

# SLOVENSKÝ FUTBALOVÝ ZVÄZ



## **S M E R N I C A**

### **KLUBOVÉHO LICENČNÉHO SYSTÉMU SFZ**

vydanie 2018 – novelizácia



**Smernica  
klubového licenčného systému SFZ, vydanie 2018 – novelizácia**

Výkonný výbor Slovenského futbalového zväzu, podľa čl. 7 ods. 3 písm. c), článku 18 ods. 2 a článku 51 ods. 2 písm. a) stanov Slovenského futbalového zväzu, schvaľuje túto smernicu.

**Obsah**

<b>ČASŤ I. PREAMBULA A VŠEOBECNÉ USTANOVENIA</b>	<b>03</b>
<b>ČASŤ II. METODIKA</b>	<b>07</b>
<b>ČASŤ III. LICENZOR</b>	<b>08</b>
<b>ČASŤ IV. ŽIADATEĽ O LICENCIU, LICENCIA PRE KLUBOVÉ SÚŤAŽE UEFA A DOMÁCE SÚŤAŽE</b>	<b>12</b>
<b>ČASŤ V. LICENČNÉ KONANIE</b>	<b>14</b>
<b>ČASŤ VI. LICENČNÉ KRITÉRIÁ PRE ŠTART V KLUBOVÝCH SÚŤAŽIACH UEFA A V I. LIGE MUŽOV</b>	<b>17</b>
<b>ČASŤ VII. LICENČNÉ KRITÉRIÁ PRE ŠTART V II. LIGE MUŽOV</b>	<b>33</b>
<b>ČASŤ VIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA</b>	<b>44</b>
<b>PRÍLOHY</b>	<b>45</b>

## **PREAMBULA**

Táto smernica vychádza najmä z čl. 18 stanov Slovenského futbalového zväzu (ďalej len SFZ) a ustanovení smernice „UEFA Club Licensing & Financial Fair Play Regulations, Edition 2018“ (ďalej len UEFA smernica 2018).

## **ČASŤ I. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA**

### **Článok 1 Pôsobnosť smernice**

1. Táto smernica predstavuje základný dokument, vysvetľujúci klubový licenčný systém SFZ.
2. Táto smernica stanovuje práva, povinnosti a zodpovednosť všetkých strán, zainteresovaných v klubovom licenčnom systéme SFZ a osobitne definuje :
  - a) minimálne požiadavky, ktoré musí splniť SFZ, aby mohol pôsobiť ako licenzor pre jeho členské kluby, ako aj minimálne postupy, ktoré musí dodržiavať pri preverovaní plnenia požiadaviek licenčných kritérií klubmi;
  - b) žiadateľa o licenciu a licenciu požadovanú pre vstup do klubových súťaží UEFA a do niektorej z dvoch najvyšších slovenských futbalových súťaží mužov (ďalej len licencia);
  - c) minimálne športové, infraštruktúrne, personálno-administratívne, právne a finančné licenčné kritériá, ktoré musí futbalový klub splniť, aby mu bola SFZ udelená licencia, ako súčasť prijatia do klubových súťaží UEFA, resp. do niektorej z dvoch najvyšších slovenských futbalových súťaží mužov.
3. Ustanovenia tejto smernice sú záväzné pre kluby, ktoré chcú štartovať v niektorej z dvoch najvyšších slovenských futbalových súťaží mužov a v klubových súťažiach UEFA. Každý klub, ktorý chce v týchto súťažiach štartovať, musí podstúpiť licenčné konanie, upravené touto smernicou a získať licenciu. Ak klub nespĺní požiadavky všetkých licenčných kritérií, uvedených v tejto smernici, nemôže získať licenciu pre vstup do príslušného ročníka klubových súťaží UEFA, resp. do niektorej z dvoch najvyšších slovenských futbalových súťaží mužov.
4. Všetky kluby s udelenou licenciou, ktoré sa kvalifikujú do klubových súťaží UEFA, sa musia podriaďovať požiadavkám finančného monitorovania, definovaných v UEFA smernici 2018.
5. Plnenie požiadaviek finančného monitorovania, preverované orgánom UEFA pre kontrolu klubových financií (UEFA Club Financial Control Body, ďalej len CFCB), nie je povinné v dvoch najvyšších slovenských futbalových súťažiach mužov a CFCB nemá právomoc preverovať plnenie týchto požiadaviek v slovenských republikových súťažiach (čl. 21, ods. 4).

### **Článok 2 Ciele klubového licenčného systému**

Klubový licenčný systém v podmienkach SFZ sleduje najmä tieto ciele :

- ❖ Ďalšiu podporu a zdokonaľovanie štandardov všetkých stránok futbalu na Slovensku, pokračujúcu prioritu výchovy a prípravy hráčov mládežníckych družstiev vo všetkých futbalových kluboch;
- ❖ Podporu vzájomného rešpektovania sa medzi trénermi, hráčmi, funkcionármi a rozhodcami a snahu o neustále zdokonaľovanie sa v oblasti pravidiel futbalu a princípov fair-play;
- ❖ Skvalitnenie športovej infraštruktúry futbalových klubov, poskytujúcej hráčom, divákovi i predstaviteľom médií kvalitne vybavené a bezpečné štadióny;
- ❖ Zaisťovanie zodpovedajúcej úrovne manažmentu a organizácie futbalových klubov;
- ❖ Zlepšenie hospodárskej a finančnej výkonnosti klubov, zvýšenie ich transparentnosti a dôveryhodnosti;
- ❖ Zavedenie potrebnej ochrany veriteľov tým, že kluby budú schopné riešiť svoje záväzky voči iným futbalovým klubom, svojim zamestnancom a sociálnym a daňovým inštitúciám načas;

- ❖ Ochranu integrity a nerušeného priebehu klubových súťaží UEFA a dvoch najvyšších slovenských futbalových súťažiach mužov;
- ❖ Umožnenie rozvoja porovnávacej analýzy medzi futbalovými klubmi, a to v oblasti športových, právnych, infraštruktúrnych, personálno-administratívnych a finančných licenčných kritérií, v rámci Slovenska i Európy.

### Článok 3

### Slovník špecifických pojmov

<b>DOPLŇUJÚCA FINANČNÁ INFORMÁCIA</b>	Finančná informácia predložená SFZ okrem účtovnej závierky, ak táto nespĺňa minimálne požiadavky. Doplnujúca finančná informácia musí vychádzať zo zdrojov, z ktorých vychádzala účtovná závierka a v príslušných oblastiach by mala súhlasiť s informáciami v nej uvedenými.
<b>DÔLEŽITÝ / ZÁVAŽNÝ</b>	Predloženie zavádzajúcich / nepravdivých údajov, ak by mohli jednotlivu alebo spoločne ovplyvniť rozhodnutia ich používateľov, ktorí sa rozhodujú na základe týchto informácií klubu. Podstatnosť / závažnosť závisí na veľkosti a povahe opomenutia alebo zavádzajúceho stanoviska, ktoré sa posudzujú vzhľadom k súvisiacim okolnostiam a obsahu. Veľkosť a povaha podkladu / informácie alebo ich kombinácia, môžu byť určujúcim kritériom pre stanovenie závažnosti.
<b>DRŽITEĽ LICENCIE</b>	Žiadateľ o licenciu, ktorému SFZ udelil licenciu.
<b>FINANČNÉ INFORMÁCIE DO BUDÚCNOSTI</b>	Informácia týkajúca sa finančného stavu a výkonnosti klubu v období, ktoré končí rok po roku začiatku príslušného ročníka klubových súťaží UEFA (finančné obdobie T+1).
<b>HISTORICKÉ FINANČNÉ INFORMÁCIE</b>	Informácia týkajúca sa finančného stavu a výkonnosti klubu v období, ktoré končí rok pred začiatkom príslušného ročníka klubových súťaží UEFA (finančné obdobie T-1).
<b>LICENČNÁ SEZÓNA</b>	Súťažný ročník futbalových súťaží, na ktorý klub žiadal / získal licenciu. Začína dňom nasledujúcim po termíne oznámenia rozhodnutí licenčných orgánov SFZ na UEFA (spravidla k 31.5.) a trvá do rovnakého dátumu nasledujúceho roka.
<b>LICENCIA</b>	Certifikát udeľovaný SFZ, potvrdzujúci splnenie všetkých minimálnych požiadaviek žiadateľom o licenciu, ako súčasť prijímacej procedúry do klubových súťaží UEFA a do dvoch najvyšších slovenských futbalových súťaží mužov.
<b>LICENZOR</b>	Subjekt riadiaci klubový licenčný systém, udeľujúci licencie a plniaci požadované úlohy aj vo vzťahu k UEFA finančnému monitorovaniu klubov (SFZ).
<b>LICENČNÝ ŠTANDARD</b>	Dokument definujúci minimálne požiadavky na SFZ ako licenzora, aby mohol riadiť klubový licenčný systém.
<b>KONTROLA</b>	Právomoc riadiť prevádzkové a finančné záležitosti spoločnosti tak, aby jej činnosť prinášala úžitok. Kontrolu možno získať vlastníctvom akcií, zmenou stanov, dohodou a pod.
<b>MEDZINÁRODNÉ FINANČNÉ ÚČTOVNÉ ŠTANDARDY (IFRS)</b>	Požiadavky a ich výklad, zavedené Medzinárodným výborom pre účtovné štandardy, ktoré obsahujú : a) Medzinárodné štandardy finančných výkazov; b) Medzinárodné účtovné štandardy;

	c) Výklad Medzinárodného výboru pre interpretáciu finančných výkazov (IFRIC) alebo bývalého Stáleho výboru pre ich interpretáciu (SIC).
<b>MINIMÁLNE LICENČNÉ KRITÉRIÁ</b>	Minimálne požiadavky, ktoré musí splniť žiadateľ o licenciu, aby mu táto mohla byť udelená.
<b>ODSÚHLASENÉ POSTUPY</b>	Auditor sa v rámci auditu zaviazal vykonať tie postupy, na ktorých sa dohodol s účtovnou jednotkou a ľubovoľnými tretími stranami a vydať správu, na základe skutočných zistení. Prijímatelia správy audítora k nej musia prijať vlastné závery. Správa sa predkladá iba tým stranám, ktoré súhlasili s vykonaním postupov, nakoľko iné strany, ktoré nepoznali dôvody pre ich vykonanie, by mohli dezinterpretovať výsledky.
<b>OZNÁMENIE ROZHODNUTÍ LICENČNÝCH ORGÁNOV</b>	Dokument, v ktorom v stanovenom termíne a v predpísanom formáte SFZ zasiela UEFA informácie o žiadateľoch o licenciu, ktorí prešli licenčným konaním a licenčnými orgánmi im bola udelená, prípadne neudelená licencia.
<b>PRECHODNÉ OBDOBIE</b>	Účtovné obdobie kratšie ako úplný finančný rok, pričom nevyhnutne nemusí byť iba 6 mesačné.
<b>PRIAME NÁKLADY NA OBSTARANIE HRÁČA</b>	Zaplatené alebo splatné čiastky za obstaranie hráča, ktoré zahŕňajú : <ul style="list-style-type: none"><li>• náklady transferu a podmienené prestupové čiastky, vrátane tréningových kompenzácií a príspevkov solidarity zaplatené alebo splatné iným klubom a/alebo tretím stranám;</li><li>• poplatky sprostredkovateľom;</li><li>• ďalšie priame náklady súvisiace s obstaraním hráča a jeho registráciou v klube (napr. rôzne poplatky, dane a pod.)</li></ul>
<b>POŽIADAVKY FINANČNÉHO MONITOROVANIA KLUBOV</b>	Požiadavky, ktoré musí plniť držiteľ licencie, ktorý sa kvalifikoval do niektorej klubovej súťaže UEFA, s výnimkou UEFA Ligy majstrov žien.
<b>PRIDRUŽENÝ PODNIK</b>	Účtovná jednotka, ktorá nie je ani dcérskou spoločnosťou, ani spoločný podnik, na ktorú má významný vplyv.
<b>REŠTRUKTURALIZÁCIA SPOLOČNOSTI</b>	Postup v zmysle zákona alebo iných ustanovení, ktorého cieľom je zachrániť insolventný subjekt (účtovnú jednotku) a umožniť mu pokračovanie v jeho činnosti. Je alternatívou likvidácie subjektu (účtovnej jednotky), pri ktorej v mene veriteľov riadenie jeho činnosti preberá poverený správca.
<b>SKUPINA</b>	„Matka“ a všetky jej dcérske firmy. Matka je subjekt, ktorý má jednu alebo viac dcérskych spoločností. Dcérska spoločnosť spravidla nemá právnu subjektivitu a kontroluje ju iný subjekt (známy ako „matka“).
<b>SPROSTREDKOVATEĽ</b>	Fyzická alebo právnická osoba, ktorá za poplatok alebo bezplatne zastupuje hráča alebo klub v rokovaní o hráčskej zmluve alebo rokuje s klubmi, so zámerom dohodnúť transfer hráča.
<b>SUBJEKT PREDKLADAJÚCI INFORMÁCIE</b>	Klub – riadny člen SFZ, ktorý predkladá informácie k licenčnému konaniu a finančnému monitorovaniu (iba v klubových súťažiach UEFA).
<b>ŠTADIÓN</b>	Miesto konania súťažného stretnutia, vrátane pridružených

	objektov a zariadení (kancelárie, bufety, tlačové a akreditačné centrum a pod.)
<b>TERMÍN PREDLOŽENIA DOKUMENTÁCIE</b>	Termín stanovený SFZ, v ktorom od žiadateľov o licenciu požaduje predloženie všetkých relevantných informácií, v súvislosti s ich žiadosťou o udelenie licencie.
<b>TERMÍN ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY</b>	Dátum, ku ktorému účtovná jednotka zostavuje účtovnú závierku za ukončený finančný rok.
<b>TRÉNINGOVÉ ZARIADENIE</b>	Miesto, na ktorom sa pravidelne vykonáva tréning registrovaných hráčov klubu a/alebo program / aktivity rozvoja mládeže v klube.
<b>ÚČTOVNÉ OBDOBIE</b>	Finančné obdobie subjektu/účtovnej jednotky, končiace dňom, ku ktorému zostavuje účtovnú závierku, pričom nemusí trvať kalendárny rok.
<b>UDALOSŤ ALEBO PODMIENKA VEĽKÉHO EKONOMICKÉHO VÝZNAMU</b>	Udalosť alebo podmienka je považovaná za významnú vo vzťahu k účtovnej závierke žiadateľa o licenciu vtedy, ak by sa udiala počas predchádzajúceho finančného roka (reportovacieho obdobia) alebo počas prechodného obdobia a mohla by mať vplyv na inú (menej priaznivú) prezentáciu výsledkov hospodárenia a finančného stavu žiadateľa o licenciu.
<b>VÝZNAMNÁ ZMENA</b>	Znamená udalosť vo vzťahu ku skôr predloženej dokumentácii, ktorá by si vyžiadala ich inú interpretáciu, ak by sa udiala pred jej predložením.
<b>ZAINTERESOVANÉ STRANY</b>	Všetky strany, zainteresované do klubového licenčného systému SFZ a finančného monitorovania UEFA, vrátane UEFA, SFZ, žiadateľa / držiteľa licencie, ako aj individuálne zainteresovaných.
<b>ŽIADATEĽ O LICENCIU</b>	Právny subjekt plne zodpovedný za futbalové družstvo, hrajúce v slovenských a medzinárodných súťažiach, ktorý žiada o udelenie licencie.



## ČASŤ II. METODIKA

### Článok 4 Licenčné kritériá

---

1. Aby futbalové kluby mohli obdržať licenciu pre vstup do klubových súťaží UEFA (okrem UEFA Ligy majstrov žien) a do dvoch najvyšších slovenských futbalových súťaží mužov, musia splniť požiadavky všetkých licenčných kritérií, definovaných v častiach VI. alebo VII. tejto smernice, s výnimkou požiadaviek licenčných kritérií, uvedených v odseku 2 nižšie.
2. Nesplnenie požiadaviek licenčných kritérií, uvedených v čl. 27, ods. 2, čl. 30, čl. 31, čl. 31a, čl. 34, článkoch 48 až 51 a čl. 83 a 84, nemôže byť dôvodom neudelenia licencie, ale len dôvodom udelenia sankcie, podľa článku 5.

### Článok 4a UEFA Liga majstrov žien

---

1. S výnimkou licenčných kritérií uvedených v odseku 2, predstavujú licenčné kritériá uvedené v prílohe č. 6 požiadavky, ktoré musí klub splniť pre udelenie licencie pre vstup do súťaže UEFA Liga majstrov žien.
2. Nesplnenie požiadaviek licenčných kritérií uvedených v bodoch 2b, 5 až 7, 16 a 17 prílohy č. 6, nemôže byť dôvodom neudelenia licencie, ale len dôvodom udelenia sankcie, podľa článku 5.

### Článok 5 Sankcie v rámci klubového licenčného systému

---

V záujme garantovania primeraného procesu preverovania, SFZ ako licenzor :

a) vytvoril nasledujúci katalóg sankcií, v rámci ktorého môže žiadateľov o licenciu / držiteľov licencie a jednotlivcov sankcionovať :

- ▶ upozornením;
- ▶ pokarhaním, so stanovením termínu splnenia kritéria alebo požiadavky;
- ▶ **peňažnou pokutou** vo výške stanovenej disciplinárnym poriadkom SFZ, a to až :
  - 10 000 eur jednotlivcom (fyzickým osobám);
  - 50 000 eur futbalovým klubom (právnickým osobám).

Tieto sankcie sa aplikujú za nesplnenie požiadaviek licenčných kritérií, uvedených v článku 4, ods. 2 a v článku 4a, ods. 2. Je na rozhodnutí prvostupňového orgánu licenčného konania (článok 9) a v prípade riešenia odvolaní, na odvolacom orgáne licenčného konania (článok 11), stanoviť v zmysle tohto katalógu disciplinárnu sankciu voči žiadateľom o licenciu / držiteľom licencie alebo jednotlivcom, za nesplnenie požiadaviek licenčných kritérií, uvedených v článku 4, ods. 2 a v článku 4a, ods. 2.

b) Za všetky ostatné porušenia tejto smernice, iné, ako sú uvedené v písm. a) (napr. predloženie nepravdivých informácií, nedodržanie termínov a pod.), budú žiadatelia o licenciu / držiteľia licencie a jednotlivci sankcionovaní podľa disciplinárneho poriadku SFZ.

### Článok 6 Zásady udeľovania výnimiek

---

SFZ nie je oprávnený udeľovať výnimky z plnenia ustanovení tejto smernice pre vstup do klubových súťaží UEFA.

## **ČASŤ III. LICENZOR**

### **Článok 7 Licenzor**

---

1. Licenzorom je SFZ, ktorý riadi klubový licenčný systém SFZ, ustanovuje licenčné orgány a definuje potrebné preverovacie postupy.
2. SFZ počas licenčného konania zaručuje rovnaký prístup ku každému žiadateľovi o licenciu.
3. SFZ žiadateľom o licenciu zaručuje úplnú utajenosť a mlčanlivosť, v súvislosti so všetkými informáciami, ktoré predkladajú počas licenčného konania.
4. SFZ rozhoduje, či boli splnené požiadavky každého licenčného kritéria, prípadne, aké ďalšie informácie sú ešte potrebné na udelenie licencie.
5. Všetci členovia licenčných orgánov a licenčnej administratívy SFZ, ako aj akékoľvek osoby, zainteresované do licenčného konania alebo menované SFZ, musia striktné dodržiavať požiadavky mlčanlivosti a nezávislosti definované v „Záväzku mlčanlivosti“ a „Vyhlásení o nezávislosti“, ktoré musia podpísať ešte pred začatím plnenia ich úloh v licenčnom konaní.

### **Článok 8 Licenčné orgány SFZ**

---

1. Licenčnými orgánmi SFZ sú :
  - ▶ Prvostupňový orgán licenčného konania;
  - ▶ Odvolací orgán licenčného konania.
2. Licenčné orgány sú vzájomne nezávislé a pracujú v súlade s ustanoveniami tejto smernice, stanov a ďalších predpisov SFZ. Ich činnosť podporuje licenčná administratíva SFZ.

### **Článok 9 Prvostupňový orgán licenčného konania**

---

1. Prvostupňový orgán licenčného konania (ďalej len POLK) tvorí predseda, podpredseda a dvaja ďalší členovia. Aspoň jeden člen POLK musí byť štatutárnym audítorom, s kvalifikáciou uznanou Slovenskou komorou audítorov a minimálne jeden člen advokátom, ktorý je členom Slovenskej advokátskej komory a najmenej tri roky vykonáva advokátsku prax.
2. POLK rozhoduje o udelení licencie futbalovému klubu – žiadateľovi o udelenie licencie, a to na základe dokumentácie, predloženej v termínoch stanovených SFZ a podľa ustanovení tejto smernice. POLK rozhoduje aj o uložení sankcií uvedených v článku 5 a o odobratií licencie, ktorú udelil.
3. POLK prijíma rozhodnutia väčšinou hlasov členov prítomných na jeho zasadnutí, pričom prítomní musia byť aspoň traja jeho členovia. V prípade rovnosti hlasov pri hlasovaní, rozhoduje hlas predsedu POLK.

### **Článok 10 Odvolanie voči rozhodnutiu POLK**

---

Odvolanie voči rozhodnutiu POLK môže podať :

- Žiadateľ o licenciu, ktorý na základe jeho rozhodnutia neobdržal licenciu v prvostupňovom konaní;
- Držiteľ licencie, ktorému bola na základe jeho rozhodnutia licencia odobratá;
- Manažér klubového licenčného systému v mene SFZ.

### **Článok 11 Odvolací orgán licenčného konania**

---

1. Odvolací orgán licenčného konania (ďalej len OOLK) tvorí predseda, podpredseda a traja ďalší členovia. OOLK rozhoduje výlučne o písomných odvolaniach, podaných v rámci licenčných konaní v podmienkach SFZ. Aspoň jeden člen OOLK musí byť štatutárnym audítorom, s kvalifikáciou uznanou Slovenskou komorou audítorov a minimálne jeden člen advokátom, ktorý je členom Slovenskej advokátskej komory a najmenej tri roky vykonáva advokátsku prax.



2. OOLK vydáva konečné rozhodnutie o udelení, neudelení alebo odobratí licencie, pričom rozhoduje na základe rozhodnutia POLK a všetkých dokladov, predložených odvolávajúcou sa stranou, a to v termínoch stanovených pre odvolacie konanie. Dokumentácia, predložená OOLK mimo týchto termínov, nebude braná do úvahy. OOLK rozhoduje aj o uložení sankcií uvedených v článku 5.
3. OOLK prijíma rozhodnutia väčšinou hlasov členov prítomných na jeho zasadnutí, pričom prítomní musia byť aspoň traja jeho členovia. V prípade rovnosti hlasov pri hlasovaní, rozhoduje hlas predsedu OOLK.

## **Článok 12      Ďalšie požiadavky na členov licenčných orgánov**

---

1. Členovia oboch licenčných orgánov musia pri plnení svojich povinností konať nestranne a musia sa zdržať hlasovania, v prípade akejkoľvek pochybnosti o ich nezávislosti voči žiadateľovi o licenciu alebo v prípade konfliktu záujmov.
2. Nezávislosť člena licenčných orgánov SFZ nie je zaručená, ak on alebo člen jeho rodiny (rodič, manžel(ka), dieťa, súrodenec) je členom, akcionárom, obchodným partnerom, sponzorom, konzultantom a pod. žiadateľa o licenciu.
3. Členom licenčného orgánu SFZ nesmie byť funkcionár klubu zaradeného v súťaži riadenej SFZ alebo Úniou ligových klubov (ďalej len ÚLK).
4. Člen licenčného orgánu SFZ nesmie vykonávať funkciu v orgáne žiadateľa o licenciu / držiteľa licencie.
5. Člen OOLK nesmie byť súčasne členom iného orgánu SFZ alebo ÚLK, ani ich zamestnancom alebo členom licenčnej administratívy SFZ.
6. Člen licenčného orgánu nesmie byť členom výkonného výboru SFZ (ďalej len VV SFZ), Prezídia ÚLK, iného orgánu SFZ voleného konferenciou alebo VV SFZ, členom kontrolných orgánov SFZ a orgánov SFZ pre riešenie sporov.
7. Výkon funkcie v licenčnom orgáne je nezlučiteľný s výkonom funkcie rozhodcu na rovnakom stupni riadenia futbalu a s výkonom funkcie pracovníka administratívy SFZ alebo ÚLK.

## **Článok 13      Voľby členov licenčných orgánov**

---

Členovia licenčných orgánov sú do svojich funkcií volení v súlade s platnými predpismi SFZ (najmä stanovy SFZ), pričom :

- a) predsedov a podpredsedov licenčných orgánov volí volebná konferencia SFZ na obdobie štyroch rokov;
- b) členov licenčných orgánov volí VV SFZ na obdobie štyroch rokov.

V prípade uvoľnenia miesta v licenčných orgánoch SFZ, musí o jeho obsadení na zostatok funkčného obdobia rozhodnúť konferencia alebo VV SFZ na svojom najbližšom zasadnutí.

Členovia licenčných orgánov môžu byť do svojich funkcií opätovne zvolení.

## **Článok 14      Licenčná administratíva**

---

Licenčnú administratívu SFZ (ďalej len LA) tvorí licenčná komisia SFZ, manažér klubového licenčného systému SFZ a mediálny manažér klubového licenčného systému SFZ.

LA zodpovedá najmä za :

- zavedenie, chod a ďalší vývoj klubového licenčného systému SFZ;
- monitorovanie, pomoc a poradenstvo držiteľom licencie počas súťažného ročníka;
- informovanie UEFA o každej udalosti, ktorá nastala po udelení licencií a predstavuje významnú zmenu v SFZ skôr predložených informáciách, vrátane zmien právnej formy alebo právnej štruktúry žiadateľa(ov) o licenciu;
- plnenie úlohy kontaktného centra pre kluby;
- plnenie úlohy kontaktného centra na výmenu skúseností s LA iných členských asociácií UEFA a samotnou UEFA;

- poskytovanie potrebnej administratívnej podpory licenčným orgánom;
- internú a externú komunikáciu všetkých záležitostí, týkajúcich sa klubového licenčného systému UEFA / SFZ.

## **Článok 15 Licenčná komisia**

---

Licenčnú komisiu SFZ (ďalej len LcK) tvorí predseda, tajomník a 10 členov, z ktorých každý je kvalifikovaným odborníkom na jednu oblasť licenčných kritérií (športové, infraštruktúrne, personálo-administratívne, právne a finančné). Každá kategória licenčných kritérií musí mať svojho vlastného odborníka.

Odborník pre finančné licenčné kritériá musí :

- mať vysokoškolské vzdelanie ekonomického smeru; *alebo*
- byť kvalifikovaný účtovník, s kvalifikáciou uznanou Slovenskou komorou certifikovaných účtovníkov; *alebo*
- mať minimálne päťročnú prax v účtovníctve alebo auditovaní.

LcK najmä :

- vytvára administratívne a iné potrebné podmienky pre chod a činnosť klubového licenčného systému SFZ a licenčných orgánov SFZ;
- pripravuje licenčné konania a ich dokumentáciu;
- preveruje licenčnú dokumentáciu, predkladanú v stanovených termínoch žiadateľmi o licenciu z pohľadu plnenia požiadaviek licenčných kritérií a pripravuje hodnotiace správy o výsledkoch preverovania pre manažéra klubového licenčného systému;
- riadi sa najmä stanovami SFZ, vlastným štatútom, touto smernicou a ustanoveniami niektorých ďalších predpisov SFZ.

Predseda LcK volí a členov LcK ustanovuje VV SFZ na obdobie štyroch rokov.

## **Článok 16 Manažér klubového licenčného systému**

---

Manažér klubového licenčného systému SFZ (ďalej len LM) zodpovedá za každodenný chod LA SFZ, ktorého musí byť profesionálnym zamestnancom. Nemôže byť členom licenčných orgánov SFZ, ale môže byť členom LcK.

LM najmä :

- vytvára administratívne a iné potrebné podmienky pre činnosť klubového licenčného systému SFZ a LcK;
- v spolupráci s LcK pripravuje licenčné konania, ich harmonogram, obsahujúci dôležité termíny a dokumentáciu licenčných konaní, ktoré distribuuje žiadateľom o licenciu;
- na základe správ odborníkov LcK pre licenčné kritériá a ďalších preverujúcich osôb pripravuje podkladovú správu s návrhmi na udelenie, neudelenie alebo odobratie licencie a predkladá ich POLK, resp. OOLK;
- riadi sa svojou pracovnou náplňou, touto smernicou a ustanoveniami niektorých ďalších predpisov SFZ.

## **Článok 17 Mediálny manažér**

---

Mediálny manažér klubového licenčného systému SFZ, v spolupráci s LM, riadi a zodpovedá za internú a externú komunikáciu záležitostí, týkajúcich sa klubového licenčného systému UEFA / SFZ a procesu udeľovania licencií, vrátane komunikovania rozhodnutí licenčných orgánov SFZ.

## **Článok 18 Licenčné konanie**

---

Licenčné konanie je opísané v časti V. tejto smernice.

## **Článok 19      Procedurálne pravidlá pre činnosť a rozhodovanie licenčných orgánov SFZ**

---

Licenčné orgány SFZ (ďalej len LO) musia konať a rozhodovať v súlade s nasledovnými procedurálnymi pravidlami :

1. Každému žiadateľovi o licenciu sú v rámci licenčného konania garantované základné práva, ako rovnaký prístup, podmienky a právo na vypočutie.
2. Všetkým žiadateľom o licenciu je garantovaný princíp rovnakých termínov. Lehota trvá do 24:00 hod. stanoveného termínu. Ak tento vychádza na víkend, štátny sviatok alebo deň pracovného pokoja, lehota trvá do 24:00 hod. prvého nasledujúceho pracovného dňa.
3. LO môže prizvať žiadateľa / držiteľa licencie na vypočutie. Avšak len osoby, uvedené v „Zozname oprávnených osôb“, ktorý je súčasťou licenčnej dokumentácie, predkladanej žiadateľom o licenciu, majú právo zastupovať klub počas licenčného konania, prípadne byť vypočuté LO. Prizvanie ďalších osôb na zasadnutie LO je výhradné právo jeho predsedu.
4. Zasadnutie LO môže byť nahrávané technickým zariadením (video, audio);
5. Dôkazné bremeno je na strane žiadateľa o licenciu / držiteľa licencie.
6. Rozhodnutia oboch LO musia :
  - ▶ byť vystavené v písomnej podobe;
  - ▶ v prípade neudelenia alebo odobratia licencie obsahovať aj zdôvodnenie;
  - ▶ uvádzať dátum a miesto zasadnutia LO;
  - ▶ uvádzať mená zástupcov zúčastnených strán;
  - ▶ uvádzať mená všetkých členov LO, ktorí prijali rozhodnutie;
  - ▶ obsahovať podpis predsedu LO;
  - ▶ obsahovať poučenie o možnosti podať odvolanie (v prípade neudelenia alebo odobratia licencie).
7. Typ dokumentov požadovaných k licenčnému alebo odvolaciemu konaniu je uvedený v licenčnej dokumentácii, zaslanej žiadateľom o licenciu. Žiadateľ o licenciu / držiteľ licencie môže byť vyzvaný predložiť akýkoľvek relevantný dokument, ktorý vlastní.
8. Licenčné konanie je pre všetkých žiadateľov o licenciu bezplatné.
9. Náklady, týkajúce sa prípravy požadovanej dokumentácie, jej zaslania, vykonania auditu ročnej účtovnej závierky, ako aj ostatné súvisiace náklady, znáša výlučne žiadateľ o licenciu.
10. Miestom rokovania LO je spravidla sídlo SFZ. Berúc do úvahy potreby žiadateľov o licenciu / držiteľov licencie, povahu rokovania alebo iné skutočnosti, môžu LO rokovať aj na inom mieste na území Slovenskej republiky.
11. Oficiálnym jazykom licenčného konania je slovenský jazyk.
12. V prípade porušenia platnej slovenskej legislatívy, vyššie uvedených procedurálnych pravidiel, nespokojnosti s prácou LA alebo LO a pod., má žiadateľ o licenciu / držiteľ licencie právo podať písomnú sťažnosť generálnemu sekretárovi SFZ, ktorý je povinný takúto sťažnosť prešetriť a do 15 dní od jej doručenia písomne informovať sťažovateľa o výsledku.

## ČASŤ IV. ŽIADATEĽ O LICENCIU, LICENCIA PRE KLUBOVÉ SÚŤAŽE UEFA A DOMÁCE SÚŤAŽE

### Článok 20 Definícia žiadateľa o licenciu, základné povinnosti a pravidlo trojročného členstva

1. Žiadateľom o licenciu môže byť iba futbalový klub, t. j. samostatný právny subjekt, plne zodpovedný za jeho družstvo mužov, štartujúce v slovenských a/alebo medzinárodných futbalových súťažiach, ktorý má právnu formu akciovej spoločnosti. V prípade žiadosti o udelenie licencie pre II. ligu mužov, nie je právna forma akciovej spoločnosti povinná.
2. Žiadateľ o licenciu musí byť riadnym členom SFZ, pričom jeho členstvo musí na začiatku licenčnej sezóny trvať najmenej tri po sebe idúce roky. Akákoľvek zmena právnej formy, právnej štruktúry skupiny (vrátane zlúčenia s iným subjektom alebo prevodu futbalových aktivít a činností na iný subjekt) alebo totožnosti žiadateľa o licenciu (vrátane zmeny názvu, sídla, klubových farieb) v tomto období, s cieľom uľahčiť športové kvalifikovanie sa klubu a/alebo obdržanie licencie na úkor integrity súťaže, je považovaná za prerušenie členstva v SFZ, v zmysle znenia tohto odseku.\*
3. Len žiadateľ o licenciu uvedený v odseku 2 môže žiadať o licenciu a získať ju. Fyzická osoba, ani právnická osoba v inej právnej forme, ako je akciová spoločnosť, s výnimkou uvedenou v druhej vete odseku 1, nemôže žiadať o udelenie licencie, ani ju získať.
4. O licenciu nemôže žiadať a ani nemôže byť udelená klubu v likvidácii.
5. Žiadateľ o licenciu musí SFZ poskytnúť :
  - a) všetky potrebné informácie a dokumenty, relevantne preukazujúce splnenie všetkých licenčných povinností a tiež všetky ďalšie dokumenty, relevantné pre rozhodnutie LO;
  - b) informácie o subjekte(och), v súvislosti s ktorým(i) musí byť poskytnutá informácia o jeho / ich športovej, infraštruktúrnej, personálno-administratívnej, právnej a finančnej oblasti.
6. Žiadateľ o licenciu je zodpovedný tiež za to, že SFZ bezodkladne oznámi akúkoľvek udalosť, ktorá nastala po termíne predloženia licenčnej dokumentácie a predstavuje významnú zmenu skôr predložených informácií (vrátane zmeny právnej subjektivity, právnej štruktúry alebo identity).
7. Žiadateľ o licenciu musí svoje domáce stretnutia v klubových súťažiach UEFA, príp. v niektorej z dvoch najvyšších republikových súťaží mužov, hrať len na území Slovenskej republiky.

### Článok 21 Licencia

1. SFZ vyzýva futbalové kluby (žadateľov o licenciu), ktorých sa to týka, aby písomne požiadali o udelenie licencie. Každý žiadateľ o licenciu musí SFZ zaslať písomnú prihlášku, v ktorej musí deklarovvať, že bude plniť povinnosti klubového licenčného systému SFZ.
2. Licencia musí byť vydaná v súlade s ustanoveniami tejto smernice a jej vydanie potvrdzuje, že žiadateľ o jej udelenie v stanovenom termíne splnil minimálne požiadavky všetkých licenčných kritérií pre jej udelenie.
3. Klub, ktorý sa športovým výsledkom kvalifikoval do niektorej klubovej súťaže UEFA, musí pre štart v tejto súťaži získať licenciu, udeľovanú SFZ podľa tejto smernice (s výnimkou použitia článku 22). Získanie licencie je len jedno z prístupových kritérií pre vstup do klubových súťaží UEFA a konečné rozhodnutie o zaradení držiteľa licencie do klubových súťaží UEFA má výhradne UEFA.
4. Požiadavky finančného monitorovania klubov, ktoré sú súčasťou smernice UEFA 2018 a ktoré sa vzťahujú na držiteľov licencie, štartujúcich v niektorej klubovej súťaži UEFA, táto smernica neobsahuje a sú spracované samostatne.
5. Klub, ktorého družstvo sa dosiahnutým športovým výsledkom kvalifikovalo do I. alebo II. ligy mužov, musí pre štart v príslušnej súťaži získať licenciu, udelenú SFZ podľa tejto smernice.

\* Pri účasti klubu v klubových súťažiach UEFA, môže výnimku z použitia pravidla trojročného členstva schváliť len UEFA. Postup je opísaný v UEFA smernici 2018, príloha č. 1.

6. Platnosť licencie sa bez osobitného upozornenia končí skončením licenčnej sezóny, na ktorú bola udelená.
7. Účastník I. ligy mužov, ktorý zo súťaže vypadol, ale bola mu udelená licencia aj na nastávajúcu licenčnú sezónu, nemusí podstúpiť licenčné konanie pre štart v II. lige mužov. Je však povinný dodržiavať ustanovenia klubového licenčného systému, plniť požiadavky všetkých licenčných kritérií a pre štart v II. lige mužov musí predloženú licenčnú dokumentáciu doplniť podľa požiadavky riadiaceho orgánu II. ligy mužov. LO SFZ sú oprávnené monitorovať a kontrolovať plnenie licenčných kritérií takýmto klubom a v prípade akýchkoľvek porušení a zistených nedostatkov, žiadať od klubu okamžitú nápravu, resp. odstúpiť ho na disciplinárne konanie. Toto ustanovenie sa neuplatňuje v prípade, ak sa takýto klub – držiteľ licencie neprihlási do II. ligy mužov nastávajúceho súťažného ročníka.
8. Licenčné konanie pre štart v II. lige mužov nemusí podstúpiť B-družstvo mužov klubu, ktorého A-družstvo mužov získalo licenciu pre štart v I. lige mužov a v klubových súťažiach UEFA. Pre štart v II. lige mužov však musí predloženú licenčnú dokumentáciu doplniť podľa požiadavky riadiaceho orgánu II. ligy mužov.
9. Klub ktorému nebola udelená licencia na nastávajúcu sezónu I. alebo II. ligy mužov, bude zaradený do súťaže v zmysle príslušných ustanovení Súťažného poriadku futbalu. Pre štart v súťaži, do ktorej bol zaradený, musí splniť požiadavky riadiaceho orgánu súťaže (v prípade preradenia z I. do II. ligy, podmienky licenčného konania pre II. ligu mužov).
10. Licencia môže byť LO SFZ držiteľovi licencie odobratá, ak :
  - nie je plnená niektorá z podmienok, na základe splnenia ktorých bola vydaná;
  - držiteľ licencie si neplní povinnosti vyplývajúce z tejto smernice.
11. V prípade udelenej licencie pre vstup do klubových súťaží UEFA a I. ligy mužov, musí byť pred prípadným zahájením konania o jej odobratí, o tejto skutočnosti informovaná aj LA UEFA.

**Článok 22                    Osobitné povolenie pre štart v klubových súťažiach UEFA a v I. a II. lige mužov (mimoriadne použitie klubového licenčného systému)**

---

1. Ak sa klub dosiahnutým športovým výsledkom kvalifikuje do klubovej súťaže UEFA, ale neprejde licenčným konaním vôbec alebo prejde licenčným konaním, ktoré nezodpovedá licenčnému konaniu podľa ustanovení a požiadaviek tejto smernice, SFZ môže v mene takéhoto klubu požiadať UEFA o mimoriadne použitie klubového licenčného systému.
2. Na základe mimoriadneho použitia klubového licenčného systému a berúc do úvahy pravidlá klubových súťaží UEFA, môže UEFA klubu udeliť osobitné povolenie pre vstup do príslušnej klubovej súťaže UEFA, pričom toto osobitné povolenie sa vzťahuje len na konkrétny klub a konkrétnu sezónu klubových súťaží UEFA.
3. Ak sa klub dosiahnutým športovým výsledkom kvalifikuje do I. ligy mužov, ale neprejde licenčným konaním vôbec alebo prejde licenčným konaním, ktoré nezodpovedá licenčnému konaniu podľa požiadaviek tejto smernice pre I. ligu mužov, SFZ a ÚLK voči takémuto klubu v primeranom rozsahu uplatní mimoriadne použitie klubového licenčného systému (tzv. skrátené licenčné konanie).
4. Ak sa klub dosiahnutým športovým výsledkom kvalifikuje do II. ligy mužov, ale neprejde licenčným konaním vôbec alebo prejde licenčným konaním, ktoré nezodpovedá licenčnému konaniu podľa požiadaviek tejto smernice pre II. ligu mužov, SFZ a riadiaci orgán II. ligy mužov voči takémuto klubu v primeranom rozsahu uplatní mimoriadne použitie klubového licenčného systému (tzv. skrátené licenčné konanie).
5. Po splnení stanovených podmienok nebude takémuto klubu udelená licencia, ale bude mu vydané osobitné povolenie riadiaceho orgánu príslušnej súťaže pre vstup do tejto súťaže, platné len pre konkrétny klub a konkrétnu sezónu tejto súťaže.

## ČASŤ V. LICENČNÉ KONANIE

### Článok 23 Definícia

Licenčné konanie je proces preverenia splnenia požiadaviek licenčných kritérií definovaných touto smernicou a proces kontrolovaného vydania licencie žiadateľom o jej udelenie. Tento proces začína odoslaním licenčnej dokumentácie všetkým žiadateľom o udelenie licencie LA SFZ (najneskôr k 30.11. roka predchádzajúceho licenčnej sezóny) a končí **oznámením rozhodnutí LO SFZ LA UEFA** (v prípade klubových súťaží UEFA) v termíne, ktorý UEFA vopred oznámila (spravidla 31.5. roka, v ktorom začína licenčná sezóna).

Dodržiavanie požiadaviek na licenčné konanie stanovených Licenčným štandardom kvality UEFA / SFZ, je každoročne preverované nezávislým certifikačným orgánom, schváleným UEFA.

Postupy preverovania, okrem tých, ktorými sa preveruje splnenie požiadaviek finančných licenčných kritérií a pre ktoré musia byť dodržané špecifické postupy, opísané v prílohe č. 5, stanovuje SFZ.

### Článok 24 Priebeh licenčného konania

1. LA pod vedením LM pripraví dokumentáciu licenčného konania pre nastávajúcu licenčnú sezónu, ktorá obsahuje túto smernicu, časový harmonogram, súbor kritérií, tlačivá, formuláre, pokyny a pod.
2. V termíne stanovenom touto smernicou (najneskôr 30.11.) SFZ vyzve kluby, pre ktoré je licenčné konanie povinné, na písomné prihlásenie sa doň a LA distribuuje klubom pripravenú dokumentáciu licenčného konania.
3. Futbalové kluby žiadajúce o licenciu, v stanovenom termíne (najneskôr 15.12.) zašlú SFZ prihlášku do **príslušného** licenčného konania, vrátane podpísanej dohody o zachovávaní mlčanlivosti, v súvislosti s informáciami predloženými počas licenčného konania.
4. Žiadatelia o licenciu pripravujú licenčnú dokumentáciu a priebežne ju v termíne stanovenom SFZ (najneskôr k 15.3.), okrem dokumentácie k záväzkom po splatnosti, vkladajú do elektronického **modulu licenčných konaní SFZ** (ďalej len **ELM**) alebo zasielajú SFZ. Dokumentácia k záväzkom po splatnosti musí byť do **ELM** vložená (zaslaná SFZ) najneskôr 1.4.
5. LA skontroluje, či dokumentácia vložená klubmi do **ELM** (zaslaná SFZ) je kompletná a či bola vložená (zaslaná) v stanovenom termíne.
6. Ak je dokumentácia kompletná a bola vložená do **ELM** (zaslaná SFZ) v stanovenom termíne, LA ju roztriedi, zaznamená a odošle na preskúmanie odborníkom LcK, zodpovedným za príslušné oblasti licenčných kritérií, prípadne ďalším preverujúcim osobám.
7. Žiadatelia o licenciu vkladajú do **ELM** (zasielajú na SFZ) dokumentáciu k záväzkom po splatnosti (k 1.4.) a LA ju po kontrole distribuuje finančným odborníkom LcK, prípadne ďalším preverujúcim osobám.
8. Preverujúci odborníci preskúmajú obdržanú dokumentáciu klubov, preveria splnenie požiadaviek všetkých licenčných kritérií a ak nezistili oblasti, ktoré si vyžadujú ďalšie informácie, v stanovenom termíne pripravujú pre LM správy o preverení žiadateľov o licenciu.
9. LM skontroluje kompletnosť správ preverujúcich odborníkov a oboznamuje sa s ich názormi.
10. LM hodnotí žiadateľov o licenciu. Môže identifikovať oblasti, ktoré si vyžadujú ďalšie preskúmanie
11. Ak LM neidentifikuje oblasti, ktoré by vyžadovali ďalšie preskúmanie, v stanovenom termíne pripraví podkladovú správu pre POLK.
12. Žiadatelia o licenciu vkladajú do **ELM** (zasielajú na SFZ) vyhlásenia predchádzajúce rozhodnutiu o udelení licencie s požadovaným obsahom (článok 61). LM informáciu zahrnie do správy pre POLK, ktorá bude podľa výsledku preverenia obsahovať aj odporúčanie na udelenie, resp. neudelenie licencie (**týka sa iba spoločnej licencie pre klubové súťaže UEFA a I. ligu**).



13. POLK obdrží správu LM a oboznámi sa s ňou. Ak je to potrebné, požiada LM o ďalšie vysvetlenia alebo dokumentáciu a prijme rozhodnutie udeliť alebo neudeliť licenciu.
14. Po dôkladnom preskúmaní dokumentácie žiadateľa o licenciu a správy LM, POLK udelí licenciu. Jej udelenie je podmienené splnením požiadaviek všetkých minimálnych licenčných kritérií, definovaných touto smernicou. Vydaná licencia môže (nemusí) špecifikovať oblasti, na ktoré sa držiteľovi licencie odporúča obrátiť pozornosť v najbližšej budúcnosti.
15. LM písomne informuje kluby o rozhodnutiach POLK a zasiela im udelené licencie. Ak bolo udelenie licencie zamietnuté, klub je oboznámený s dôvodmi zamietnutia a lehotou pre podanie odvolania (viď aj poznámky a vysvetlenia nižšie).
16. LM – v termíne vopred oznámenom UEFA (spravidla k 31.5.) – vloží do ELM UEFA rozhodnutia LO SFZ pre príslušnú licenčnú sezónu (týka sa iba spoločnej licencie pre klubové súťaže UEFA a I. ligu mužov a licencie pre UEFA ligu majstrov žien).

### **Poznámky a vysvetlenia k základným krokom**

#### **Ku kroku 5**

Ak dokumentácia nie je kompletná, LM písomne vyzve všetky kluby, ktorých sa týka, na doplnenie chýbajúcej a/alebo nevyhovujúcej dokumentácie, v termíne schválenom pre prebiehajúce licenčné konanie.

#### **Ku krokom 8 a 9**

- Ak preverujúci odborník zistí oblasti, ktoré si vyžadujú ďalšie informácie, kontaktuje žiadateľa o licenciu, ujasní si s ním všetky problémy a dohodne následné úkony, ktoré je vo veci potrebné vykonať;
- Ak LM identifikuje oblasti vyžadujúce ďalšie skúmanie (nesúlad s určitým kritériom, chyby, nedostatok informácií a pod.), kontaktuje žiadateľa o licenciu, aby s ním prediskutoval problémové oblasti. Môže si vyžiadať doplňujúce vysvetlenia a materiály alebo sa môže rozhodnúť vykonať kontrolnú návštevu žiadateľa o licenciu. Ak sa naplánuje kontrolná návšteva, LM alebo preverujúci odborník sa stretne so žiadateľom o licenciu a spolu riešia problémové oblasti. Určia, aké možné opatrenia môže za účelom nápravy žiadateľ o licenciu realizovať a dohodnú aj termíny realizácie;
- Preverovanie žiadateľa o licenciu pokračuje, ak dohodne s LM / preverujúcim odborníkom vykonanie potrebných opatrení;
- Ak žiadateľ o licenciu nesúhlasí s LM / preverujúcim odborníkom a odmietne doručiť nové informácie alebo realizovať nevyhnutné opatrenia, LM zahrnie do správy pre POLK aj túto informáciu.

#### **Ďalšie kroky :**

- Po dôkladnom preskúmaní dokumentácie žiadateľa o licenciu, správy LM a podpornej dokumentácie, POLK neudelí licenciu. Zamietnutie konkretizuje oblasti, ktoré vyžadujú nápravu a žiadateľovi o licenciu je umožnené, aby podal odvolanie OOLK;
- Žiadateľ o licenciu podáva odvolanie. Upovedomuje sa OOLK a dohodne sa termín jeho zasadnutia;
- LM vypracuje podkladovú správu a predloží ju OOLK. Správa konkretizuje nevyhovujúce oblasti a dôvody neudelenia licencie;
- OOLK sa zide a rozhoduje o odvolaní. Môže požadovať ďalšie informácie a/alebo podkladovú dokumentáciu od žiadateľa o licenciu alebo LM;

- Po dôkladnom preskúmaní odvolania, dokumentácie žiadateľa o licenciu, správy LM a podpornej dokumentácie, OOLK udelí licenciu alebo potvrdí pôvodné rozhodnutie POLK. Správa OOLK musí uvádzať konkrétne oblasti a dôvody neudelenia licencie.

### **Poznámky a vysvetlenia k odvolaciemu konaniu**

1. Odvolanie voči rozhodnutiu POLK musí byť podané najneskôr 15 dní odo dňa jeho doručenia klubu, ktorý žiadal o udelenie licencie. V prípade, ak odvolanie podáva LM, jeho odvolanie musí byť podané najneskôr 15 dní odo dňa rozhodnutia POLK.
2. Na odvolacie konanie sa v primeranom rozsahu vzťahujú ustanovenia o odvolacom konaní podľa Súťažného poriadku futbalu, ak ďalej nie je uvedené inak.
3. O odvolaní voči rozhodnutiu POLK rozhoduje OOLK, ktorý musí rozhodnúť najneskôr do 15 dní odo dňa jeho doručenia na SFZ.
4. Odvolací poplatok 332 eur bude odvolávajúcemu sa klubu zahrnutý do mesačnej zbernej faktúry. Odvolací poplatok pokrýva náklady odvolacieho konania a klubu sa nevracia ani v prípade úspešného odvolania. LM nie je povinný zaplatiť odvolací poplatok.
5. Odvolanie voči rozhodnutiu udeliť alebo neudeliť licenciu nemá odkladný účinok.

## ČASŤ VI. LICENČNÉ KRITÉRIÁ PRE ŠTART V KLUBOVÝCH SÚŤAŽIACH UEFA A V I. LIGE MUŽOV

### A. ŠPORTOVÉ KRITÉRIÁ

#### Článok 25 Program rozvoja mládeže

##### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať písomne spracovaný program rozvoja mládeže (ďalej len PRM), schválený jeho kompetentným orgánom a SFZ. SFZ musí preveriť a ohodnotiť úroveň jeho zavedenia, obsah, kvalitu a reálne plnenie.  
Schválený PRM musí obsahovať :
  - a) ciele, zámery a stratégiu rozvoja mládežníckeho futbalu v klube;
  - b) organizáciu mládežníckeho úseku klubu (organizačná schéma, zainteresované orgány, vzťah so žiadateľom o licenciu, mládežnícke družstvá a pod.);
  - c) personál (technický, zdravotnícky a pod.) a jeho požadovaná minimálna kvalifikácia;
  - d) dostupnú infraštruktúru (tréningové zariadenia, ihriská pre stretnutia a iné);
  - e) finančné zdroje (rozpočet, príspevky žiadateľa o licenciu a iné príspevky);
  - f) tréningové programy jednotlivých vekových kategórií (rozvoj zručností, taktika a fyzická príprava a pod.);
  - g) vzdelávanie zamerané na pravidlá futbalu, antidoping, integritu a antirasizmus;
  - h) zdravotnícku starostlivosť, vrátane lekárskeho prehliadok a vedenia lekárskeho záznamov;
  - i) proces kontroly a získavania spätnej väzby z pohľadu plnenia hlavných cieľov a úloh;
  - j) platnosť programu (min. 3, max. 7 rokov), schvaľujúci orgán a dátum schválenia.
2. Žiadateľ o licenciu musí preukázať, že:
  - a) každému hráčovi, zaradenému do jeho PRM, je umožnené získať povinné školské vzdelanie, v súlade s platnou slovenskou legislatívou;
  - b) každému hráčovi, zaradenému do jeho PRM, je umožnené pokračovať aj v jeho osobnostnom – nefutbalovom rozvoji.
3. Ak nenastane niektorý z nižšie uvedených prípadov, žiadateľ o licenciu nemusí už predložený PRM predkladať pre nový licenčný cyklus :
  - a) zrušenie schválenia programu z dôvodov, že žiadateľ o licenciu ho nedodržiava;
  - b) skončenie doby platnosti programu;
  - c) zmena v požadovanom minimálnom obsahu programu.

#### Článok 26 Mládežnícke družstvá

##### POŽIADAVKY

- Žiadateľ o licenciu musí mať vo svojej štruktúre, štruktúre subjektu patriaceho do jeho finančného perimetra, alebo pridružené\* minimálne tieto mládežnícke družstvá :
- a) najmenej 2 družstvá vekovej kategórie od 15 do 21 rokov;

POŽIADAVKY
<p>b) najmenej 4 družstvá vekovej kategórie od 10 do 14 rokov;</p> <p>c) najmenej 2 družstvá vekovej kategórie do 10 rokov.</p> <p>Všetky mládežnícke družstvá, okrem družstiev vekovej kategórie do 10 rokov, musia štartovať v súťažiach republikovej, regionálnej alebo oblastnej úrovne, riadených alebo uznaných SFZ.</p> <p>* pod pridružením k žiadateľovi o licenciu sa rozumie každoročné poskytovanie finančnej a/alebo materiálnej podpory mládežníckym družstvám zo strany žiadateľa o licenciu. Pridružený klub/družstvá musia sídliť a pôsobiť na území SR !</p>

## Článok 27 Zdravotná starostlivosť o hráčov

POŽIADAVKY
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Žiadateľ o licenciu musí zabezpečiť, že všetci hráči hrajúci za jeho A-družstvo mužov, každoročne absolvujú lekársku prehliadku, zodpovedajúcu požiadavkám predpisov klubových súťaží UEFA, Súťažného poriadku futbalu a Rozpisu republikových súťaží vo futbale (časť „Zdravotná starostlivosť“). Súčasťou lekárskej prehliadky musí byť aj vyšetrenie kardiovaskulárneho systému (Smernica SFZ o výkone činnosti futbalového lekára).</li><li>2. Žiadateľ o licenciu musí zabezpečiť, že všetci jeho hráči od veku 12 rokov každoročne absolvujú lekársku prehliadku, zodpovedajúcu požiadavkám uvedeným v čl. 6 prílohy č.1 smernice SFZ o licenčnom systéme mládeže a požiadavkám Rozpisu republikových súťaží vo futbale (časť „Zdravotná starostlivosť“).</li></ol>

## Článok 28 Registrácia hráčov

POŽIADAVKY
<p>Žiadateľ o licenciu musí predložiť písomné vyhlásenie podpísané jeho štatutárnym orgánom, ktoré potvrdzuje, že všetci jeho hráči, vrátane hráčov mládežníckych družstiev starších ako 10 rokov sú, v súlade s Pravidlami FIFA upravujúcimi status a prestupy hráčov a podľa Registračného a prestupového poriadku SFZ (RaPP), registrovaní v SFZ.</p>

## Článok 29 Písomná zmluva s profesionálnym hráčom

POŽIADAVKY
<p>Žiadateľ o licenciu musí predložiť písomné vyhlásenie podpísané jeho štatutárnym orgánom, ktoré potvrdzuje, že všetci jeho profesionálni hráči s ním majú, v súlade s Pravidlami FIFA upravujúcimi status a prestupy hráčov a podľa RaPP SFZ, uzatvorenú písomnú zmluvu.</p>

## Článok 30 Záležitosti rozhodovania a pravidiel futbalu

POŽIADAVKY
<p>Žiadateľ o licenciu musí preukázať, že minimálne kapitán A-družstva mužov (alebo jeho zástupca) a hlavný tréner A-družstva mužov (alebo jeho asistent) sa zúčastnili podujatia</p>

POŽIADAVKY
SFZ (alebo v spolupráci s ním organizovaného) k problematike výkladu pravidiel a rozhodovania, a to počas roka predchádzajúceho licenčnej sezóne. Kritérium je splnené, ak sa uvedené osoby takéhoto podujatia zúčastnili.

### **Článok 31 Zásady rasovej rovnosti a boj proti diskriminácii**

SPOLOČNÉ POŽIADAVKY
Žiadateľ o licenciu musí prijať a realizovať program boja proti prejavom rasizmu a rasovej diskriminácie vo futbale, ktorý je v súlade s 10-bodovým plánom UEFA o boji s rasizmom, uvedenom v smernici UEFA pre bezpečnosť a ochranu.

### **Článok 31a Ochrana a starostlivosť o deti**

POŽIADAVKY
Žiadateľ o licenciu musí prijať a realizovať opatrenia v súlade s príslušnými usmerneniami UEFA na ochranu a starostlivosť o mládežníckych hráčov(ky) a zabezpečenie bezpečného prostredia pri účasti na činnostiach organizovaných žiadateľom o licenciu.

## **B. INFRAŠTRUKTÚRNE KRITÉRIÁ**

### **Článok 32 Štadión pre domáce súťažné stretnutia**

POŽIADAVKY
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Žiadateľ o licenciu musí mať pre svoje domáce stretnutia v klubových súťažiach UEFA a v najvyššej domácej súťaži k dispozícii štadión, schválený komisiou SFZ pre štadióny a ihriská.</li><li>2. Schválenie štadióna žiadateľ o licenciu preukazuje predložením platného „Certifikátu štadióna“ alebo musí byť schválenie štadióna overiteľné na webstránke SFZ.</li><li>3. Ak žiadateľ o licenciu štadión nevlastní, musí predložiť písomnú zmluvu s vlastníkom(mi) štadióna(ov) o jeho/ich používaní, pričom garantovaná musí byť možnosť používania štadióna(ov) počas celej licenčnej sezóny.</li><li>4. Štadión musí spĺňať všetky požiadavky na štadión kategórie 2, podľa Smernice UEFA pre infraštruktúru štadiónov, vydanie 2018, príslušné požiadavky smernice SFZ „Infraštruktúra štadiónov 2022“ a musí sa nachádzať na území Slovenskej republiky.</li></ol>

### **Článok 33 Dostupnosť tréningových zariadení**

POŽIADAVKY
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Žiadateľ o licenciu musí mať k dispozícii tréningové zariadenia, ktoré sú dostupné počas celého roka.</li><li>2. V prípade vonkajších tréningových ihrísk, musí žiadateľ o licenciu predložiť ich platné osvedčenie / certifikát / pasport alebo písomné vyhlásenie podpísané jeho štatutárnym orgánom, potvrdzujúce, že spĺňajú požiadavky článku 34, písm. a).</li><li>3. Ak žiadateľ o licenciu nie je vlastníkom tréningových zariadení, musí predložiť písomnú</li></ol>

#### POŽIADAVKY

- zmluvu s vlastníkom(mi) používaných tréningových zariadení.
4. Používanie tréningových zariadení musí byť všetkým družstvám žiadateľa o licenciu, vrátane mládežníckych, garantované počas celej licenčnej sezóny.

### Článok 34 Tréningové zariadenia – minimálna infraštruktúra

#### POŽIADAVKY

Žiadateľ o licenciu musí mať k dispozícii tréningové zariadenia, ktoré zahŕňajú :

- a) minimálne dve vonkajšie tréningové ihriská (prírodná alebo umelá tráva), schválené SFZ, ktoré klub vlastní alebo si prenájma, s nasledovným vybavením :
- rozmery minimálne 100 x 64m;
  - minimálne 2 šatne pre 18 osôb;
  - ošetrovňa so základným zdravotníckym vybavením.
- b) minimálne dve kryté tréningové zariadenia (napr. telocvičňa, posilňovňa, športová hala, bazén a pod.), ktoré klub vlastní alebo si prenájma a ktoré má dostupné počas celej licenčnej sezóny.

## C. PERSONÁLNO – ADMINISTRATÍVNE KRITÉRIÁ

### Článok 35 Sekretariát klubu

#### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať vlastným potrebám zodpovedajúci počet kvalifikovaného personálu, zodpovedného za jeho každodenný chod. Pre výkon svojej administratívy a pre zabezpečenie komunikácie klubu so SFZ a verejnosťou, musí mať aj vhodné kancelárske priestory.
2. Sekretariát klubu musí byť vybavený nevyhnutným technickým vybavením (minimálne telefón/fax, počítač, internetové pripojenie a webové sídlo klubu).

### Článok 36 Generálny manažér / riaditeľ

#### POŽIADAVKY

Žiadateľ o licenciu musí mať ustanoveného generálneho manažéra / riaditeľa, ktorý riadi a zodpovedá za jeho každodenný chod a operatívu. Generálny manažér / riaditeľ vykonáva svoju funkciu na základe písomnej zmluvy so žiadateľom o licenciu.

### Článok 37 Finančný / ekonomický riaditeľ

#### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať ustanoveného finančného / ekonomického riaditeľa, zodpovedného za jeho finančné záležitosti (vedenie účtovníctva, príprava finančných dokumentov, rozpočtovanie a pod.).



#### POŽIADAVKY

2. Finančný / ekonomický riaditeľ klubu musí mať vysokoškolské vzdelanie ekonomického smeru, najmenej tri roky praxe vo finančníctve a svoju funkciu musí vykonávať na základe písomnej zmluvy so žiadateľom o licenciu.

### Článok 38 Bezpečnostný manažér

#### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať ustanoveného bezpečnostného manažéra, zodpovedného za oblasť bezpečnosti a ochrany.
2. Bezpečnostný manažér musí byť držiteľom platného osvedčenia vydaného SFZ, na základe jeho účasti na špecializovanom školení, organizovanom SFZ pre bezpečnostných manažérov klubov, podľa zákona č. 1/2014 Z. z.

### Článok 39 Mediálny manažér

#### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať ustanoveného mediálneho manažéra, zodpovedného za mediálnu oblasť.
2. Mediálny manažér musí spĺňať aspoň jeden z týchto kvalifikačných predpokladov :
  - mať vysokoškolské vzdelanie v odbore žurnalistika; *alebo*
  - vlastniť dekrét o absolvovaní špecializovaného školenia pre mediálnych manažérov, organizovaného / akceptovaného SFZ; *alebo*
  - vlastniť potvrdenie vydané SFZ (tzv. uznanie kompetencie), na základe dokladovania minimálne trojročného praktického pôsobenia v mediálnej oblasti.

### Článok 40 Lekári

#### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať aspoň jedného lekára, zodpovedného za lekársku starostlivosť, poradenstvo a antidopingovú prevenciu počas zápasov a tréningov.
2. Žiadateľ o licenciu musí mať aspoň jedného lekára, zodpovedného za lekársku starostlivosť o mládežnícke družstvá klubu.
3. Lekári musia mať vysokoškolské vzdelanie minimálne v odbore všeobecné lekárstvo, ktoré získali v slovenskej alebo v zahraničnej lekárskej fakulte, uznanej MŠVVaŠ SR, v prípade zahraničnej lekárskej fakulty, Ministerstvom zdravotníctva SR.
4. Lekári musia byť registrovaní Slovenskou lekárskou komorou a SFZ.

### Článok 41 Fyzioterapeut

#### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať aspoň jedného fyzioterapeuta, zodpovedného za ošetrovanie, masáže a rehabilitáciu hráčov A-družstva mužov klubu, počas tréningov, zápasov a po nich.

#### POŽIADAVKY

2. Fyzioterapeut musí mať príslušné odborné vzdelanie, ktoré získal v slovenskej alebo v zahraničnej škole, uznanej MŠVVaŠ SR, v prípade zahraničnej školy, Ministerstvom zdravotníctva SR.
3. Fyzioterapeut musí byť registrovaný SFZ.

### Článok 42 Hlavný tréner

#### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať kvalifikovaného hlavného trénera, riadiaceho trénersko – metodickú činnosť vo vzťahu k A-družstvu mužov klubu.
2. Hlavný tréner musí byť :
  - a) Držiteľom platnej **UEFA PRO licencie** alebo inej platnej trénerskej licencie, ktorá je jej ekvivalentná a je uznaná UEFA.
  - b) Študentom kurzu **UEFA PRO licencie**. Len prihlásenie sa na kurz nepostačuje na splnenie požiadaviek tohto kritéria.

### Článok 43 Asistent hlavného trénera

#### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať kvalifikovaného asistenta hlavného trénera, ktorý s ním spolupracuje a asistuje mu v trénersko – metodickej činnosti pri A-družstve mužov klubu.
2. Asistent hlavného trénera musí byť držiteľom min. platnej **UEFA A licencie** alebo inej platnej trénerskej licencie, ktorá je jej ekvivalentná a je uznaná UEFA.

### Článok 44 Riaditeľ programu rozvoja mládeže

#### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať kvalifikovaného riaditeľa programu rozvoja mládeže, zodpovedného za každodenný chod a technické aspekty jeho mládežníckeho úseku.
2. Riaditeľ programu rozvoja mládeže musí byť držiteľom min. platnej **UEFA A licencie** alebo **UEFA Elite Youth A licencie** alebo inej platnej trénerskej licencie, ktorá je jej ekvivalentná a je uznaná UEFA.

### Článok 45 Tréneri mládeže

#### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať pre každé požadované mládežnícke družstvo (článok 26) aspoň jedného kvalifikovaného trénera, zodpovedného za jeho činnosť.
2. Mládežnícki tréneri žiadateľa o licenciu musia mať kvalifikáciu stanovenú „Rozpisom slovenských republikových súťaží vo futbale“ pre príslušný súťažný ročník, pričom aspoň **dvaja** z nich musia byť držiteľmi min. platnej **UEFA A licencie** alebo **UEFA Elite Youth A licencie** alebo inej platnej trénerskej licencie, ktorá je jej ekvivalentná a je uznaná UEFA.

## Článok 46 Spoločné ustanovenia k článkom 42 až 45

### POŽIADAVKY

1. Držiteľom požadovanej trénerskej kvalifikácie, podľa článkov 42 až 45 a znenia Trénerskej konvencie UEFA sa rozumie tréner, vlastniaci platnú trénerskú licenciu UEFA, vydanú SFZ alebo členskou asociáciou UEFA.
2. Všetci tréneri uvedení v článkoch 42 až 45 musia byť registrovaní SFZ.

## Článok 47 Usporiadatelia

### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať k dispozícii kvalifikovaných usporiadateľov, zodpovedajúcich za bezpečnosť a organizáciu jeho domácich stretnutí.
2. V súlade so zákonom č. 1/2014 Z. z., musí mať každý žiadateľ o licenciu hlavného usporiadateľa, vyškoleného SFZ, ďalej návštevny poriadok a organizačný poriadok štadióna, na ktorom hráva svoje domáce stretnutia, schválený oprávneným orgánom klubu a posúdený oprávneným orgánom SFZ.
3. Žiadateľ o licenciu môže usporiadateľov zamestnávať, najímať ich alebo môže uzavrieť písomný kontrakt s externou bezpečnostnou službou, poskytujúcou takéto služby.

## Článok 48 Koordinátor styku s fanúšikmi

### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať ustanoveného koordinátora styku s fanúšikmi, ktorý je pre fanúšikov hlavnou kontaktnou osobou s klubom.
2. Koordinátor styku s fanúšikmi sa vo všetkých súvisiacich záležitostiach musí pravidelne stretávať a spolupracovať s relevantnými osobami klubu.

## Článok 49 Koordinátor pre hendikepovaných divákov

### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať ustanoveného koordinátora pre hendikepovaných divákov, za účelom poskytovania dostupných zariadení a služieb týmto divákom počas ich pobytu na štadióne.
2. Koordinátor pre hendikepovaných divákov sa vo všetkých súvisiacich záležitostiach musí pravidelne stretávať a spolupracovať s relevantnými osobami klubu.

## Článok 50 Práva a povinnosti

### POŽIADAVKY

Práva a povinnosti osôb, uvedených v článkoch 36 až 45 a 47 až 49, musia byť stanovené písomne.

## Článok 51 Povinnosť nahradenia počas licenčnej sezóny

### POŽIADAVKY

1. Ak sa niektorá z funkcií, uvedených v článkoch 36 až 45, 47, ods. 2, 48 a 49 počas licenčnej sezóny uvoľní, držiteľ licencie musí zabezpečiť, že najneskôr **do 60-tich dní** túto funkciu prevezme osoba, ktorá má na jej vykonávanie požadovanú kvalifikáciu.
2. V prípade, že sa funkcia uvoľní z dôvodov ochorenia / dlhodobej práceneschopnosti a pod., SFZ môže 60-dňovú lehotu predĺžiť, ak mu držiteľ licencie hodnoverne preukáže, že osoba, ktorá funkciu zastávala, nie je ešte zdravotne spôsobilá pokračovať v jej vykonávaní.
3. Každá zmena v obsadení funkcií uvedených v článkoch 36 až 45, 47, ods. 2, 48 a 49, musí byť držiteľom licencie písomne oznámená SFZ, a to **do siedmich pracovných dní** od jej vykonania !

## D. PRÁVNE KRITÉRIÁ

## Článok 52 Vyhlásenie vo vzťahu k účasti v klubových súťažiach UEFA a v domácich súťažiach

### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí predložiť právoplatné vyhlásenie potvrdzujúce že :
  - a) považuje za právne záväzné predpisy, smernice, normy a rozhodnutia FIFA, UEFA SFZ a ÚLK a uznáva súdnu právomoc Športového arbitrážneho súdu v Lausanne (CAS), ako je uvedené v príslušných článkoch Štatútu UEFA;
  - b) bude na národnej úrovni hrať len v klubových súťažiach riadených a/alebo uznaných SFZ;
  - c) na medzinárodnej úrovni sa bude zúčastňovať len klubových súťaží uznaných UEFA alebo FIFA (toto sa netýka prípravných stretnutí);
  - d) bude bezodkladne informovať SFZ o všetkých významných zmenách, udalostiach alebo podmienkach vážneho ekonomického významu;
  - e) sa bude riadiť a rešpektovať ustanovenia klubového licenčného systému SFZ;
  - f) sa bude riadiť a rešpektovať ustanovenia klubového licenčného systému a finančného fair-play UEFA;
  - g) jeho reportovací / finančný perimenter je zadaný v súlade s článkom 55;
  - h) bude znášať všetky dôsledky porušenia písm. e) a f) akoukoľvek účtovnou jednotkou, patriacou do jeho reportovacieho / finančného perimetra;
  - i) všetka dokumentácia, ktorú predkladá, je úplná a správna;
  - j) splnomocňuje LA a LO SFZ, LA UEFA, orgán UEFA pre finančnú kontrolu klubov (CFCB) a disciplinárne orgány SFZ a UEFA preverovať dokumenty a získavať informácie aj od kompetentných verejných orgánov alebo súkromných subjektov a osôb, pokiaľ sa tak bude diať v súlade s platnou slovenskou legislatívou;
  - k) akceptuje, že v súlade s touto smernicou, článok 95, si UEFA vyhradzuje právo kedykoľvek vykonať kontrolu procesu preverovania a rozhodnutia o vydaní licencie na úrovni SFZ.
2. Toto vyhlásenie musí byť vyhotovené a podpísané štatutárnym orgánom žiadateľa

#### POŽIADAVKY

o licenciu **nie skôr, ako tri mesiace** pred stanoveným termínom jeho predloženia na SFZ. Podpisy musia byť úradne overené.

### Článok 53 Minimálne právne údaje

#### POŽIADAVKY

Žiadateľ o licenciu musí predložiť tieto dokumenty :

- a) Originál / úradne overenú kópiu aktuálne platných stanov alebo zakladajúceho dokumentu klubu. Ak v ich znení od ostatného licenčného cyklu nenastala žiadna zmena, stačí písomné vyhlásenie, potvrdzujúce túto skutočnosť;
- b) Originál / úradne overenú kópiu výpisu z obchodného registra príslušného súdu, **nie staršieho ako 30 dní** a obsahujúceho tieto údaje :
  - úplný názov;
  - sídlo (adresa);
  - právna forma;
  - mená a funkcie osôb a spôsob konania v mene spoločnosti.

### Článok 54 Právna štruktúra žiadateľa o licenciu a konečná ovládajúca osoba

#### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí SFZ predložiť informáciu o jeho právnej štruktúre k termínu zostavenia ročnej účtovnej závierky, predchádzajúcej žiadosti o udelenie licencie, a to vo forme dokumentu, schváleného manažmentom klubu. SFZ musí byť informovaný o všetkých zmenách, ktoré sa udiali v právnej štruktúre žiadateľa o licenciu, od termínu zostavenia jeho účtovnej závierky, až po termín predloženia právnej štruktúry na SFZ.
2. Tento dokument musí jasne identifikovať a obsahovať informácie o :
  - a) žiadateľovi o licenciu;
  - b) všetkých dcérskych spoločnostiach žiadateľa o licenciu;
  - c) všetkých pridružených podnikoch žiadateľa o licenciu;
  - d) všetkých ostatných, priamo alebo nepriamo riadiacich jednotkách skupiny, až po konečnú ovládajúcu osobu;
  - e) akomkoľvek subjekte, s 10 a viacpercentným priamym alebo nepriamym vlastníctvom alebo s 10 a viacpercentnými hlasovacími právami;
  - f) akomkoľvek subjekte, ktorý má významný vplyv na žiadateľa o licenciu;
  - g) akomkoľvek inom futbalovom klube, vo vzťahu ku ktorému niektorý zo subjektov uvedených v písm. a) až f) alebo niektorý z ich kľúčových riadiacich pracovníkov, vlastní akcionársky podiel, hlasovacie práva a/alebo má akékoľvek prepojenie a vplyv na riadenie jeho finančných a prevádzkových postupov.V dokumente musí byť jasne identifikovaný aj finančný / reportovací finančný perimenter, ako je definovaný v článku 55.
3. Ak je to považované za významné, SFZ môže od žiadateľa o licenciu žiadať aj iné informácie, ako je uvedené vyššie (napr. informácie o všetkých dcérskych spoloč-

#### POŽIADAVKY

nostiach alebo pridružených podnikoch konečnej ovládajúcej osoby a pod.).

4. O všetkých subjektoch právnej štruktúry žiadateľa o licenciu musia byť poskytnuté tieto informácie :

- názov;
- právna forma;
- informácia o hlavnom predmete činnosti;
- percentuálne vlastnicke pomery (ak sa odlišujú od hlasovacích pomerov).

O všetkých dcérskych spoločnostiach žiadateľa o licenciu musia byť poskytnuté tieto informácie :

- základné imanie;
- celkové aktíva;
- celkové výnosy;
- celkový majetok.

### E. FINANČNÉ KRITÉRIÁ

#### Článok 55      **Subjekt predkladajúci informácie (rozsah predloženej finančnej informácie)**

#### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu, v súlade s prílohou č 3, časťou B, vymedzí a SFZ poskytne reportovací celok (ďalej len finančný perimeter), t. j. účtovnú jednotku (alebo kombináciu viacerých účtovných jednotiek), o ktorej predkladá finančné informácie (napr. samostatný subjekt, subjekt predkladajúci konsolidovanú alebo kombinovanú účtovnú závierku a pod.).
2. Rozsah predloženej finančnej informácie musí zahŕňať :
  - a) žiadateľa o licenciu;
  - b) všetky dcérske spoločnosti žiadateľa o licenciu;
  - c) akýkoľvek subjekt patriaci do právnej štruktúry žiadateľa o licenciu, generujúci výnosy a/alebo poskytujúci služby alebo tvoriaci náklady, v súvislosti s futbalovými činnosťami, definovanými v ods. 3, písm. c) až k);
  - d) akýkoľvek subjekt, bez ohľadu na to, či patrí do právnej štruktúry žiadateľa o licenciu, generujúci výnosy a/alebo poskytujúci služby alebo tvoriaci náklady, v súvislosti s futbalovými činnosťami, definovanými v ods. 3, písm. a) a b).
3. Futbalové činnosti zahŕňajú :
  - a) zamestnávanie / najímanie personálu (článok 59), vrátane platenia všetkých druhov plnení zamestnancom, vyplývajúcich zo zmluvných alebo zákonných povinností;
  - b) obstaranie / predaj hráčov (vrátane hosťovania);
  - c) predaj vstupeniek;
  - d) sponzorstvo a reklamu;
  - e) televízne práva;



#### POŽIADAVKY

- f) predaj suvenírov a občerstvenia;
  - g) prevádzku klubu (administratíva, činnosti v deň stretnutia, výjazdy, skauting a pod.);
  - h) financovanie (vrátane financovania podmieneného založením majetku žiadateľa o licenciu);
  - i) prevádzku štadióna a tréningových zariadení;
  - j) ženský futbal;
  - k) mládežnícky úsek.
4. Subjekt môže byť vyňatý z finančného perimetra, len ak :
- a) jeho činnosti nesúvisia s futbalovými aktivitami, uvedenými v ods. 3 a/alebo s lokalizáciou, majetkom alebo značkou futbalového klubu;
  - b) z hľadiska finančného perimetra je nevýznamný a nevykonáva činnosť, uvedenú v odseku 3, písm. a) a b);
  - c) futbalové činnosti, ktoré vykonáva sú už zaúčtované v účtovníctve niektorého zo subjektov, zahrnutých do finančného perimetra žiadateľa o licenciu.
5. Žiadateľ o licenciu musí SFZ predložiť vyhlásenie, podpísané jeho oprávneným orgánom, ktoré potvrdzuje a informuje :
- a) že všetky činnosti uvedené v odseku 3 a všetky s nimi súvisiace výnosy a náklady, sú zaúčtované v účtovníctve niektorého subjektu patriaceho do jeho finančného perimetra a môže poskytnúť potrebné vysvetlenia, ak tomu tak nie je;
  - b) či z jeho finančného perimetra bol / nebol vyňatý subjekt, podľa znenia odseku 4.

### Článok 56                      Ročná účtovná závierka

#### POŽIADAVKY

1. SFZ musí byť predložená ročná účtovná závierka (ďalej len RÚZ) žiadateľa o licenciu, zostavená k termínu, predchádzajúcemu termínu predloženia licenčnej dokumentácie stanovenom SFZ a termínu oznámenia rozhodnutí LO SFZ na UEFA.
2. RÚZ musí byť auditovaná nezávislým audítorm (príloha č. 1) a musí pozostávať zo :
  - súvahy;
  - výkazu ziskov a strát;
  - prehľadu peňažných tokov;
  - poznámok, sumarizácie použitých účtovných postupov a ostatných vysvetliviek;
  - finančného prehľadu pripraveného manažmentom.
3. RÚZ musí zodpovedať minimálnym požiadavkám na jej obsah, uvedeným v prílohe č. 2 a účtovným princípom a postupom, uvedeným v prílohe č. 3. Súčasťou musia byť aj porovnávacie údaje s RÚZ predchádzajúceho finančného roka.
4. Ak predložená RÚZ nezodpovedá požiadavkám na jej obsah a účtovné princípy a postupy, uvedené v odseku 3, potom žiadateľ o licenciu, aby splnil tieto požiadavky, musí pripraviť a predložiť doplňujúcu finančnú informáciu, ktorá musí byť overená nezávislým audítorm (príloha č. 1).

## Článok 56a Zverejnenie finančných informácií

### POŽIADAVKY

Žiadateľ o licenciu musí v termíne oznámenom SFZ v harmonograme licenčného konania zverejniť (vložiť do príslušného elektronického systému) :

- a) celkovú sumu zaplatenú v ostatnom účtovnom období sprostredkovateľom hráčov (ELM SFZ);
- b) auditovanú RÚZ za posledný uzavretý finančný rok, posúdenú SFZ (Register ÚZ Ministerstva financií SR).

## Článok 57 Finančné výkazy za prechodné obdobie

### POŽIADAVKY

1. Ak je termín RÚZ žiadateľa o licenciu viac ako 6 mesiacov pred termínom oznámenia rozhodnutí LO SFZ na UEFA (spravidla 31.5.), žiadateľ o licenciu musí pripraviť a predložiť ďalšie finančné výkazy, ktoré pokrývajú toto obdobie.
2. Prechodné obdobie začína prvým dňom po termíne, ku ktorému je zostavená ostatná RÚZ žiadateľa o licenciu a končí dňom, ktorý nie je viac ako 6 mesiacov pred termínom oznámenia rozhodnutí LO SFZ na UEFA (spravidla 31.5.).
3. Finančné výkazy za prechodné obdobie musia byť preskúmané alebo auditované nezávislým auditorom (príloha č. 1) a musia pozostávať zo :
  - súvahy ku koncu prechodného obdobia a porovnania so súvahou posledného úplného finančného roka;
  - výkazu ziskov a strát za prechodné obdobie a porovnania ziskov a strát za rovnaké obdobie predchádzajúceho finančného roka;
  - prehľadu peňažných tokov za prechodné obdobie a porovnania hotovostných obrátov za rovnaké obdobie predchádzajúceho finančného roka;
  - poznámok.
4. Ak žiadateľ o licenciu nemusel pripravovať finančné výkazy za prechodné obdobie, za porovnateľné prechodné obdobie predchádzajúceho finančného roka, pre porovnanie údajov týkajúcich sa prechodného obdobia môžu byť použité údaje rovnakého obdobia posledného uzavretého finančného roka.
5. Finančné výkazy za prechodné obdobie musia zodpovedať minimálnym požiadavkám na ich obsah, definovaným v prílohe č. 2. Súčasťou musia byť aj také doplnenia a poznámky, ktorých absencia by finančné výkazy za prechodné obdobie mohla urobiť nezrozumiteľnými.
6. Finančné výkazy za prechodné obdobie musia vychádzať z rovnakých účtovných metód a postupov, aké boli použité pri zostavovaní RÚZ, s výnimkou tých, ktoré boli prijaté po termíne ostatnej RÚZ za úplný finančný rok a ktoré musia byť aplikované v budúcej RÚZ za úplný finančný rok, čo musí byť spomenuté aj vo finančných výkazoch za prechodné obdobie.
7. Ak predložené finančné výkazy za prechodné obdobie nezodpovedajú požiadavkám na ich obsah a účtovné princípy a postupy, ako je uvedené v odsekoch 5 a 6, potom žiadateľ o licenciu, aby splnil tieto požiadavky, musí pripraviť a predložiť doplňujúcu finančnú informáciu overenú nezávislým auditorom (príloha č. 1).

## Článok 58 Žiadne záväzky po lehote splatnosti voči iným futbalovým klubom

### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí preukázať, že **k 31.3. roku, v ktorom začína licenčná sezóna**, nemá voči iným futbalovým klubom záväzky po lehote splatnosti z transferových aktivít, realizovaných **do 31.12.** predchádzajúceho roku (príloha č. 4).
2. Záväzkami po lehote splatnosti sa rozumejú čiastky, ktoré sú výsledkom transferových aktivít klubu, vrátane čiastok viazucich sa na splnenie určitých podmienok, tréningových kompenzácií, príspevkov solidarity a pod., ako sú definované v Pravidlách FIFA upravujúcich status a prestupy hráčov, ako aj záväzky, vyplývajúce z rozhodnutí kompetentných orgánov pri ukončení zmluvy hráčom.
3. Žiadateľ o licenciu musí pripraviť a SFZ predložiť transferovú tabuľku. Tabuľka musí byť pripravená aj vtedy, ak v účtovnom období klub nerealizoval žiadne transfery.
4. Žiadateľ o licenciu musí zverejniť :
  - a) všetkých nových hráčov (vrátane hosťovaní) za obdobie posledných 12 mesiacov, do 31.12. roku predchádzajúceho licenčnej sezóny, bez ohľadu na to, či boli splatené k 31.12. v plnej výške alebo k tomuto termínu existuje zostatok záväzku;
  - b) všetky transfery, z ktorých k 31.12. roku predchádzajúceho licenčnej sezóny existuje zostatok záväzku, bez ohľadu na to, či bol transfer realizovaný počas posledných 12-tich mesiacov;
  - c) všetky transfery, v ktorých konajú kompetentné orgány v súlade s platnou slovenskou legislatívou, kompetentné slovenské alebo medzinárodné futbalové orgány alebo Športový arbitrážny súd, Komora SFZ pre riešenie sporov a pod.
5. Transferová tabuľka musí obsahovať údaje o každom prestupe / hosťovaní hráča, za ktoré mali byť realizované platby do 31.12. roku predchádzajúceho licenčnej sezóny. V tabuľke musí byť minimálne uvedené :
  - identifikácia hráča menom a dátumom narodenia;
  - dátum zmluvy o prestupe / hosťovaní;
  - názov pôvodného klubu;
  - platba za prestup / hosťovanie uhradená alebo ešte nie, vrátane tréningových kompenzácií, príspevkov solidarity, aj v prípadoch, ak veriteľ ešte nežiadal jej uhradenie;
  - iné priame náklady na obstaranie hráča, zaplatené alebo ešte nie;
  - zaplatená suma a dátum úhrady;
  - záväzok za každého hráča k 31.12 príslušného roku, vrátane dátumu úhrady každej nesplatennej čiastky;
  - akékoľvek záväzky po lehote splatnosti k 31.3. (prenesené z 31.12.), vrátane dátumu úhrady každej nesplatennej čiastky a komentára / vysvetliviek;
  - podmienené záväzky – nezahrnuté do súvahy k 31.12;
  - čiastky, ktoré sú k 31.3. predmetom konaní, podľa znenia odseku 4, písm. c).
6. Žiadateľ o licenciu musí mať celkovú sumu týchto záväzkov zhodnú s čiastkou "záväzky z transferov hráčov" v súvahe alebo v príslušných účtovných záznamoch a musí v tejto tabuľke uviesť všetky záväzky po splatnosti.
7. Transferová tabuľka musí byť schválená manažmentom klubu a táto skutočnosť musí byť potvrdená formou vyhlásenia s podpisom štatutárneho orgánu žiadateľa o licenciu.

## Článok 59 Žiadne záväzky po lehote splatnosti voči vlastným zamestnancom

### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí preukázať, že **k 31.3. roku, v ktorom začína licenčná sezóna**, nemá záväzky po lehote splatnosti voči vlastným zamestnancom, ktoré vzhľadom na jeho zákonné alebo zmluvné povinnosti vznikli **do 31.12.** predchádzajúceho roku (príloha č. 4).
2. Záväzkami po lehote splatnosti sa rozumejú nevyplatené platby vlastným zamestnancom, vyplývajúce žiadateľovi o licenciu z jeho zákonných alebo zmluvných povinností, ako mzdy, platy, bonusy, využitie osobnostných práv a iné zmluvné plnenia. Spadajú sem taktiež záväzky voči osobám, ktoré z rôznych dôvodov už nie sú zamestnancami žiadateľa o licenciu a ktoré musia byť vyriešené v termíne uvedenom v zmluve / splátkovom kalendári alebo stanovenom zákonom, bez ohľadu na spôsob ich prezentovania vo finančných výkazoch.
3. Termín „zamestnanci“ označuje nasledovné osoby :
  - a) všetkých profesionálnych hráčov klubu, podľa znenia Pravidiel FIFA upravujúcich postavenie a prestupy hráčov;
  - b) administratívny, technický, zdravotnícky a bezpečnostný personál klubu, uvedený v článkoch 36 až 45, 47, ods. 2, 48 a 49 tejto smernice.
4. Žiadateľ o licenciu musí SFZ predložiť tabuľku zamestnancov, v ktorej musia byť :
  - a) všetci zamestnanci, zamestnaní kedykoľvek počas roku, predchádzajúceho licenčnej sezóny (t. j. nie iba tí, ktorí zostali zamestnancami k 31.12.);
  - b) všetci zamestnanci, voči ktorým existuje záväzok, splatný k 31.12, bez ohľadu na to, či boli počas roka zamestnaní až do 31.12.;
  - c) všetci zamestnanci, v prípadoch ktorých konajú kompetentné orgány, v súlade s platnou slovenskou legislatívou, kompetentné slovenské alebo medzinárodné futbalové orgány, Športový arbitrážny súd, Komora SFZ pre riešenie sporov a pod.
5. O každom zamestnancovi musí byť uvedené :
  - meno zamestnanca;
  - zamestnanecká pozícia (funkcia);
  - začiatok a koniec vykonávania funkcie;
  - akékoľvek záväzky k 31.12. príslušného roku, vrátane dátumu splatnosti každej nesplatenej čiastky;
  - akékoľvek záväzky k 31.3. (prenesené z 31.12.), vrátane dátumu splatnosti každej nesplatenej čiastky a vysvetľujúceho komentára;
  - čiastky, ktoré sú k 31.3. predmetom konaní, podľa znenia odseku 4, písm. c).
6. Žiadateľ o licenciu musí mať celkovú výšku záväzkov voči zamestnancom zhodnú s čiastkou „záväzky voči zamestnancom“ v súvahe alebo v príslušných účtovných záznamoch.
7. Tabuľka záväzkov voči zamestnancom musí byť schválená manažmentom klubu a táto skutočnosť musí byť potvrdená formou vyhlásenia s podpisom štatutárneho orgánu žiadateľa o licenciu.

## Článok 60 Žiadne záväzky po lehote splatnosti voči daňovým a sociálnym inštitúciám a orgánom

### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí preukázať, že **k 31.3. roku, v ktorom začína licenčná sezóna**, nemá záväzky po lehote splatnosti voči daňovým a sociálnym inštitúciám a orgánom, ktoré vyplývajú z jeho zmluvných alebo zákonných povinností vo vzťahu k svojim zamestnancom a vznikli **do 31.12.** predchádzajúceho roku (príloha č. 4).
2. Žiadateľ o licenciu musí SFZ predložiť tabuľku záväzkov zo sociálnych a daňových odvodov, preukazujúcu :
  - a) akékoľvek záväzky (ak existujú) zo sociálnych a daňových odvodov k 31.12. roku, predchádzajúceho licenčnej sezóny;
  - b) akékoľvek prebiehajúce konania.
3. Ku každému takémuto záväzku musí byť, spolu s vysvetľujúcim komentárom, ako minimum uvedené :
  - názov veriteľa (Sociálna poisťovňa, zdravotné poisťovne a pod.);
  - akékoľvek záväzky k 31.12., s uvedením dátumov splatnosti každej nesplatennej čiastky;
  - výška záväzku k 31.3. (prenesená z 31.12.), vrátane dátumu splatnosti každej nesplatennej čiastky, s vysvetľujúcim komentárom a podpornou dokumentáciou;
  - čiastky, ktoré sú k 31.3. predmetom prebiehajúcich konaní.
4. Žiadateľ o licenciu musí mať celkovú sumu týchto záväzkov zhodnú s čiastkami „záväzky zo sociálneho poistenia“ a „daňové záväzky“, uvedenými v súvahe alebo v príslušných účtovných záznamoch.
5. Tabuľka záväzkov zo sociálnych a daňových odvodov musí byť schválená manažmentom klubu a táto skutočnosť musí byť potvrdená formou vyhlásenia s podpisom štatutárneho orgánu žiadateľa o licenciu.

## Článok 61 Písomné vyhlásenie predchádzajúce rozhodnutiu o udelení licencie

### POŽIADAVKY

1. V termíne **do siedmich dní** pred rozhodovaním POLK o udelení licencie, musí žiadateľ o licenciu SFZ predložiť písomné vyhlásenie, v ktorom potvrdí :
  - a) že všetka dokumentácia, ktorú predložil SFZ, je úplná a správna;
  - b) či vo vzťahu k plneniu ktoréhokoľvek licenčného kritéria od predloženia licenčnej dokumentácie nastala / nenastala významná zmena;
  - c) či nastala / nenastala udalosť alebo situácia veľkého ekonomického významu, ktorá by mala nepriaznivý dopad na finančnú situáciu žiadateľa o licenciu, po termíne jeho auditovanej účtovnej závierky alebo preskúmaných finančných výkazov za prechodné obdobie. Ak takáto udalosť alebo situácia nastala, prehlásenie musí popisovať jej charakter a odhad finančného dopadu na žiadateľa o licenciu alebo vyhlásenie, že takýto odhad nie je možné vykonať.
  - d) či žiadateľ o licenciu alebo akákoľvek spoločnosť uvedená v právnej štruktúre žiadateľa o licenciu (finančnom perimetri), v priebehu 12-tich mesiacov, predchádzajúcich licenčnej sezóny žiadala / prijala ochranu pred veriteľmi, podľa platnej legislatívy.
2. Schválenie vyhlásenia musí byť dokladované podpisom štatutárneho orgánu žiadateľa o licenciu.

## Článok 62 Finančné informácie do budúcnosti

### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí pripraviť a SFZ predložiť finančné informácie do budúcnosti (ďalej len FIB), aby tak preukázal svoju schopnosť zachovať nepretržitú činnosť, minimálne do konca licenčnej sezóny.
2. Ak žiadateľ o licenciu napĺňa niektorú z podmienok opísaných v indikátoroch IND.01 alebo IND.02, má sa za to, že porušuje indikátory :  
**IND.01 – Nepretržitá činnosť:** Správa audítora vo vzťahu k auditovanej RÚZ alebo finančným výkazom za prechodné obdobie, predloženým podľa článkov 56 a 57 obsahuje, pokiaľ ide o zachovanie nepretržitej činnosti žiadateľa o licenciu, podmienený názor alebo zdôraznenie skutočnosti.  
**IND.02 – Záporné vlastné imanie:** Auditovaná RÚZ (obsahujúca tam, kde sa to vyžaduje, aj doplňujúcu finančnú informáciu), predložená v súlade s článkom 56, vykazuje vyššiu hodnotu čistých pasív (záporné vlastné imanie), ako tomu bolo v porovnaní s predchádzajúcou RÚZ alebo finančné výkazy za prechodné obdobie (obsahujúce tam, kde sa to vyžaduje, aj doplňujúcu finančnú informáciu), predložené v súlade s článkom 57, vykazujú vyššiu hodnotu čistých pasív (záporné vlastné imanie), ako tomu bolo pri poslednej RÚZ.
3. FIB musia pokrývať obdobie, ktoré začína ihneď po dátume zostavenia RÚZ (finančných výkazov za prechodné obdobie) a zahŕňa minimálne celé obdobie licenčnej sezóny.
4. FIB musia byť pripravované štvrťročne a musia pozostávať z :
  - rozpočtovaného výkazu ziskov strát, s porovnaním predchádzajúceho finančného roka alebo prechodného obdobia;
  - rozpočtovaného prehľadu peňažných tokov, s porovnaním predchádzajúceho finančného roka alebo prechodného obdobia;
  - vysvetliviek, vrátane stručného opisu každého z významných predpokladov (s odkazom na relevantné aspekty historických finančných a iných informácií), ktoré boli použité na prípravu rozpočtovaného výkazu ziskov a strát a prehľadu peňažných tokov, rovnako ako kľúčové riziká, ktoré môžu mať vplyv na budúce finančné výsledky.
5. FIB musia byť pripravené na rovnakých princípoch ako predložená auditovaná RÚZ, s použitím rovnakých účtovných postupov a metód, s výnimkou tých, ktoré sa zmenili po dátume ostatnej RÚZ a budú použité pri zostavovaní najbližšej RÚZ, čo vo FIB musí byť podrobne opísané.
6. FIB musia zodpovedať minimálnym požiadavkám na zverejnenie, uvedeným v prílohe č. 2, požiadavkám na účtovné zásady, uvedeným v prílohe č. 3 a obsahovať aj ďalšie detaily alebo poznámky, pokiaľ majú objasňujúci charakter alebo bez nich by boli FIB nezrozumiteľné.
7. FIB a odhady, na ktorých sú založené, musia byť schválené manažmentom žiadateľa o licenciu, čo musí byť dokladované formou stručného vyhlásenia s podpisom štatutárneho orgánu žiadateľa o licenciu.



## ČASŤ VII. LICENČNÉ KRITÉRIÁ PRE ŠTART V II. LIGE MUŽOV

Pre získanie licencie, oprávňujúcej klub štartovať v II. lige mužov, musí futbalový klub – žiadateľ o udelenie licencie – splniť požiadavky všetkých ďalej uvedených licenčných kritérií. Nevyžaduje sa splnenie požiadaviek článkov 30, 33, 34, 48, 49, 55, 57 a 62 uvádzaných v časti VI.

### A. ŠPORTOVÉ KRITÉRIÁ

#### Článok 63 Program rozvoja mládeže

##### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať písomne spracovaný program rozvoja mládeže (ďalej len PRM), schválený jeho kompetentným orgánom a SFZ. SFZ musí preveriť a ohodnotiť úroveň jeho zavedenia, obsah, kvalitu a reálne plnenie.  
Schválený PRM musí obsahovať :
  - a) ciele, zámery a stratégiu rozvoja mládežníckeho futbalu v klube;
  - b) organizáciu mládežníckeho úseku klubu (organizačné schéma, zainteresované orgány, vzťah so žiadateľom o licenciu, mládežnícke družstvá a pod.);
  - c) personál (technický, zdravotnícky a pod.) a jeho požadovaná minimálna kvalifikácia;
  - d) dostupnú infraštruktúru (tréningové zariadenia, ihriská pre stretnutia a iné);
  - e) finančné zdroje (rozpočet, príspevky žiadateľa o licenciu a iné príspevky);
  - f) tréningové programy jednotlivých vekových kategórií (rozvoj zručností, taktika a fyzická príprava a pod.);
  - g) vzdelávanie zamerané na pravidlá futbalu, antidoping, integritu a antirasizmus;
  - h) zdravotnícku starostlivosť, vrátane lekárskeho prehliadok a vedenia lekárskeho záznamov;
  - i) proces kontroly a získavania spätnej väzby z pohľadu plnenia hlavných cieľov a úloh;
  - j) platnosť programu (min. 3, max. 7 rokov), schvaľujúci orgán a dátum schválenia.
2. Žiadateľ o licenciu musí preukázať, že :
  - a) každému hráčovi, zaradenému do jeho PRM, je umožnené získať povinné školské vzdelanie, v súlade s platnou slovenskou legislatívou;
  - b) každému hráčovi, zaradenému do jeho PRM, je umožnené pokračovať aj v jeho osobnostnom – nefutbalovom rozvoji.
3. Ak nenastane niektorý z nižšie uvedených prípadov, žiadateľ o licenciu nemusí už predložený PRM predkladať pre nový licenčný cyklus:
  - a) zrušenie schválenia programu z dôvodov, že žiadateľ o licenciu ho nedodržiava;
  - b) skončenie doby platnosti programu;
  - c) zmena v požadovanom minimálnom obsahu programu.

#### Článok 64 Mládežnícke družstvá

##### POŽIADAVKY

Žiadateľ o licenciu musí mať vo svojej štruktúre minimálne tieto mládežnícke družstvá :



#### POŽIADAVKY

- a) najmenej 2 družstvá vekovej kategórie od 16 do 19 rokov;
- b) najmenej 2 družstvá vekovej kategórie od 12 do 15 rokov;
- c) najmenej 2 družstvá vekovej kategórie do 11 rokov.

Všetky mládežnícke družstvá, okrem družstiev vekovej kategórie do 11 rokov, musia štartovať v súťažiach republikovej, regionálnej alebo oblastnej úrovne, riadených alebo uznaných SFZ.

### Článok 65 Zdravotná starostlivosť o hráčov

#### POŽIADAVKY

Žiadateľ o licenciu musí zabezpečiť, že všetci hráči hrajúci za jeho A-družstvo mužov, každoročne absolvujú lekársku prehliadku, zodpovedajúcu požiadavkám Súťažného poriadku futbalu a Rozpisu republikových súťaží vo futbale (časť „Zdravotná starostlivosť“). Súčasťou lekárskej prehliadky musí byť aj vyšetrenie kardiovaskulárneho systému (Smernica SFZ o výkone činnosti futbalového lekára).

### Článok 66 Registrácia hráčov

#### POŽIADAVKY

Žiadateľ o licenciu musí predložiť písomné vyhlásenie podpísané jeho štatutárnym orgánom, ktoré potvrdzuje, že všetci jeho hráči, vrátane hráčov mládežníckych družstiev starších ako 10 rokov sú, v súlade s Pravidlami FIFA upravujúcimi status a prestupy hráčov a podľa Registračného a prestupového poriadku SFZ (RaPP), registrovaní v SFZ.

### Článok 67 Písomná zmluva s profesionálnym hráčom

#### POŽIADAVKY

Žiadateľ o licenciu musí predložiť písomné vyhlásenie podpísané jeho štatutárnym orgánom, ktoré potvrdzuje, že všetci jeho profesionálni hráči s ním majú, v súlade s Pravidlami FIFA upravujúcimi status a prestupy hráčov a podľa RaPP SFZ, uzatvorenú písomnú zmluvu.

### Článok 68 Zásady rasovej rovnosti a boj proti diskriminácii

#### SPOLOČNÉ POŽIADAVKY

Žiadateľ o licenciu musí prijať a realizovať program boja proti prejavom rasizmu a rasovej diskriminácie vo futbale, ktorý je v súlade s 10-bodovým plánom UEFA o boji s rasizmom, uvedenom v smernici UEFA pre bezpečnosť a ochranu.

## B. INFRAŠTRUKTÚRNE KRITÉRIÁ

### Článok 69 Štadión pre domáce súťažné stretnutia

#### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať pre svoje domáce stretnutia v II. lige mužov k dispozícii štadión, schválený komisiou SFZ pre štadióny a ihriská.
2. Schválenie štadióna žiadateľ o licenciu preukazuje predložením platného „Certifikátu štadióna“ alebo musí byť schválenie štadióna overiteľné na webstránke SFZ.
3. Ak žiadateľ o licenciu štadión nevlastní, musí predložiť písomnú zmluvu s vlastníkom štadióna o jeho používaní, pričom garantovaná musí byť možnosť používania štadióna počas celej licenčnej sezóny.
4. Štadión musí spĺňať všetky požiadavky smernice SFZ „Infraštruktúra štadiónov 2022“ a musí sa nachádzať na území Slovenskej republiky.

## C. PERSONÁLNO – ADMINISTRATÍVNE KRITÉRIÁ

### Článok 70 Sekretariát klubu

#### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať vlastným potrebám zodpovedajúci počet kvalifikovaného personálu, zodpovedného za jeho každodenný chod. Pre výkon svojej administratívy a pre zabezpečenie komunikácie klubu so SFZ a verejnosťou, musí mať aj vhodné kancelárske priestory.
2. Sekretariát klubu musí byť vybavený nevyhnutným technickým vybavením (minimálne telefón/fax, počítač, internetové pripojenie a webové sídlo klubu).

### Článok 71 Generálny manažér / riaditeľ

#### POŽIADAVKY

Žiadateľ o licenciu musí mať ustanoveného generálneho manažéra / riaditeľa, ktorý riadi a zodpovedá za jeho každodenný chod a operatívu. Generálny manažér / riaditeľ vykonáva svoju funkciu na základe písomnej zmluvy so žiadateľom o licenciu.

### Článok 72 Finančný / ekonomický riaditeľ

#### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať ustanoveného finančného / ekonomického riaditeľa, zodpovedného za jeho finančné záležitosti (vedenie účtovníctva, príprava finančných dokumentov, rozpočtovanie a pod.).
2. Funkciu finančného / ekonomického riaditeľa môže vykonávať aj generálny manažér / riaditeľ, konateľ alebo konateľom písomne poverená osoba, oprávnená vykonávať ekonomické služby.

## Článok 73 Bezpečnostný manažér

### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať ustanoveného bezpečnostného manažéra, zodpovedného za oblasť bezpečnosti a ochrany.
2. Bezpečnostný manažér musí byť držiteľom platného osvedčenia vydaného SFZ, na základe jeho účasti na špecializovanom školení, organizovanom SFZ pre bezpečnostných manažérov klubov, podľa zákona č. 1/2014 Z. z.

## Článok 74 Mediálny manažér

### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať ustanoveného mediálneho manažéra, zodpovedného za mediálnu oblasť.
2. Mediálny manažér musí spĺňať aspoň jeden z týchto kvalifikačných predpokladov :
  - mať vysokoškolské vzdelanie v odbore žurnalistika; *alebo*
  - vlastníť dekrét o absolvovaní špecializovaného školenia pre mediálnych manažérov, organizovaného / akceptovaného SFZ; *alebo*
  - vlastníť potvrdenie vydané SFZ (tzv. uznanie kompetencie), na základe dokladovania minimálne trojročného praktického pôsobenia v mediálnej oblasti.

## Článok 75 Lekár

### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať aspoň jedného lekára, zodpovedného za lekársku starostlivosť, poradenstvo a antidopingovú prevenciu v klube počas zápasov a tréningov.
2. Lekár musí mať vysokoškolské vzdelanie minimálne v odbore všeobecné lekárstvo, ktoré získal v slovenskej alebo v zahraničnej lekárskej fakulte, uznanej MŠVVaŠ SR, v prípade zahraničnej lekárskej fakulty, Ministerstvom zdravotníctva SR.
3. Lekár musí byť registrovaný Slovenskou lekárskou komorou a SFZ.

## Článok 76 Fyzioterapeut / masér

### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať aspoň jedného fyzioterapeuta alebo maséra, zodpovedného za ošetrovanie, masáže a rehabilitáciu hráčov A-družstva mužov klubu, počas tréningov, zápasov a po nich.
2. Fyzioterapeut alebo masér musí mať príslušné odborné vzdelanie, ktoré získal v slovenskej alebo v zahraničnej škole, uznanej MŠVVaŠ SR, v prípade zahraničnej školy, Ministerstvom zdravotníctva SR.
3. Fyzioterapeut alebo masér musí byť registrovaný SFZ.

## Článok 77 Hlavný tréner

POŽIADAVKY
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Žiadateľ o licenciu musí mať kvalifikovaného hlavného trénera, riadiaceho trénersko – metodickú činnosť vo vzťahu k A-družstvu mužov klubu.</li><li>2. Hlavný tréner musí byť :<ol style="list-style-type: none"><li>a) Držiteľom platnej <b>UEFA PRO licencie</b> alebo inej platnej trénerskej licencie, ktorá je jej ekvivalentná a je uznaná UEFA.</li><li>b) Študentom kurzu <b>UEFA PRO licencie</b>. Len prihlásenie sa na kurz nepostačuje na splnenie požiadaviek tohto kritéria.</li></ol></li></ol>

## Článok 78 Asistent hlavného trénera

POŽIADAVKY
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Žiadateľ o licenciu musí mať kvalifikovaného asistenta hlavného trénera, ktorý s ním spolupracuje a asistuje mu v trénersko – metodickej činnosti pri A-družstve mužov klubu.</li><li>2. Asistent hlavného trénera musí byť držiteľom min. platnej <b>UEFA A licencie</b> alebo inej platnej trénerskej licencie, ktorá je jej ekvivalentná a je uznaná UEFA.</li></ol>

## Článok 79 Riaditeľ programu rozvoja mládeže

POŽIADAVKY
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Žiadateľ o licenciu musí mať kvalifikovaného riaditeľa programu rozvoja mládeže, zodpovedného za každodenný chod a technické aspekty jeho mládežníckeho úseku.</li><li>2. Riaditeľ programu rozvoja mládeže musí byť držiteľom min. platnej <b>UEFA A licencie</b> alebo <b>UEFA Elite Youth A licencie</b> alebo inej platnej trénerskej licencie, ktorá je jej ekvivalentná a je uznaná UEFA.</li></ol>

## Článok 80 Tréneri mládeže

POŽIADAVKY
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Žiadateľ o licenciu musí mať pre každé požadované mládežnícke družstvo (článok 64) aspoň jedného kvalifikovaného trénera, zodpovedného za jeho činnosť.</li><li>2. Mládežnícki tréneri žiadateľa o licenciu musia mať kvalifikáciu stanovenú „Rozpisom slovenských republikových súťaží vo futbale“ pre príslušný súťažný ročník, pričom aspoň <b>dvaja</b> z nich musia byť držiteľmi min. platnej <b>UEFA A licencie</b> alebo <b>UEFA Elite Youth A licencie</b> alebo inej platnej trénerskej licencie, ktorá je jej ekvivalentná a je uznaná UEFA.</li></ol>

## Článok 81 Spoločné ustanovenia k článkom 77 až 80

### POŽIADAVKY

1. Držiteľom požadovanej trénerskej kvalifikácie, podľa článkov 77 až 80 a znenia Trénerskej konvencie UEFA, sa rozumie tréner, vlastiaci platnú trénerskú licenciu UEFA, vydanú SFZ alebo členskou asociáciou UEFA.
3. Všetci tréneri uvedení v článkoch 77 až 80 musia byť registrovaní SFZ.

## Článok 82 Usporiadatelia

### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí mať k dispozícii kvalifikovaných usporiadateľov, zodpovedajúcich za bezpečnosť a organizáciu jeho domácich stretnutí.
2. V súlade so zákonom č. 1/2014 Z. z., musí mať každý žiadateľ o licenciu hlavného usporiadateľa, vyškoleného SFZ, ďalej návštevný poriadok a organizačný poriadok štadióna, na ktorom hráva svoje domáce stretnutia, schválený oprávneným orgánom klubu a posúdený oprávneným orgánom SFZ.
3. Žiadateľ o licenciu môže usporiadateľov zamestnávať, najímať ich alebo môže uzavrieť písomný kontrakt s externou bezpečnostnou službou, poskytujúcou takéto služby.

## Článok 83 Práva a povinnosti

### POŽIADAVKY

Práva a povinnosti osôb, uvedených v článkoch 71 až 80 a 82, musia byť stanovené písomne.

## Článok 84 Povinnosť nahradenia počas licenčnej sezóny

### POŽIADAVKY

1. Ak sa niektorá z funkcií, uvedených v článkoch 71 až 80 a 82 ods. 2 počas licenčnej sezóny uvoľní, držiteľ licencie musí zabezpečiť, že najneskôr **do 60-tich dní** túto funkciu prevezme osoba, ktorá má na jej vykonávanie požadovanú kvalifikáciu.
2. V prípade, že sa funkcia uvoľní z dôvodov ochorenia / dlhodobej práceneschopnosti a pod., SFZ môže 60-dňovú lehotu predĺžiť, ak mu držiteľ licencie hodnoverne preukáže, že osoba, ktorá funkciu zastávala, nie je ešte zdravotne spôsobilá pokračovať v jej vykonávaní.
3. Každá zmena v obsadení funkcií, uvedených v článkoch 71 až 80 a 82, ods. 2, musí byť držiteľom licencie písomne oznámená SFZ, a to **do siedmich pracovných dní** od jej vykonania.

## D. PRÁVNE KRITÉRIÁ

### Článok 85 Vyhlásenie vo vzťahu k účasti v klubových súťažiach UEFA a v domácich súťažiach

#### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí predložiť právoplatné vyhlásenie potvrdzujúce že :
  - a) uznáva za právne záväzné predpisy, smernice, normy a rozhodnutia FIFA, UEFA a SFZ a uznáva súdnu právomoc Športového arbitrážneho súdu v Lausanne (CAS), ako je uvedené v príslušných článkoch Štatútu UEFA;
  - b) na národnej úrovni bude hrať len súťažiach riadených a/alebo uznaných SFZ;
  - c) na medzinárodnej úrovni sa bude zúčastňovať len klubových súťaží uznaných UEFA alebo FIFA (toto sa netýka prípravných stretnutí);
  - d) bude bezodkladne informovať SFZ o všetkých významných zmenách, udalostiach alebo podmienkach vážneho ekonomického významu;
  - e) sa bude riadiť a rešpektovať ustanovenia klubového licenčného systému SFZ;
  - f) bude znášať všetky dôsledky porušenia ustanovenia písm. e) akoukoľvek účtovnou jednotkou, patriacou do jeho právnej štruktúry;
  - g) všetka dokumentácia, ktorú predkladá, je úplná a správna;
  - h) splnomocňuje licenčnú administratívu, licenčné a disciplinárne orgány SFZ preverovať dokumenty a získavať informácie aj od príslušných verejných orgánov alebo súkromných subjektov a osôb, pokiaľ sa tak bude diať v súlade s právnymi predpismi Slovenskej republiky.
2. Toto vyhlásenie musí byť vyhotovené a podpísané štatutárnym orgánom žiadateľa o licenciu **nie skôr, ako tri mesiace** pred stanoveným termínom jeho predloženia na SFZ. Podpisy musia byť úradne overené.

### Článok 86 Minimálne právne údaje

#### POŽIADAVKY

- Žiadateľ o licenciu musí predložiť tieto dokumenty :
- a) Originál / úradne overenú kópiu aktuálne platných stanov alebo zakladajúceho dokumentu klubu. Ak v ich znení od ostatného licenčného cyklu nenastala žiadna zmena, stačí písomné vyhlásenie, potvrdzujúce túto skutočnosť;
  - b) Originál / úradne overenú kópiu výpisu z obchodného registra príslušného súdu alebo výpisu z evidencie občianskych združení, **nie staršieho ako 30 dní** a obsahujúceho tieto údaje:
    - úplný názov;
    - sídlo (adresa);
    - právna forma;
    - mená a funkcie osôb a spôsob konania v mene spoločnosti.

## Článok 87 Právna štruktúra žiadateľa o licenciu a konečná ovládajúca osoba

POŽIADAVKY
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Žiadateľ o licenciu musí SFZ predložiť informáciu o jeho právnej štruktúre k termínu zostavenia ročnej účtovnej závierky, predchádzajúcej žiadosti o udelenie licencie, a to vo forme dokumentu, schváleného manažmentom klubu.</li><li>2. V prípade obchodných spoločností, musí tento dokument obsahovať aj informáciu o všetkých dcérskych spoločnostiach žiadateľa o licenciu, všetkých pridružených podnikoch a všetkých ostatných jednotkách skupiny, až po konečnú ovládajúcu osobu.</li><li>3. SFZ musí byť informovaný o všetkých zmenách, ktoré sa udiali v právnej štruktúre žiadateľa o licenciu, od termínu zostavenia jeho účtovnej závierky, až po termín predloženia právnej štruktúry na SFZ.</li></ol>

## E. FINANČNÉ KRITÉRIÁ

### Článok 88 Ročná účtovná závierka

POŽIADAVKY
<ol style="list-style-type: none"><li>1. SFZ musí byť predložená ročná účtovná závierka (ďalej len RÚZ) žiadateľa o licenciu za posledný uzavretý finančný rok, ktorá musí byť overená nezávislým audítorom (príloha č. 1).</li><li>2. V prípade FK – obchodných spoločností musí RÚZ pozostávať zo :<ul style="list-style-type: none"><li>• súvahy;</li><li>• výkazu ziskov a strát;</li><li>• prehľadu peňažných tokov;</li><li>• poznámok;</li></ul></li><li>3. V prípade FK, ktoré nemajú právnu formu obchodných spoločností, musí obsah RÚZ zodpovedať požiadavkám Zákona 431/2002 Z. z. o účtovníctve.</li></ol>

### Článok 89 Žiadne záväzky po lehote splatnosti voči iným futbalovým klubom

POŽIADAVKY
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Žiadateľ o licenciu musí preukázať, že <b>k 31.3. roku, v ktorom začína licenčná sezóna</b>, nemá voči iným futbalovým klubom záväzky po lehote splatnosti z transferových aktivít, realizovaných <b>do 31.12.</b> predchádzajúceho roku (príloha č. 4).</li><li>2. Záväzkami po lehote splatnosti sa rozumejú čiastky, ktoré sú výsledkom transferových aktivít klubu, vrátane čiastok, viažucich sa na splnenie určitých podmienok, tréningových kompenzácií, príspevkov solidarity a pod., ako sú definované v Pravidlách FIFA upravujúcich status a prestupy hráčov, ako aj záväzky, vyplývajúce z rozhodnutí kompetentných orgánov pri ukončení zmluvy hráčom.</li><li>3. Žiadateľ o licenciu musí pripraviť a SFZ predložiť transferovú tabuľku. Tabuľka musí byť pripravená aj vtedy, ak v účtovnom období klub nerealizoval žiadne transfery.</li></ol>



#### POŽIADAVKY

4. Žiadateľ o licenciu musí zverejniť:
  - a) všetkých nových hráčov (vrátane hosťovaní) za obdobie posledných 12 mesiacov, do 31.12. roku predchádzajúceho licenčnej sezóny, bez ohľadu na to, či boli splatené k 31.12. v plnej výške alebo k tomuto termínu existuje zostatok záväzku;
  - b) všetky transfery, z ktorých k 31.12. roku predchádzajúceho licenčnej sezóny existuje zostatok záväzku, bez ohľadu na to, či bol transfer realizovaný počas posledných 12-tich mesiacov;
  - c) všetky transfery, v ktorých konajú kompetentné orgány v súlade s platnou slovenskou legislatívou, kompetentné slovenské alebo medzinárodné futbalové orgány alebo Športový arbitrážny súd, Komora SFZ pre riešenie sporov a pod.
5. Transferová tabuľka musí obsahovať údaje o každom prestupe / hosťovaní hráča, za ktoré mali byť realizované platby do 31.12. roku predchádzajúceho licenčnej sezóny. V tabuľke musí byť minimálne uvedené:
  - a) identifikácia hráča menom a dátumom narodenia;
  - b) dátum zmluvy o prestupe / hosťovaní;
  - c) názov pôvodného klubu;
  - d) platba za prestup / hosťovanie uhradená alebo ešte nie, vrátane tréningových kompenzácií, príspevkov solidarity, aj v prípadoch, ak veriteľ ešte nežiadal jej uhradenie;
  - e) iné priame náklady na obstaranie hráča, zaplatené alebo ešte nie;
  - f) zaplatená suma a dátum úhrady;
  - g) záväzkov za každého hráča k 31.12 príslušného roku, vrátane dátumu úhrady každej nesplatennej čiastky;
  - h) akékoľvek záväzky po lehote splatnosti k 31.3. (prenesené z 31.12.), vrátane dátumu úhrady každej nesplatennej čiastky a komentára / vysvetliviek;
  - i) podmienené záväzky – nezahrnuté do súvahy k 31.12;
  - j) čiastky, ktoré sú k 31.3. predmetom konaní, podľa znenia odseku 4, písm. c).
6. Žiadateľ o licenciu musí mať celkovú sumu týchto záväzkov zhodnú s čiastkou "záväzky z transferov hráčov" v súvahe alebo v príslušných účtovných záznamoch a musí v tejto tabuľke uviesť všetky záväzky po splatnosti.
7. Transferová tabuľka musí byť schválená manažmentom klubu a táto skutočnosť musí byť potvrdená formou vyhlásenia s podpisom štatutárneho orgánu žiadateľa o licenciu.

### Článok 90 Žiadne záväzky po lehote splatnosti voči vlastným zamestnancom

#### POŽIADAVKY

1. Žiadateľ o licenciu musí preukázať, že **k 31.3. roku, v ktorom začína licenčná sezóna**, nemá záväzky po lehote splatnosti voči vlastným zamestnancom, ktoré vzhľadom na jeho zákonné alebo zmluvné povinnosti vznikli **do 31.12.** predchádzajúceho roku (príloha č. 4).
2. Záväzkami po lehote splatnosti sa rozumejú nevyplatené platby vlastným zamestnancom, vyplývajúce žiadateľovi o licenciu z jeho zákonných alebo zmluvných povinností, ako mzdy, platy, bonusy, využitie osobnostných práv a iné zmluvné plnenia. Spadajú sem taktiež záväzky voči osobám, ktoré z rôznych dôvodov už nie sú zamestnancami

POŽIADAVKY	
	<p>žiadateľa o licenciu a ktoré musia byť vyriešené v termíne, uvedenom v zmluve / splátkovom kalendári alebo stanovenom zákonom, bez ohľadu na spôsob ich prezentovania vo finančných výkazoch.</p> <p>3. Termín „zamestnanci“ označuje nasledovné osoby :</p> <p>a) všetkých profesionálnych hráčov klubu, podľa znenia Pravidiel FIFA upravujúcich postavenie a prestupy hráčov;</p> <p>b) administratívny, technický, zdravotnícky a bezpečnostný personál klubu, uvedený v článkoch 71 až 80 a 82, ods. 2 tejto smernice.</p> <p>4. Žiadateľ o licenciu musí SFZ predložiť tabuľku zamestnancov, v ktorej musia byť :</p> <p>a) všetci zamestnanci, zamestnaní kedykoľvek počas roku, predchádzajúceho licenčnej sezóny (t. j. nie iba tí, ktorí zostali zamestnancami k 31.12.);</p> <p>b) všetci zamestnanci, voči ktorým existuje záväzok, splatný k 31.12, bez ohľadu na to, či boli počas roka zamestnaní až do 31.12.;</p> <p>c) všetci zamestnanci, v prípadoch ktorých konajú kompetentné orgány, v súlade s platnou slovenskou legislatívou, kompetentné slovenské alebo medzinárodné futbalové orgány, Športový arbitrážny súd, Komora SFZ pre riešenie sporov a pod.</p> <p>5. O každom zamestnancovi musí byť uvedené :</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• meno zamestnanca;</li><li>• zamestnanecká pozícia (funkcia);</li><li>• začiatok a koniec vykonávania funkcie;</li><li>• akékoľvek záväzky k 31.12. príslušného roku, vrátane dátumu splatnosti každej nesplatennej čiastky;</li><li>• akékoľvek záväzky k 31.3. (prenesené z 31.12.), vrátane dátumu splatnosti každej nesplatennej čiastky a vysvetľujúceho komentára;</li><li>• čiastky, ktoré sú k 31.3. predmetom konaní, podľa znenia odseku 4, písm. c).</li></ul> <p>6. Žiadateľ o licenciu musí mať celkovú výšku záväzkov voči zamestnancom zhodnú s čiastkou „záväzky voči zamestnancom“ v súvahe alebo v príslušných účtovných záznamoch.</p> <p>7. Tabuľka záväzkov voči zamestnancom musí byť schválená manažmentom klubu a táto skutočnosť musí byť potvrdená formou vyhlásenia s podpisom štatutárneho orgánu žiadateľa o licenciu.</p>

## Článok 91 Žiadne záväzky po lehote splatnosti voči daňovým a sociálnym inštitúciám a orgánom

POŽIADAVKY	
	<p>1. Žiadateľ o licenciu musí preukázať, že <b>k 31.3. roku, v ktorom začína licenčná sezóna</b>, nemá záväzky po lehote splatnosti voči daňovým a sociálnym inštitúciám a orgánom, ktoré vyplývajú z jeho zmluvných alebo zákonných povinností vo vzťahu k svojim zamestnancom a vznikli <b>do 31.12.</b> predchádzajúceho roku (príloha č. 4).</p> <p>2. Žiadateľ o licenciu musí SFZ predložiť tabuľku záväzkov zo sociálnych a daňových odvodov, preukazujúcu :</p> <p>a) akékoľvek záväzky (ak existujú) zo sociálnych a daňových odvodov k 31.12. roku, predchádzajúceho licenčnej sezóny;</p> <p>b) akékoľvek prebiehajúce konania.</p> <p>3. Ku každému takémuto záväzku musí byť, spolu s vysvetľujúcim komentárom, ako</p>

#### POŽIADAVKY

- minimum uvedené :
- názov veriteľa (Sociálna poisťovňa, zdravotné poisťovne a pod.);
  - akékoľvek záväzky k 31.12., s uvedením dátumov splatnosti každej nesplatennej čiastky;
  - výška záväzku k 31.3. (prenesená z 31.12.), vrátane dátumu splatnosti každej nesplatennej čiastky, s vysvetľujúcim komentárom a podpornou dokumentáciou;
  - čiastky, ktoré sú k 31.3. predmetom prebiehajúcich konaní.
4. Žiadateľ o licenciu musí mať celkovú sumu týchto záväzkov zhodnú s čiastkami „záväzky zo sociálneho poistenia“ a „daňové záväzky“, uvedenými v súvahe alebo v príslušných účtovných záznamoch.
5. Tabuľka záväzkov zo sociálnych a daňových odvodov musí byť schválená manažmentom klubu a táto skutočnosť musí byť potvrdená formou vyhlásenia s podpisom štatutárneho orgánu žiadateľa o licenciu.

### Článok 92      **Písomné vyhlásenie predchádzajúce rozhodnutiu o udelení licencie**

#### POŽIADAVKY

1. V termíne **do siedmich dní** pred rozhodovaním POLK o udelení licencie, musí žiadateľ o licenciu SFZ predložiť písomné vyhlásenie, v ktorom potvrdí :
- a) že všetka dokumentácia, ktorú predložil SFZ, je úplná a správna;
  - b) či vo vzťahu k plneniu ktoréhokoľvek licenčného kritéria od predloženia licenčnej dokumentácie nastala / nenastala významná zmena;
  - c) či nastala / nenastala udalosť alebo situácia veľkého ekonomického významu, ktorá by mala nepriaznivý dopad na finančnú situáciu žiadateľa o licenciu, po termíne jeho auditovanej účtovnej závierky alebo preskúmaných finančných výkazov za prechodné obdobie. Ak takáto udalosť alebo situácia nastala, prehlásenie musí popisovať jej charakter a odhad finančného dopadu na žiadateľa o licenciu alebo vyhlásenie, že takýto odhad nie je možné vykonať.
  - d) či žiadateľ o licenciu alebo akákoľvek spoločnosť uvedená v právnej štruktúre žiadateľa o licenciu (finančnom perimetri), v priebehu 12-tich mesiacov predchádzajúcich licenčnej sezóne žiadala / prijala ochranu pred veriteľmi, podľa platnej legislatívy.\*
2. Schválenie vyhlásenia musí byť dokladované podpisom štatutárneho orgánu žiadateľa o licenciu.

\* = písm. d) odseku 1 sa týka len futbalových klubov – obchodných spoločností

## **ČASŤ VIII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

### **Článok 93 Smerodajný text a jazyk korešpondencie**

1. V prípade akýchkoľvek rozporov medzi ustanoveniami UEFA smernice 2018 a tejto smernice, má prednosť UEFA smernica 2018.
2. Všetka korešpondencia medzi UEFA, SFZ a/alebo držiteľmi licencie musí byť vedená v anglickom jazyku a UEFA môže od SFZ a/alebo držiteľov licencie žiadať úradný preklad dokumentov, na ich náklady.

### **Článok 94 Prílohy**

Všetky prílohy tejto smernice tvoria jej neoddeliteľnú súčasť.

### **Článok 95 Audit zhody s požiadavkami**

1. UEFA a/alebo ňou poverené orgány/organizácie si vyhradujú právo kedykoľvek, ako u SFZ, tak u žiadateľov o udelenie licencie / držiteľov licencie, vykonať audit zhody s požiadavkami UEFA smernice 2018 (tzv. UEFA Compliance audit).
2. Cieľom auditu je preveriť, či si SFZ a žiadatelia o licenciu splnili svoje povinnosti, definované touto smernicou a licencie boli v čase konečného rozhodnutia LO SFZ udelené oprávnené.
3. Pri auditoch vykonávaných UEFA, v prípade akejkoľvek nezahody v interpretácii slovenskej a anglickej verzie tejto smernice, je smerodajný text anglickej verzie.

### **Článok 96 Disciplinárne postupy**

Porušenia povinností uvedených v tejto smernici, okrem článku 4, ods. 2 a článku 4a, ods. 2, môžu byť postihnuteľné podľa disciplinárneho poriadku SFZ.

### **Článok 97 Vykonávacie predpisy a licenčná dokumentácia**

LA SFZ je oprávnená vydávať vykonávacie predpisy a dokumentáciu nevyhnutnú pre vykonanie tejto smernice formou pokynov, obežníkov a ďalších dokumentov.

### **Článok 98 Schválenie, zrušenie, zmeny a vstup do platnosti**

1. Táto smernica bola schválená VV SFZ a nadobúda účinnosť dňom jej schválenia. **okrem článku 4a, článku 31a a prílohy č. 6, ktoré nadobudnú účinnosť 1. júna 2019.**
2. **Zrušuje sa smernica klubového licenčného systému SFZ, vydanie 2018 z 26. októbra 2018. a smernica licenčného konania pre II. ligu mužov z 20. februára 2018.**
3. Táto smernica nemôže byť menená v priebehu licenčného cyklu, pokiaľ zmeny nebudú v plnom rozsahu schválené UEFA, ak ďalej nie je uvedené inak.
4. Odsek 3 a články 93 a 95 platia len pre udeľovanie licencií pre klubové súťaže UEFA a najvyššiu slovenskú futbalovú súťaž mužov.

# PRÍLOHY

## **PRÍLOHA 1 URČENIE AUDÍTORA A PROCEDÚRY VYKONÁVANÉ AUDÍTOROM**

### **A – Zásady**

---

1. Audítor musí byť podľa ustanovení Etického kódexu audítorov Medzinárodnej federácie účtovníkov a audítorov (IFAC) nezávislý (články 56, 57 a 88 tejto smernice).
2. Audítor musí byť členom Slovenskej komory audítorov (SKAU).

### **B – Preverovacie postupy**

---

1. Audítor musí vykonať audit ročnej účtovnej závierky žiadateľa o licenciu. Jeho správa musí :
    - a) obsahovať vyhlásenie, že audit bol vykonaný podľa požiadaviek medzinárodných účtovných štandardov (ISA) a podľa zákona o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve (ďalej len zákon o audite);
    - b) byť spolu s RÚZ žiadateľa o licenciu predložená SFZ, aby tento na jej základe mohol rozhodnúť o udelení licencie.
- 

#### **↓ U žiadateľov o licenciu, ktorí musia predložiť aj finančné výkazy za prechodné obdobie ↓**

2. Audítor musí preskúmať finančné výkazy žiadateľa o licenciu za prechodné obdobie. Jeho správa musí :
  - a) obsahovať vyhlásenie, že preskúmanie bolo vykonané podľa požiadaviek medzinárodných štandardov pre preskúmanie (ISRE 2410) a podľa zákona o audite;
  - b) byť spolu s finančnými výkazmi žiadateľa o licenciu za prechodné obdobie predložená SFZ, aby tento na jej základe mohol rozhodnúť o udelení licencie.
3. Audítor musí preskúmať doplňujúce finančné informácie, ak také boli predložené. Jeho správa o faktických zisteniach musí :
  - a) obsahovať vyhlásenie, že preskúmanie bolo vykonané cestou odsúhlasených postupov, podľa požiadaviek medzinárodných štandardov o súvisiacich službách (ISRS 4400) a podľa zákona o audite;
  - b) byť spolu s doplňujúcimi finančnými informáciami žiadateľa o licenciu predložená SFZ, aby tento na jej základe mohol rozhodnúť o udelení licencie.

## **PRÍLOHA 2 MINIMÁLNE POŽIADAVKY NA OBSAH FINANČNÝCH INFORMÁCIÍ**

### **A – Zásady**

1. Nezávisle od požiadaviek slovenských účtovných zásad a princípov alebo požiadaviek IFRS, finančné kritériá, ako sú uvedené v článkoch 56, 57, 62 a 88 tejto smernice, vyžadujú od žiadateľov o licenciu / držiteľov licencie zverejnenie určitého minimálneho objemu finančných informácií.
2. Všetky súčasti RÚZ musia byť jednoznačne identifikované. V záujme správneho pochopenia prezentovanej finančnej informácie, musia byť uvedené a všade tam, kde je to potrebné aj zopakované, tieto informácie :
  - ▶ Názov (forma právnej subjektivity), sídlo a obchodná adresa účtovnej jednotky/jednotiek predkladajúcej(ich) RÚZ a akákoľvek zmena v tejto informácii od dátumu predchádzajúcej závierky;
  - ▶ Či finančná informácia zahŕňa individuálneho žiadateľa o licenciu alebo skupinu subjektov alebo inú kombináciu subjektov, určenie štruktúry a zloženie tejto skupiny alebo kombinácie;
  - ▶ Dátum RÚZ a obdobie, ktoré zahŕňa finančná informácia (pre obe – aktuálne aj porovnávacie informácie);
  - ▶ Použitú menu.

### **B – Súvaha**

1. V súvahe musia byť zverejnené minimálne tieto položky :

#### **Aktíva**

- i) hotovosť a jej ekvivalenty
- ii) pohľadávky z transferov hráčov (krátkodobé, dlhodobé)
- iii) pohľadávky voči účtovným jednotkám skupiny a spriazneným osobám (krátkodobé, dlhodobé)
- iv) ostatné krátkodobé pohľadávky
- v) daňové pohľadávky (krátkodobé, dlhodobé)
- vi) zásoby
- vii) ostatné aktíva (krátkodobé, dlhodobé)
- viii) dlhodobý hmotný majetok
- ix) nehmotný majetok – hráči (oceniteľné práva)
- x) iný nehmotný majetok
- xi) investičný majetok

#### **Závazky**

- xii) kontokorentné úvery
- xiii) bankové úvery a iné pôžičky (krátkodobé, dlhodobé)
- xiv) záväzky z transferov hráčov (krátkodobé, dlhodobé)
- xv) záväzky voči účtovným jednotkám skupiny a spriazneným osobám (krátkodobé, dlhodobé)
- xvi) záväzky voči zamestnancom (krátkodobé, dlhodobé)
- xvii) záväzky voči sociálnym a daňovým orgánom a inštitúciám (krátkodobé, dlhodobé)
- xviii) položky časového rozlíšenia, náklady a výnosy budúcich období (krátkodobé, dlhodobé)
- xix) ostatné daňové záväzky (krátkodobé, dlhodobé)
- xx) rezervy (krátkodobé, dlhodobé)
- xxi) ostatné záväzky (krátkodobé, dlhodobé)

#### **Čisté aktíva / záväzky**

- xxii) čisté aktíva / záväzky

#### **Majetok**

- xxiii) základné imanie, akcie a kapitálové fondy



- xxiv) nerozdelený zisk
- xxv) ostatné rezervy
- 2. Manažment žiadateľa o licenciu môže zvážiť, či položky uvedené v bodoch i) až xxv) odseku 1, je lepšie prezentovať v súvahe alebo v poznámkach.
- 3. Ukazovateľ čistých aktív / pasív (celkové aktíva znížené o celkové záväzky) slúži na určenie, či žiadateľ o licenciu / držiteľ licencie porušuje IND.02, ako uvádza článok 62.

## **C – Výkaz ziskov a strát**

---

1. Minimálne požiadavky na obsah výkazu ziskov a strát :

### **Prijmy**

- i) vstupné
- ii) sponzorstvo a reklama
- iii) vysielacie práva
- iv) obchodná činnosť
- v) príspevky solidarity z UEFA a príjmy zo štartu v súťažiach UEFA
- vi) ostatné prevádzkové príjmy
- vii) celkové príjmy – súčet položiek uvedených v bodoch i) – vi)

### **Náklady**

- viii) náklady na materiál a služby
- ix) osobné náklady (hráči a ostatní zamestnanci)
- x) odpisy a opravné položky dlhodobého hmotného majetku
- xi) odpisy a opravné položky nehmotného majetku (okrem hodnoty hráčov)
- xii) ostatné prevádzkové náklady
- xiii) celkové prevádzkové náklady – súčet položiek uvedených v bodoch viii) – xii)

### **Transfery hráčov**

- xiv) odpisy a opravné položky nehmotného majetku – hodnoty hráčov alebo hodnoty obstarania hráčov
- xv) zisk / strata z predaja nehmotného majetku – predaja alebo obstarania hráčov
- xvi) čistý výsledok transferových aktivít – súčet položiek uvedených v bodoch xiv) a xv)

### **Ostatné**

- xvii) zisk / strata z predaja dlhodobého hmotného majetku
  - xviii) finančné výnosy a náklady
  - xix) neprevádzkové výnosy a náklady
  - xx) daňové výnosy a náklady
  - xxi) výsledok hospodárenia po zdanení – súčet položiek uvedených v bodoch vii), xiii), xiv) a xvii) až xx)
2. Manažment žiadateľa o licenciu môže zvážiť, či položky uvedené v bodoch i) až xxi) je lepšie prezentovať vo výkaze ziskov a strát alebo v poznámkach.

## **D – Prehľad peňažných tokov**

---

1. Prehľad peňažných tokov musí obsahovať informáciu o peňažných tokoch za účtovné obdobie, rozdelenú na:

### **Peňažné toky z prevádzkovej činnosti**

Prevádzkové činnosti sú základné činnosti účtovnej jednotky produkujúce príjmy a činnosti, ktoré nie sú investičného a finančného charakteru. Preto sú všeobecne výsledkom transakcií a iných udalostí, ktoré vstupujú do určenia čistého zisku alebo straty.

V tejto oblasti musia byť zverejnené minimálne :

- i) čisté peňažné toky z prevádzkovej činnosti

### **Peňažné toky z investičných činností**

Investičná činnosť je nadobúdanie a úbytok dlhodobého majetku (vrátane hráčov) a ďalšie investície, ktoré nie sú zahrnuté do peňažných ekvivalentov. Účtovná jednotka musí oddelene vykázať hlavné skupiny hrubých príjmov a hrubých peňažných výdavkov z investičnej činnosti. V tejto oblasti musia byť zverejnené minimálne :

- i) peňažné toky (príjmy a výdavky), týkajúce sa obstarania a vlastníctva hráčov
- ii) peňažné toky (príjmy a výdavky), týkajúce sa obstarania a predaja / likvidácie dlhodobého hmotného majetku
- iii) ostatné peňažné toky (príjmy a výdavky) z investičných činností

### **Peňažné toky z finančných činností**

Finančné činnosti sú činnosti, ktoré vedú k zmenám vo veľkosti a zložení kapitálu, vlastného imania a záväzkov účtovnej jednotky, ktorá musí oddelene vykázať hlavné skupiny hrubých príjmov a hrubých peňažných výdavkov z finančných činností.

V tejto oblasti musia byť zverejnené minimálne :

- iv) peňažné toky (príjmy a výdavky), týkajúce sa pôžičiek od akcionárov a spriaznených osôb
- v) peňažné toky (príjmy a výdavky), týkajúce sa pôžičiek od finančných inštitúcií
- vi) peňažné toky, súvisiace s navýšením vlastného imania
- vii) peňažné toky, súvisiace s vyplatením dividend vlastníkom a/alebo akcionárom
- viii) ostatné peňažné toky (výdavky a príjmy) z finančných činností

### **Ostatné peňažné toky**

Peňažné toky z prijatých a zaplatených úrokov a dividend musia byť uvedené samostatne a konzistentným spôsobom od obdobia k obdobiu, buď ako prevádzkové, investičné alebo finančné činnosti. Peňažné toky plynúce z daní z príjmu, musia byť uvedené oddelene a klasifikované ako peňažné toky z prevádzkovej činnosti, pokiaľ nemôžu byť označené ako finančné a investičné činnosti.

2. Finančné prostriedky a ich ekvivalenty a čiastky uvádzané v prehľade peňažných tokov musia zodpovedať príslušným údajom uvádzaným v súvahe.

## **E – Poznámky k RÚZ**

---

1. Poznámky k RÚZ musia byť prezentované systematicky. Každá kolónka v súvahe, výkaze ziskov a strát a prehľade peňažných tokov musí mať odkaz na informáciu v poznámkach. Minimálne požiadavky na prezentáciu informácie v poznámkach sú nasledovné :

### **Účtovné postupy**

Na akom základe je RÚZ pripravená a sumarizácia použitých významných účtovných postupov.

### **Dlhodobý hmotný majetok**

Každá kategória dlhodobého hmotného majetku musí byť uvedená osobitne (napr. stavby, zariadenia, pozemky, užívacie práva a pod.). Pre každú kategóriu tohoto majetku musí tiež byť uvedené :

- i) brutto účtovná hodnota a akumulované odpisy na začiatku a na konci obdobia;
- ii) zosúladenie účtovnej hodnoty na začiatku a na konci obdobia, ukazujúce prírastky, úbytky, zvýšenia alebo zníženia počas daného obdobia, vyplývajúce z precenenia, straty zo zníženia hodnoty vo výkaze ziskov a strát počas obdobia, straty zo zníženia hodnoty zrušené vo výkaze ziskov a strát počas obdobia a odpisy.

V poznámkach musia byť zverejnené aj použité metódy odpisovania majetku (odpisové sadzby).

### **Dlhodobý nehmotný majetok**

Každá kategória dlhodobého nehmotného majetku musí byť uvedená osobitne (napr. goodwill, oceniteľné práva, ostatný nehmotný investičný majetok a pod.).

Pre každú kategóriu tohoto majetku musí byť tiež uvedené :

- i) brutto účtovná hodnota a akumulované odpisy na začiatku a na konci obdobia;
- ii) zosúladenie účtovnej hodnoty na začiatku a konci obdobia, ukazujúce prírastky, úbytky,

úbytky v priebehu obdobia, vyplývajúce zo straty zo zníženia hodnoty vo výkaze ziskov a strát počas obdobia a odpisy. Ďalšie informácie vo vzťahu k požiadavkám na účtovníctvo týkajúce sa hráčov, sú aj v prílohe č. 3.

#### **Založený majetok a majetok s obmedzeným právom nakladania**

Uvedená musí byť existencia a účtovná hodnota majetku (napr. pozemky, štadión, zariadenia), na ktorý je zriadené záložné právo a existencia a účtovná hodnota majetku s obmedzeným právom nakladania.

#### **Investície**

Musia zahŕňať investície do dcérskych spoločností, spoločných a pridružených podnikov. V súvislosti s každou investíciou musí byť uvedené :

- i) meno
- ii) krajina registrácie alebo sídla
- iii) typ podnikania / činnosti účtovnej jednotky
- iv) vlastnícky podiel
- v) ak sa líši, podiel na hlasovacích právach
- vi) opis metód použitých na zaúčtovanie investícií

#### **Bankové úvery a pôžičky**

Pre každý finančný záväzok musí byť uvedená nasledovná informácia :

- i) informácia o rozsahu, charaktere, sume a dobe jeho trvania a všetky relevantné podmienky, ktoré môžu ovplyvniť sumu, načasovanie a istotu budúcich peňažných tokov
- ii) použité účtovné pravidlá a metódy, vrátane kritérií pre uznanie a oceňovanie

#### **Rezervy**

Musia byť uvedené v samostatných kategóriách. Pri určovaní, ktoré rezervy môžu tvoriť jednu kategóriu, je potrebné zvážiť, či sú jednotlivé položky dostatočne príbuzné na to, aby mohli byť vyjadrené jednou sumou.

Každá kategória rezerv musí mať vyjadrenú účtovnú hodnotu na začiatku a na konci obdobia a pohyby v príslušnom období (tvorba, použitie, zrušenie).

#### **Vlastné imanie a rezervy**

Samostatne musí byť vyjadrené aj základné imanie, zákonné rezervy a nerozdelený zisk.

##### **i) Základné imanie**

V súvislosti so základným imaním v príslušnom finančnom roku musí byť uvedené :

- počet a typ emitovaných akcií
- emisné ážio z vydaných akcií
- celková suma získaná z vydania akcií
- dôvod pre vydanie nových akcií

##### **ii) Ostatné rezervy**

Ak sa nehnuteľnosti (štadión, zariadenia) vykazujú v precenených sumách, uvedené musia byť precenenia, zmeny za obdobie a prípadné obmedzenia na rozdelenie zostatku akcionárom.

##### **iii) nerozdelený zisk**

Uvedený musí byť zostatok nerozdeleného zisku (t. j. akumulovaný zisk alebo strata) na začiatku účtovného obdobia a k zákonnému dňu závierky účtovnej jednotky.

#### **Konečná ovládajúca osoba**

Ak je účtovná jednotka predkladajúca RÚZ ovládaná ešte iným subjektom, musí byť uvedený jeho názov, jeho vzťah k účtovnej jednotke a taktiež tieto údaje o subjekte, ktorý je konečnou ovládajúcou osobou (ak sú rozdielne). Táto informácia musí byť podaná nezávisle od toho, či medzi ovládajúcimi subjektami a subjektom predkladajúcim RÚZ prebiehali nejaké finančné operácie alebo nie.

#### **Transakcie medzi spriaznenými osobami**

Ak v období, ktorého sa predložená RÚZ týka, prebiehali nejaké transakcie medzi spriaznenými osobami, subjekt predkladajúci finančné výkazy musí charakterizovať vzťahy medzi týmito

subjektmi a poskytnúť informáciu o všetkých transakciách za toto obdobie a o pohľadávkach na konci obdobia, ktorá je nevyhnutná pre pochopenie možného vplyvu tohto vzťahu na predloženú RÚZ.

Položky podobnej podstaty sa môžu uvádzať jednou sumou, okrem prípadov, keď je potrebné ich rozlíšenie na pochopenie vplyvu transakcií so spriaznenými osobami na RÚZ účtovnej jednotky.

Minimálna informácia musí zahŕňať :

- i) výšku a povahu transakcií
- ii) výšku pohľadávok
  - ich podmienky, vrátane toho, či sú zabezpečené, charakter prostriedkov pri ich vyrovnaní
  - podrobný opis všetkých poskytnutých a obdržaných garancií
- iii) rezervy na pochybné pohľadávky
- iv) výdavky za toto obdobie, týkajúce sa pochybných a nedobytných pohľadávok

Pre každú z nasledujúcich kategórií je potrebné uviesť:

- matku
- subjekty so spoločnou kontrolou alebo významným vplyvom na vykazujúcu účtovnú jednotku
- dcérske spoločnosti
- spoločníkov
- spoločné podniky, v ktorých je vykazujúca účtovná jednotka spoločníkom
- kľúčových riadiacich pracovníkov účtovnej jednotky alebo jej matky
- ostatné spriaznené osoby

Vyhlásenie, že transakcie so spriaznenými osobami prebehli za podmienok, ktoré zodpovedajú štandardným trhovým podmienkam, ak takéto mohli byť vytvorené.

### **Podmienené záväzky**

Okrem prípadov bezvýznamného odlivu prostriedkov pri platbách, musí účtovná jednotka predkladajúca RÚZ pripraviť informáciu o každej kategórii týchto záväzkov ku dňu závierky a krátky opis ich podstaty podľa určenia, a to :

- i) predpokladaný finančný efekt
- ii) označenie neurčitostí, týkajúcich sa čiastok alebo času ľubovoľného odlivu prostriedkov
- iii) možnosť kompenzácie

### **Udalosti po termíne účtovnej závierky**

Komentované musia byť aj všetky závažné udalosti po dátume zostavenia RÚZ (charakter udalosti a odhad jej finančného vplyvu alebo vyhlásenie, že takýto odhad nie je možné vykonať).

Príklady takýchto udalostí :

- i) blížiaci sa splatnosť pôžičiek s fixne stanoveným termínom splatnosti, bez reálnej vyhladky na ich splatenie, ale aj prolongáciu termínu splatnosti
- ii) veľké prevádzkové straty
- iii) odhalenie omylov alebo chýb, ktoré poukazujú na to, že účtovná závierka je nesprávna
- iv) manažment zamýšľa zlikvidovať účtovnú jednotku alebo ukončiť jej činnosť, prípadne, že nemá inú reálnu alternatívu, než tak urobiť
- v) finančné transakcie za hráčov, ak sú vyplatené alebo prijaté čiastky významné
- vi) finančné transakcie týkajúce sa majetku – napríklad vo vzťahu k štadiónu a pod.

### **Iné informácie**

Patria sem :

i) Poplatky sprostredkovateľom (zverejnená musí byť celková výška týchto platieb v období, za ktoré je zostavená RÚZ)

ii) Čiastkové vlastníctvo hráčov

U všetkých hráčov, ktorých žiadateľ o licenciu v plnom rozsahu nevlastní, musí byť uvedené meno hráča a percentuálne vyjadrenie jeho vlastníctva žiadateľom o licenciu, na začiatku účtovného obdobia (alebo v čase jeho získania) a na konci účtovného obdobia.

iii) Daňové pohľadávky / záväzky

Musia byť uvedené osobitne a aj celková suma týchto nákladov v súvahe, zahŕňajúca odložené daňové záväzky a daň zúčtovaných v bežnom finančnom roku.

iv) Rôzne

Akékoľvek ďalšie informácie, ktoré nie sú uvedené v súvahe, výkaze ziskov a strát, alebo prehľade peňažných tokov, ale sú významné pre pochopenie týchto výkazov a splnenie minimálnej požiadavky na obsah predkladaných finančných informácií.

2. Poznámky k finančným výkazom za prechodné obdobie musia pozostávať minimálne z :

i) vyhlásenia, že pri ich zostavovaní boli použité rovnaké účtovné metódy a postupy, ako pri zostavovaní ostatnej RÚZ, resp., ak sa účtovné metódy a postupy zmenili, opis charakteru a vplyvu týchto zmien;

ii) informácií o všetkých udalostiach a operáciách/transakciách, ktoré sú významné pre správne porozumenie aktuálneho prechodného obdobia.

### **F – Identifikačná tabuľka hráčov**

---

1. Každý žiadateľ o licenciu musí pripraviť a SFZ predložiť identifikačnú tabuľku hráčov (ďalej len ITH).
2. ITH nemusí byť súčasťou RÚZ, ale musí byť predložená audítorovi, ktorý musí zosúladiť údaje v nej s príslušnými údajmi v súvahe a vo výkaze ziskov a strát predloženej auditovanej RÚZ.
3. Minimálna informácia v ITH musí o každom hráčovi obsahovať :
  - a) celé meno hráča a dátum narodenia
  - b) dátum začiatku platnosti jeho pôvodnej a ukončenia jeho aktuálnej zmluvy
  - c) náklady na obstaranie a registráciu hráča
  - d) akumulovanú amortizáciu prevedenú na konci príslušného účtovného obdobia
  - e) náklady / amortizáciu v príslušnom účtovnom období
  - f) zníženie ceny v príslušnom účtovnom období (náklady v súvislosti so znížením hodnoty)
  - g) realizáciu (cena a akumulovaná amortizácia)
  - h) zostatkovú hodnotu
  - i) zisk / stratu z vlastníctva hráča
  - j) predajné práva (alebo podobné), t. j. opis a kvantifikácia (ak je to možné) akýchkoľvek predajných práv futbalového klubu, ktorý predtým vlastnil hráča, okrem tréningových kompenzácií a/alebo príspevkov solidarity
4. ITH musí obsahovať požadované informácie o všetkých tých hráčoch žiadateľa o licenciu
  - a) ktorí sú (boli) v akomkoľvek časovom úseku príslušného finančného roka obstaraní a registrovaní žiadateľom o licenciu a v súvislosti s ich obstaraním a registráciou boli ním vynaložené určité priame náklady;
  - b) v súvislosti s ktorými bol v účtovnom období žiadateľa o licenciu zaznamenaný výnos, zisk alebo strata.
5. Žiadatelia o licenciu, ktorí z dôvodov nesplnenia účtovných požiadaviek uvádzaných v tejto prílohe museli predložiť doplňujúcu finančnú informáciu, musia mať hodnoty uvádzané v ITH zosúladené s hodnotami uvádzanými v tejto doplňujúcej finančnej informácii.

## **G – Finančný prehľad spracovaný manažmentom**

---

1. RÚZ musí obsahovať aj finančný prehľad alebo komentár manažmentu, ktorý opisuje a vysvetľuje základné charakteristiky finančnej pozície a stavu účtovnej jednotky, principiálne riziká a neistoty, s ktorými sa stretáva.
2. RÚZ musí uvádzať aj mená osôb, ktoré boli počas celého finančného roka členmi predstavenstva, správnej rady a dozornej rady účtovnej jednotky, ktorá ju predkladá.

## **PRÍLOHA 3 VÝCHODISKÁ PRE PRÍPRAVU FINANČNÝCH VÝKAZOV**

### **A – Zásady**

1. Finančné výkazy, uvedené v článkoch 56, 57 a 88, musia byť založené na účtovných štandardoch, požadovaných platnou slovenskou legislatívou pre akciové spoločnosti (FK – obchodné spoločnosti).
2. Musia vychádzať z predpokladu zachovania nepretržitej činnosti žiadateľa o licenciu, čo znamená pokračovanie jeho činnosti v predvídateľnej budúcnosti, pričom sa nepredpokladá, že by smeroval k likvidácii, prerušeniu obchodnej činnosti alebo hľadal zákonnú ochranu pred veriteľmi.
3. Konceptia, na základe ktorej možno pripraviť vyhovujúcu RÚZ, by mala zahŕňať :
  - korektnú prezentáciu dát
  - dôslednosť prezentácie údajov
  - časové rozlíšenie účtovníctva
  - samostatnú prezentáciu každej významnej triedy položiek
  - žiadne kompenzovanie aktív a pasív a tiež nákladov a výnosov
4. Napriek tomu, že každý žiadateľ o licenciu musí pripraviť auditovanú RÚZ podľa požiadaviek slovenských účtovných predpisov pre akciové spoločnosti, medzinárodných štandardov finančného výkazníctva alebo medzinárodných štandardov finančného výkazníctva pre malé a stredné podniky, táto smernica obsahuje aj špecifické požiadavky na výkazníctvo / zverejnenie, uvádzané v častiach B až F.
5. Ak v predloženej auditovanej RÚZ žiadateľa o licenciu nie sú splnené všetky požiadavky na zverejnenie a účtovné postupy, opísané v tejto prílohe, žiadateľ o licenciu musí pripraviť a SFZ predložiť aj doplňujúcu finančnú informáciu, ktorá musí obsahovať prepracované (doplnené) finančné výkazy a všetky súvisiace poznámky, aby spĺňali požiadavky uvádzané ďalej. Taktiež musia byť predložené poznámky, ktoré zosúladia výsledky a finančnú situáciu uvádzanú v doplňujúcej finančnej informácii s tými, ktoré uvádza auditovaná RÚZ (zostavená podľa slovenskej účtovnej praxe). Doplňujúcu finančnú informáciu musí cestou odsúhlasených postupov posúdiť audítor.
6. RÚZ musí byť schválená manažmentom žiadateľa o licenciu, čo musí byť dokladované krátkym vyhlásením s podpisom štatutárneho orgánu žiadateľa o licenciu.

### **B – Konsolidovaná a kombinovaná účtovná závierka**

1. Finančné informácie o všetkých subjektoch zahrnutých do finančného perimetra žiadateľa o licenciu (článok 55), musia byť pripravené ako konsolidovaná alebo kombinovaná účtovná závierka tak, ako keby všetky účtovné jednotky predstavovali jednu spoločnosť.
2. Konsolidovaná účtovná závierka sú finančné výkazy skupiny, v ktorej sú aktíva, pasíva, vlastné imanie, výnosy, náklady a peňažné toky materskej a dcérskejších spoločností prezentované ako údaje jednej spoločnosti.
3. Kombinovaná účtovná závierka sú finančné výkazy s informáciami o dvoch, prípadne viacerých spoločne riadených subjektoch, bez informácie o konečnej ovládajúcej osobe.

### **C – Účtovné požiadavky na trvalé transfery hráčov**

1. Žiadateľ o licenciu, ktorý kapitalizuje náklady na obstaranie hráčov ako nehmotného majetku, musí aplikovať minimálne účtovné požiadavky uvádzané v odseku 3.
2. V prípade, že žiadateľ o licenciu náklady na obstaranie hráčov ako nehmotného majetku nekapitalizuje a umožňujú to platné účtovné predpisy, musí aplikovať minimálne účtovné požiadavky uvádzané nižšie.



3. Minimálne účtovné požiadavky na žiadateľov o licenciu, ktorí kapitalizujú náklady na obstaranie hráčov ako nehmotného majetku, sú nasledovné :
- a) Ak boli splnené všetky požadované podmienky na transfer, musí existovať právne záväzná dohoda / zmluva medzi dvoma klubmi a medzi nadobúdajúcim klubom a hráčom a získanie hráča musí byť zaznamenané v účtovnej závierke žiadateľa o licenciu.
  - b) Kapitalizované môžu byť iba priame náklady na obstaranie hráča. Z dôvodov správneho účtovania, nesmie byť hodnota hráča navyšovaná, aj keby bol manažment klubu presvedčený, že jeho trhovú cenu je vyššia ako účtovná. Do súvahy nesmú byť zahrnuté náklady súvisiace s mládežníckym úsekom klubu – kapitalizovať sa môžu iba náklady na zakúpenie hráčov. Všetky formy plnenia a/alebo výhod pre hráčov (ako sú napr. zaplatené niektoré poplatky a pod.) sú považované za zamestnanecké benefity (pôžitky) a nie za náklady na obstaranie hráča. Finančné náklady vzatých pôžičiek sa považujú za finančné náklady a nie za náklady na obstaranie hráčov, a to aj vtedy, ak boli pôžičky brané výlučne za účelom financovania obstarania hráčov.
  - c) Amortizácia sa musí začať ihneď po nadobudnutí hráča. Odpisovanie sa skončí, keď je hráč/majetok v plnej hodnote odpísaný alebo odúčtovaný (t. j. prišlo k trvalému transferu hráča/majetku do iného klubu), podľa toho, čo nastane skôr.
  - d) U každého hráča sa odpisy musia rozdeliť na dobu jeho používania. Toto sa dosiahne systematickým rozdelením nákladov na obdobie platnosti zmluvy hráča s klubom. Ak príde k jej predĺženiu, potom sa nehmotný majetok účtovnej hodnoty hráča a akékoľvek ďalšie priamo priraditeľné náklady (napr. sprostredkovateľské poplatky) budú amortizovať počas predĺženej doby trvania zmluvy alebo počas zostávajúceho obdobia pôvodnej zmluvy.
  - e) Kapitalizovaná hodnota všetkých hráčov musí byť každoročne manažmentom klubu prehodnocovaná (znižovaná). Ak je zostatková hodnota niektorého hráča nižšia, ako hodnota vykazovaná v súvahe, musí byť upravená a táto úprava musí byť zaúčtovaná vo výkaze ziskov a strát ako zníženie hodnoty majetku. V súvislosti s nákladmi na obstaranie hráčov, SFZ od žiadateľov o licenciu musí vyžadovať aplikovanie týchto zásad.  
Ak nastanú do termínu zostavenia RÚZ určité výnimočné prípady, ako :
    - i) Hráč nemôže hrať za klub, lebo napr. utrpel kariéru ohrozujúce zranenie alebo je trvalo nespôsobilý hrať profesionálny futbal. V tomto prípade jeho čistá účtovná hodnota v súvahe musí byť v tomto vykazovacom období úplne anulovaná.  
Nasledujúce prípady nie sú dôvodom na vykazovanie straty zo zníženia hodnoty majetku :
      - hráč je vo vykazovacom období zranený a dočasne nie je spôsobilý hrať profesionálny futbal, *alebo*
      - hráč nemá potrebnú výkonnosť a nehrá zápasy za A-družstvo.Budúce mzdy takýchto hráčov musia byť posudzované ako výdavky na zamestnanecké benefity (pôžitky), a to počas trvania zmluvy hráča s klubom.
    - ii) Manažment klubu sa dohodol na predaji hráča a tento sa uskutoční tesne po uzávierke. V tomto prípade čistá účtovná hodnota hráča v súvahe môže byť znížená, ak výnos z jeho trvalého predaja do nového klubu je nižší ako jeho čistá účtovná hodnota. Účtovná zásada musí byť uvedená v účtovnej závierke a musí sa uplatňovať konzistentne z jedného účtovného obdobia do druhého.
  - f) Zisk / strata z predaja hráča do iného klubu vykázaná vo výkaze ziskov a strát, bude predstavovať rozdiel medzi výnosom z jeho predaja (bez akýchkoľvek predajných nákladov) a zostatkovou účtovnou hodnotou v súvahe ku dňu predaja hráča. Ak boli splnené všetky podmienky pre transfer hráča a hráč je nepodmienenne prevedený do nového klubu, ukončenie vlastníctva hráča musí byť zaznamenané v RÚZ žiadateľa o licenciu.

## **D – Účtovné požiadavky na dočasné transfery hráčov**

---

1. Minimálne účtovné požiadavky na žiadateľov o licenciu, ktorí realizujú dočasné transfery hráčov (hostovanie / prestup s obmedzením), sú nasledovné :
2. Prijaté / zaplatené platby musia byť vedené ako výnosy / náklady z transferov hráčov.

3. Hostovanie / prestup hráča s obmedzením bez povinnosti jeho kúpy :
  - a) Prijaté platby / platby prijaté materským klubom, ak nejaké existujú, musia byť vykázané ako výnosy počas obdobia hostovania. Materský klub bude naďalej vo svojej súvahe vykazovať pôvodné náklady obstarania hráča ako hodnotu nehmotného majetku, ktorého odpisovanie systematicky rozvrhne na dobu trvania zmluvy hráča.
  - b) Zaplatené platby / splatné novým klubom, ak nejaké existujú, musia byť vykázané ako náklady počas obdobia hostovania. Ak plat hráča prevezme nový klub, bude ho vykazovať ako náklady na zamestnanecké benefity (požitky) počas obdobia hostovania hráča.
4. Hostovanie / prestup hráča s obmedzením s povinnosťou jeho kúpy :
  - a) Hostovanie musí materský klub vo svojom účtovníctve viesť ako trvalý transfer a hodnota hráča musí byť odúčtovaná z jeho nehmotného majetku. Výnosy z hostovania a budúceho trvalého transferu hráča musia byť vedené od začiatku zmluvy o hostovaní.
  - b) Priame náklady na hostovanie a budúci trvalý transfer hráča musia byť novým klubom zaúčtované v súlade s účtovnými požiadavkami, platnými pre trvalé transfery hráčov.
5. Hostovanie / prestup hráča s obmedzením s možnosťou uplatnenia opcie :
  - a) Transakcia musí byť evidovaná ako pôžička zo strany materského klubu, až kým si nový klub neuplatní opciu. Ak sa tak stane, všetky zostávajúce výnosy z hostovania a budúceho trvalého transferu hráča, musia byť zaúčtované v súlade s účtovnými požiadavkami, platnými pre obstaranie hráča.
  - b) Ak si nový klub uplatní opciu, všetky zostávajúce náklady hostovania a budúceho trvalého transferu hráča ním musia byť zaúčtované v súlade s účtovnými požiadavkami platnými pre obstaranie hráča.
6. Hostovanie / prestup hráča s obmedzením s podmienenou možnosťou jeho kúpy :
  - a) Ak je splnenie podmienky považované za takmer isté, musí byť hostovanie hráča oboma klubmi vykázané ako trvalý transfer v termíne začiatku platnosti zmluvy o hostovaní.
  - b) Ak splnenie podmienky nemožno posúdiť s dostatočnou istotou, musí byť hostovanie hráča zohľadnené najskôr ako pôžička a po splnení podmienky ako trvalý transfer.

## **E – Účtovné požiadavky na špecifické druhy výdavkov**

---

1. Náhrady / benefity (pôžitky) pre zamestnancov
  - a) Všetky formy plnení a výhod, poskytovaných žiadateľom o licenciu svojim zamestnancom, vrátane bonusov, vernostných stimulov, platieb za podpis / predĺženie zmluvy a pod., sa musia vykazovať ako zamestnanecké benefity (pôžitky).
  - b) Bonusové a/alebo stimulačné platby, ktoré sú žiadateľom o licenciu vyplácané osobe, ktorá nemá žiadnu ďalšiu podmienku alebo služobnú povinnosť (t. j. klub nemá inú možnosť, len zaplatiť), sa musia vykzávať ako výdavky na zamestnanecké pôžitky.
  - c) Bonusové a/alebo stimulačné platby, ktoré sú viazané na dosiahnutie určitého stavu (napr. umiestnenie klubu v súťaži), sa musia zaúčtovať ako výdavky na zamestnanecké pôžitky v čase, keď bola podmienka splnená alebo jej splnenie sa stalo vysoko pravdepodobné.
  - d) Motivačné stimuly alebo bonusy hráčom pri podpise a/alebo predĺžovaní zmluvy a pod., s akoukoľvek podmienkou alebo záväzkom, musia byť zaúčtované systematicky, počas trvania príslušného obdobia.
2. Výpoveď zamestnancov, ukončenie pracovného pomeru / zmluvy  
Žiadateľ o licenciu musí vykzávať výdavky, spojené s výpoveďou, ukončením pracovného pomeru / zmluvy zamestnanca, keď nie je možné zrušiť vyplatenie týchto pôžitkov.

## **F – Účtovné požiadavky na špecifické druhy výnosov**

---

### **1. Permanentky a podobné príjmy:**

Výnosy z predaja permanentiek alebo podobných predajov súvisiacich so zápasmi, musia byť vykázané proporcionálne k času, kedy sa príslušné zápasy v sezóne konali.

**2. Výnosy z vysielacích práv a zo súťaží:**

- a) Výnosy z vysielacích práv a/alebo fixne stanovené platby za účasť v určitej súťaži, musia byť vykázané proporcionálne k času, kedy sa príslušné zápasy v sezóne konali.
- b) Výnosy z vysielacích práv a/alebo platby za účasť v určitej súťaži, ktoré sú variabilnými záležitosťami, závislými od splnenia určitých podmienok klubom (napr. platba za postup do určitého stupňa súťaže UEFA), musia byť vykázané v čase, keď klub tieto podmienky splnil.

**3. Sponzorstvo a komerčné príjmy:**

- a) Príjmy, týkajúce sa fixne zmluvne dohodnutého sponzorovania, musia byť vykázané proporcionálne počas obdobia, na ktoré je uzavretá sponzorská zmluva.
- b) Príjmy, týkajúce sa variabilného sponzorovania, závislého od splnenia určitých podmienok (napr. bonus za výkonnosť), musia byť vykázané v čase splnenia dohodnutej podmienky/ok.
- c) Akékoľvek nepeňažné plnenie v rámci sponzorskej zmluvy musí byť ocenené v reálnej trhovej hodnote.

**4. Dotácie a granty:**

- a) Dotácia je nepodmienený dar, ktorý sa musí vykazovať ako ostatné prevádzkové výnosy.
- b) Grant nesmie byť účtovaný v účtovníctve klubu, kým nie je dostatočná istota, že klub splní podmienky na jeho získanie a obdrží ho. Následne musí byť grant vykázaný vo výkaze ziskov a strát systematicky počas účtovných období, v ktorých klub vykazuje ako náklady tie náklady, na pokrytie ktorých bol grant žiadaný. Preto sa granty na osobitné výdavky vo výkaze ziskov a strát vykazujú v tom istom vykazovanom období ako príslušné výdavky. Podobne, aj granty týkajúce sa odpisovateľného majetku sa vykazujú vo výkaze ziskov a strát za príslušné obdobia a v pomeroch, v ktorých sú vykázané náklady na odpisy týchto aktív. Grant, ktorý sa stane pohľadávkou, ako náhrada za už vzniknuté výdavky alebo straty alebo za účelom poskytnutia okamžitej finančnej podpory, bez budúcich súvisiacich nákladov, sa musí zaúčtovať do výkazu ziskov a strát v období, v ktorom sa stane pohľadávkou.

## PRÍLOHA 4 VÝKLAD POJMU ZÁVÄZOK PO LEHOTE SPLATNOSTI

1. Záväzok je považovaný za záväzok po lehote splatnosti, pokiaľ nebol uhradený podľa dohodnutých zmluvných alebo zákonných platobných podmienok a požiadaviek.
2. Pre účely tejto smernice sa záväzok existujúci **k 31.12.** nepovažuje za záväzok po lehote splatnosti, ak žiadateľ o licenciu / držiteľ licencie (v oboch prípadoch = dlžník) **k 31.3.** nasledujúceho roka (v súlade so znením článkov 58 až 60 a 89 až 91) preukáže, že :
  - a) V plnom rozsahu záväzok uhradil;
  - b) Uzavrel písomnú dohodu o predĺžení termínu splatnosti záväzku, ktorú veriteľ akceptoval **(upozornenie: ak veriteľ nežiadal splatenie záväzku, ktorý bol po lehote splatnosti, nepovažuje sa to za predĺženie termínu jeho splatnosti);**
  - c) Inicioval v tejto súvislosti konanie kompetentných orgánov podľa platnej slovenskej legislatívy alebo konanie kompetentných medzinárodných / slovenských futbalových orgánov, Športového arbitrážneho súdu, Komory SFZ pre riešenie sporov a pod.  
Ak však LO SFZ posúdia, že toto konanie bolo iniciované len za účelom vyhnúť sa splateniu záväzku v stanovenom termíne a získať tak čas na jeho splatenie, **tento záväzok bude i naďalej považovaný za záväzok po lehote splatnosti;**
  - d) Pred kompetentnými orgánmi, podľa platnej slovenskej legislatívy alebo medzinárodnými / slovenskými futbalovými orgánmi alebo Športovým arbitrážnym súdom a pod. spochybnil nárok alebo požiadavku, ktorá bola voči nemu iniciovaná veriteľom, pokiaľ ide o záväzky po lehote splatnosti a LO SFZ je schopný hodnoverne preukázať, že požiadavka veriteľa alebo zahájené konanie je preukázateľne neodôvodnené.  
Ak však LO SFZ posúdia, že toto konanie bolo iniciované len za účelom vyhnúť sa splateniu záväzku v stanovenom termíne a získať tak čas na jeho splatenie, **tento záväzok bude i naďalej považovaný za záväzok po lehote splatnosti;**
  - e) LO SFZ hodnoverne preukázal, že realizoval všetky možné opatrenia na identifikáciu a úhradu tréningových kompenzácií a/alebo platieb solidarity veriteľovi (ako je definované v Pravidlách FIFA upravujúcich status a prestupy hráčov).

## **PRÍLOHA 5 PREVEROVACIE POSTUPY VYKONÁVANÉ SFZ**

### **A – Zásady**

1. Preverovacie postupy definované v tejto smernici zabezpečujú každému žiadateľovi o licenciu rovnaké zaobchádzanie. Použitím týchto postupov SFZ rozhodne, či žiadateľ o licenciu splnil každé licenčné kritérium potrebné na jej udelenie.
2. Preverovanie zhody s požiadavkami všetkých nefinančných licenčných kritérií je opísané v „Špecifikácii licenčnej dokumentácie“, ktorá je spoločne s touto smernicou zasielaná všetkým žiadateľom o udelenie licencie a podľa ktorej je potrebné pripraviť požadovaný typ dokumentácie, preukazujúcej splnenie týchto kritérií.  
K preverovacím postupom a metódam SFZ patria :
  - ▶ preskúmanie a posúdenie predložených programov a poriadkov (články 25, 31 a ďalšie);
  - ▶ preskúmanie a posúdenie predložených zmlúv a dohôd (články 32, 33, 36 až 45 a ďalšie);
  - ▶ preskúmanie a posúdenie predložených zoznamov, prezenčných listín a zápisníc (články 26, 27, 30 a ďalšie);
  - ▶ preskúmanie a posúdenie písomných vyhlásení štatutárnych orgánov klubov (články 25, 28, 29, 50 až 55 a ďalšie);
  - ▶ preskúmanie a posúdenie ostatnej dokumentácie (články 32 až 34, 52 až 54 a ďalšie);
  - ▶ kontrola dokumentácie preukazujúcej kvalifikáciu na výkon určitej funkcie (články 37 až 45, 51 a ďalšie);
  - ▶ osobné návštevy a osobná komunikácia so žiadateľom o licenciu (články 32, 34, 35 a ďalšie).
3. Preverovanie zhody s požiadavkami finančných licenčných kritérií zahŕňa špecifické preverovacie postupy, ktoré tak, ako je uvedené ďalej v tejto prílohe, SFZ musí pri preverovaní aplikovať.

### **B – Hodnotenie správy audítora o RÚZ / finančných výkazoch za prechodné obdobie**

1. V súvislosti s RÚZ a/alebo finančnými výkazmi za prechodné obdobie, je SFZ povinný realizovať minimálne tieto preverovacie postupy :
  - a) preveriť, či finančný perimenter vyhovuje z hľadiska zámerov klubového licenčného systému;
  - b) preveriť, či na základe predložených finančných informácií (ktoré môžu obsahovať aj doplňujúcu finančnú informáciu), je možné rozhodnúť o udelení licencie;
  - c) prečítať a posúdiť predloženú RÚZ a správu audítora o nej;
  - d) obrátiť pozornosť na možné dôsledky akýchkoľvek modifikácií v správe audítora (v porovnaní s normálnou formou správy s nepodmieneným názorom) alebo na nedostatok informácií, v porovnaní s minimálnymi požiadavkami na obsah predloženej informácie, podľa ods. 2.
2. Po preverení finančného perimetra a prečítaní správy audítora o RÚZ a/alebo finančných výkazoch za prechodné obdobie, musí k nim SFZ zaujať stanovisko podľa ďalej uvedených možností :
  - a) Ak finančný perimenter nezodpovedá požiadavkám článku 55, udelenie licencie musí byť zamietnuté;
  - b) ak správa audítora uvádza nepodmienený názor, bez akejkoľvek modifikácie, je to dostatočný podklad na to, aby mohla byť licencia udelená;
  - c) ak správa audítora uvádza vzdanie sa názoru alebo záporný názor, udelenie licencie musí byť zamietnuté, okrem prípadov následného predloženia auditu, bez vzdania sa názoru audítora alebo záporného názoru (týkajúceho sa ďalších finančných výkazov za ten istý finančný rok a spĺňajúcich minimálne požiadavky), s ktorým SFZ vyjadří spokojnosť;
  - d) ak správa audítora vo vzťahu k nepretržitej činnosti žiadateľa o licenciu uvádza „zdôraznenie skutočností“ alebo podmienený názor, udelenie licencie musí byť zamietnuté, okrem prípadov keď :

- i) je predložené ďalšie vyjadrenie audítora (k rovnakému finančnému roku), bez vyššie uvedených spochybnení;
  - ii) je predložená ďalšia dôkazná dokumentácia, potvrdzujúca zachovanie nepretržitej činnosti, a to minimálne do konca licenčnej sezóny, ktorá po jej ohodnotení, bude pre SFZ dostačujúca. Takáto dokumentácia je opísaná v článku 62.
- e) ak správa audítora uvádza „zdôraznenie skutočností“ alebo podmienený názor v inej záležitosti, ako je zachovanie nepretržitej činnosti žiadateľa o licenciu, SFZ musí zväziť dopady z pohľadu zámerov a cieľov klubového licenčného systému. Udelenie licencie môže byť zamietnuté, okrem prípadov predloženia ďalšej dokladovej dokumentácie, s ktorou – po jej preskúmaní – SFZ vyjadrí spokojnosť. To, akú dokumentáciu bude SFZ požadovať, bude závisieť na spôsobe modifikovania správy audítora.
- f) ak správa audítora poukazuje na naplnenie niektorej zo skutočností uvedených v článku 61, odsek 2, písm. d), udelenie licencie musí byť zamietnuté.
3. Ak žiadateľ o licenciu predkladá doplňujúcu finančnú informáciu, SFZ tiež preverí závery audítora vo vzťahu k odsúhlaseným postupom. Ak sa v nich poukazuje na odhalené chyby, udelenie licencie môže byť zamietnuté.

### **C – Preverenie záväzkov po lehote splatnosti voči iným klubom z transferov, vlastným zamestnancom, sociálnym a daňovým inštitúciám a orgánom**

---

1. V súvislosti so záväzkami po lehote splatnosti voči iným klubom, vlastným zamestnancom, sociálnym a daňovým inštitúciám a orgánom, je SFZ povinný realizovať minimálne tieto kroky :

#### **1.1 Vo vzťahu k záväzkom po lehote splatnosti voči iným klubom :**

- a) preveriť transferovú tabuľku a k nej prináležiace podporné dokumenty;
- b) preveriť, či celková suma, uvedená v transferovej tabuľke, zodpovedá celkovej sume uvedenej v RÚZ / finančných výkazoch za prechodné obdobie k 31.12.;
- c) skontrolovať matematickú správnosť transferovej tabuľky;
- d) vykonať kontrolu vybraných alebo všetkých prestupov / hosťovaní hráčov, porovnajúc príslušné zmluvy s údajmi uvádzanými v transferovej tabuľke;
- e) vykonať kontrolu vybraných alebo všetkých transferových platieb, porovnajúc ich s údajmi z transferovej tabuľky;
- f) ak podľa transferovej tabuľky, v súvislosti s transferom realizovaným do 31.12. predchádzajúceho roku, existuje záväzok, splatný k 31.3., preveriť, či najneskôr k 31.3.:
  - fa) bola podpísaná dohoda o neskoršom termíne platby (príloha č. 4, bod 2, písm. b);
  - fb) vznikol spor o pohľadávku uvedený v bode 2, písm. c) prílohy č. 4 alebo podľa prílohy č. 4, bodu 2, písm. d) bol nárok spochybnený;
  - fc) podľa prílohy č. 4, bod 2, písm. e) boli realizované všetky možné opatrenia na identifikáciu a úhradu tréningových kompenzácií a/alebo platieb solidarity veriteľovi (ako je definované v Pravidlách FIFA upravujúcich status a prestupy hráčov).
- g) vykonať kontrolu vybraných alebo všetkých bankových výpisov, potvrdzujúcich platby;
- h) v prípade potreby získať a preveriť dokumentáciu, vrátane zmlúv a dohôd futbalových klubov alebo korešpondenciu s príslušnými orgánmi, potvrdzujúcu písm. fb) a písm. fc).

#### **Rozhodnutie SFZ:**

##### **Udelenie licencie musí byť zamietnuté, ak :**

- a) informácie k záväzkom po lehote splatnosti voči iným klubom z transferov neboli SFZ predložené v stanovenom termíne;
- b) žiadateľ o licenciu predložil v stanovenom termíne informácie, nespĺňajúce minimálne požiadavky;
- c) žiadateľ o licenciu má **k 31.3.** záväzky po lehote splatnosti voči iným futbalovým klubom z transferov, realizovaných **do 31.12.** predchádzajúceho roka.

**1.2 Vo vzťahu k záväzkom po lehote splatnosti voči zamestnancom je SFZ povinný :**

- a) žiadať tabuľku zamestnancov, pripravenú manažmentom žiadateľa o licenciu;
- b) odsúhlasiť sumy záväzkov v predloženej tabuľke zamestnancov s údajom o záväzkoch voči zamestnancom v RÚZ / finančných výkazoch za prechodné obdobie k 31.12;
- c) žiadať a preveriť vybrané alebo všetky potvrdenia zamestnancov a porovnať ich s informáciou z tabuľky zamestnancov, predloženej žiadateľom o licenciu;
- d) ak podľa SFZ k 31.3., v súvislosti so zákonnými alebo zmluvnými povinnosťami voči zamestnancom, existuje záväzok, ktorý vznikol do 31.12. predchádzajúceho roku, preveriť, či najneskôr k 31.3. :
  - da) bola podpísaná dohoda o neskoršom termíne platby (príloha č. 4, bod 2, písm. b);
  - db) vznikol spor o pohľadávku, uvedený v bode 2, písm. c) prílohy č. 4 alebo podľa prílohy č. 4, bodu 2, písm. d) bol nárok spochybnený;
- e) preveriť vybrané alebo všetky výpisy z bankových účtov, ako potvrdenie platieb;
- f) v prípade potreby preveriť ďalšiu dokumentáciu, vrátane pracovných zmlúv príslušných zamestnancov a korešpondencie s kompetentnými orgánmi, ako potvrdenie písm. da) a db).

**Rozhodnutie SFZ:**

**Udelenie licencie musí byť zamietnuté, ak :**

- a) informácie k záväzkom po lehote splatnosti voči vlastným zamestnancom neboli SFZ predložené v stanovenom termíne;
- b) žiadateľ o licenciu predložil v stanovenom termíne informácie, nespĺňajúce minimálne požiadavky;
- c) žiadateľ o licenciu má **k 31.3.** záväzky po lehote splatnosti voči vlastným zamestnancom, ktoré v zmysle jeho zmluvných a zákonných povinností vznikli **do 31.12.** predchádzajúceho roka.

**1.3 Vo vzťahu k záväzkom po lehote splatnosti voči sociálnym a daňovým inštitúciám a orgánom je SFZ povinný :**

- a) žiadať tabuľku záväzkov zo sociálnych a daňových odvodov, pripravenú manažmentom žiadateľa o licenciu;
- b) odsúhlasiť záväzky v tabuľke s údajom o záväzkoch voči sociálnym a daňovým inštitúciám a orgánom v RÚZ / finančných výkazoch za prechodné obdobie k 31.12;
- c) žiadať prípadnú ďalšiu doplňujúcu dokumentáciu;
- d) ak podľa SFZ k 31.3., v súvislosti so zákonnými alebo zmluvnými povinnosťami voči sociálnym a daňovým inštitúciám a orgánom, existuje záväzok, ktorý vznikol do 31.12. predchádzajúceho roka, preveriť či k 31.3. :
  - da) bola podpísaná dohoda o neskoršom termíne platby (príloha č. 4, bod 2, písm. b);
  - db) vznikol spor o pohľadávku, uvedený v bode 2, písm. c) prílohy č. 4 alebo podľa prílohy č. 4, bodu 2, písm. d) bol nárok spochybnený;
- e) preveriť vybrané alebo všetky výpisy z bankových účtov, ako potvrdenie platieb;
- f) v prípade potreby preveriť ďalšiu dokumentáciu, vrátane dohôd s príslušnými sociálnymi a daňovými inštitúciami a orgánmi a/alebo korešpondenciu s ďalšími kompetentnými orgánmi, ako potvrdenie písm. da) a db).

**Rozhodnutie SFZ:**

**Udelenie licencie musí byť zamietnuté, ak :**

- a) informácie k záväzkom po lehote splatnosti voči sociálnym a daňovým inštitúciám a orgánom neboli SFZ predložené v stanovenom termíne;
- b) žiadateľ o licenciu predložil v stanovenom termíne informácie, nespĺňajúce minimálne požiadavky;

- c) žiadateľ o licenciu má **k 31.3.** záväzky po lehote splatnosti voči sociálnym a daňovým inštitúciám a orgánom, ktoré v zmysle jeho zmluvných a zákonných povinností vznikli **do 31.12.** predchádzajúceho roka.

## **D – Preverenie písomného vyhlásenia predchádzajúceho rozhodnutiu o udelení licencie**

---

1. SFZ sa oboznámi s písomným vyhlásením predchádzajúcim rozhodnutiu o udelení licencie a zväži dopad akejkoľvek významnej zmeny, týkajúcej sa plnenia požiadaviek licenčných kritérií.
2. SFZ sa oboznámi s písomným vyhlásením predchádzajúcim rozhodnutiu o udelení licencie a prípadnú informáciu o udalosti alebo situácii veľkého ekonomického významu posúdi v kombinácii s predloženou auditovanou RÚZ / finančnými výkazmi za prechodné obdobie, finančnými informáciami do budúcnosti a všetkou súvisiacou dokumentáciou, predloženou žiadateľom o licenciu.
3. SFZ posúdi schopnosť žiadateľa o licenciu zachovať nepretržitú činnosť minimálne do konca licenčnej sezóny. Udelenie licencie musí byť zamietnuté, ak po preverení predložených finančných informácií SFZ dospeje k názoru, že žiadateľ o jej udelenie nie je schopný zachovať nepretržitú činnosť, minimálne do konca licenčnej sezóny.
4. Ak žiadateľ o licenciu alebo akákoľvek materská spoločnosť, patriaca do finančného perimetra žiadateľa o licenciu, v priebehu 12-tich mesiacov predchádzajúcich licenčnej sezóny, požiadala / prijala ochranu pred veriteľmi podľa platnej slovenskej legislatívy, udelenie licencie musí byť zamietnuté. Pre vylúčenie nejasností, udelenie licencie musí byť zamietnuté aj v prípade, ak v čase rozhodovania o jej udelení už príslušný subjekt nebol pod ochranou pred veriteľmi, v nútenej správe, konkurz bol zastavený a pod.
5. SFZ preverí, či celková čiastka zaplatená v poslednom vykazovacom období agentúram / sprostredkovateľom hráčov, ako aj ostatná auditovaná RÚZ, posúdená SFZ, bola zverejnená požadovaným spôsobom (článok 56a).

## **E – Preverenie finančných informácií do budúcnosti**

---

1. V súvislosti s FIB SFZ preverí, či žiadateľ o licenciu neporušuje niektorý z kontrolných finančných indikátorov, uvedených v článku 62. Ak tomu tak je, SFZ FIB preverí v súlade s ods. 2.
2. Preverovanie FIB musí pozostávať minimálne z :
  - a) kontroly matematickej správnosti predložených FIB;
  - b) preverenia FIB a diskusie s manažmentom žiadateľa o licenciu, pri ktorej sa ujasní, či FIB boli pripravené na základe známych odhadov a rizík;
  - c) kontroly, či východzie údaje FIB korešpondujú s údajmi v ostatnej auditovanej RÚZ a/alebo v preverených finančných výkazoch za prechodné obdobie;
  - d) kontroly, či boli FIB schválené oprávneným orgánom žiadateľa o licenciu;
  - e) v prípade potreby preskúmať ďalšiu podpornú dokumentáciu, ako napr. zmluvy so sponzorami, bankové záruky, navýšenie základného imania, zápisy z rokovaní predstavenstva a pod.
3. SFZ posúdi likviditu žiadateľa o licenciu (t. j. dostupnosť finančných prostriedkov, po zohľadnení jeho finančných záväzkov) a schopnosť žiadateľa o licenciu zachovať nepretržitú činnosť, minimálne do konca licenčnej sezóny – t. j. – udelenie licencie musí byť zamietnuté, ak po preverení predložených FIB SFZ dospeje k názoru, že žiadateľ o jej udelenie nie je schopný plniť svoje finančné záväzky v dobe ich splatnosti a zachovať nepretržitú činnosť, minimálne do konca licenčnej sezóny.



## PRÍLOHA 6 LICENČNÉ KRITÉRIÁ PRE ŠTART V UEFA LIGE MAJSTROV ŽIEN

Pre štart v UEFA Lige majstrov žien musí žiadateľ o licenciu splniť požiadavky týchto licenčných kritérií :

### A. ŠPORTOVÉ KRITÉRIÁ

#### 1. Mládežnícke družstvá

- Žiadateľ o licenciu musí mať minimálne 2 ženské mládežnícke družstvá vo vekovej kategórii WU15 a WU19.
- Každé takéto družstvo musí štartovať v oficiálnej súťaži, hranej na republikovej, regionálnej alebo oblastnej úrovni, ktorá je akceptovaná SFZ.

#### 2. Zdravotná starostlivosť o hráčky

- Žiadateľ o licenciu musí zabezpečiť, že všetky hráčky hrajúce za jeho A-družstvo žien, každoročne absolvujú lekársku prehliadku, zodpovedajúcu požiadavkám predpisov klubových súťaží UEFA, Súťažného poriadku futbalu a Rozpisu republikových súťaží vo futbale (časť „Zdravotná starostlivosť“). Súčasťou lekárskej prehliadky musí byť aj vyšetrenie kardiovaskulárneho systému (smernica SFZ o výkone činnosti futbalového lekára).
- Žiadateľ o licenciu musí zabezpečiť, že všetky jeho hráčky od veku 12 rokov, každoročne absolvujú lekársku prehliadku, zodpovedajúcu požiadavkám uvedeným v čl. 6 prílohy č. 1 smernice SFZ o licenčnom systéme mládeže a požiadavkám Rozpisu republikových súťaží vo futbale (časť „Zdravotná starostlivosť“).

#### 3. Registrácia

Žiadateľ o licenciu musí predložiť písomné vyhlásenie podpísané svojim štatutárnym orgánom, ktoré potvrdzuje, že všetky jeho hráčky, vrátane hráčok mládežníckych družstiev starších ako 12 rokov sú, v súlade s Pravidlami FIFA upravujúcimi status a prestupy hráčov a podľa Registračného a prestupového poriadku SFZ (RaPP), registrované SFZ.

#### 4. Písomná zmluva profesionálnej hráčky

Žiadateľ o licenciu musí predložiť písomné vyhlásenie podpísané svojim štatutárnym orgánom, ktoré potvrdzuje, že všetky jeho profesionálne hráčky s ním majú, v súlade s Pravidlami FIFA upravujúcimi status a prestupy hráčov a RaPP SFZ, uzatvorenú písomnú zmluvu.

#### 5. Záležitosti rozhodovania a pravidiel futbalu

Žiadateľ o licenciu musí preukázať, že minimálne kapitánka A-družstva žien (alebo jej zástupkyňa) a hlavný tréner A-družstva žien (alebo jeho asistent) sa zúčastnili podujatia SFZ (alebo v spolupráci s ním organizovaného) k problematike výkladu pravidiel a rozhodovania, a to počas roku predchádzajúceho licenčnej sezóne.

#### 6. Rasová rovnosť a boj proti diskriminácii

Žiadateľ o licenciu musí prijať a realizovať program boja proti prejavom rasizmu a rasovej diskriminácie vo futbale, ktorý je v súlade s 10-bodovým plánom UEFA o boji s rasizmom, uvedenom v smernici UEFA pre bezpečnosť a ochranu.

#### 7. Ochrana a bezpečnosť mládeže

Žiadateľ o licenciu musí prijať a realizovať opatrenia v súlade s príslušnými usmerneniami UEFA na ochranu a starostlivosť o mládežnícke hráčky a zabezpečenie ich bezpečného prostredia pri účasti na činnostiach organizovaných žiadateľom o licenciu.

### B. INFRAŠTRUKTÚRNE KRITÉRIÁ

#### 8. Štadión pre stretnutia v UEFA Lige majstrov žien

- Žiadateľ o licenciu musí mať k dispozícii štadión pre domáce stretnutia v UEFA Lige majstrov žien. Štadión sa musí nachádzať na území Slovenska a musí byť schválený komisiou SFZ pre štadióny a ihriská.

- b) Ak žiadateľ o licenciu nie je vlastníkom štadióna, musí predložiť písomnú zmluvu s vlastníkom štadióna o jeho prenájme a používaní.
- c) Používanie štadióna pre domáce stretnutia žiadateľa o licenciu musí byť garantované na celú licenčnú sezónu.
- d) Štadión musí spĺňať požiadavky na štadión kategórie 1, podľa Smernice UEFA pre infraštruktúru štadiónov, vydanie 2018 a podľa ustanovení smernice SFZ „Infraštruktúra štadiónov 2022“.

#### 9. Dostupnosť tréningových zariadení

- a) Žiadateľ o licenciu musí mať k dispozícii tréningové zariadenia.
- b) Používanie tréningových zariadení musí byť garantované na celú licenčnú sezónu všetkým družstvám žiadateľa o licenciu, vrátane mládežníckych.

### C. PERSONÁLNO – ADMINISTRATÍVNE KRITÉRIÁ

#### 10. Sekretariát klubu

- a) Žiadateľ o licenciu musí mať vlastným potrebám zodpovedajúci počet kvalifikovaného personálu, zodpovedného za jeho každodenný chod. Pre výkon svojej administratívy a pre zabezpečenie komunikácie klubu so SFZ a verejnosťou, musí mať aj vhodné kancelárske priestory.
- b) Sekretariát klubu musí byť vybavený nevyhnutným technickým vybavením (minimálne telefón/fax, počítač, internetové pripojenie a webové sídlo klubu).

#### 11. Manažér pre ženský futbal

Žiadateľ o licenciu musí mať ustanoveného manažéra, zodpovedného za riadenie a riešenie záležitostí ženského futbalu v klube.

#### 12. Lekár

- a) Žiadateľ o licenciu musí mať lekára, zodpovedného za lekársku starostlivosť o A-družstvo žien a antidopingovú prevenciu. Lekár musí zaisťovať lekársku starostlivosť počas zápasov i tréningov.
- b) Lekár musí mať vysokoškolské vzdelanie minimálne v odbore všeobecné lekárstvo, ktoré získal v slovenskej alebo v zahraničnej lekárskej fakulte, uznanej MŠVVaŠ SR, v prípade zahraničnej lekárskej fakulty, Ministerstvom zdravotníctva SR.
- c) Lekár musí byť registrovaný Slovenskou lekárskou komorou a SFZ.

#### 13. Fyzioterapeut

- a) Žiadateľ o licenciu musí mať aspoň jedného fyzioterapeuta, zodpovedného za ošetrovanie, masáže a rehabilitáciu hráčov A-družstva žien klubu, počas tréningov, zápasov a po nich.
- b) Fyzioterapeut musí mať príslušné odborné vzdelanie, ktoré získal v slovenskej alebo v zahraničnej škole, uznanej MŠVVaŠ SR, v prípade zahraničnej školy, Ministerstvom zdravotníctva SR.
- c) Fyzioterapeut musí byť registrovaný SFZ.

#### 14. Hlavný tréner

- a) Žiadateľ o licenciu musí mať kvalifikovaného hlavného trénera, zodpovedného za trénersko – metodickú činnosť vo vzťahu k A-družstvu žien klubu.
- b) Hlavný tréner musí byť držiteľom min. platnej **UEFA A licencie** alebo inej platnej trénerskej licencie, ktorá je jej ekvivalentná a je uznaná UEFA.
- c) Hlavný tréner musí byť registrovaný SFZ.

#### 15. Tréner mládeže

- a) Žiadateľ o licenciu musí mať aspoň jedného kvalifikovaného trénera, zodpovedného za trénersko – metodickú činnosť vo vzťahu k **mládežníckym družstvám**, uvedeným v bode 1, písm. a).

- b) Mládežnícky tréner musí byť držiteľom min. platnej **UEFA B licencie** alebo inej platnej trénerskej licencie, ktorá je jej ekvivalentná a je uznaná UEFA.
- c) Mládežnícky tréner musí byť registrovaný SFZ.

#### 16. Práva a povinnosti

Práva a povinnosti osôb, uvedených v bodoch 11 až 15, musia byť stanovené písomne.

#### 17. Povinnosť nahradenia počas sezóny

- a) Ak sa niektorá z funkcií uvedených v bodoch 11 až 15 počas licenčnej sezóny uvoľní, držiteľ licencie musí zabezpečiť, že najneskôr **do 60-tich dní** túto funkciu prevezme osoba, ktorá má na jej vykonávanie požadovanú kvalifikáciu.
- b) V prípade, že sa funkcia uvoľní z dôvodov ochorenia / dlhodobej práceneschopnosti a pod., SFZ môže 60 dňovú lehotu predĺžiť, ak mu držiteľ licencie hodnoverne preukáže, že osoba, ktorá funkciu zastávala, nie je ešte zdravotne spôsobilá pokračovať v jej vykonávaní.
- c) Každá zmena v obsadení funkcií uvedených v bodoch 11 až 15 musí byť držiteľom licencie písomne oznámená SFZ, a to **do siedmich pracovných dní** od jej vykonania.

### D. PRÁVNE KRITÉRIÁ

#### 18. Vyhlásenie vo vzťahu k účasti v UEFA Lige majstrov žien

- a) Žiadateľ o licenciu musí predložiť právoplatné vyhlásenie, potvrdzujúce že :
  - i. uznáva za právne záväzné predpisy, smernice, normy a rozhodnutia FIFA, UEFA a SFZ a uznáva súdnu právomoc Športového arbitrážneho súdu v Lausanne (CAS), ako je uvedené v príslušných článkoch Štatútu UEFA;
  - ii. bude na národnej úrovni hrať len v klubových súťažiach riadených a/alebo uznaných SFZ;
  - iii. na medzinárodnej úrovni sa bude zúčastňovať len klubových súťaží uznaných UEFA alebo FIFA (toto sa netýka prípravných stretnutí);
  - iv. bude bezodkladne informovať SFZ o všetkých významných zmenách, udalostiach alebo podmienkach vážneho ekonomického významu;
  - v. sa bude riadiť a rešpektovať ustanovenia klubového licenčného systému SFZ;
  - vi. sa bude riadiť a rešpektovať ustanovenia klubového licenčného systému a finančného fair-play UEFA;
  - vii. všetka dokumentácia, ktorú predkladá je kompletná a správna;
  - viii. splnomocňuje licenčnú administratívu a licenčné orgány SFZ, licenčnú administratívu UEFA a orgány UEFA a SFZ **na riešenie sporov** preverovať dokumenty a získavať informácie aj od kompetentných verejných orgánov alebo súkromných subjektov a osôb, pokiaľ sa tak bude diať v súlade s platnou slovenskou legislatívou;
  - ix. akceptuje, že v súlade s článkom 95, si UEFA vyhradzuje právo kedykoľvek vykonať kontrolu procesu preverovania a rozhodnutia o vydaní licencie na úrovni SFZ.
- b) Toto vyhlásenie musí byť vyhotovené a podpísané štatutárnym orgánom žiadateľa o licenciu **nie skôr, ako tri mesiace** pred stanoveným termínom jeho predloženia SFZ. Podpisy musia byť úradne overené.

#### 19. Minimálne právne informácie

- a) Žiadateľ o licenciu musí predložiť originál / úradne overenú kópiu jeho aktuálne platných stanov alebo zakladateľského dokumentu.
- b) Žiadateľ o licenciu musí predložiť originál / úradne overenú kópiu výpisu z obchodného registra príslušného súdu alebo výpis z evidencie občianskych združení, **nie staršie ako 30 dní** a obsahujúce tieto údaje:
  - úplný názov;
  - sídlo (adresa);

- právna forma;
- mená a funkcie osôb a spôsob konania v mene spoločnosti.

## **E. FINANČNÉ KRITÉRIÁ**

### **20. Ročná účtovná závierka**

- a) Žiadateľ o licenciu musí SFZ predložiť RÚZ, zostavenú podľa požiadaviek slovenských účtovných predpisov k termínu, predchádzajúcemu termínu predloženia licenčnej dokumentácie stanovenom SFZ a termínu oznámenia rozhodnutí LO SFZ na UEFA.
- b) Predložená RÚZ musí obsahovať minimálne súvahu a výkaz ziskov a strát.

### **21. Žiadne záväzky po lehote splatnosti voči iným klubom, vlastným zamestnancom, sociálnym a daňovým inštitúciám a orgánom.**

Žiadateľ o licenciu musí preukázať, že nemá žiadne záväzky po lehote splatnosti voči iným futbalovým klubom, zamestnancom a sociálnym a daňovým inštitúciám a orgánom, ako uvádzajú články 58 až 60 a 89 až 91.

Pojem "zamestnanci" zahŕňa všetky profesionálne hráčky žiadateľa o licenciu, v súlade s Pravidlami FIFA upravujúcimi status a prestupy hráčov a RaPP SFZ, ako aj administratívnych, technických a zdravotníckych pracovníkov žiadateľa o licenciu, uvedených v bodoch 11 až 15.

## PRÍLOHA 7 LICENČNÉ KRITÉRIÁ PRE ŠTART V I. LIGE ŽIEN

Pre štart v I. lige žien musí žiadateľ o licenciu splniť požiadavky licenčných kritérií uvedených nižšie. Nesplnenie požiadaviek licenčných kritérií uvedených v bode 2, písm. b) a bodoch 5, 6, 7, 15 a 16, nemôže byť dôvodom neudelenia licencie, ale len dôvodom udelenia sankcie, podľa časti II., čl. 5 tejto smernice.

### A. ŠPORTOVÉ KRITÉRIÁ

#### 1. Mládežnícke družstvá

- Žiadateľ o licenciu musí mať minimálne jedno ženské mládežnícke družstvo vekovej kategórie WU15 a jedno ženské družstvo vekovej kategórie WU19.
- Každé takéto družstvo musí štartovať v oficiálnej súťaži, hranej na republikovej, regionálnej alebo oblastnej úrovni, ktorá je akceptovaná SFZ.

#### 2. Zdravotnícka starostlivosť o hráčky

- Žiadateľ o licenciu musí zabezpečiť, že všetky hráčky do 18. roku veku, hrajúce za jeho A-družstvo žien, každoročne absolvujú lekársku prehliadku u telovýchovného lekára, ktorá zodpovedá požiadavkám Súťažného poriadku futbalu a Rozpisu republikových súťaží vo futbale (časť „Zdravotná starostlivosť“). Súčasťou lekárskej prehliadky musí byť aj vyšetrenie kardiovaskulárneho systému (smernica SFZ o výkone činnosti futbalového lekára).
- Žiadateľ o licenciu musí zabezpečiť, že všetky jeho hráčky od veku 12 rokov, každoročne absolvujú lekársku prehliadku, zodpovedajúcu požiadavkám uvedeným v čl. 6 prílohy č. 1 smernice SFZ o licenčnom systéme mládeže a požiadavkám Rozpisu republikových súťaží vo futbale (časť „Zdravotná starostlivosť“).

#### 3. Registrácia

Žiadateľ o licenciu musí predložiť písomné vyhlásenie podpísané svojim štatutárnym orgánom, ktoré potvrdzuje, že všetky jeho hráčky, vrátane hráčok mládežníckych družstiev starších ako 12 rokov sú, v súlade s Pravidlami FIFA upravujúcimi status a prestupy hráčov a podľa Registračného a prestupového poriadku SFZ (RaPP), registrované SFZ.

#### 4. Písomná zmluva profesionálnej hráčky

Žiadateľ o licenciu musí predložiť písomné vyhlásenie podpísané svojim štatutárnym orgánom, ktoré potvrdzuje, že všetky jeho profesionálne hráčky s ním majú, v súlade s Pravidlami FIFA upravujúcimi status a prestupy hráčov a RaPP SFZ, uzatvorenú písomnú zmluvu.

#### 5. Záležitosti rozhodovania a pravidiel futbalu

Žiadateľ o licenciu musí preukázať, že minimálne kapitánka A-družstva žien (alebo jej zástupkyňa) a hlavný tréner A-družstva žien (alebo jeho asistent) sa zúčastnili podujatia SFZ (alebo v spolupráci s ním organizovaného) k problematike výkladu pravidiel a rozhodovania, a to počas roku predchádzajúceho licenčnej sezóne.

#### 6. Rasová rovnosť a boj proti diskriminácii

Žiadateľ o licenciu musí prijať a realizovať program boja proti prejavom rasizmu a rasovej diskriminácie vo futbale, ktorý je v súlade s 10-bodovým plánom UEFA o boji s rasizmom, uvedenom v smernici UEFA pre bezpečnosť a ochranu.

#### 7. Ochrana a bezpečnosť mládeže

Žiadateľ o licenciu musí prijať a realizovať opatrenia v súlade s príslušnými usmerneniami UEFA na ochranu a starostlivosť o mládežnícke hráčky a zabezpečenie ich bezpečného prostredia pri účasti na činnostiach organizovaných žiadateľom o licenciu.

### B. INFRAŠTRUKTÚRNE KRITÉRIÁ

#### 8. Štadión pre stretnutia v I. ligy žien

- Žiadateľ o licenciu musí mať k dispozícii štadión pre domáce stretnutia v I. lige žien. Štadión

sa musí nachádzať na území Slovenska a musí byť schválený komisiou SFZ pre štadióny a ihriská.

- b) Ak žiadateľ o licenciu nie je vlastníkom štadióna, musí predložiť písomnú zmluvu s vlastníkom štadióna o jeho prenájme a používaní.
- c) Používanie štadióna pre domáce stretnutia žiadateľa o licenciu musí byť garantované na celú licenčnú sezónu.
- d) Štadión musí spĺňať požiadavky na štadión kategórie 1, podľa Smernice UEFA pre infraštruktúru štadiónov, vydanie 2018 a podľa ustanovení smernice SFZ – Infraštruktúra štadiónov 2022.

### 9. Dostupnosť tréningových zariadení

- a) Žiadateľ o licenciu musí mať k dispozícii tréningové zariadenia.
- b) Používanie tréningových zariadení musí byť garantované na celú licenčnú sezónu všetkým družstvám žiadateľa o licenciu, vrátane mládežníckych.

## C. PERSONÁLNO – ADMINISTRATÍVNE KRITÉRIÁ

### 10. Koordinátor / manažér pre ženský futbal

Žiadateľ o licenciu musí mať ustanoveného manažéra, zodpovedného za riadenie a riešenie záležitostí ženského futbalu v klube.

### 11. Lekár

- a) Žiadateľ o licenciu musí mať lekára, zodpovedného za lekársku starostlivosť o A-družstvo žien, konzultačnú činnosť a antidopingovú prevenciu.
- b) Lekár musí mať vysokoškolské vzdelanie minimálne v odbore všeobecné lekárstvo, ktoré získal v slovenskej alebo v zahraničnej lekárskej fakulte, uznanej MŠVVaŠ SR, v prípade zahraničnej lekárskej fakulty, Ministerstvom zdravotníctva SR.
- c) Lekár musí byť registrovaný Slovenskou lekárskou komorou a SFZ.

### 12. Fyzioterapeut / masér

- a) Žiadateľ o licenciu musí mať aspoň jedného fyzioterapeuta alebo maséra zodpovedného za ošetrovanie, masáže a rehabilitáciu hráčov A-družstva žien klubu, počas tréningov, zápasov a po nich.
- b) Musí mať príslušné odborné vzdelanie, ktoré získal v slovenskej alebo v zahraničnej škole, uznanej MŠVVaŠ SR, v prípade zahraničnej školy, Ministerstvom zdravotníctva SR.

### 13. Hlavný tréner

- a) Žiadateľ o licenciu musí mať kvalifikovaného hlavného trénera, zodpovedného za trénersko – metodickú činnosť vo vzťahu k A-družstvu žien klubu.
- b) Hlavný tréner musí byť držiteľom min. platnej **UEFA B licencie** alebo inej platnej trénerskej licencie, ktorá je jej ekvivalentná a je uznaná UEFA.\*
- c) Každý žiadateľ o licenciu musí mať trénera s platnou trénerskou zmluvou, zaevidovanou na technickom úseku SFZ počas celej doby platnosti udelenej licencie.
- d) Hlavný tréner musí byť registrovaný SFZ.

### 14. Tréneri mládeže

- a) Žiadateľ o licenciu musí mať aspoň jedného kvalifikovaného trénera, zodpovedného za trénersko – metodickú činnosť vo vzťahu ku každému mládežníckemu družstvu uvedenému v bode 1, písm. a).
- b) Mládežnícki tréneri musia byť držiteľom min. platnej **UEFA B licencie** alebo inej platnej trénerskej licencie, ktorá je jej ekvivalentná a je uznaná UEFA.
- c) Mládežnícky tréner musí byť registrovaný SFZ.

---

\* Plánovaná minimálna licencia hlavného trénera od súťažného ročníka 2022/23 bude UEFA A licencia.



## 15. Práva a povinnosti

Práva a povinnosti osôb, uvedených v bodoch 10 až 14, musia byť stanovené písomne.

## 16. Povinnosť nahradenia počas sezóny

- a) Ak sa niektorá z funkcií uvedených v bodoch 10 až 14 počas licenčnej sezóny uvoľní, držiteľ licencie musí zabezpečiť, že najneskôr **do 60-tich dní** túto funkciu prevezme osoba, ktorá má na jej vykonávanie požadovanú kvalifikáciu.
- b) V prípade, že sa funkcia uvoľní z dôvodov ochorenia / dlhodobej práceneschopnosti a pod., SFZ môže 60 dňovú lehotu predĺžiť, ak mu držiteľ licencie hodnoverne preukáže, že osoba, ktorá funkciu zastávala, nie je ešte zdravotne spôsobilá pokračovať v jej vykonávaní.
- c) Každá zmena v obsadení funkcií uvedených v bodoch 10 až 14 musí byť držiteľom licencie písomne oznámená SFZ, a to **do siedmich pracovných dní** od jej vykonania.

## D. PRÁVNE KRITÉRIÁ

### 17. Vyhlásenie vo vzťahu k účasti I. ligy žien

- a) Žiadateľ o licenciu, ktorého A-družstvo mužov nehrá v I. alebo II. lige mužov, musí predložiť právoplatné vyhlásenie, potvrdzujúce že:
  - I. uznáva za právne záväzné predpisy, smernice, normy a rozhodnutia FIFA, UEFA a SFZ a uznáva súdnu právomoc Športového arbitrážneho súdu v Lausanne (CAS), ako je uvedené v príslušných článkoch Štatútu UEFA;
  - II. bude na národnej úrovni hrať len v klubových súťažiach riadených a/alebo uznaných SFZ;
  - III. na medzinárodnej úrovni sa bude zúčastňovať len klubových súťaží uznaných UEFA alebo FIFA (toto sa netýka prípravných stretnutí);
  - IV. bude bezodkladne informovať SFZ o všetkých významných zmenách, udalostiach alebo podmienkach vážneho ekonomického významu;
  - V. sa bude riadiť a rešpektovať ustanovenia klubového licenčného systému SFZ;
  - VI. všetka dokumentácia, ktorú predkladá je kompletná a správna;
  - VII. splnomocňuje licenčnú administratívu a licenčné orgány SFZ a orgány SFZ na riešenie sporov preverovať dokumenty a získavať informácie aj od kompetentných verejných orgánov alebo súkromných subjektov a osôb, pokiaľ sa tak bude diať v súlade s platnou slovenskou legislatívou.
- b) Toto vyhlásenie musí byť vyhotovené a podpísané štatutárnym orgánom žiadateľa o licenciu **nie skôr, ako tri mesiace** pred stanoveným termínom jeho predloženia SFZ. Podpisy musia byť úradne overené.

### 18. Minimálne právne informácie

- a) Žiadateľ o licenciu, ktorého A-družstvo mužov nehrá v I. alebo II. lige mužov, musí predložiť originál / úradne overenú kópiu jeho aktuálne platných stanov alebo zakladateľského dokumentu.
- b) Žiadateľ o licenciu musí predložiť originál / úradne overenú kópiu výpisu z obchodného registra príslušného súdu alebo výpis z evidencie občianskych združení, **nie staršie ako 30 dní** a obsahujúce tieto údaje:
  - úplný názov;
  - sídlo (adresa);
  - právna forma;
  - mená a funkcie osôb a spôsob konania v mene spoločnosti.

## **E. FINANČNÉ KRITÉRIÁ**

### **19. Ročná účtovná závierka.**

- a) Žiadateľ o licenciu, ktorého A-družstvo mužov nehrá v I. alebo II. lige mužov, musí SFZ predložiť RÚZ, zostavenú podľa požiadaviek slovenských účtovných predpisov k termínu, predchádzajúcemu termínu predloženia licenčnej dokumentácie stanovenom SFZ.
- b) Predložená RÚZ musí obsahovať minimálne súvahu a výkaz ziskov a strát.

### **20. Žiadne záväzky po lehote splatnosti voči zamestnancom, sociálnym a daňovým inštitúciám a orgánom.**

Žiadateľ o licenciu, ktorého A-družstvo mužov nehrá v I. alebo II. lige mužov, musí preukázať, že nemá žiadne záväzky po lehote splatnosti voči vlastným zamestnancom a sociálnym a daňovým inštitúciám a orgánom, ako uvádzajú články 59 až 60 a 90 až 91.

Pojem "zamestnanci" zahŕňa všetky profesionálne hráčky žiadateľa o licenciu, v súlade s Pravidlami FIFA upravujúcimi status a prestupy hráčov a RaPP SFZ, ako aj osoby uvádzané v bodoch 10 až 14 tejto prílohy.



**SFZ 2020**  
**Spracovala**  
**Licenčná administratíva SFZ**  
**Text neprešiel jazykovou**  
**korektúrou**