

**Oblasťný futbalový zväz Michalovce, Trénersko-metodická komisia, P.O. Hviezdoslava 140/7, 071 01 Michalovce**

**Š T A T Ú T**  
**Trénersko-metodickej komisie ObFZ Michalovce**

**Článok 1 - Úvodné ustanovenia**

1. Štatút Trénersko-metodickej komisie ObFZ Michalovce (ďalej len „TMK“) upravuje najmä poslanie a základné úlohy, zloženie, zvolávanie a spôsob rokovaní, prijímanie záverov a riadenie dokumentácie komisie.

2. TMK zabezpečuje a koordinuje trénersko-metodickejšiu činnosť ObFZ a prenos najnovších poznatkov z vývoja futbalovej hry a skúsenosti z trénerskej práce do futbalového hnutia v oblasti.

3. TMK je iniciatívnym a poradným orgánom VV ObFZ pre oblasť strategicko-technických aspektov rozvoja hry.

4. Vo svojej činnosti sa TMK zameriava predovšetkým na:

- a) prenos najnovších poznatkov a moderných trendov do futbalového hnutia
- b) koordináciu výchovy vzdelávania, školenia a doškoľovania trénerov v spolupráci s VsFZ
- c) edičnú činnosť a tvorbu metodických materiálov
- d) spoluprácu s TMK VsFZ a Úniou futbalových trénerov Slovenska.
- e) dodržiavanie základných spoločensko-etických zásad pri výkone funkcie futbalového trénera.

5. Činnosť TMK vychádza z vlastnej poznávacej iniciatívy, analytickej aktivity z podnetov orgánov SFZ a VsFZ a iných subjektov zúčastnených na činnosti ObFZ súvisiacich s otázkami trénerstva.

6. TMK pri svojej činnosti využíva operatívne prvky práce a riadenia svojej činnosti (e-mailová komunikácia, zdieľanie dokumentov a pod.).

7. TMK vykonáva svoju činnosť v súlade s cieľmi ObFZ v duchu pravidiel a princípov činnosti ObFZ.

8. TMK sa vo svojej činnosti riadi najmä stanovami, organizačným poriadkom, týmto štatútom, ako aj ostatnými normami ObFZ, SFZ, UEFA, FIFA.

9. Na činnosť TMK sa v plnom rozsahu vzťahujú rozhodnutia konferencie, predsedu ObFZ, VV ObFZ a ďalších orgánov ObFZ.

10. TMK spolupracuje s TMK VsFZ predovšetkým v otázkach týkajúcich sa trénerskej profesie.

**Článok 2 - Poslanie TMK a jej základné úlohy**

1. ObFZ realizuje svoje poslanie prostredníctvom orgánov ObFZ, medzi ktoré patrí aj TMK.

2. TMK sa za výkon svojej činnosti zodpovedá VV-u ObFZ.

3. TMK vo svojej činnosti spolupracuje najmä s VV-om ObFZ, sekretárom a ostatnými komisiami ObFZ.

4. Za riadne plnenie týchto úloh zodpovedá predseda TMK. Medzi základné úlohy TMK patrí:

- a) sledovanie a využívanie hlavných úloh a vývojových trénersko-metodickej trendov doma aj v zahraničí
- b) vzdelávanie, doškoľovanie trénerov a usmerňovanie ich pôsobenia v amatérskom a mládežníckom futbale
- c) spolupráca s ostatnými komisiami ObFZ, predovšetkým s komisiou mládeže, disciplinárnu komisiou a vzdelávacím úsekom VsFZ
- d) zostavovanie a vedenie Výberov ObFZ na rôzne príležitostné akcie v kategóriách mužov z družstiev štartujúcich v súťažiach riadených ObFZ
- e) predloženie návrhu na ocenenie „Najúspešnejší tréner v súťažiach ObFZ“ po skončení súťažného ročníka
- f) zostavovanie Výberov ObFZ v mládežníckych kategóriách (najmä v kategórii mladších žiakov) a následné vedenie družstiev Výberov ObFZ na medzioblasťných turnajoch.

**Článok 3 - Zloženie TMK**

1. TMK je zložená z predsedu, podpredsedu a členov komisie. Celkový počet členov a zloženie TMK na návrh predsedu TMK schvaľuje výkonný výbor ObFZ.

2. Pri voľbe predsedu, podpredsedu a členov TMK sa zohľadňuje odborný princíp, ktorý sa posudzuje na základe preukázaných znalostí vo futbale a dosiahnutého trénerského vzdelania.

3. Do TMK sa schvaľujú členovia komisie z okresov Michalovce a Sobrance.

4. Predseda, podpredseda a členovia TMK vykonávajú svoju funkciu v TMK ako čestnú bez nároku na odmenu.

5. V prípadoch hodných osobitného zreteľa môže VV ObFZ na návrh predsedu TMK alebo predsedu VV ObFZ rozhodnúť o poskytnutí odmeny členovi TMK, ktorý sa podieľal na plnení osobitne náročnej úlohy.

#### **Článok 4 - Voľba a odvolanie predsedu a člena TMK**

1. Predsedu a členov TMK volí a odvoláva VV ObFZ.
2. Výkonný výbor môže odvolať osobu z funkcie, do ktorej ju zvolil. VV môže osobu odvolať aj dočasne. Zaradenia takéhoto návrhu na odvolanie do programu zasadnutia VV môže podať a navrhnúť každý člen VV ObFZ. Návrh na odvolanie musí byť zdôvodnený. Odvolaná osoba má právo na verejnú obhajobu. Dočasne odvolaná osoba bude zbavená svojej funkcie s okamžitou platnosťou.
3. Návrh na odvolanie predsedu alebo člena TMK môžu podať riadni členovia ObFZ rovnako ako členovia VV ObFZ. Návrh na voľbu a odvolanie člena TMK môže podať aj predseda TMK.
4. Predseda a člen TMK musia spĺňať odborné predpoklady (trénerská kvalifikácia alebo trénerská prax) pre prácu v TMK a podmienku bezúhonnosti.
5. Ak sa člen TMK dopustí konania, ktoré je nezlučiteľné s postavením člena TMK, alebo ak sa člen TMK bez odôvodneného ospravedlnenia opätovne alebo počas dlhšieho obdobia nezúčastňuje na činnosti TMK, predseda TMK podá návrh na jeho odvolanie z funkcie. Dlhšie časové obdobie sa posudzuje s prihliadnutím na význam a frekvenciu zasadnutí komisie.
6. Predseda TMK pred podaním návrhu na odvolanie dotknutého člena TMK písomne upovedomí o návrhu a požiada ho o písomné vyjadrenie, ktoré predloží spolu s upovedomím a návrhom na odvolanie VV ObFZ.

#### **Článok 5 - Práva a povinnosti predsedu a členov TMK**

1. Predseda a člen TMK je povinný dodržiavať stanovy, normy a rešpektovať zásady lojality, čestnosti športového správania a princípu športovej etiky a etického kódexu futbalu.
2. Členovia TMK musia v záležitostiach klubu, ktorého sú členmi, zachovávať nestrannosť.
3. Predseda TMK:
  - a) riadi rokovanie TMK, v jeho neprítomnosti ho riadi podpredseda TMK, prípadne iný poverený člen TMK
  - b) zodpovedá za obsahovú a organizačnú prípravu rokovania TMK
  - c) predkladá na zasadnutie VV-u ObFZ za TMK správu o jej činnosti.
4. Členovia TMK:
  - a) vykonávajú svoju funkciu a činnosť v TMK nezištne v prospech futbalu
  - b) dbajú na záujmy futbalu na Slovensku v rámci ObFZ a VsFZ a na jeho rozvoj a posilňovanie jeho vážnosti
  - c) zvyšujú svojím vystupovaním spoločenský kredit futbalu v spoločnosti
  - d) zúčastňujú sa zasadnutí TMK, kde je ich účasť nezastupiteľná.
5. Členom TMK sa, pri osobnej účasti na rokovaní TMK mimo miesta svojho bydliska a pracoviska, poskytuje stravné a cestovné do výšky cestovného hromadného dopravného prostriedku. V prípade služobnej cesty člena TMK sa poskytuje stravné vo výške stanovenej zákonom a cestovné do výšky 0,20 €/km.
6. Stravné a cestovné člen TMK uplatňuje v rámci potvrdenia účasti na rokovaní TMK (prezenčná listina) alebo iným primeraným spôsobom.
7. Každý člen TMK oznámi svojmu predsedovi telefónny kontakt a e-mailovú adresu, ktorú bude využívať na účely práce v TMK.
8. Neúčast' na rokovaní TMK a členstvo v nej je nezastupiteľné. Neúčast' na rokovaní sú členovia TMK povinní vopred odôvodnene ospravedlniť u predsedu TMK. Účastníci rokovania alebo zasadnutia TMK potvrdzujú prítomnosť podpisom do prezenčnej listiny.
9. Člen TMK má právo oboznámiť sa s obsahom predkladaných materiálov tak, aby sa na rokovaní TMK mohol vyjadriť a zaujať kvalifikované stanovisko k prerokovanému programu a predkladať svoje návrhy a pripomienky.
10. Člen TMK je povinný dodržiavať pri výkone svojej činnosti zásadu odbornosti, mlčanlivosti, objektívnosti a nezávislosti člena TMK a má právo užívať výsady, ktoré prislúchajú aj iným členom komisií.
11. Predseda TMK má právo zúčastňovať sa rokovaní VV-u ObFZ, kde môže predkladať námety a požiadavky TMK.

#### **Článok 6 - Funkčné obdobie TMK**

1. Funkčné obdobie predsedu a členov TMK je 4-ročné. Začína plynúť odo dňa ich priameho zvolenia VV-om ObFZ.
2. V prípade uvoľnenia predsedu TMK pred ukončením funkčného obdobia bude na zostávajúce obdobie zvolený nový predseda TMK.
3. V prípade uvoľnenia miesta člena TMK môže nového doplneného člena na návrh predsedu TMK kooptovať VV ObFZ.

### **Článok 7 - Zvolávanie a rokovanie TMK**

1. TMK zasadá podľa potreby.
2. Oznámenie o termíne a mieste zasadnutia TMK sa musí doručiť členom TMK čo najskôr, a to pozvánkou zaslanou na e-mailovú adresu určenú členom TMK.
3. Zaslanie oznámenia o termíne a mieste zasadnutia TMK, ako aj prípravu na zasadnutie, zabezpečuje predseda TMK alebo iná ním poverená osoba, napr. podpredseda.

#### Rokovací poriadok komisie:

1. Predmetom prerokovania TMK je predovšetkým riešenie vecí a uznesení, ako aj ďalšie operatívne zaradené body.
2. Za prípravu a priebeh zasadnutia po organizačnej stránke, ako aj po obsahovej stránke, zodpovedá predseda TMK.
3. Obsahovú stránku zasadnutia zabezpečuje najmä predseda TMK a na základe predsedom pridelených úloh aj ďalší členovia TMK.
4. Rokovanie TMK vedie predseda, v jeho neprítomnosti podpredseda TMK.
5. ObFZ poskytuje TMK organizačno-technickú podporu najmä poskytnutím zasadacej miestnosti v priestoroch ObFZ. Finančné zabezpečenie činnosti TMK sa hradí z rozpočtu ObFZ schváleným VV-om ObFZ na príslušný kalendárny rok.
6. Na zasadnutia TMK môžu byť podľa povahy vecí pozvaní funkcionári, tréneri, alebo hráči, prípadne iné osoby, ktorých účasť je na splnenie účelu zasadnutia potrebná.

### **Článok 8 - Prijímanie záverov TMK**

1. Právoplatné rozhodnutia orgánov ObFZ vydané v rámci ich právomoci a kompetencií sú pre všetkých členov týchto orgánov ako i pre členov ObFZ záväzné.
2. Rozhodnutia v rámci TMK sa prijímajú nadpolovičnou väčšinou hlasov.
3. O forme hlasovania v každom konkrétnom prípade rozhodne TMK, ak iný predpis ObFZ nestanovuje záväznú formu hlasovania.
4. Rozhodnutie TMK sa dotknutým účastníkom oznamuje spôsobom primeraným druhu a závažnosti prijatého rozhodnutia. Rozhodnutie je možné oznámiť ústne, písomne, uverejnením v úradnej správe ObFZ alebo na internetovej stránke ObFZ.

### **Článok 9 - Záverečné a spoločné ustanovenia**

1. Ustanovenie tohto štatútu alebo ich častí, ktoré sa dostanú do rozporu so stanovami alebo organizačným poriadkom ObFZ, sú neplatné.
2. Štatút TMK a jeho prípadné zmeny podliehajú schváleniu VV-u ObFZ.
3. Návrh na zmenu Štatútu TMK predkladá na VV predseda TMK, člen VV alebo sekretár ObFZ.
4. Pri každej zmene štatútu TMK sa spracuje aj nové úplné znenie štatútu TMK, ktoré bude schválené spolu so zmenou štatútu TMK a následne bude zmena a úplné znenie štatútu TMK zverejnené.
5. Schválené úplné znenie štatútu TMK bude podpísané predsedom ObFZ a sekretárom ObFZ.
6. Štatút TMK je platný odo dňa jeho schválenia VV-om ObFZ.

Tento štatút spracoval predseda TMK dňa 15.6.2015 a TMK ho prerokovala na svojom zasadnutí dňa 30.6.2015.

Tento štatút prerokoval a schválil Výkonný výbor ObFZ Michalovce na svojom zasadnutí dňa 14.3.2016.

**PaedDr. Vladimír Čan**  
(predseda ObFZ Michalovce)

**Jozef Vaľko**  
(predseda TMK ObFZ Michalovce)

**Ján Mano**  
(sekretár ObFZ Michalovce)