

Zmluva o dobrovoľníckej činnosti č. SVK_____

uzatvorená podľa § 6 zákona č. 406/2011 Z.z. o dobrovoľníctve v platnom znení

Slovenská plavecká federácia

so sídlom Za kasárňou 1, 831 03 Bratislava, Slovenská republika
zapísaná na Ministerstve vnútra Slovenskej republiky pod. č. VVS/1-900/90-320
zastúpená : Mgr. Irena Adámková, prezident SPF
IČO: 36 068 764, DIČ: 2021658199

(ďalej len „SPF“)

a

Meno a priezvisko:	
Trvale bytom / (prechodne bytom):	
Dátum narodenia :	
č. reg. v SPF:	SVK
č. OP:	
Bankové spojenie v tvare IBAN:	

<i>Meno a priezvisko zákonného zástupcu v prípade neplnoletej osoby nad 15 rokov:</i>	
-------------------------------------------------------------------------------------------	--

(ďalej len „Dobrovoľník“)

1. Predmetom zmluvy je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán, ktorých podstatou je záväzok dobrovoľníka v čase uvedenom v tejto zmluve vykonávať so súhlasom a v prospech SPF ako prijímateľa dobrovoľníckej činnosti bezodplatne dobrovoľnícku činnosť špecifikovanú nižšie v tejto zmluve a záväzok prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vytvoriť dobrovoľníkovi vhodné podmienky k činnosti dobrovoľníka.
2. Na základe tejto zmluvy sa dobrovoľník zaväzuje pre SPF ako prijímateľa dobrovoľníckej činnosti vykonávať bez nároku na odmenu dobrovoľnícku činnosť pri organizovaní športového podujatia, ktoré je organizované alebo spoluorganizované SPF podľa jeho pokynov.
3. Dobrovoľník sa zaväzuje pre SPF vykonávať dobrovoľnícku činnosť pri organizovaní športového podujatia:

Podujatie:		
Miesto vykonávania dobrovoľníckej činnosti:		
Dohodnutá doba vykonávania dobrovoľníckej činnosti (dátum a hodina):	OD:	DO:
Obsah dobrovoľníckej činnosti:	Člen rozhodcovského zboru vo funkcii	
Predpokladaný hodinový rozsah výkonu dobrovoľníckej činnosti:		

4. Dobrovoľník v rámci vykonávania dobrovoľníckej činnosti na podujatí uvedenom v bode 3 vykonáva najmä:
 - a) činnosti a výkony súvisiace s výkonom činnosti člena rozhodcovského zboru súťaže v plaveckých športoch,
 - b) činnosti a výkony súvisiace s výkonom činnosti člena realizačného tímu zabezpečujúceho podujatie usporadúvané alebo zabezpečované SPF,

- c) činnosti a výkony súvisiace s prípravou podujatia (oznámenie podujatia, príprava miesta podujatia – bazénu, hľadiska a pod.)
 - d) oprávnenia a povinnosti člena usporiadateľskej služby,
 - e) činnosti a výkony súvisiace s ukončením športového podujatia (upratovanie, odstránenie plagátov, reklám, kontrola a odovzdanie športového zariadenia správcovi a pod. ...).
5. Počas dobrovoľníckej činnosti je dobrovoľník povinný:
- a) vykonávať dobrovoľnícku činnosť osobne, podľa svojich schopností, zručností a vedomostí, bez nároku na odmenu,
 - b) aktívne vykonávať úlohy v rámci dohodnutej dobrovoľníckej činnosti, podľa pokynov prijímateľa dobrovoľníckej činnosti alebo ním určenej osoby, prípadné vlastné aktivity a činnosti pred ich realizáciou odsúhlasiť s SPF,
 - c) rešpektovať všetky usmernenia zo strany SPF týkajúce sa náplne a spôsobu vykonávania dobrovoľníckej činnosti,
 - d) nezverejňovať finančné náležitosti týkajúce sa náhrad za výkon dobrovoľníckej činnosti a ani iné ekonomické údaje a vzťahy, o ktorých sa dobrovoľník dozvedel pri výkone dobrovoľníckej činnosti,
 - e) zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach súvisiacich s výkonom dobrovoľníckej činnosti a o skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone dobrovoľníckej činnosti.
6. SPF ako prijímateľ dobrovoľníckej činnosti sa zaväzuje poskytnúť dobrovoľníkovi na materiálne zabezpečenie dobrovoľníka náhradu vo výške:

, - EUR

7. Za materiálne zabezpečenie dobrovoľníka sa považuje náhrada:
- a) za spôsob jeho stravovania v mieste vykonávania dobrovoľníckej činnosti,
 - b) za spôsob jeho dopravy alebo úhradu cestovných náhrad spojených s cestou na miesto vykonávania dobrovoľníckej činnosti,
 - c) príspevok na úhradu jeho nevyhnutných výdavkov v mieste vykonávania dobrovoľníckej činnosti,
 - d) príspevok na zabezpečenia si príslušnou smernicou SPF predpísaného jednotného oblečenia alebo iného a osobného vybavenia dobrovoľníka.
8. SPF ako prijímateľ dobrovoľníckej činnosti sa zaväzuje na vlastné náklady poskytnúť dobrovoľníkovi ubytovanie, ak má dobrovoľník trvalý (prechodný) pobyt mimo miesta konania podujatia vo vzdialenosti nad 30 km; výnimku je oprávnený schváliť prezident SPF v prípadoch osobitného zreteľa.
9. Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti je povinný vydať písomné potvrdenie o trvaní, rozsahu a obsahu dobrovoľníckej činnosti dobrovoľníka a písomné hodnotenie dobrovoľníckej činnosti, ak o to dobrovoľník požiada. Podkladom pre vydanie potvrdenia o dobrovoľníckej činnosti je výkaz o dobrovoľníckej činnosti vedený podľa odseku 9.
10. Zmluvné strany sa dohodli, že prijímateľ dobrovoľníckej činnosti bude viesť v elektronickej forme a písomnej forme výkaz dobrovoľníckej činnosti dobrovoľníka, v ktorom bude uvedený dátum, časový rozsah a obsah vykonávanej dobrovoľníckej činnosti. Správnosť údajov uvedených vo výkaze potvrdí po každom výkone dobrovoľníckej činnosti svojim podpisom dobrovoľník a oprávnený zástupca prijímateľa dobrovoľníckej činnosti.
11. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami.
12. Platnosť zmluvy je možné predčasne ukončiť bez udania dôvodu oznámením ukončenia dobrovoľníckej činnosti druhej zmluvnej strane ústne, elektronickou formou alebo písomnou formou. Pri ukončení dobrovoľníckej činnosti zmluvné strany dodržia princípy primeranosti a slušnosti.
13. Práva a povinnosti touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 406/2011 Z. z. o dobrovoľníctve v platnom znení a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov.
14. Táto zmluva je vyhotovená vo dvoch rovnopisoch. Obe zmluvné strany obdržia jeden rovnopis zmluvy.

V Bratislave dňa

.....
SPF / Prijímateľ dobrovoľníckej činnosti

.....
Dobrovoľník / (zákonný zástupca)