiešanému páru. Úhrada nákladov (prenájom bazéna) bude realizovaná z rozpočtu SPF pre rok 2019, z kapitoly sekcie synchronizovaného plávania. Rovnako reprezentačný tréner predložil návrh zloženia realizačného tímu a nominácie reprezentantov reprezentačných družstiev Seniori a Juniori. V prípade reprezentantov Pivarčiovej N. a Reichovej V. a ich osobnej trénerky Sydorenko X. je ich prípadná neúčast' ospravedlnená.

Materiály k rokovaniu:

- Zápis č.SP/2019/VSSP/Z10
- Uznesenie SPF/2019/VSSP/Z10/U9

SPF/2019/R/Z9/U18

Rada SPF schvaľuje VSSP SPF schvaľuje tréningovú prípravu reprezentačného družstva Seniori a Juniori synchronizovaného plávania v Šamoríne v dňoch 26.-29.12.2019:

reprezentanti:

Daabousová N., Diky Ch., Domčeková L., Miškechová D., Pivarčiová N., Reichová V., Solymosy J., Solymosyová S.

realizačný tím:

Vedúci akcie: Szauder N.

Tréneri: Solymosyová I., Szauder N., Sydorenko X.

V prípade reprezentantov Pivarčiovej N. a Reichovej V. a ich osobnej trénerky Sydorenko X. je ich prípadná neúčast' ospravedlnená.

Dopravu na miesto tréningovej prípravy si reprezentanti zabezpečujú na vlastné náklady. Náklady na prenájom bazéna sú hradené z rozpočtu SPF pre rok 2019, z kapitoly sekcie synchronizovaného plávania.

Hlasovanie:

Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 145/2019

Rada SPF ukladá organizačne zabezpečiť podujatie podľa pokynov reprezentačného trénera

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. McDonnell J.

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť na návrh VSSP schválenie nominácie reprezentantov reprezentačného družstva synchronizovaného plávania Mladší juniori a realizačného tímu na medzinárodnú súťaž 38th Christmas Prize 2019 Praha/CZE v dňoch 06.-08.12.2019.

Cestovné náklady, ubytovanie s polpenziou, poistenie výpravy a štartovné reprezentantov sú hradené z rozpočtu SPF pre rok 2019, z kapitoly sekcie synchronizovaného plávania.

Materiály k rokovaniu:

- Zápis č.SP/2019/VSSP/Z10
- Uznesenie SPF/2019/VSSP/Z10/U11

SPF/2019/R/Z9/U19

Rada SPF schvaľuje nomináciu reprezentantov reprezentačného družstva synchronizovaného plávania Mladší junióri a realizačného tímu na medzinárodnú súťaž 38th Christmas Prize Praha/CZE v dňoch 06.-08.12.2019:

reprezentanti:

Bugalová R., Diky Ch., Diky N., Domčeková L., Ďurišová T., Floreánová K., Italy E., Keprtová L., Krajčovičová L., Lorinczová L., McDonnell L., Palenčárová P., Sabajová T., Strapeková Ž., Vojtášková V., Vysloužilová E., Waterloos L., Zemanová L., Ždánová N.

realizačný tím:

Vedúci akcie: McDonnell J.

Tréner: Thuringerová M.

Rozhodca: McDonnell J., Solymosyová I.

Cestovné náklady, ubytovanie s polpenziou, poistenie výpravy a štartovné reprezentantov sú hradené z rozpočtu SPF pre rok 2019, z kapitoly sekcie synchronizovaného plávania.

Hlasovanie:

Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlíšné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 146/2019

Rada SPF ukladá organizačne zabezpečiť podujatie podľa pokynov reprezentačného trénera

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. McDonnell J.

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť na návrh VSSP schválenie nominácií rozhodcov synchronizovaného plávania na 2020 FINA Artistic Swimming Judges List.

Materiály k rokovaníu:

- Zápis č.SP/2019/VSSP/Z10
- Uznesenie SPF/2019/VSSP/Z10/U12

SPF/2019/R/Z9/U20

Rada SPF schvaľuje nomináciu Mezovskej J., Shepard L. a Žákovej Z. na 2020 FINA Artistic Swimming Judges List, kategória A.

Rada SPF schvaľuje nomináciu p. Dzurekovej M., p. McDonnell J., Solymosyovej I., Strapekovej V., Szauder N. a Thuringerovej M. na 2020 FINA Artistic Swimming Judges List, kategória G.

Hlasovanie:

Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlíšné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 147/2019

Rada SPF ukladá športovému riaditeľovi SPF zaslať potrebné formuláre medzinárodnej plaveckej federácii FINA v termíne do 31.10.2019.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Nowak M.

Predmetom rozhodnutia Rady SPF má byť na návrh VSSP SPF schválenie výšky spoluúčasti reprezentantov jednotlivých reprezentačných družstiev v synchronizovanom plávaní na športovej príprave počas RTC 2019/2020.

Materiály k rokovaniu:

- Zápis č.SP/2019/VSSP/Z9

SPF/2019/R/Z9/U21

Rada SPF schvaľuje spoluúčasť reprezentantov na športovej príprave reprezentačných družstiev Seniori a Juniori v synchronizovanom plávaní pre RTC 2019/2020 vo výške 150 Eur/mesiac splatných na základe daňového dokladu a spoluúčasť reprezentantov na športovej príprave reprezentačného družstva Mladší juniori v synchronizovanom plávaní pre RTC 2019/2020 vo výške 140 Eur/mesiac splatných na základe daňového dokladu.

Rada SPF schvaľuje výnimku z povinnosti spoluúčasti reprezentanta reprezentačných družstiev Seniori a Juniori na ich športovej príprave pre reprezentantov Nadu Daabousovú, Chiaru Diky a Dianu Miškechovú (dosiahnuté výsledky), Natáliu Pivarčiovú a Viktóriu Reichovú (nezúčastňujú sa

prípravy v kluboch poskytujúcich priestory pre reprezentáciu) a pre Silviu Solymosyovú (zo sociálnych dôvodov).

Hlasovanie:

Za: 6, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 148/2019

Rada SPF ukladá vystaviť daňové doklady pre reprezentantov

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Hudecová N., McDonnell J.

Bod č. 5: Čerpanie rozpočtu a stav účtov SPF k 30.9.2019

p. Szauder podala informácie a zistenia k čerpaniu rozpočtu a poukázala na niektoré položky a potrebu ich riešenia a preúčtovania.

p. Križan dal zobrazit' materiál - jeho stanovisko k návrhu rozpočtu a rozpočtovému procesu pre rok 2020 a poukázal na úskalía tvorby rozpočtu v nadväznosti na vyhodnotenie plánu a reálneho čerpania rozpočtu za rok 2019 a teda aj vyhodnotenie prínosu a pridanej hodnoty vynaložených prostriedkov. To všetko aj v spojení s prehodnotením smerom k nastaveniu verejného obstarávania v budúcom roku 2020.

p. Szauder sa dopytovala na otázku vynaloženia nákladov na kurz grafiky pre p. Grznárovú. p. Šulek informoval, že kurz už bol zazmluvnený a preplatený a získaná vedomosť - kvalifikácia má byť využitá pre účely tvorby materiálov, letákov, obsahu webového sídla a pod. Členovia v ďalšom diskutovali otázku vhodnosti uvedeného vo vzťahu k tej skutočnosti, že na sekretariáte pracuje človek s takým vzdelaním; pre ktoré športy má uvedené slúžiť, ďalej zazmluvnenia povinnosti zotrvania v pracovnom pomere ako to je zvykom v obdobných prípadoch v pracovnoprávných vzťahoch; otázku z akých zdrojov sa na náklade, ktorý šport bude podieľať ako aj vzťahu k už schválenému navýšeniu pracovného úväzku p. Grznárovej pre diaľkové plávanie a časových možností pracovného výkonu.

⇒ **odchod p. Bielik**

Bod č. 6: Pohľadávky a záväzky k 15.10.2019

Nebolo prerokovaná žiadna záležitosť.

⇒ **príchod p. Králik**

Bod č. 7: Záležitosti sekretariátu SPF

V rámci tohto bodu p. Blažo informoval o právnej podstate prípadu ŠKP Modrí Draci ako vyplýva z dokumentácie, ktorú má SPF k dispozícii a ktorú si naštudoval. Podstata veci spočíva v spore o právnu súladnosť viacerých členských schôdzí ŠKP Modrí Draci v rámci ktorých dochádzalo k voľbách štatutárneho zástupcu tohto klubu kedy každá zo schôdzí zvolila inú osobu za štatutárneho zástupcu a na pozadí uvedeného je zásadnou a základnou otázkou, ktorú budú musieť súdy prejudiciálne vyriešiť, je okruh a rozsah osôb oprávnených zúčastniť sa členskej schôdze ŠKP Modrí Draci a tým aj otázky platnosti/neplatnosti volieb a ustanovenia tej ktorej osoby do funkcie štatutárneho zástupcu klubu.

Ako najdôležitejšie uviedol riziká spojené s tou skutočnosťou (*to všetko vo vzťahu k realizovanému prestupu 60 športovcov a s tým spojených sporom o nevyplatené výchovné a sporu o jeho výšku*), že v danej veci môže dôjsť k tomu, že právny stav bude navrátený do predošlého stavu a s danou skutočnosťou sú spojené riziká prípadného uplatňovania zodpovednosti a škôd voči sporiacim sa osobám navzájom, ale aj voči SPF, a to či už v nejakom druhotnom slede alebo aj napriamo.

V celej veci odporúča veľkú opatrnosť a zvažovanie každých úkonov a je potrebné počkať na vyriešenie veci zo strany oprávneného subjektu, ktorým je súd a v rámci vnútorných orgánov SPF Rozhodovacia rada SPF, na ktorú bol podaný podnet, ktorá sa však bude musieť vysporiadať so všetkými podaniami, ktoré sú voči sebe navzájom protichodné. SPF ďalej odporúča vyvarovať sa akýchkoľvek konaní, ktoré by mohli prispieť k tomu, že by mohla byť SPF zodpovedná a tým pádom nejako v budúcnosti povinná na finančné plnenie.

Na otázku p. Križana s kým má SPF konať p. Blažo uviedol a poukázal na príslušnú stať rozhodnutia súdu, podľa ktorej SPF neostáva nič iné než konať s osobou tam uvedenou, s tým však, že ako už uviedol, je potrebné rátať s možnosťou, že súd rozhodne o tom, že táto osoba v konečnom dôsledku nebola oprávnená konať v mene klubu a všetky úkony v mene klubu ňou vykonané budú neplatné. V tejto súvislosti ešte poukázal na problém, ktorý súvisí s nerealizáciou a nevykonaním matričného úkonu v nadväznosti na doručenie vystúpení z SPF a tým pádom postupu v rozpore s predpisom SPF a na ktorom základe vznikla situácia, ktorá môže byť namietaná, keď následne dochádza k prestupu niekoho, ktorý nie je členom SPF a v tomto aspekte vníma riziko zodpovednosti SPF oveľa väčšie ako v skôr spomínanom prípade.

p. Križan v tej súvislosti požiadal v obdobných situáciách byť ako SPF radšej neutrálny a obozretný a do veci nezasahovať a zadržanie úkonu matriky nevníma ako šťastné.

p. Blažo záverom poukázal na to, že nie je prípustné posilať podania, ktoré sú určené pre orgány SPF tretím osobám, čo sa v danom prípade stalo, v takom prípade je takýto úkon v právomoci daného orgánu a ten si už určuje ako naloží s agendou a koho a ako osloví.

p. Šulek oboznámil, že je potrebné schváliť obsadenie pracovnej pozície mediálny pracovník.

p. Szauder pripomenula, že k pracovnej zmluve nie je spracovaná pracovná náplň.

p. Blažo v súvislosti s pracovnou náplňou a zámerom, ktorý bol v čase, keď sa uvedená pozícia schválila do štruktúry sekretariátu SPF v minulosti uviedol, že obsah bol stanovený. p. Križan nadviazal potvrdil, že bolo rozhodnuté, že obsahom náplne je aj správa webového sídla a sociálnych sietí.

p. Labudová pripomenula, že otázky prijímania a schvaľovania obsadenia pozícií schvaľuje vždy Rada SPF, čo sa v tomto prípade nestalo.

SPF/2019/R/Z9/U22

Rada SPF schvaľuje obsadenie pracovnej pozície mediálny pracovník pánom Patrikom Pavelkom v rozsahu plného pracovného úväzku so schválenou mzdou so skúšobnou dobou 3 mesiace, do 31.8.2020.

Hlasovanie:

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 149/2019

Rada SPF ukladá dopracovať pracovnú náplň mediálneho pracovníka.

Termín: bez zbytočného odkladu

Zodpovední: p. Šulek

p. Šulek oboznámil, že je potrebné schváliť obsadenie uvoľnenej pracovnej pozície vedúceho skladu, ktorý má záujem aj o výkon obsluhy časomier na plaveckých pretekoch.

V súvislosti s prejednávaným p. Blažo upozornil, že je potrebné, nie len pri tejto pracovnej pozícii, ale aj v rámci všetkých ostatných relevantných profesií v SPF a SPM doriešiť uzavretie dohôd o hmotnej zodpovednosti.

SPF/2019/R/Z9/U23

Rada SPF schvaľuje obsadenie pracovnej pozície vedúceho skladu SPF pánom Adriánom Gajdošom v rozsahu polovičného pracovného úväzku (4 hod) so schválenou mzdou s účinnosťou od 21.10.2019.

Hlasovanie:

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 150/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF vypracovať zmluvné dokumenty smerom k uzavretiu pracovného pomeru vedúceho skladu.

Úloha č. 151/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF vypracovať zmluvné dokumenty smerom k uzavretiu dohôd o hmotnej zodpovednosti na všetky pracovné pozície, ktorých sa to môže týkať v rámci SPF a SPM.

SPF/2019/R/Z9/U24

Rada SPF schvaľuje obsadenie pracovnej pozície hlavného účtovníka SPF pani Ing. Jaroslavou Adamcovou v rozsahu plného pracovného úväzku so schválenou mzdou so skúšobnou dobou 3 mesiace do 31.8.2020.

Hlasovanie:

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

SPF/2019/R/Z9/U25

Rada SPF schvaľuje obsadenie pracovnej pozície účtovníka SPF v dcérskej spoločnosti SPF Slovenská plavecká marketingová, s.r.o. pani Ing. Jaroslavou Adamcovou v rozsahu pracovného úväzku 2 hod týždenne so schválenou mzdou s účinnosťou od 1.10.2019

Hlasovanie:

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

Úloha č. 152/2019

Rada SPF ukladá Sekretariátu SPF vypracovať zmluvné dokumenty smerom k uzavretiu pracovného pomeru účtovníka SPM.

p. Šulek podal informáciu o externej spoločnosti Lucrum, ktorá vykoná momentálne obstaranie motorového vozidla na základe objednávky a aj o možnosti následnej spolupráce.

p. Blažo nadviazal, že teda v rámci spolupráce s touto spoločnosťou by bolo vhodné doladiť text ním pripravenej smernice o verejnom obstarávaní, ktorú má pripravenú, a to predovšetkým v časti možností zákonných výnimok a možno aj ostatných častí, s cieľom nastaviť obsah smernice, kde sa ráta nad určitý objem obligatórna spolupráca s externou spoločnosťou a ostatné veci sekretariátom SPF.

SPF/2019/R/Z9/U26

Rada SPF schvaľuje pôžičku pre dcérsku spoločnosť SPF Slovenská plavecká marketingová, s.r.o. vo výške 16.000,- Eur z prostriedkov vlastného účtu Sekretariátu SPF do 31.12.2021.

Hlasovanie:

Za: 7, Proti: 0, Zdržal sa: 0

Výsledok hlasovania:

Uznesenie schválené

Odlišné stanovisko člena orgánu:

žiadne

p. Šulek v nadväznosti na doručení žiadosť p. Procházku predniesol návrh idey, ktorá by však mala všeobecný dosah na všetky športy rovnako. Jej obsahom bol návrh vytvorenia užšieho výberu športovcov, ktorí by mali šancu zúčastniť sa OH 2020, pričom každý tréner a športovec by mal alokovaných 500,- Eur mesačne pre trénera aj športovca. To všetko až do momentu rozhodnutia o kvalifikácii, kto by sa kvalifikoval, podpora by bežala naďalej až do OH 2020.

Členovia Rady diskutovali dosah predmetného návrhu na rozpočet SPF, otázky z akých zdrojov ideu pokryť a najmä objem prostriedkov, ktorý by bol na to potrebný a ďalej mechanizmus platieb, či vopred alebo následne a spätne po splnení podmienky kvalifikovania sa na OH 2020, vzťah ku financovaniu bežnej prípravy reprezentácií, resp. skôr tú otázku, že samotná SPF by mala zabezpečiť všetko sama pre športovcov, to čo pre riadnu prípravu potrebujú. Z diskusie o myšlienke, ktorá vzišla z potreby riešenia plaveckých trénerov so snahou o nejaké všeobecné riešenie, sa členovia Rady vrátili pre zatiaľ k riešeniu v rámci VSPL, kedy si podľa p. Kráľika predmetnú otázku dorieši samotný VSPL, nakoľko vec aj súvisí s plánovanou reorganizáciou obsadenia postov realizačného tímu a túto otázku p. Procházku a aj p. Železníka si vie VSPL doriešiť v rámci svojich prostriedkov.

p. Šulek informoval o potrebe doriešiť otázku uloženia zmlúv v jeho kancelárii. p. Blažo uviedol, že uvedené je na dohode sekretariátu a ich zložiek z pohľadu, ktoré zmluvy kto potrebuje podľa agendy, ktorú spravuje nech si nafotí a originály zmlúv nech sú uložené v kancelárii prezidenta alebo kde sa určí.

⇒ odchod p. Križan

p. Šulek členov Rady SPF informoval o jeho rozhodnutí o ukončení spolupráce s advokátskou kanceláriou Marcela Blaža, uznal všetky jeho kvality a čo všetko pre SPF vykonal, ale na druhej strane vyslovil mu ako právnikovi zastupujúcemu SPF on ako osoba nedôveru. Ako dôvody uviedol prípad podania zo strany športovkyne na CAS, rozhodnutie CAS a výlohy s tým spojené, ktoré bude musieť znášať SPF, ako aj kroky, ktoré mal podľa jeho názoru ako štatutár a súčasne ako člen Rady SPF za právo a legislatívu vykonať, aby sa predišlo samotnému konaniu pred CAS, prípadne aby bolo konanie zastavené. Tiež podľa názoru p. Šuleka v prípade zastupovania Advokátskou kanceláriou p. Blaža SPF pred CAS nemali byť právne služby platené zvlášť a mali byť zahrnuté do paušálnych hodín, ktoré mala v zmysle zmluvy s AK p. Blaža SPF uzavreté.

p. Blažo reagoval a rozporoval, že nebol štatutár SPF, ním bol len v prípade nevykonávania funkcie prezidentkou SPF, ďalej, že v čase po tom, čo bolo na SPF doručené podanie odvolania športovkyne z CAS, aby sa k nemu SPF vyjadrila, dostal úlohu od Rady SPF spolu s Kontrolórom SPF hľadať právneho zástupcu, ktorý by zastupoval SPF v tomto prípade pred CAS, čo sa však nepodarilo v tak krátkom čase a na prípade preto začal pracovať on. Úkony, ktoré vykonal boli, presne ako namieta p. Šulek, že neboli, zahrnuté do paušálnych úkonov v rámci výkazu za december 2018 a v súlade s podmienkami zmluvy o právnej pomoci na rok 2018 a úkony za január 2019 ani ním účtované neboli, napriek tomu, že Rada SPF pôvodne mala v úmysle, aby úkony právneho zastupovania pred CAS neboli a nemali byť zahrnuté do paušálnej zmluvy s jeho AK.

Tiež argumentoval, že ešte pred rozhodnutím Rady SPF o právnom zastupovaní upozorňoval jej členov na sumu sadzobníka CAS počas konania a na riziká spojené s úhradou nákladov na konanie pred CAS, o čom svedčia aj Zápisy z Rady SPF a súčasne sa pozastavil nad tým, že p. Šulek vynáša súde o tom, pri čom nebol a nemôže mať vedomosť, čo a ako on komunikoval a na čo upozorňoval členov Rady SPF a SPF.

Tiež argumentoval, že na rokovania so stranou podávajúcou odvolanie na CAS na stiahnutie podania ako právny zástupca SPF - klienta, ktorého zastupoval, nemal na takýto úkon od klienta SPF mandát a poverenie. Tiež v čase, keď vykonával funkciu zastupujúceho prezidenta tesne pred Konferenciou SPF do toho zasahovať nemohol, nakoľko SPF už svoje rozhodnutie v decembri 2018 urobila, k odvolaniu sa na výzvu CAS bola povinná vyjadriť a konanie na CAS už bežalo a vec bola rozhodcom posudzovaná a strana, ktorá podala odvolanie voči rozhodnutiu OK SPF na CAS, sa v tom čase už viackrát dopytovala CAS o vydanie rozhodnutia, čo signalizovalo, že o stiahnutie odvolania záujem nemala a čo je aj v priamom rozpore s tvrdením p. Šuleka, že tak chcela protistrana vykonať a čo je aj v rozpore s podstatou konania na CAS a s Kódexom CAS, ktorý inštitút späťvzatia odvolania nepozná, v prípade konaní o odvolaniach. Zdôraznil, že niektorí členovia aktuálneho zloženia Rady SPF spolu s p. Šulekom neboli prítomní všetkých zasadnutí Rady SPF pred a počas konania CAS a nemajú žiadne informácie o jeho krokoch, vyhláseniach a upozorneniach, ktoré od začiatku konania pred CAS vykonal a Rada SPF predložil a vníma výhrady p. Šuleka ako účelové a neopodstatnené. Ohradil sa voči jeho vyhláseniam o strate dôvery, dodal, že práca bola vykonaná zodpovedne. Tiež pripomenul, že úkony ako právny zástupca vyfakturoval, ale ich vopred predložil Kontrolórovi SPF na overenie a ako zastupujúci prezident si ich voči jeho AK nevyplatil, hoci by mohol a ponechal rozhodnutie o preplatení faktúry až na rozhodnutie Rady SPF s novým zložením po Konferencii SPF, čo považoval za etické z jeho strany. Tento jeho predložený výkaz prác a faktúru overila Rada SPF s novým zložením spolu s p. Šulekom a aj súhlasila s jej preplatením bez akýchkoľvek námietok voči vykonaným právnym službám a súčasnými krokmi v podstate p. Šulek spochybňuje aj svoje kroky, keď v máji pri schválení uzavretia zmluvy a preplatenia faktúry dôvera bola a dnes už nie je.

p. Szauder pripomenula rozdiel v sumách za právne služby AK p. Blaža a právneho zástupcu športovkyne, o ktorej hovoril p. Šulek, ktoré sú rádovo rozdielne. p. Blažo upozornil, že tieto sumy nie sú úplne porovnateľné, nakoľko v prípade zástupcu športovkyne môže ísť o výkony od samotného začiatku vzniknutého prípadu spolu s poplatkom, ktorý protistrana uhradila aj za SPF na CAS, avšak na druhej strane platí, že na strane SPF boli služby zaplatené vo výške pod hranicou bežne obvyklých sadzieb za právne služby.

p. Šulek zdôraznil časť zdôvodnenia rozhodnutia o zrušení zmluvy s AK, kde je uvedené :... z dôvodu zásadného narušenia dôvery SPF a právnym zástupcom...”, na čo reagovala p. Labudová

aby bolo vyložené, kto je v tomto prípade SPF. p. Šulek upozornil, že on je štatutárny zástupca SPF, na čo p. Labudová a p. Szauder uviedli, že prezident ako osoba nie je SPF.

p. Szauder pripomenula, že počas všetkých zasadnutí Rady SPF od konania Konferencie 17.4.2019 sa p. Šulek často obracia na p. Blaža s dopytom na jeho právny názor a aj počas dnešného zasadnutia sa toto opakovalo niekoľkokrát, takže ak má on ako štatutár výhrady voči jeho právnomu názoru a súčasne sa naňho stále obracia ako na právnik, je to v rozpore s tvrdením o narušení dôvery.

p. Šulek uviedol, že s AK p. Blaža má SPF uzavretú zmluvu, ktorá obsahuje klauzulu o výpovedi aj bez udania dôvodu a túto je možné uplatniť a on navrhuje druhej strane jej ukončenie dohodou.

p. Szauder vyslovila názor, že ak p. Šulek vyčíta p. Blažovi zlyhanie v súvislosti s výsledkom konania pred CAS ako právnik, čo je spochybniteľné, je riziko ukončenia spolupráce s AK p. Blaža veľké nakoľko právnikov, ktorí majú také znalosti a skúsenosti v oblasti športového práva a s takou znalosťou všetkých 4 odvetví plaveckých športov nie je na Slovensku veľa.

p. Šulek reagoval, že on ako štatutár má najväčšiu zodpovednosť zo všetkých členov Rady SPF a v tomto prípade cíti, že musí vykonať opatrenie na nápravu. Pôjde do rizika, že si musí nájsť nového právneho zástupcu SPF.

p. Szauder konštatovala, že fungovanie a práca Rady SPF má byť o vzájomnej dôvere a podpore, že jej rozhodnutia sú v zmysle stanov SPF vždy rozhodnutia kolektívneho orgánu a že jej členovia majú záujem podporovať kroky a úkony prezidenta SPF, čo si vyžaduje vzájomné porozumenie a toleranciu.

p. Blažo uviedol, že je plne stotožnený s prípadnou výpoveďou v zmysle zmluvy, pretože to by bol legitímny krok SPF, samotná zmluva to umožňuje a s takým niečím nemá problém, ale nemôže súhlasiť so zdôvodnením o narušení dôvery, ktorý nemá základ a už vôbec nie v prípade právnej služby CAS a musí sa voči tomu i takto verejne ohradiť. Považuje uvedené za účelové a zdôraznil fakt, že odmena bola vyúčtovaná následne, za skutočne odvedenú prácu, za profesionálnu prácu, ktorej výsledkom bolo to, že časť návrhov, ktoré po CAS požadovala protistrana boli ním v prospech SPF ubránené, k tomu už odovzdal analýzu rozhodnutia CAS. Ďalej pripomenul, že v čase výkonu zastupujúceho prezidenta SPF si nenárokoval žiadnu odmenu a že ani za obdobie od januára 2019 nemal zaplatené za právne úkony, ktoré urobil, ktoré si však tiež dobrovoľne nenárokoval a napokon, že ani za obdobie, od ktorého si sama nová Rada SPF schválila poskytovanie právnych služieb pre SPF na obdobie do 30.8.2020 si napriek riadne vykonanej práci ešte nevystavil žiadne faktúry na úhradu výkonov jeho AK, čo ale v prípade ukončenia zmluvného vzťahu bude musieť urobiť.

p. Labudová pripomenula, že v zmysle opatrení v prípade konania pred CAS je podané disciplinárne konanie na všetkých členov Rady SPF, čo už je vyvodenie osobnej zodpovednosti. Orgán spravodlivosti prešetrí konanie členov Rady v tomto konkrétnom prípade a to naplní aj účel verejných prehlásení, ktoré nešťastne p. Šulek dal.

p. Šulek opäť uviedol ako jeden z dôvodov výpovede skutočnosť, že p. Blažo ako právny zástupca mal vykonať také kroky, aby bol prípad pred CAS zastavený, pretože mimo iného bol protistranou informovaný, že by v prípade, ak by ich niekto z Rady SPF oslovil, boli ochotní svoje podanie stiahnuť, tak mu rodičia povedali v apríli.

Uvedené p. Blažo rozporoval, že nemal od klienta na to mandát, že protistrana nikoho z členov predchádzajúceho zloženia Rady SPF neinformovala o záujme stiahnuť odvolanie, tak ako p. Šulek uvádza, že jeho áno, a pritom sa s protistranou rokovalo vo februári, v marci a nikdy žiadna informácia o stiahnutí odvolania nepadla a nebola predložená ani jemu ako právnomu zástupcovi.

Tiež je dôležité, že práve aktuálni členovia Rady SPF rozhodli nepodať odvolanie voči rozhodnutiu CAS. Následne uviedol najzásadnejšie, a síce to, že v prípade konania pred CAS neexistuje inštitút späťvzatia už podaného odvolania ako obdoby späťvzatia žalobného návrhu v normálnych súdnych konaniach. Ako jediná cesta zastavenia uvedeného konania bola podľa Kódexu len cesta neuhradenia poplatkov - preddavkov na trovy konania, čo by v takom prípade znamenalo, že sa podanie odvolania považuje za stiahnuté. Pretože konanie nebolo sporom pred arbitrážnym panelom, ale konaním pred odvolacou divíziou CAS, ktorá prejednáva odvolania voči nejakému rozhodnutiu, v tomto prípade OK SPF.

p. Labudová a p. Szauder položili p. Šulekovi otázku v nadväznosti na to, že p. Blažovi vyčíta, že nestiahol konanie v období, keď bol zastupujúcim prezidentom, pričom ale on nemal vedomosť o tom, čo spomínal p. Šulek, že on mal v apríli vedomosť o vôli protistrany a teda prečo také niečo nevykonal sám p. Šulek, ak už od apríla bol prezidentom on.

p. Blažo ešte záverom svojho vyjadrenia uviedol, že z hľadiska odbornosti nevykonal nič v rozpore so záujmom klienta a to tak všeobecne, tak aj v rámci CAS a v konečnom dôsledku mu ani nie je a nebolo nikdy nič vytknuté a právne služby boli dodané v riadnej kvalite.

p. Králik pripomenul, že zmluvu s AK p. Blažo uzavrela SPF a to na základe rozhodnutia Rady SPF na svojom zasadnutí v máji 2019 a v zmysle Stanov SPF rozhodnutie Rady môže zrušiť len Rada SPF alebo Konferencia SPF. Navrhol, aby sa ukončila diskusia a aby Rada SPF hlasovala o ukončení zmluvy s AK p. Blaža. Polemizoval a dopytoval sa členov Rady SPF, či má prezident právo v zmysle Stanov sám zrušiť zmluvu / zmluvy, ktorú schválila a uzavrela Rada SPF. Na tom základe považuje uvedené, ako návrh p. Šuleka, o ktorom má hlasovať Rada SPF.

Na to p. Šulek uviedol, že si toto preverí. Členovia Rady sa následne dohodli, že rozhodnutie o ukončení zmluvy s AK p. Blaža prerokujú na ďalšom zasadnutí.

Bod č. 8: Slovenská plavecká marketingová

Informácia p. Blaža o pripravenom podaní do Obchodného registra na zápis konečného užívateľa výhod s otázkou pre potvrdenie vykonania úkonu a požiadal o súhlas vykonať úkon a podanie, čo bolo zo strany p. Šuleka ako prezidenta odsúhlasené.

Bod č. 9: Návrh na odvolanie členov výboru sekcie SP

p. Šulek uviedol bod programu, uviedol, že materiál návrhov na odvolanie bol členom Rady SPF zaslaný na ich emaily.

p. Blažo už v úvode pri schvaľovaní programu rokovania uviedol námietku, ktorú zopakoval a p. Králik a p. Šmihul'a rovnako uviedli námietku v rámci tohto bodu rokovania, a to v tom zmysle, že na prerokovanie bodu programu nie sú splnené podmienky a procedúry podľa Stanov SPF pre možnosť prerokovania odvolania členov Sekcie VSSP, keďže jednotlivým členom VSSP neboli doručené návrhy na odvolanie a teda ani nemali možnosť sa k nim vyjadriť.

p. Králik doplnil, polemiku, či návrh má predložiť osobám členom VSSP Rada SPF alebo osoba, ktorá návrh podáva.

p. Šulek uviedol, že návrh podáva on a teda by to mal byť on, ktorý by mal návrhy poslať osobám, ktorých odvolanie sa navrhuje a preto na základe upozornenia zo strany p. Blaža predmetné návrhy p. Šulek dotknutým osobám doručí na vyjadrenie a nateraz a pre dnešné rokovanie návrh sťahuje.

p. Szauder a p. Labudová namietali uvedený postup, ktorý má neustále dopady na fungovanie sekcie synchronizovaného plávania a požadovali teda nech sa už hlasuje aj o odvolaní celého VSSP, nakoľko v takomto pretrvávajúcom stave sa nedá fungovať a robiť šport, avšak je nutné si uvedomiť následky s tým spojené.

Bod č. 10: Rôzne

Boli prerokované záležitosti, čisto len informatívne a veľmi stručne:

- Sportmed diagnostika pre VSSP
- záležitosť žiadosti a prosby PK Pezinok
- záležitosť uzavretia zmluvy na vykonanie audit SPF za rok 2019 doterajšou spoločnosťou Audit Alliance.
- Informácia o stave prípravy EYOF 2021.
- Informácia o porade manažérov, kde bola uložená úloha v podobe analýzy úspešnosti po kategóriách, počty reprezentantov v kategóriách - menný zoznam, počet reprezentantov ktorí ukončili činnosť so zdôvodnením ukončenia činnosti, návrh koncepcie a plán na RTC 2020, trénerské zabezpečenie RTC 2020, návrh RTC 2019-2020 aj s výškou odmien, návrh centralizovanej prípravy, hlavné súťaže, perspektíva Tokio, Paríž, návrh rozpočtu 2020 podľa roku 2019

p. Szauder upozornila na potrebu predkladať návrhy na vyhodnotenie najúspešnejších športovcov SPF za rok 2019.

Rokovanie ukončené o 19,10 hod.

Prílohy:

1. Termínová listina VSPL SPF pre rok 2020
2. Reprezentačné družstvo SR juniorov v plávaní pre RTC 2019 podľa Menného zoznamu reprezentantov SR juniorov v plávaní k 1.7.2019
3. Reprezentačné družstvo SR seniorov v plávaní pre RTC 2019 podľa Menného zoznamu reprezentantov SR seniorov v plávaní k 1.7.2019
4. Plán práce na RTC 2020 Reprezentačné družstvo SR juniorov v plávaní
5. Plán práce na RTC 2020 Reprezentačné družstvo SR seniorov v plávaní
6. Súťažný poriadok plávania s účinnosťou odo dňa 1.11.2019
7. Výsledky a profil Nikoleta Trníková

V Bratislave, dňa 16.10.2019

Ivan Šulek v.r. - predsedajúci Rady SPF

Marcel Blažo v.r. – zapisovateľ

Martin Králik v.r. - zapisovateľ časti týkajúcej sa zrušenia zmluvy s AK Blažo v bode č. 7 programu

Nora Szauder v.r. - overovateľ