

**OBLASTNÝ FUTBALOVÝ ZVÄZ MICHALOVCE,
Ul. P. O. Hviezdoslava 7, 071 01 Michalovce**

- Určené:** a) všetkým predsedom aktívnych FO a FK ObFZ Michalovce v sezóne 2018/2019
b) všetkým vedúcim družstiev aktívnych FO a FK súťaží „Majstrovstiev ObFZ Michalovce 2018/2019“
c) členom Výkonného výboru a komisií ObFZ Michalovce v sezóne 2018/2019
d) rozhodcom a delegátom pôsobiacim v súťažiach ObFZ Michalovce 2018/2019
e) VsFZ, SFZ
f) zástupcom masovokomunikačných prostriedkov v rámci ObFZ Michalovce
g) reklamným partnerom ObFZ

R O Z P I S
súťaží ObFZ Michalovce 2018/2019
- všeobecná časť -

Kontakty na ObFZ Michalovce

Adresa pre doručovanie poštových zásielok: Oblastný futbalový zväz Michalovce, Ul. P. O. Hviezdoslava 7, 071 01 Michalovce
Telefónne číslo: 056/6423890
E-mailová adresa: obfzmi@stonline.sk
Webová stránka: www.obfzmi.sk

Ďalšie kontakty na funkcionárov

Číslo mobilného telefónu predsedu ObFZ: +421917/685525
Číslo mobilného telefónu sekretára ObFZ: +421907/902068; +421918/978877

Ďalšie údaje o ObFZ Michalovce

Bankové spojenie: Unicredit bank Michalovce
Číslo účtu: 6609570000
Kód banky: 1111
IBAN: SK93 1111 0000 0066 0957 0000
BIC: UNCRSKBX
IČO: 31959130
DIČ: 2020744022

Upozornenie ObFZ:

ObFZ upozorňuje rozhodcov, delegátov, funkcionárov FO a FK, aby pri vyplňovaní papierových zápisov zo stretnutí a správ D používali tieto skratky označenia súťaží:

- VI.liga mužov	- VI.L m
- VII.liga Východ mužov	- VII.L V m
- VII.liga Západ mužov	- VII.L Z m
- VIII.liga mužov	- VIII.L m
- IV.liga dorastencov	- IV.L d
- V.liga Východ dorastencov	- V.L V d
- V.liga Západ dorastencov	- V.L Z d
- III.liga žiakov	- III.L ž
- IV.liga Východ žiakov	- IV.L V ž
- IV.liga Západ žiakov	- IV.L Z ž
- III.liga mladších žiakov	- III.L mž
- Pohár ObFZ mužov	- Poh m
- Superpohár ObFZ mužov	- SupPoh m

Ďalšie zaužívané skratky použité v tomto rozpise:

FZ	- futbalový zväz	FK	- futbalový klub
RFZ	- Regionálny futbalový zväz	FO	- futbalový oddiel
SFZ	- Slovenský futbalový zväz	ŠK	- športový klub
VsFZ	- Východoslovenský futbalový zväz	TJ	- telových. jednotka
ObFZ	- Oblastný futbalový zväz	P	- predseda, prezident
PF	- pravidlá futbalu	T	- tajomník
SPF	- súťažný poriadok futbalu	M	- klubový ISSF manažér
DP	- disciplinárny poriadok	S	- spravodajca
RaPP	- registračný a prestupový poriadok	VD	- vedúci družstva
RS	- rozpis súťaží	TD	- tréner družstva
ÚS	- úradná správa	KD	- kapitán družstva
DS	- disciplinárna sankcia	čmt	- číslo mobilného telefónu
RP	- registračný preukaz	čtd	- číslo telefónu doma
ISSF	- informačný systém slovenského futbalu	čtz	- číslo telefónu zamestnania
D	- delegát	m	- muž
R	- rozhodca	d	- dorastenec
AR	- asistent rozhodcu	ž	- žiak
NR	- náhradný rozhodca	mž	- mladší žiak
KR	- komisia rozhodcov	MI	- Michalovce
ŠTK	- športovo-technická komisia	SO	- Sobrance
DK	- disciplinárna komisia	STR	- Strážske
		VK	- Veľké Kapušany

A. USTANOVENIA VŠEOBECNÉ

1. ADRESÁR JEDNOTLIVÝCH FUTBALOVÝCH ZVÁZOV NA SLOVENSKU

a) Slovenský futbalový zväz, Tomášikova 30 C, 821 01 Bratislava (SFZ)

- IČO: 00687308, DIČ: 2020898913, IČ DPH: SK 2020898913 (od 10.2.2005 platca DPH)
- Registrácia na Ministerstva vnútra SR: VVS/1-909/90-91
- tel. spojenie na recepciu SFZ: 02/3910 3100 (kontakty na funkcionárov SFZ sú v RS SFZ na webovej stránke SFZ)
- faxové spojenie na sekretariát SFZ: 02/3910 3100
- e-mail na sekretariát SFZ: office@futbalsfz.sk
- e-mail pracovníkov SFZ: meno.priezvisko@futbalsfz.sk
- webová stránka SFZ: www.futbalsfz.sk (od 31.10.2016 má nový vzhľad)

- Bankové účty SFZ sú vedené v Slovenskej sporiteľni, a.s., Tomášikova 48, 832 37 Bratislava:

Bežný účet SFZ (pre platby štartovného, SOZA, poplatky "Komory pre riešenie sporov" a bežné platby, okrem nižšie uvedených)

IBAN: SK51 0900 0000 0050 1701 9990; SWIFT: GIBASKBX

Účet ISSF (len pre platby všeobecných zberných faktúr)

IBAN: SK67 0900 0000 0050 2961 0884; SWIFT: GIBASKBX

Prevádzkový účet IS BŠP (len pre platby odvodov v zmysle zákona č. 1/2014)

IBAN: SK19 0900 0000 0050 5246 9313; SWIFT: GIBASKBX

Únia ligových klubov, Tomášikova 30 C, 821 01 Bratislava (ÚLK)

- IČO: 42168970, DIČ: 2022853723, bankové spojenie: Prima Banka; číslo účtu: 7818335001/5600

- sekretariát: M: +421 917 325 005 e-mail: sekretariat@futbalulk.sk

(kontakty na funkcionárov ÚLK sú v RS ÚLK na webovej stránke SFZ)

b) Regionálne futbalové zväzy (RFZ)

1. Bratislavský futbalový zväz, Súmravná 27, 821 02 Bratislava (BFZ):

- web. stránka: www.futbalbfz.sk

2. Západoslovenský futbalový zväz, Rázusova 23, 949 01 Nitra (ZsFZ):

- web. stránka: www.zsfz.sk - e-mail: zsfz@nextra.sk

3. Stredoslovenský futbalový zväz, Partizánska cesta 93, 975 84 Banská Bystrica (SsFZ):

- web. stránka: www.ssfz.sk - e-mail: futbal@ssfz.sk

4. Východoslovenský futbalový zväz, Alejová 2, 042 96 Košice (VsFZ):

- IČO: 17074029, DIČ: 2021157369, IBAN: SK75 0200 0000 0000 1543 9542

- web. stránka: www.vsfz.futbalnet.sk - e-mail: vsfz@stonline.sk;

- fax: 055/6433566; - S: 055/6433566, 0911/945550;

- E: 055/7898322, 0907/992394

(kontakty na funkcionárov RFZ sú v RS SFZ na webovej stránke SFZ).

c) Oblastné futbalové zväzy (ObFZ) v rámci VsFZ

- Košický kraj:

1. Mestský futbalový zväz Košice, Alejová 2, 042 96 Košice:

- web. stránka: mfz-kosice.futbalnet.sk

2. Oblastný futbalový zväz Košice okolie, Alejová 2, 042 96 Košice:

- web. stránka: obfz-kosice-okolie.futbalnet.sk

e-mail: obfzkeokolie@gmail.com

3. Oblastný futbalový zväz Michalovce, Hviezdoslavova 7, 071 01 Michalovce:

- web. stránka: www.obfzmi.sk

e-mail: obfzmi@stonline.sk

4. Oblastný futbalový zväz Rožňava, Štítnická 64, 048 01 Rožňava:

- web. stránka: www.infofutbalv.webnode.sk

e-mail: obfzroznava@stonline.sk

5. Spišský oblastný futbalový zväz, Za Hornádom 15, 052 01 Spišská Nová Ves:

- web. stránka: www.sofz.sk

e-mail: sofzsnv@zoznam.sk

6. Oblastný futbalový zväz Trebišov, J. Kostru 1, 075 01 Trebišov:

- web. stránka: www.obfzstv.sk

e-mail: obfzstv@obfzstv.sk

- Prešovský kraj:

1. Oblastný futbalový zväz Bardejov, Mlynská 1, 085 01 Bardejov:

- web. stránka: obfzbardejov.sk

e-mail: obfzbardejov@obfzbardejov.sk

2. Oblastný futbalový zväz Humenné, Osloboditeľov 3, 066 01 Humenné:

- web. stránka: www.obfzhumenne.sk

e-mail: sekretariat@obfzhumenne.sk

3. Podtatranský futbalový zväz, Športová 2, 058 01 Poprad:

- web. stránka: www.pfz-poprad.sk

e-mail: sekretar@pfz-poprad.sk

4. Oblastný futbalový zväz Prešov, Jarkova 41, 080 01 Prešov:

- web. stránka: www.obfz-presov.sk

e-mail: futbal@obfz-presov.sk

5. Oblastný futbalový zväz Stará Ľubovňa, Farbiarska 47, 064 01 Stará Ľubovňa:

- web. stránka: ofzsl.webnode.sk

e-mail: ofzsl@post.sk

6. Oblastný futbalový zväz Svidník, Sov. hrdinov 200, 089 01 Svidník:

- web. stránka: www.svidnik.obfz.futbalovekluby.sk

e-mail: oofz@stonline.sk

7. Oblastný futbalový zväz Vranov n/T, Ul. Dr. C. Daxnera 86/4, 093 01 Vranov n/T:

- web. stránka: www.obfzvranov.sk

e-mail: obfzvranov@gmail.com

o vybavenie RP; objednávka RP, ich výroba a expedícia; schvaľovanie transferov; zberné faktúry; elektronický zápis o stretnutí; elektronický transfer; vybavovanie preukazov členom FO a FK i členom orgánov FZ; a pod.) sú, a aj budú, obsahom tejto časti na stránke ObfZ.

K mnohým z týchto vecí sú k dispozícii aj videonávody na webovej stránke SFZ, na stránke projektu ISSF, v časti Videonávody [,http://www.futbalsfz.sk/issf/videonavody](http://www.futbalsfz.sk/issf/videonavody)“.

b) Upozornenie na stránku často kladených otázok ohľadom ISSF: Možno ju nájsť na e-mailovej adrese „futbalsfz.sk“, v časti „Projekty“ a v nej v časti „ISSF“. Okrem tejto časti o často kladených otázkach a odpovediach na ne, v nej možno nájsť aj tieto časti: správy; odkazy; dokumenty; elektronický transfer; aktivácia ISSF konta; ako získať plastový RP SFZ; mesačná zberná fakturácia; videonávody; kontakty na osoby; Telekom.

c) Poučenie oprávnenej osoby o ochrane osobných údajov: Dňa 1.7.2013 nadobudol účinnosť zákon č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V súlade s prechodným ustanovením § 76 ods. 3 nového zákona o ochrane osobných údajov je prevádzkovateľ povinný vykonať poučenie oprávnených osôb v súlade s týmto zákonom. SFZ nanovo k tomu poučil oprávnené osoby. Poučenie o ochrane osobných údajov oprávnených osôb za RFZ a ObfZ sa uskutočnilo dňa 6.12.2013 v rámci pracovného stretnutia predsedov a sekretárov RFZ a ObfZ v Bratislave. Každý z oprávnených za RFZ a ObfZ prítomný na tomto pracovnom stretnutí podpísal dvojmo „Záznam o poučení oprávnenej osoby o ochrane osobných údajov“, pričom jeden ostal na SFZ a jeden ostal oprávnenému. Záznam o poučení má štandardnú formu a obsahuje najmä úpravu práv a povinností oprávnenej osoby v súvislosti so spracovaním osobných údajov v ISSF v oblasti výkonu matrickej činnosti v súlade s novým zákonom o ochrane osobných údajov.

d) Pokyn generálneho sekretára SFZ určený regionálnym a oblastným futbalovým zväzom, ako riadnym členom SFZ, pred sezónou 2014/2015: Bolo to nariadenie pred súťažným ročníkom 2014/2015, ktoré bolo záväzné pre všetky RFZ a ObfZ. Generálny sekretár SFZ vyzval všetkých predsedov RFZ a ObfZ-ov, aby najneskôr k 1.7.2014 zaviedli do praxe riadnu evidenciu všetkých uznesení komisií, poplatkov, pokút a disciplinárnych opatrení pomocou ISSF, a zároveň zaviedli do praxe mesačnú zbernú fakturáciu. Zavedenie elektronickej evidencie uznesení, poplatkov, pokút a disciplinárnych opatrení v ISSF, vyplýva z rozhodnutia VV SFZ zo 7.5.2014, kde VV SFZ uložil všetkým predsedom RFZ a ObfZ dôsledné dodržiavanie zákona 1/2014 a s tým súvisiacich opatrení (hlavne odvádzanie podielu z pokút), nakoľko nie je možné iným spôsobom zabezpečiť efektívne spracovanie agendy a finančného výkazníctva v predmetnej veci.

e) Informácia o umiestnení bannerov na stránkach FZ v ISSF: FZ dostali z ISSF e-mailom dňa 31.5.2017 v prílohe bannerové pozície reklám, ktoré môžu plne využívať pre svojich partnerov, aj s potrebnými vysvetleniami.

f) Informácie z ISSF: V uplynulej sezóne boli tieto zverejňované za obdobie od jednej stredy do druhej stredy vždy v najbližšej ÚS. Vzhľadom k pomerne rozsiahlemu materiálu sú tieto v tejto sezóne zverejňované už len na webovej stránke ObfZ, v jej menu vľavo, v časti „Informácie z ISSF“.

5. PRÍPRAVA SÚŤAŽÍ ObfZ MICHALOVCE TEJTO SEZÓNY

a) Informácie o príprave sezóny: Už od mesiaca jún ich sekretár ObfZ zverejňoval v ÚS ObfZ v časti "Správy k sezóne" a materiály k nej následne zasielal k zverejneniu na webovú stránku ObfZ, kde boli umiestnené v jej menu vľavo dole, v časti pod názvom "Príprava sezóny".

b) Základné podmienky prihlásenia klubu do sezóny:

1. registrácia klubu na MV SR (nové kluby najneskôr do 31.5.)
2. členstvo v SFZ (nové kluby najneskôr do 30.6.)
3. zaregistrovanie aspoň jedného klubového ISSF manažéra
4. podanie prihlášky aspoň jedného kolektívu klubu do sezóny
5. zabezpečenie finančných prostriedkov na činnosť.

c) Vytvorenie súťaží pre sezónu v ISSF: V priebehu mesiaca jún ich v ISSF vytvoril príslušný správca súťaží ObfZ. Po ich vytvorení mohli FO a FK podať prihlášky svojich družstiev do týchto súťaží.

d) Povinnosti klubu pred podaním prihlášky družstva do sezóny v ISSF:

1. mať vybavených minimálne 11 RP hráčov príslušného svojho družstva;
2. prostredníctvom klubového ISSF manažéra najprv v ISSF:

- v časti „Družstvá“ vytvoriť všetky družstvá svojho klubu (vekovej kategórie), ktoré klub mal záujem prihlásiť do sezóny; ak klub do sezóny prihlasoval len jedno svoje družstvo príslušnej vekovej kategórie, v riadku „Kategória A-Z“ pri ňom písmeno „A“ neuvádzal (tie mal uvádzať len pri B-družstvách);

- pri každom družstve vybrať a potvrdiť aj štadión; stačilo napísať časť názvu štadióna alebo obce (minimálne 3 začiatkové znaky) a výber sa podľa toho automaticky vyfiltroval; vyfiltrovaný štadión z ponúkaných možností bolo potrebné pri každom družstve odkliknúť a ešte aj potvrdiť voľbu tlačidlom „Vybrať“; priradenie štadióna k družstvu bolo potrebné aj skontrolovať.

e) Prihláška do súťaže: Každý FO a FK, ktorý hlásil niektoré svoje družstvo do sezóny, bol prostredníctvom svojho klubového ISSF manažéra povinný prihlášku do súťaže za každé svoje družstvo podať samostatne len cez elektronicke podateľňu v ISSF do stanoveného termínu.

f) Požadované žrebovacie čísla a požadované výnimky pre sezónu: FO a FK mohli v ISSF v prihláške každého svojho družstva do príslušnej súťaže uviesť požiadavku na žrebovacie číslo v časti „Požadované žrebovacie číslo“ a výnimku v časti „Požadovaná výnimka pre ÚHC“, pričom dôvod mali uviesť v časti „Poznámka“. Ak niektorý kolektív FO a FK požadoval nejaké žrebovacie číslo alebo nejakú výnimku z dôvodu nejakého sviatku (slávnosti, oslavy, odpust, a pod.), mal uviesť hlavne termín (dátum), na ktorý toto číslo požadoval, ako aj to, či v tomto termíne chcel hrať doma alebo vonku, a ak doma, tak či v ÚHC alebo aj o 3 h skôr. Požadované žrebovacie čísla a požadované výnimky uvádzané v prihláškach do súťaží spracovával sekretár ObfZ a priebežne ich zasielal k zverejneniu na webovú stránku ObfZ, kde boli umiestnené v jej menu vľavo dole, v časti pod názvom "Príprava sezóny".

g) Prehľad o futbalovom oddiele - futbalovom klube v sezóne: Každý FO a FK, ktorý hlásil niektoré svoje družstvo do sezóny, bol povinný do stanoveného termínu na ObfZ doručiť aj tlačivo k tomu.

h) Súťažné vklady a finančná zábezpeka pre sezónu: Na základe podaných prihlášok družstiev do súťaží v ISSF, súťažné vklady za jednotlivé družstvá, ako aj finančná zábezpeka za nové družstvá mužov FO a FK prihlásené do najnižších súťaží, do 30.6. do ZF za jún zahrnul príslušný správca súťaží ObfZ. Túto ZF bol každý FO a FK povinný uhradiť výnimočne skôr, do termínu stanoveného ObfZ, a kópiu dokladu o jej úhrade bol povinný doručiť na ObfZ. Prípadné doplatky boli zahrnuté do ZF za júl.

i) Predbežné zloženie jednotlivých súťaží ObfZ pre sezónu: ŠTK ho na základe podaných prihlášok družstiev do súťaží v ISSF schválila na svojom zas. dňa 11.7.2018. Do nižších súťaží „Majstrovstiev ObfZ Michalovce vo futbale“ vo všetkých vekových kategóriách, v prípade, že v nich bude prihlásených 15 a viac družstiev, rozhodla družstvá zaradiť do 2 rovnocenných skupín (skupiny Východ a skupiny Západ) v zmysle RS 2017/2018 a podľa územnej príslušnosti, pod podmienkou, že v každej z nich ich bude minimálne 6. V prípade, že ich bude prihlásených 14 a menej, a v niektorej z nich ich bude menej ako 6, z príslušných 2 skupín sa vytvorí len jedna. Do súťaže „Pohár ObfZ Michalovce vo futbale mužov“ rozhodla zaradiť všetky družstvá mužov, ktoré podali prihlášku do súťaží „Majstrovstiev ObfZ Michalovce vo futbale“ pre danú sezónu, vrátane B-družstiev.

j) Kritériá pridelenia žrebovacích čísel kolektívom FO a FK prihláseným do sezóny:

1. nadväznosť na vyššie súťaže;
2. spoločné ihrisko;
3. dátum podania elektronickej záväznej prihlášky družstva do súťaže v ISSF;

4. počet družstiev klubu v súťažiach;

5. dátum doručenia tlačiva „Přehľad o futbalovom oddiele - futbalovom klube v sezóne“ na ObFZ.

k) Pridelené predbežných žrebovacích čísel a výnimiek družstiev v jednotlivých súťažiach: Spracoval ich sekretár ObFZ a zaslal ich k zverejneniu na webovú stránku ObFZ, kde boli umiestnené v jej menu vľavo dole, v časti pod názvom "Príprava sezóny". K výmene žrebovacích čísel mohlo dôjsť len na základe doručenej vzájomnej dohody klubov podaním na ŠTK v ISSF (doplnenie výnimiek alebo ich prípadnú úpravu bolo možné oznámiť telefonicky na mobil sekretárovi ObFZ; podobne aj vytvorenie ďalších spoločných družstiev mládeže) do dodatočne stanoveného termínu, po ktorom sa pridelené žrebovacie čísla a výnimky uzavreli. Klubom, ktoré pôvodne podali prihlášku niektorého svojho družstva do niektorej súťaže ObFZ, a neskôr ho z nej do dodatočne stanoveného termínu odhlásili (aj tým, že ich družstvo vytvorilo spoločné družstvo mládeže s iným klubom), sa súťažný vklad za toto družstvo nevracia, bez ďalšieho postihu.

l) Definitívne žrebovacie čísla a výnimky družstiev v jednotlivých súťažiach: Dňa 13.7. do 10:00 h ich spracoval sekretár ObFZ a v uvedený deň ich zaslal k zverejneniu na webovú stránku ObFZ, do jej menu vľavo dole, do časti pod názvom "Príprava sezóny".

m) Definitívne uzavretie zloženia jednotlivých súťaží pre sezónu: Tieto sa uzavreli dňa 18.7. o 10:00 h zverejnením priradených definitívnych žrebovacích čísel a výnimiek pre súťaže „Majstrovstiev ObFZ Michalovce vo futbale“ na webovej stránke ObFZ Michalovce. Po tomto termíne sa každé pôvodne prihlásené družstvo do súťaží považuje za družstvo zo súťaže vylúčené alebo odhlásené, aj s príslušnou poriadkovou pokutou. Od uvedeného dátumu sa žiadosti o zmenu termínu/HP stretnutia mohli uskutočniť už len cez ISSF, cez detail zápasu, cez podnet na ŠTK. Podľa súťaží „Majstrovstiev ObFZ Michalovce vo futbale“ sa definitívne uzavrela aj súťaž „Pohár ObFZ Michalovce vo futbale mužov“.

n) Vyžrebovanie súťaží: Spracoval ho sekretár ObFZ na základe definitívnych žrebovacích čísel dňa 20.7. a v uvedený deň ho z ObFZ zaslal e-mailom k zverejneniu na webovú stránku ObFZ, do jej menu vľavo dole, do časti pod názvom "Príprava sezóny".

o) Vyžrebovanie jednotlivých súťaží v ISSF: Spracoval ho príslušný správca súťaží ObFZ dňa 20.7. doplnením družstiev do súťaží, vytvorením ich termínových listín, doplnením údajov do ich konfigurácií a vygenerovaním súťaží. Postup nastavenia konfigurácií súťaží je na adrese: „<http://www.futbalsfz.sk/konfiguracia-sutazi>“. Správcovia súťaží ObFZ boli povinní tieto nastavenia upraviť podľa schváleného rozpisu súťaží svojho ObFZ. Najvhodnejšie ich bolo nastaviť/editovať pred začiatkom sezóny, no možné je ich nastaviť/editovať aj počas nej. Konfigurácia bude možné editovať pre každú sezónu.

p) Nastavenie zápisov laikov v súťažiach sezóny: Tie v ISSF v auguste nastavil príslušný správca súťaží ObFZ. Vo všetkých súťažiach bolo v ISSF prepnuté nastavenie zápisov pre laikov, podľa ktorých budú môcť domáci kluboví ISSF manažéri priebežne ukladať nominácie/zápisy.

r) Spracovanie dohôd so zamestnancami ObFZ: Tie na II. polrok, na obdobie podľa požiadaviek, spracoval sekretár ObFZ pred štartom sezóny a ďalšie podľa požiadaviek aj počas II. polroka. Podobne sa tieto podľa požiadaviek spracovávajú aj na nasledujúci I. polrok a potom aj v jeho priebehu. Každý zamestnanec ObFZ bol povinný si 1 výťažok každej svojej dohody prevziať oproti podpisu na ObFZ.

s) Nahlásenie zamestnancov ObFZ do príslušných poisťovní: Sekretár ObFZ po spracovaní dohôd s každým zamestnancom ObFZ požiadavky o ich nahlásenie do príslušných poisťovní zasiela účtovníčke ObFZ. Nahlásenie realizuje účtovníčka ObFZ aspoň deň vopred.

t) Prídanie pracovných pomerov DO pôsobiacich v súťažiach ObFZ v sezóne do ISSF: Tieto do ISSF po spracovaní dohôd s DO doplnil jeden zo správcov súťaží ObFZ, a tieto dopĺňa priebežne aj počas sezóny pri každej novej dohode.

u) Konfigurácia poplatkov delegovaných osôb v jednotlivých súťažiach v ISSF: Tieto do ISSF priebežne počas mesiaca august doplnil príslušný správca súťaží ObFZ.

v) Interné zverejnenie časti súťaže a poznámka pre verejný portál v ISSF: Správcovia súťaží FZ v ISSF majú možnosť využiť aj tieto nové funkcionality v ISSF: Interné zverejnenie časti súťaže slúži obdobne ako interné zverejnenie súťaže; ak FZ nechce zverejňovať konkrétnu časť súťaže na futbalnete, napr. pre zlé vyžrebovanie, alebo z rôznych iných dôvodov, stačí zakliknúť (súťaže/súťaže/súťaže/detail/konfigurácia súťaže/upraviť konfiguráciu). Poznámka pre verejný portál pomocou nej môže FZ informovať verejnosť o systéme postupov a zostupov, o počte postupujúcich a zostupujúcich družstiev, a pod. Táto poznámka má len informatívny charakter.

6. DÔLEŽITÉ INFORMÁCIE K TEJTO SEZÓNE

Sezóna 2018/2019 futbalových súťaží na Slovensku sa oficiálne začala dňa 1.7.2018 a končí dňa 30.6.2019. V súvislosti s ňou je dôležité poznať tieto informácie:

a) Novinky oproti predchádzajúcej sezóne:

1. Končiaci sa doba platnosti plastových registračných preukazov: mnohým táto končí už v II. polroku 2018 a ďalším aj v I. polroku 2019; preto je potrebné si ich dobu platnosti dôkladne a hlavne včas prekontrolovať a aspoň 14 dní pred jej skončením požiadať v ISSF, cez EP, o vydanie nových registračných preukazov; od 04/2017 je zavedené, že platnosť preukazov do U19 (vrátane) je na 5 rokov a nad U19 na 10 rokov; v prípade potreby sa žiada prítomnosť do ISSF nové kvalitné fotografie; každý má pri tom možnosť, v súčasnosti so svojím FZ, pod ktorý matrične patrí, opraviť prípadné chybné údaje v RP na základe predložených dokladov; plastové RP, ktorým skončila doba platnosti, sa pri vybavovaní nových nevyžaduje predkladať na ObFZ.

2. Odstupné za hráča pri klasickom prestupe v mesačnej zbernej faktúre: rozhodnutím najvyšších orgánov SFZ sa toto vrátilo do „Mesačnej zbernej faktúry“ (odstupné za hráča hradí nový klub vo faktúre generovanej v nasledujúcom mesiaci, spravidla je faktúra generovaná vždy 1. v mesiaci); kompletný návod na použitie je na adrese: „<http://www.futbalsfz.sk/issf-platobne-predpisy>“.

3. Ďalšie úpravy „Zápisu o stretnutí“ v ISSF: došlo k nim podľa „Zákona o športe“ a aj na žiadosť Technického oddelenia SFZ a ÚLK; hlavná zmena v tom je tá, že v „Zápise o stretnutí“ už nebudú voľne vpisovateľné polia pre asistentov trénerov, lekárov, videotechnikov, a pod., ale klub si ich bude musieť v ISSF zaregistrovať ako športových odborníkov a požiadať o ich súhlas, že ich uvedie do realizačného tímu družstva, alebo na „Zápis o stretnutí“; ich registrácia nepodlieha platbe členského poplatku, je to len REGISTRÁCIA OSOBY A ZÍSKANIE PRÍSLUŠNOSTI OSOBY K ZVÄZU ALEBO KLUBU PRE VÝKON DANEJ FUNKCIE a je dôležitá nielen podľa zákona o športe, ale aj kvôli iným zákonným normám; keďže „Zápis o stretnutí“ je a musí byť len jeden pre všetky súťaže, nie je možné určiť univerzálne, ktoré polia sú na ktorých úrovniach povinné, nie všetky polia sú povinné (hlásateľ, videotechnik, lekár/zdravotník, a pod.); postupne sa však budú aj tieto polia prepínať na povinné a aj preto je potrebné si čo najskôr športových odborníkov doregistrovať.

4. Registrácia športových odborníkov „registrácia osoby/príslušnosti“ v ISSF: každý klub si ich (hlavný usporiadateľ, usporiadateľ, organizátor, funkcionár, vedúci družstva, videotechnik, časomerač, hlásateľ, zapisovateľ, technický pracovník, kustód, kontrolór, lekár, fyzioterapeut, ...) má zaregistrovať včas pred štartom súťaže pomocou návodu na adrese: „<http://www.futbalsfz.sk/issf-sportovi-odbornici>“, nakoľko len zaregistrovaných športových odborníkov DOKÁŽE NAHRAŤ DO ZÁPISU O STRETNUTÍ a do realizačného tímu družstva. K samotnej technickej stránke registrácie je tento jednoduchý elektronický proces: klub o registráciu konkrétnej osoby požiada v ISSF, cez EP, cez časť „Registrácia osoby/príslušnosti“ (uvedie jej požadované údaje; nevyhnutná je osobná jedinečná e-mailová adresa registrovanej osoby; zašle žiadosť); príslušná osoba to dostane na svoju e-mailovú adresu a ak to schváli, osobu klub pridá do zápisu podľa funkcie a licencie). TÁTO REGISTRÁCIA SA ROBÍ IBA RAZ A PLATÍ AŽ DO ODVOLANIA JEDNOU ALEBO DRUHOU STRANOU (klubom alebo osobou). Ktoré polia z pohľadu realizačného tímu sú povinné PRE ZÁPIS O STRETNUTÍ a ktoré nie, určujú zväzy, ktoré riadia dané súťaže prostredníctvom svojich správcov súťaží podľa návodu na adrese: „<http://www.futbalsfz.sk/konfiguracia-sutazi>“.

• čo sa týka trénerov a asistentov, tam je situácia nastavená tak, že podľa platných noriem musí mať každý tréner, asistent, kondičný tréner a tréner brankárov, potrebné trénerské vzdelanie a musí byť zaregistrovaný s potrebnou licenciou v matrike trénerov; samotné nastavenia povinnosti danej osoby, roly tréner, si nastavuje každý zväz samostatne pre svoje súťaže;

- čo sa týka športového odborníka „Vedúci družstva/tímový manažér“, vyžaduje sa zaregistrovať ho pre všetky družstvá (netreba si myliť Tímového manažera ako rolu v ISSF a ako športového odborníka);
- čo sa týka športového odborníka „Lekár / Zdravotník“ - pri nich sa pod pojmom licencia rozumie akékoľvek zdravotné vzdelanie; ak klub má doktora, ten má svoju licenciu (osobné číslo); ak klub má nejakého zdravotníka, do „Názov licencie“ uvedie „Diplom“, „Zdravotný kurz“; do čísla licencie uvedie samotné číslo, alebo mesiac a rok získania diplomu, ukončenia kurzu; podobne „Platnosť od“ je povinná, „platnosť do“ NIE JE povinná;
- čo sa týka športového odborníka „Masér“, postupuje sa rovnako ako pri športovom odborníkovi „Lekár / Zdravotník“;
- čo sa týka športového odborníka „Bezpečnostný manažér“ - ide o funkciu „Bezpečnostný manažér“ podľa zákona 1/2014.

b) Zásady pre činnosť

1. Členský poplatok pre sezónu 2018/2019: povinný je si ho v ISSF pred štartom sezóny vygenerovať každý FZ i každý klub (ten aj za svojich hráčov); vygenerovať si ho majú aj individuálni členovia (funkcionári FZ a ich komisií, R a D, funkcionári FO a FK, tréneri), ktorí sú povinní ho aj obratom uhradiť; kompletný návod je na adrese: „<http://www.futbalsfz.sk/clenske-poplatky>“.

Z pohľadu klubu platia členské poplatky iba: KLUB (ako člen SFZ); ŠPORTOVCI (hráči); ŠPORTOVÍ ODBORNÍCI (tréneri, asistenti trénerov, tréneri brankárov, kondiční tréneri). ŽIADNA INÁ REGISTROVANÁ OSOBA NEPLATÍ ČLENSKÉ POPLATKY Z POHLADU KLUBU. Poplatky si platia športovci a športoví odborníci ako fyzické osoby, klub je podľa „Zákona o športe“ len sprostredkovateľom platieb. Vygenerovať členské poplatky za trénerov, asistentov trénerov, kondičných trénerov a trénerov brankárov, bude môcť klub až vtedy, ak si na detaile družstva doplní do realizačných tímov všetky potrebné osoby podľa rozpisu súťaže. Ak títo budú uložení na detaile družstva, objavia sa aj v Členskej poplatky - Tréneri.

Členský poplatok platí fyzická osoba iba raz za sezónu. Ak ho táto má v ISSF vygenerovaný, a aj faktúru k tomu, v inom pracovnom profile (hráč, rozhodca, delegát, tréner, a pod.), ISSF na to upozorňuje a nedovolí vygenerovať ďalší. Funkcionári jednotlivých komisií a FZ sú povinní si v ISSF vygenerovať faktúru ohľadom členského poplatku v príslušnej sezóne a túto aj uhradiť, lebo inak nesmú vykonávať svoju činnosť. Informácie o členskom poplatku (platnosť od-do) sú zobrazované aj na futbalnete, takže je o tom verejná kontrola.

Keďže sa faktúra ohľadom členského poplatku dá vygenerovať jedine v ISSF, individuálni členovia bez prístupu do ISSF si musia aktivovať osobné konto. Pri vyplňaní fakturačných údajov je možnosť výberu platíť členské ako fyzická osoba alebo právnická osoba. Pri fyzickej osobe sa „IČO“ generuje samo, je to jedinečný identifikátor danej osoby pre potreby účtovnej agendy.

Ak hráč nemá v ISSF vygenerovaný členský poplatok v príslušnej sezóne, nebude možné uzavrieť nomináciu jeho družstva pred stretnutím v Zápise o stretnutí. ISSF na takého hráča upozorňuje pri tvorbe nominácie hráčov do Zápisu o stretnutí. Klub mu môže členský poplatok vygenerovať kedykoľvek, aj 5' pred uzatvorením nominácie v Zápise o stretnutí. Členský poplatok hráčom sa odporúča generovať pri povinnej tvorbe nominácie hráčov do Zápisu o stretnutí, a to hlavne u tých, ktorí na stretnutie nastupujú prvýkrát v sezóne.

Za uhradenie členského poplatku v sezóne riadne a včas, sa považuje moment vygenerovania poplatku na mesačnú zbernú faktúru ako záväzného platobného predpisu. Následné uhradenie mesačnej zbernej faktúry v lehote splatnosti (t.j. pripísanie sumy na účet SFZ pred uplynutím lehoty splatnosti) v celej fakturovanej výške, so správnym uvedením variabilného symbolu faktúry bankovým prevodom alebo vkladom na bankový účet, je administratívnym splnením povinnosti vzhľadom na systém mesačných zberných faktúr podľa Zákona o športe.

Klub, zväz alebo iná športová organizácia, ako riadny alebo pridružený člen SFZ, týmto čestne prehlasuje, že všetky členské poplatky členov SFZ, ktorých úhradu sprostredkoval pomocou mesačnej zbernej faktúry, riadne od nich vybral a môže to zdokladovať.

2. Riešenie podnetov: Na základe množstva prijatých podnetov, ktoré SFZ nie je v zmysle právnych predpisov oprávnený riešiť z dôvodu vecnej a územnej (alebo miestnej) nepríslušnosti, vyzýva všetkých členov SFZ, aby vo vzťahu k ich územnej príslušnosti k RFZ a/alebo ObFZ, riešili svoje podnety prostredníctvom príslušných orgánov týchto zväzov, v zmysle zachovania územného princípu a príslušných predpisov RFZ a/alebo ObFZ. Následne, po vyčerpaní všetkých dostupných prostriedkov v rámci príslušného RFZ a/alebo ObFZ, majú možnosť podania podnetu na SFZ, ktorá im zostáva zachovaná v prípade splnenia podmienok, stanovených v stanovách SFZ, čl. 60, alebo riešenia sporu v „Komore SFZ pre riešenie sporov“, v zmysle stanov SFZ, čl. 59, a príslušných ustanovení poriadku „Komory SFZ pre riešenie sporov“.

3. Podania na komisie v ISSF: Tieto môžu byť týchto typov:

- **všeobecné podania na komisie:** Kluby, R a D, tajomníci komisií ObFZ, sú povinní ich podávať v ISSF, cez elektronickú podateľňu, podaním na príslušnú komisiu.

- **podania na komisie k stretnutiu:** Kluby sú povinné ich podávať v ISSF, cez „Žiadosť o zmenu termínu / HP stretnutia“ (v týchto prípadoch: zmena termínu stretnutia; zmena alebo výmena miesta stretnutia; a pod.), a to podaním na príslušnú komisiu. Ak je podanie podané taktó, automaticky ho dostanú R, D (ak sú už obsadení) i súper (ten je povinný obratom podaním na príslušnú komisiu sa k tomu vyjadriť). R a D sú povinní podania na komisie k stretnutiu podávať v ISSF, cez „Zápis o stretnutí“, cez „Podania na komisie“ (v týchto prípadoch: nenastúpenie jedného zo súperov na stretnutie; nedohranie stretnutia; hrubé nešportové správanie; a pod.).

4. Správy zo zasadnutí komisií ObFZ: Z každého ich zasadnutia sú ich tajomníci na záver zasadnutia povinní spracovať správu komisie do ÚS ObFZ a túto hneď po zasadnutí doručiť e-mailom na Se ObFZ. Uznesenia, aj s prípadnými poplatkami, sú povinní po zasadnutí zaevidovať do ISSF. Návrhy na riešenia iným komisiám sú tajomníci komisií povinní týmto komisiám oznámiť. Pokuty v zmysle RS udeľuje len DK. Poplatky a pokuty klubom sú zaevidované do mesačných zberných faktúr. R a D sú ich povinní uhradiť poštovým peňažným poukazom ObFZ.

7. UPOZORNENIA PRE KLUBY K ŠTARTU DRUŽSTIEV V SEZÓNE

Povinnosťou každého futbalového oddielu - futbalového klubu, ktorého niektoré z družstiev bolo prihlásené do súťaží „Majstrovstiev ObFZ Michalovce“ v sezóne, bolo z administratívnej stránky:

a) včas pred sezónou:

1. v ISSF vygenerovať členský poplatok klubu na sezónu 2018/2019: komplexné informácie o členských poplatkoch sú na adrese: „<http://www.futbalsfz.sk/clenske-poplatky>“.

2. v ISSF vygenerovať členské poplatky za hráčov svojich družstiev na sezónu 2018/2019: komplexné informácie o tom sú na adrese: „<http://www.futbalsfz.sk/clenske-poplatky>“.

3. v prípade dohody 2 klubov využiť možnosť vytvorenia spoločného družstva mládeže, podľa SPF, čl. 28, body 4-7: dohodu je klub, ktorý bude z nej zodpovedný voči tretím osobám, povinný predložiť na schválenie najneskôr 15 dní pred začiatkom súťaže riadiacemu orgánu súťaže, v ktorej má spoločné družstvo klubov súťažiť, pričom dohoda je platná len na jednu sezónu.

4. v prípade dohody 2 klubov využiť možnosť ohlásenia striedavého štartu mládežníka v ISSF, podľa SPF, čl. 28, body 8-10: ten sa môže v prípade 2 mládežníckych družstiev rozdielnych úrovní ohlásiť najneskôr 7 dní pred začiatkom jesennej alebo jarnej časti tej súťaže, ktorá začína skôr, pričom platí len do 30.6.

5. v stanovených registračných obdobiach zrealizovať v ISSF klasické prestupy hráčov a prestupy s obmedzením: klasické prestupy sa podávajú v dňoch 1.-31.7, prestupy s obmedzením v dňoch 1.7.-30.9.

6. včas v ISSF podať žiadosť o základnú registráciu nových hráčov: tie sa môžu podávať počas celého kalendárneho roka.

7. skontrolovať platnosť RP hráčov svojich kolektívov: v prípade končiacej sa doby platnosti požiadať v ISSF cez EP najneskôr 14 dní pred jej uplynutím o nový RP hráča; pritom dať do ISSF nové kvalitné fotografie hráčov; od 04/2017 sa už RP u osôb nad U19 vybavujú s platnosťou na 10 rokov.

8. zabezpečiť potvrdenia o lekárskech prehliadkach hráčov svojich kolektívov: platnosť lekárskej prehliadky u hráča každého kolektívu je 1 rok.

9. skontrolovať platnosť povolení k štartu hráčov vo vyššej vekovej kategórii: ich platnosť u každého hráča vo veku od 16 do 18 rokov v prípade jeho štartu za družstvo mužov je 1 rok.

10. zabezpečiť pre hráčov narodených v roku 2003 po dovŕšení veku 14 rokov pre ich štart v kategórii dorastencov povolenie k štartu hráčov vo vyššej vekovej kategórii: toto musí byť na stanovenom tlačive schválené rodičmi hráča (alebo jeho zákonným zástupcom), telovýchovným lekárom a ŠTK.

11. zabezpečiť pre hráčov štart hráčov mladších, ako je stanovené, v kategóriách žiakov a mladších žiakov, súhlas k tomuto štartu hráča: tento musí byť na stanovenom tlačive schválený rodičmi hráča (alebo jeho zákonným zástupcom), klubom a ŠTK.

12. včas si v ISSF pre klub zaregistrovať osoby "športových odborníkov": nakoľko len zaregistrovaných športových odborníkov klub DOKÁŽE NAHRAŤ DO ZÁPISU O STRETNUTÍ a taktiež do realizačného tímu družstva pokyny k tomu sú na adrese: <http://www.futbalsfz.sk/issf-sportovi-odbornici>.

b) počas sezóny:

1. zabezpečovať včas úhradu mesačných zberných faktúr klubu z ISSF za jednotlivé mesiace na stanovený účet SFZ: klubový ISSF manažér ich má každý mesiac z ISSF vytlačiť v prvých dňoch každého mesiaca a má zabezpečiť ich úhradu aspoň 3 dni vopred pred termínom uvedeným v každej zbernej faktúre.

2. kontrolovať platnosť RP hráčov svojich kolektívov: potrebné je to aj počas súťaží, lebo doba ich platnosti končí v rôznych termínoch, je u každého hráča iná.

3. pri štarte hráča v každom stretnutí vo vyššej vekovej kategórii predkladať povolenie o tom rozhodcovi stretnutia pred začiatkom stretnutia: po skončení každého stretnutia je povinnosťou klubu si toto od rozhodcu prevziať späť.

4. pri štarte mladšieho hráča, ako je stanovené, v kategóriách žiakov a mladších žiakov, v každom stretnutí predkladať súhlas k štartu rozhodcovi stretnutia pred začiatkom stretnutia: po skončení každého stretnutia je povinnosťou klubu si tento od rozhodcu prevziať späť.

5. v stanovených registračných obdobiach zrealizovať v ISSF klasické prestupy hráčov a prestupy s obmedzením: klasické prestupy sa podávajú aj v dňoch 1.-31.1. a prestupy s obmedzením v dňoch 1.1.-31.3.

6. v požadovaných termínoch vystavovať a na SFZ zasielať faktúry ohľadom úhrady v žiadosti o prestup hráča uvedeného odstúpného pre klub za schválené klasické prestupy z klubu do iného klubu: tieto je potrebné vybavovať podľa pokynov k tomu klubom doručených zo SFZ.

7. v prípade dohody 2 klubov neuskutočnenej pred štartom sezóny využiť možnosť ohlásenia striedavého štartu mládežníka v ISSF, podľa SPF, čl. 28, body 8-10: ten sa môže v prípade 2 mládežníckych družstiev rozdielnych úrovni ohlásiť najneskôr 7 dní aj pred začiatkom jamej časti tej súťaže, ktorá začína skôr, pričom platí len do 30.6.

B. USTANOVENIA ŠTK

1. RIADENIE SÚŤAŽÍ

a) Ostatné súťaže

1) **50. ročník súťaže SFZ mužov „Slovnaft Cup“ v sezóne 2018/2019:** Podaním elektronickej prihlášky v ISSF na ŠTK SFZ (Slovenský pohár / Slovnaft Cup – na súťažný ročník 2018/2019) do jej uvedeného ročníka súťaže mohli svoje družstvá prihlásiť len futbalové kluby I., II., III., IV., V. ligy mužov (len tie, ktoré budú v sezóne 2018/2019 štartovať minimálne v V. lige mužov), a to už od 29.05.2018 do 30.06.2018 do 24:00 h. Súťaž riadi ŠTK SFZ a družstvá v nej štartujú na vlastné náklady.

Vyžrebovanie súťaže sa uskutočňuje každoročne v júli.

Možnosť podania prihlášky pre štart v nej má v každej sezóne víťaz VI. ligy mužov postupujúci do V. ligy zemplínskej mužov.

2) **Mini Champions Liga Slovensko 2018 pre družstvá mladších žiakov U12 FO a FK II. a III. líg (žiaci nar. 1.1.2007 a mladší):** Informácie o tomto každoročnom projekte SFZ sú zverejnené na webovej stránke SFZ, okrem toho s propozíciami, záväznou prihláškou, súpisiskou, sú zverejnené ja na adrese: „<http://vsfz.futbalnet.sk/spravy/mini-champions-liga-2017>“, a napokon sú aj na webovej stránke ObFZ Michalovce. Vyplnenú záväznú prihlášku môžu kluby II. a III. líg mladších žiakov U12 z VsFZ každoročne posilať do stanoveného augustového termínu elektronicke (scan) na stanovenú adresu.

3) **Krajská futbalová liga Košického Samosprávneho Kraja:** Organizátorom tejto súťaže je Košický samosprávny kraj, Námestie Maratónu mieru, 042 66 Košice. Športovo-technický úsek (ŠTÚ) schvaľuje rozpis tejto súťaže s termínmi jednotlivých kôl, pričom o tom v dostatočnom predstihu informuje pri príprave súťaží VsFZ a ObFZ. V tejto súťaži štartujú družstvá mužov FO-FK súťaží VsFZ a všetkých súťaží ObFZ na základe prihlášok, ktoré FO-FK musí doručiť ŠTÚ KFL do 30.09.2018. V tejto prihláške musí byť uvedený: názov FO-FK, meno a priezvisko zodpovedného funkcionára FO-FK, jeho kontaktné údaje. V sezóne 2018/2019 sa predpokladá zaradiť všetkých 45 družstiev mužov zo súťaží mužov „Majstrovstiev ObFZ vo futbale“ vrátane B-družstiev mužov. Každé družstvo mužov FO-FK, ktoré sa prihlási do tejto súťaže štartuje okrem nákladov na cestovné, na náklady KSK so svojimi registrovanými hráčmi a hráčkami, ktorých FO-FK skúša v rámci prestupového obdobia. Súťažný vklad sa do tejto súťaže nevyžaduje. Základné vyžrebovanie súťaže vykoná ŠTÚ až po definitívnom uzavretí doručených prihlášok. Do jednotlivých kôl a skupín budú družstvá mužov FO-FK zaradené podľa územnej celistvosti. Stretnutia sa odohrajú v zimnom prípravnom období v termíne od 14.1.2019 do 17.3.2019 na ihrisku s UT v Michalovciach.

2. ŠTRUKTÚRA SÚŤAŽÍ

a) Súťaže „Majstrovstiev ObFZ Michalovce vo futbale“

a1) kategória mužov

Všetky súťaže mužov sú samostatné a hrajú sa v 3 výkonnostných stupňoch (od sezóny 2014/2015 je v nich označenie „liga“ nové, namiesto dovtedajšieho „trieda“). Najvyššou súťažou ObFZ v tejto vekovej kategórii je VI. liga mužov, nižšími sú rovnocenné VII. liga Východ mužov a VII. liga Západ mužov, najnižšou VIII. liga mužov. Medzi jednotlivými stupňami týchto súťaží je zachovaný systém zostupov a postupov.

Na základe schválenia výsledkov a konečných tabuliek týchto súťaží sa v VI. lige mužov rozhodne o majstrovi súťaží ObFZ MI v tejto vekovej kategórii, o postupujúcom do V. ligy zemplínskej mužov VsFZ, o zostupoch zo VI. ligy do VII. líg, o postupoch a zostupoch zo VII. líg, o postupoch z VIII. ligy, napokon aj o zaradení prípadných ďalších novoprihlásených družstiev mužov FO a FK do najnižších súťaží ObFZ v nasledujúcej sezóne. O konečnom poradí družstiev v tabuľkách týchto súťaží sa rozhoduje v zmysle platného SPF.

a2) kategória dorastencov

Všetky súťaže dorastencov sú od sezóny 2008/2009 samostatné a hrali sa v 3 výkonnostných stupňoch, no od sezóny 2011/2012, po schválení reorganizácii, sa hrali už len v 2 výkonnostných stupňoch. Od sezóny 2014/2015 je v nich označenie „liga“ nové, namiesto dovtedajšieho „trieda“). Najvyššou súťažou ObFZ v tejto vekovej kategórii je IV. liga dorastencov U19, nižšími sú 2 rovnocenné skupiny V. líg dorastencov U19 (V. liga Východ, V. liga Západ). Medzi jednotlivými stupňami týchto súťaží je zachovaný systém zostupov a postupov.

Na základe schválenia výsledkov a konečných tabuliek týchto súťaží sa v IV. lige rozhodne o majstrovi súťaží ObFZ MI v tejto vekovej kategórii, o postupujúcom zo IV. ligy do III. ligy zemplínskej VsFZ, o zostupoch zo IV. ligy, o postupoch z V. líg, napokon aj o zaradení prípadných ďalších novoprihlásených družstiev dorastencov FO a FK do najnižších súťaží ObFZ v nasledujúcej sezóne. O konečnom poradí družstiev v tabuľkách týchto súťaží sa rozhoduje v zmysle platného SPF.

a3) kategória žiakov

a31) skupina žiakov

Všetky súťaže žiakov sú od sezóny 2008/2009 samostatné a hrali sa v 3 výkonnostných stupňoch (takto sa hrali v sezónach 2008/2009, 2009/2010, 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015) alebo v 2 výkonnostných stupňoch (takto sa hrali v sezónach 2010/2011, 2011/2012, 2015/2016). Od sezóny 2014/2015 je v nich označenie „liga“ nové, namiesto dovtedajšieho „trieda“). V tejto sezóne sa tieto súťaže hrajú v 2 výkonnostných stupňoch. Najvyššou súťažou ObFZ v tejto skupine tejto vekovej kategórie je III. liga žiakov U15, nižšími sú 2 rovnocenné skupiny IV. líg žiakov U15 (IV. liga Východ žiakov, IV. liga Západ žiakov). Medzi jednotlivými stupňami týchto súťaží je zachovaný systém zostupov a postupov.

Na základe schválenia výsledkov a konečných tabuliek týchto súťaží sa v III. lige rozhodne o majstrovi súťaží ObFZ MI v tejto skupine kategórie žiakov, o prípadnom postupujúcom z nej do súťaží VsFZ, o zostupoch z nej do IV. líg, napokon aj o zaradení prípadných ďalších novoprihlásených družstiev žiakov FO a FK do súťaží ObFZ v nasledujúcej sezóne. O konečnom poradí družstiev v tabuľkách jednotlivých tried týchto súťaží žiakov sa rozhoduje v zmysle platného SPF.

a32) skupina mladších žiakov

Súťaž mladších žiakov sa od sezóny 2003/2004, kedy sa ešte hrala, neorganizovala až do sezóny 2009/2010, kedy sa už znovu hrala, pretože sa do nej neprihlásil ani minimálny počet 3 družstiev. Podarilo sa ju zorganizovať znovu až v sezóne 2010/2011, odkedy sa znovu hrá. Od sezóny 2014/2015 je v nej označenie „liga“ nové, namiesto doterajšieho „trieda“). V tejto sezóne v tejto skupine tejto vekovej kategórie žiakov sa táto súťaž hrá v 1 skupine za účasti 4 družstiev ako samostatná súťaž a je označená ako III. liga mladších žiakov U13.

Na základe schválenia výsledkov a konečnej tabuľky tejto súťaže sa rozhodne o majstrovi súťaží ObFZ MI v tejto skupine kategórie žiakov, o prípadnom postupujúcom z tejto súťaže do súťaží VsFZ, napokon aj o zaradení prípadných ďalších novoprihlásených družstiev žiakov FO a FK do tejto súťaže ObFZ v nasledujúcej sezóne. O konečnom poradí družstiev v tabuľke tejto súťaže sa rozhoduje v zmysle platného SPF.

b) Ďalšie súťaže ObFZ

b1) súťaže v kategórii mužov

b11) súťaž „Pohár ObFZ Michalovce vo futbale mužov“

Rozpis 17. ročníka súťaže „Pohár ObFZ Michalovce vo futbale mužov“ pre sezónu 2018/2019

1. Organizátor: Športovo-technická komisia Oblastného futbalového zväzu Michalovce, Ul. P. O. Hviezdoslava 7, 071 01 Michalovce. ŠTK schvaľuje aj rozpis tejto súťaže s termínmi jednotlivých kôl, pričom o tom informuje pri príprave súťaží ObFZ novej sezóny. ŠTK riadi celú súťaž, DK zodpovedá za riešenie disciplinárnych sankcií v nej, KR za obsadzovanie R a D v nej.

2. Účastníci: V tejto súťaži v každej sezóne štartovali družstvá mužov FO a FK súťaží ObFZ povinne na základe prihlášok do súťaží „Majstrovstiev ObFZ Michalovce vo futbale mužov“ príslušnej sezóny a konečného umiestnenia vo svojich súťažiach v predchádzajúcej sezóne, a to podľa stanoveného kľúča. Do tejto súťaže v predchádzajúcich sezónach bolo zaradených po 32 družstiev mužov FO a FK z týchto súťaží ObFZ: 14 družstiev zo V.I.L m; vypadávajúce družstvá zo V.I.L m; po 7-8 družstiev zo V.II.L V m a V.II.L Z m umiestnených na 2.-10.m. (mimo B-družstiev mužov); 1-3 družstvo z V.II.L m umiestnené na 1.-3.m. (mimo B-družstiev mužov). V tejto sezóne 2017/2018 do nej bolo zaradených všetkých 48 družstiev mužov zo súťaží mužov „Majstrovstiev ObFZ Michalovce vo futbale“, vrátane B-družstiev mužov.

3. Podmienky účasti družstva v súťaži: Každé v tejto súťaži štartujúce družstvo mužov FO a FK je povinné štartovať v nej na vlastné náklady a so svojimi registrovanými hráčmi. Súťažný vklad sa do tejto súťaže nevyžaduje. Každé B-družstvo mužov je povinné najneskôr dňa 30.8.2018 do 15:00 h predložiť na ObFZ dvojmo na papieroch „Zoznam hráčov“ svojho B-družstva pre túto súťaž na tlačive z webovej stránky ObFZ (menu vľavo, časť „Tlačivá ObFZ MI“, „Tlačivá ŠTK“). V ňom nesmie byť uvedený ani jeden hráč A-družstva klubu, ktorý za A-družstvo svojho klubu už v tejto sezóne 2018/2019 štartoval v majstrovskom alebo pohárovom stretnutí. Podobne to platí aj pri prípadnom dopĺňaní nových hráčov do družstiev klubu počas súťaže.

4. Základné vyžrebovanie súťaže: ŠTK ho uskutočnila až po definitívnom uzavretí zloženia súťaží „Majstrovstiev ObFZ Michalovce vo futbale“ pre túto sezónu. Do 1. kola a 2. kola tejto súťaže boli zaradené družstvá mužov FO a FK podľa koeficientov získaných vo svojich súťažiach „Majstrovstiev ObFZ Michalovce vo futbale“ v predchádzajúcej sezóne a u nových družstiev podľa termínu doručenia záväzných prihlášok do súťaže V.II.L m „Majstrovstiev ObFZ Michalovce vo futbale“ pre túto sezónu. Vyžrebovanie stretnutí jednotlivých kôl tejto súťaže bolo prispôbené tak, aby sa v jej 1. kole stretli družstvá z najnižších súťaží jednokolovo (družstvá zo V.I.L m v ňom mali voľno), a to tak, aby sa v jej 2. kole predstavilo 31-32 družstiev v 15-16 stretnutiach jednokolovo, v 3. kole 16 družstiev v 8 stretnutiach jednokolovo, vo 4. kole 8 družstiev v 4 stretnutiach dvojkolovo, v 5.kole 4 družstvá v 2 stretnutiach dvojkolovo, v 6.kole (finále) 2 družstvá v 1 stretnutí na neutrálnej pôde.

5. Systém súťaže: Hrá sa podľa platných PF, SPF, DP, RaPP, RS ObFZ a rozpisu tejto súťaže. Stretnutia niektorých kôl ŠTK navrhla odohrať deň pred voľným dňom, aby sa voľný deň mohol využiť na skutočné voľno, no v prípade vzájomnej dohody súperov podanej v ISSF žiadateľom o zmenu termínu, cez detail stretnutia a cez „Žiadosť o zmenu termínu / HP stretnutia“ na ŠTK (bude bez poplatku), po schválení súperom a následnom schválení ŠTK, sa niektoré stretnutie tejto súťaže môže odohrať aj v inom termíne alebo dohrať aj v nasledujúci deň. Dvojice 1. kola, aj s výhodou domáceho prostredia, určuje ŠTK podľa koeficientov družstiev pred štartom súťaže. V 1.-3. kole sa hrá jednokolovo vylučovacím systémom na jedno hrané stretnutie, pričom o víťazovi každého stretnutia sa musí rozhodnúť na hracej ploche. V prípade nerozhodného výsledku sa stretnutie nepredlžuje, ale hneď sa zahráva po 5 kopov na bránu zo značky PK, a ak sa ani tak nerozhodne, tak sa ďalej zahráva po 1 kope až do rozhodnutia. Výhodu domáceho prostredia v 1. - 3. kole majú družstvá FO a FK z nižším koeficientom pred štartom súťaže. Pri posudzovaní koeficientu v VII. ligách sa pri nerovnakom počte odohraných stretnutí vzal do úvahy percentuálny počet získaných bodov na jedno stretnutie, pričom ten, kto ho mal vyšší, bol lepší. Víťazi stretnutí v každom kole postupujú do nasledujúceho kola. Aj pre 2. kolo dvojice, aj s výhodou domáceho prostredia, určuje ŠTK podľa koeficientov družstiev pred štartom súťaže. Aj pre 3. kolo dvojice, aj s výhodou domáceho prostredia, určuje ŠTK koeficientov pred štartom tejto súťaže. Dvojice a doma začínajúce družstvá FO a FK v 4. a 5. kole sa žrebujú na zasadnutiach ŠTK. V nich sa hrá už dvojkolovo doma i von na odvetvy podľa pohárových pravidiel, pričom vonku dosiahnuté góly v prípade rovnosti bodov a skóre platia dvojnásobne. Prvé stretnutia týchto kôl sa končia dosiahnutým výsledkom na HP. Ak sa odvetné stretnutie skončí rovnakou remízou ako prvé, alebo presne opačným výsledkom ako prvé, tak odvetné stretnutie sa nepredlžuje, ale hneď sa zahráva po 5 kopov na bránu zo značky PK, a ak sa ani tak nerozhodne, tak sa ďalej zahráva po 1 kope až do rozhodnutia. V poslednom 6. kole (finále) sa hrá jednokolovo na neutrálnom ihrisku (ak sa o mieste stretnutia nedohodnú súper i ináč) na jedno hrané stretnutie, pričom o víťazovi stretnutia sa musí rozhodnúť na hracej ploche. V prípade nerozhodného výsledku sa finálové stretnutie nepredlžuje, ale hneď sa zahráva po 5 kopov na bránu zo značky PK, a ak sa ani tak nerozhodne, tak sa ďalej zahráva po 1 kope až do rozhodnutia. V 1. kole bolo naplánovaných 17 stretnutí, v 2. kole 15 stretnutí, v 3. kole 8 stretnutí, v 4. kole 2x4 stretnutia, v 5. kole 2x2 stretnutia, v 6. kole 1 stretnutie, čo v celej súťaži predstavuje spolu 53 stretnutí.

6. Hrací čas, miesta a termíny stretnutí: Hrací čas je 2x45' + max. 15' prestávka. Stretnutia jednotlivých kôl sa hrajú na futbalových ihriskách družstiev FO a FK štartujúcich v tejto súťaži v týchto termínoch:

1. kolo - Ut 28.8.2018 o 17:00 h (štartuje v ňom 28 družstiev: 12 družstiev z V.II.L m, 9 družstiev zo V.II.L Z m, 7 družstiev zo V.II.L V m, a to v 14 stretnutiach jednokolovo; výhodu domáceho ihriska v ňom majú družstvá s nižším koeficientom pred štartom tejto súťaže, a to tieto: 10 družstiev z V.II.L m a 4 postupujúce družstvá z V.II.L m 2017/2018 do V.II.L m 2018/2019 - Pavlovce n/U B, Topoľany B, Tušice TNV, Oborin; voľno v ňom má všetkých 14 družstiev zo V.I.L m 2018/2019; víťazi stretnutí 1. kola postupujú do 2. kola, ktorého dvojice podľa koeficientov pred štartom tejto súťaže určí ŠTK na zas. v St 05.09.2018, ktoré zverejní v ÚS i v ISSF).

2. kolo - St 12.9.2018 o 16:30 h (štartuje v ňom 31 družstiev: 14 víťazov stretnutí z 1. kola, 2 družstvá zo V.II.L Z m zo sezóny 2017/2018, 3 družstvá zo V.II.L V zo sezóny 2017/2018 a všetkých 12 družstiev zo V.I.L m zo sezóny 2017/2018 v 15 stretnutiach jednokolovo; voľno v ňom má družstvo mužov OŠK Budkovce, ako finalista predchádzajúceho ročníka tejto súťaže; výhodu domáceho prostredia v ňom bude mať 14 víťazov stretnutí z 1. kola s príslušnými číslami nasadenia a družstvo s číslom nasadenia 29; ako hosť v ňom budú družstvá s číslami nasadenia 30-44; víťazi stretnutí 2. kola postupujú do 3. kola, ktorého dvojice podľa koeficientov pred štartom tejto súťaže určí ŠTK na zas. v St 19.09.2018, ktoré zverejní v ÚS i v ISSF).

3. kolo - Št 27.09.2018 o 16:00 h (štartuje v ňom 16 družstiev: 15 víťazov stretnutí z 2. kola a nasadené Budkovce v 8 stretnutiach jednokolovo; výhodu domáceho ihriska v ňom má 8 družstiev s nižším koeficientom pred štartom tejto súťaže; víťazi stretnutí 3. kola postupujú do 4. kola, ktorého vyžrebovanie dvojíc uskutoční ŠTK na zas. v St 3.10.2018, ktoré zverejní v ÚS i v ISSF).

4. kolo - štvrté finále - štartuje v ňom 8 víťazov stretnutí z 3. kola v 4 stretnutiach dvojkolovo doma a von; prvé stretnutia vo Št 11.10.2018 o 16:00 h (hrajú sa 4) a odvetvy vo Št 25.10.2018 o 16:00 h (hrajú sa 4); víťazi stretnutí 4. kola postupujú do 5. kola, ktorého vyžrebovanie dvojíc uskutoční ŠTK na zas. v Str 31.10.2018, ktoré zverejní v ÚS i v ISSF).

5. kolo - semifinále - štartujú v ňom 4 víťazi stretnutí zo 4. kola v 2 stretnutiach dvojkolovo doma a von; prvé stretnutia vo Št 04.04.2019 o 16:30 h (hrajú sa 2) a odvetvy vo Str 17.04.2019 o 17:00 h (hrajú sa 2); víťazi stretnutí 5. kola postupujú do 6. kola, ktorého dvojicu určí ŠTK na zas. v Štv 02.05.2019, ktorú zverejní v ÚS i v ISSF).

6. kolo - finále - štartuje v ňom 2 víťazi stretnutí z 5. kola v 1 stretnutí na neutrálnom ihrisku vo Št 16.05.2019 o 17:00 h; ObFZ plánuje finále uskutočniť na štadióne MFK Zemplín Michalovce; v prípade, ak by sa stretnutie nemohlo odohrať na štadióne MFK Zemplín Michalovce,

miesto stretnutia určí ŠTK dodatočne podľa záujmu FO a FK o jeho usporiadanie; ŠTK na začiatku každej sezóny vyzýva záujemcov z radov ostatných FO a FK o usporiadanie finále, aby jej svoj záujem o to nahlásili podaním na ŠTK v ISSF.

7. Podmienky štartu hráčov: Za každé družstvo mužov FO a FK môžu v tejto súťaži štartovať len hráči príslušného FO - FK na platné RP, pričom musia spĺňať podmienky uvedené v disciplinárnych nálezitostiach. Za B-družstvá mužov nemôže v tejto súťaži štartovať ani jeden hráč klubu, ktorý za A-družstvo svojho klubu už v tejto sezóne 2018/2019 štartoval v majstrovskom alebo pohárovom stretnutí. V každom družstve FO - FK je v jednom stretnutí povolené striedanie 5 hráčov. Ak na stretnutie nastupuje hráč vo veku od 16 do 18 rokov, musí jeho FO - FK pred stretnutím s RP hráčov predložiť rozhodcovi stretnutia aj potvrdenie od ŠTK na predpísanom tlačíve o povolení štartu hráča vo vyššej vekovej kategórii (za družstvo mužov).

8. Zápis o stretnutí: Z každého stretnutia tejto súťaže sa pripravuje zápis o stretnutí v ISSF. Zásady ohľadom zápisu platia ako v majstrovských súťažiach ObFZ.

9. Hlásenie výsledkov stretnutí: Po skončení stretnutí jednotlivých kôl tejto súťaže sa toto zo strany organizátora stretnutia nevyžaduje.

10. Disciplinárne nálezitosti: Disciplinárne sankcie (DS) udelené v tejto súťaži, ŽK a ČK, platia len pre túto súťaž a neprenášajú sa do majstrovských súťaží, pokiaľ nie sú závažného disciplinárneho charakteru. DS udelené v tejto súťaži za ŽK sa z predchádzajúcej sezóny do nasledujúcej sezóny neprenášajú. DS udelené v tejto súťaži za ČK a za iné priestupky sa z predchádzajúcej sezóny do nasledujúcej sezóny prenášajú. V stretnutiach tejto súťaže môžu hrať aj hráči, ktorí majú udelené nižšie DS na určitý počet stretnutí z majstrovských súťaží alebo na obdobie kratšie ako 6 mesiacov NEPO, lebo DS si musia odstáť z majstrovských stretnutiach. Naopak hráči, ktorí majú zastavenú činnosť dlhodobo na viac ako 6 mesiacov NEPO v majstrovských súťažiach, a za inzultácie, nemôžu v tejto súťaži hrať, resp. môžu, ale až po vypršaní DS udelených DK.

Žlté karty sa zapisujú do zápisov o stretnutí, a ich počet má vplyv na postih hráča. Jeden hráč môže v 1 stretnutí dostať maximálne 2 ŽK, no po druhej v tom istom stretnutí musí byť hneď vylúčený, pričom v tomto prípade sa mu obe udelené ŽK nerátajú a ráta sa len ČK! Za udelené 3 ŽK má hráč v tejto súťaži zastavenú činnosť na najbližšie 1 stretnutie NEPO, pričom poplatok za prerokovanie tohto priestupku bude jeho klubu zahrnutý do zbernej faktúry.

Červené karty sa tiež zapisujú do zápisov o stretnutí, pričom RP vylúčeného hráča sa neodoberá a nedoručuje na ObFZ. Hráč má po udelení ČK automaticky zastavenú činnosť nepodmienečne až do vyriešenia priestupku na DK. O výške DS za ČK rozhodne DK na svojom najbližšom zasadnutí po doručení návrhu od FO-FK, alebo aj bez jeho doručenia, pričom poplatok za prerokovanie priestupku bude jeho klubu zahrnutý do zbernej faktúry.

11. Hodnotenie výsledkov stretnutí: V 1. až 3. kole tejto súťaže je víťazom stretnutia družstvo, ktoré stretnutie vyhrá na HP v riadnom hracom čase, alebo v prípade nerozhodného výsledku po zahrávaní kopov na bránu zo značky PK. V 4. a 5. kole je víťazom dvojzápasu družstvo, ktoré v oboch stretnutiach získa väčší počet bodov, pri ich rovnosti má z oboch stretnutí lepšie skóre (pri rovnosti bodov a skóre platia vonku dosiahnuté góly dvojnásobne), a ak aj to neurčí víťaza dvojzápasu, tak o ňom rozhodne zahrávanie kopov na bránu zo značky PK po skončení odvetného stretnutia. Ak družstvo na niektoré stretnutie 1.-5. kola nenastúpi, automaticky sa považuje za vypadáajúce z tejto súťaže. Vo finálovom stretnutí 6. kola je víťazom stretnutia družstvo, ktoré stretnutie vyhrá na HP v riadnom hracom čase, alebo v prípade nerozhodného výsledku po zahrávaní kopov na bránu zo značky PK.

12. Rozhodcovia a delegáti a ich nálezitosti: Na jednotlivé stretnutia tejto súťaže rozhodcov a delegátov obsadzujú KR ObFZ. Na každé stretnutie 1. až 3. kola obsadzujú len 1 R, na stretnutia 4. a 5. kola podľa potrieb R a AR1, na finále R, AR1, AR2, NR. Delegátov obsadzujú podľa potrieb až od 4. kola.

13. Hospodárske zabezpečenie: Každé družstvo mužov FO a FK štartujúce v tejto súťaži je ako organizátor stretnutia povinné k stretnutiu zabezpečiť občerstvenie pre R, D a hráčov oboch družstiev.

Nálezitosti pre R a D z každého stretnutia sa pre domáce družstvo zahŕňajú do mesačnej zbernej faktúry. Nálezitosti R a D z finálového stretnutia sa uhrádzajú z prostriedkov ObFZ. R a D sú poukazané na ich účty z ObFZ najneskôr do konca nasledujúceho mesiaca po stretnutí.

Za nerešpektovanie zásad rozpisu tejto súťaže sa voči previniťcom vyvádzajú tieto disciplinárne sankcie:

a) nenastúpenie domácich na stretnutie: pokuta ako v majstrovských súťažiach mužov + úhrada nálezitosti R a D;

b) nenastúpenie hostí na stretnutie: pokuta ako v majstrovských súťažiach mužov;

c) nedohranie stretnutia pre pokles počtu hráčov pod 7, ak ich pri nastupe bolo menej ako 11: pokuta ako v majstrovskej súťaži družstva.

Za porušenie ďalších zásad (neskorý nástup na stretnutie, nepripravenie nominácie družstva na stretnutie, nezabezpečenie požadovanej techniky k stretnutiu, a pod.) sú postihy ako v majstrovských súťažiach.

Náklady finálového stretnutia sú hradené z prostriedkov ObFZ na základe dvojmo predloženej faktúry na ObFZ od FO - FK ako organizátora stretnutia, a to takto:

a) za prenájom hracej plochy a šatní: 50 - 150,- € (podľa štadióna, kde sa stretnutie hrá - o jeho výške rozhodne ŠTK na porade zástupcov družstiev štartujúcich vo finálovom stretnutí a organizátora stretnutia včas pred jeho uskutočnením);

b) občerstvenie pre hráčov, R, D a funkcionárov pri stretnutí: do výšky 33,- €.

14. Ceny a diplomy: Zabezpečuje ich ŠTK z prostriedkov ObFZ. Víťaz súťaže dostáva za 1. miesto pohár do trvalého vlastníctva, peňažný dar v hodnote 300,- €, vecný dar, diplom; za 2. miesto - peňažný dar 250,- €, vecný dar, diplom; za 3. a 4. miesto - peňažný dar po 100,- €. Pri nenastúpení družstva na stretnutie v 5. kole, nedostane toto finančné odmenu za 3., resp. 4. miesto.

15. Ostatné ustanovenia: Pre podávanie námietok, protestov, žiadostí, a pod., platia tie isté zásady a poplatky ako v súťažiach „Majstrovstiev ObFZ Michalovce“. Všetky ostatné ustanovenia platia podľa PF, SPF, RS ObFZ a tohto rozpisu.

16. Záverečné ustanovenie: ŠTK ObFZ tento rozpis tejto súťaže prerokovala a schválila na svojom zasadnutí dňa 18.7.2018. Je záväzný pre všetky v nej štartujúce družstvá mužov FO a FK i pre obsadených R a D, ako aj pre KR, ŠTK, DK.

b12) Turnaj ObFZ Michalovce v halovom futbale mužov

Rozpis 13. ročníka „Turnaja ObFZ Michalovce v halovom futbale mužov“ pre sezónu 2018/2019

1. Organizovanie turnaja: ObFZ Michalovce ho zorganizuje pre svoje družstvá mužov FO a FK III. ligy, IV. ligy, V. ligy súťaží VsFZ 2018/2019 a súťaží ObFZ Michalovce 2018/2019, ako aj pre cudzie družstvá, ktoré sa do tohto turnaja prihlásia.

2. Organizátor turnaja: Oblastný futbalový zväz Michalovce, ŠTK ObFZ, Ul. P. O. Hviezdoslava 7, 071 01 Michalovce.

3. Oznamenie o tomto turnaji: Bude zverejnené aj v Úradných správach ObFZ Michalovce a podľa neho sa družstvá mužov FO a FK územne patriace pod ObFZ Michalovce, ktoré štartujú v tejto sezóne v súťažiach VsFZ a ObFZ Michalovce, budú môcť do tohto turnaja nahlásiť na ObFZ osobne alebo telefonicky v priebehu mesiacov november a december. VV po zhodnutí 11. ročníka tohto turnaja schválil návrh ŠTK od sezóny 2017/2018 organizovať tento turnaj pre prvých 6 prihlásených družstiev v Športovej hale Gymnázia Pavla Horova v Michalovciach. Nahlásené družstvá budú povinné vyplnenú prihlášku do turnaja, zverejnenú na webovej stránke ObFZ, odovzdať na porade k turnaju.

4. Porada zástupcov družstiev FO a FK prihlásených do turnaja: Uskutoční sa v stredu 9.1.2019 o 15:30 h na ObFZ. Tejto porady sa majú zúčastniť zástupcovia do tohto turnaja nahlásených družstiev mužov FO a FK. Na nej sa podrobne dohodnú všetky nálezitosti ohľadom turnaja, ktoré budú dodatočne zverejnené na webovej stránke ObFZ.

5. Dátum turnaja: Návrh - sobota 19.1.2019 v čase 7:30 - 17:30 h. Zraz družstiev prvého stretnutia, rozhodcov i organizátorov, bude v deň turnaja v mieste jeho konania o 7:30 h. Hrať sa plánuje od 8:00 h do 16:00 h.

6. Miesto turnaja: Michalovce - Športová hala Gymnázia Pavla Horova Michalovce, Masarykova 1.

7. Účastníci turnaja: 6 prvých nahlásených družstiev FO a FK územne patriacich pod ObFZ Michalovce.

8. Hrací systém: Pri 4-6 prihlásených družstvách mužov FO a FK: jednokolový systémom každý s každým v 1 skupine, podľa kľúča stanoveného organizátorom.

9. Hrací čas: jedno stretnutie maximálne 2x25' hrubého času s výmenou strán a bez polčasovej prestávky; ináč podľa rozhodnutia organizátora.

10. Veková kategória: Hráči 18-roční a starší; s potvrdeným povolením od ŠTK o štarte hráča vo vyššej vekovej kategórii (za družstvo mužov) aj hráči vo veku od 16 do 18 rokov.

11. Podmienky účasti: Každé prihlásené družstvo FO a FK je povinné:

- na ObFZ do 9.1.2019 doručiť záväznú prihlášku družstva do turnaja
- uhradiť súťažný vklad: družstvá súťaží ObFZ Michalovce - po 40,- € (úhradu zabezpečí ObFZ v zbernej faktúre), družstvá územne patriace pod ObFZ Michalovce štartujúce v súťažiach VsFZ - po 70,- € (úhradu zabezpečí ObFZ v zbernej faktúre), družstvá cudzie - po 100,- € (úhradu zabezpečia pošt. peň. poukazom ObFZ alebo prevodným príkazom na účet ObFZ najneskôr dňa 10.1.2018)
- zostaviť káder s min. 8 a vyšším počtom hráčov svojho družstva (na ihrisku 4 + 1), trénerom, vedúcim, lekárom alebo zdravotníkom;
- dostaviť sa do šport. haly aspoň 30' pred svojim prvým stretnutím v deň konania turnaja, od hlavného organizátora prevziať kľúč od šatne (po skončení turnaja zabezpečiť poriadok v šatni a kľúč vrátiť hl. organizátorovi)
- predložiť k turnaju hl. organizátorovi v ŠH na stanovenom tlačive menný zoznam hráčov družstva (min. 8 hráčov, 1 tréner, 1 vedúci, 1 lekár alebo zdravotník), potvrdený pečiatkou klubu a podpisom jeho funkcionára, aj s platnými RP (v zozname hráčov pri každom hráčovi uviesť: číslo dresu, meno a priezvisko, dátum narodenia, podpis)
- mať vlastný jednotný výstroj s očíslovanými dresmi (hráči počas turnaja nesmú meniť svoje čísla dresov), vlastné rozlišovačky odlišnej farby od farby dresov, vlastnú loptu na futbal a hráči halových obuv (nesmie mať čiernu a modrú podrážku).

12. Farba dresov jednotlivých družstiev FO a FK na turnaji: Dohodne sa na porade v stredu 9.1.2019.

13. Vyžrebovanie turnaja: Uskutoční sa na porade v stredu 9.1.2019.

14. Program turnaja: Bude zverejnený po porade z 9.1.2019 na webovej stránke ObFZ a počas turnaja aj v mieste jeho konania.

15. Hospodárske zabezpečenie: Celý turnaj zabezpečuje ObFZ Michalovce zo súťažných vkladov prihlásených družstiev, prípadných darov od sponzorov a vlastných prostriedkov, z ktorých uhradí nájomné za šport. halu, diplomy a ceny, náležitosti rozhodcov a organizátorov. Každé družstvo štartuje v turnaji na vlastné náklady a počas turnaja si samo zabezpečuje občerstvenie.

16. Predpis: Hrá sa podľa tohto rozpisu tohto turnaja a podľa pravidiel i súťažného poriadku tohto turnaja z predchádzajúcej sezóny.

17. Štart hráčov: Po dohode štartujúcich družstiev môže v každom družstve v turnaji i v každom stretnutí štartovať neobmedzený počet hráčov. Hráči štartujú len na RP svojho klubu.

18. Rozhodcovia: Na turnaj ich obsadzuje ObFZ spomedzi rozhodcov súťaží ObFZ Michalovce, VsFZ, SFZ, patriacich pod ObFZ Michalovce. Ich presné obsadenie na jednotlivé stretnutia zverejní vopred v ÚS a počas turnaja aj v mieste jeho konania. Každé stretnutie rozhodujú po dvaja R.

19. Hodnotenie výsledkov stretnutí: Každá výhra v stretnutí turnaja sa hodnotí 3 b., remíza 1 b., prehra 0 b. O konečnom poradí družstiev v tabuľke turnaja pri rovnosti bodov rozhoduje najprv väčší počet bodov zo vzájomných stretnutí, potom rozdiel a po ňom podiel zo súčtu strelených a inkasovaných gólov zo vzájomných stretnutí, nakoniec rozdiel a podiel gólov zo všetkých stretnutí.

20. Protesty: Podávajú sa písomne s poplatkom 10,- € najneskôr do 15' po stretnutí predsedovi ŠTK turnaja s podpismi 2 funkcionárov príslušného družstva FO-FK. V prípade nevyhovenia protestu prepadá protestný vklad v prospech turnaja.

21. Diplomy a ceny: Zabezpečuje ich ŠTK z prostriedkov ObFZ. Diplomy dostanú všetky štartujúce družstvá, ceny prvé 3 družstvá v konečnom poradí a vyhodnotení najlepší 3 jednotlivci turnaja (brankár, hráč, strelec).

22. Záverečné ustanovenie: ŠTK ObFZ tento rozpis tohto turnaja prerokovala a schválila na svojom zasadnutí dňa 18.7.2018. Je záväzný pre všetky štartujúce družstvá mužov FO a FK, obsadených R a organizátorov.

b13) 12. ročník stretnutia o „Superpohár ObFZ Michalovce vo futbale mužov“ pre sezónu 2018/2019

Toto stretnutie sa uskutoční v nedeľu 23.6.2019 o 17:00 h na neutrálnom ihrisku (ak sa súper nedohodnú ináč), a to medzi víťazom súťaže VI. ligy mužov „Majstrovstiev ObFZ Michalovce vo futbale mužov“ a víťazom súťaže „Pohár ObFZ Michalovce vo futbale mužov“ v sezóne 2018/2019.

Do tohto stretnutia sa neprenášajú disciplinárne sankcie hráčov z oboch týchto súťaží a môžu v ňom nastúpiť všetci hráči s malými disciplinárnymi sankciami z oboch týchto súťaží.

V každom družstve FO - FK tohto stretnutia je povolené striedanie po 5 hráčov. Ak na stretnutie nastupuje hráč vo veku od 16 do 18 rokov, musí FO - FK pred stretnutím s RP hráčov predložiť rozhodcovi stretnutia aj potvrdenie od ŠTK na predpísanom tlačive o povolení štartu hráča vo vyššej vekovej kategórii (za družstvo mužov).

V prípade nerozhodného výsledku sa toto stretnutie nepredlžuje, ale hneď sa zahráva po 5 kopov na bránu zo značky PK, a ak sa ani tak nerozhodne, tak sa ďalej zahráva po 1 kope až do rozhodnutia.

Po stretnutí zástupcovia ObFZ porazenému odovzdajú vecnú cenu a diplom a víťazovi „Putovný Superpohár ObFZ Michalovce“ na obdobie 1 roka a jeho zmenšenú kópiu do trvalého vlastníctva, vecnú cenu a diplom. Ceny sa zabezpečujú z prostriedkov ObFZ.

Prenájom hracej plochy na toto stretnutie a jeho organizačné zabezpečenie budú uhradené z prostriedkov ObFZ na základe dvojmo predloženej faktúry na ObFZ od organizátora stretnutia, a to: prenájom hracej plochy a šatní: 50 - 150,- € (podľa štadióna, kde sa stretnutie hrá - o jeho výške rozhodne ŠTK na porade zástupcov oboch družstiev štartujúcich v tomto stretnutí a organizátora stretnutia, a to v týždni pred jeho uskutočnením); občerstvenie pre hráčov, R, D a funkcionárov pri stretn.: do výšky 33,- €. Úhradu nákladov R a D zabezpečí ObFZ tiež z prostriedkov ObFZ. Ostatné náklady spojené s prípravou stretnutia hradí organizátor stretnutia. Štart družstiev v stretnutí je na vlastné náklady.

ObFZ plánuje toto stretnutie uskutočniť každoročne na štadióne MFK Zemplín Michalovce. ŠTK už na začiatku každej sezóny vyzýva záujemcov z radov ostatných FO a FK o usporiadanie tohto stretnutia, aby jej svoj záujem nahlásili podaním na ŠTK v ISSF. V prípade, ak by sa stretnutie nemohlo odohrať na štadióne MFK Zemplín Michalovce, miesto stretnutia určí ŠTK dodatočne podľa záujmu FO a FK o jeho usporiadanie.

V prípade, ak v niektorej sezóne bude víťaz súťaže „Pohár ObFZ Michalovce vo futbale mužov“ a víťaz súťaže VI. ligy mužov „Majstrovstiev ObFZ Michalovce vo futbale“ ten istý, stretnutie o „Superpohár ObFZ Michalovce vo futbale mužov“ sa v príslušnej sezóne neuskutoční. Víťaz oboch týchto súťaží sa tak automaticky stane aj víťazom „Superpohára ObFZ Michalovce vo futbale mužov“ pre príslušnú sezónu. V tom prípade víťaz v príslušnej sezóne dostane do svojho vlastníctva na obdobie 1 roka „Putovný Superpohár ObFZ Michalovce“ a do trvalého vlastníctva jeho zmenšenú kópiu, vecnú cenu a diplom. Ceny zabezpečuje ŠTK z prostriedkov ObFZ.

b2) súťaže v kategórii žiakov

b21) Vianočný turnaj ObFZ Michalovce žiakov v halovom futbale

Tento turnaj organizuje ObFZ Michalovce od roku 1985. Pri jeho zrode sa uvažovalo, aby to bol turnaj, ktorý by spríjemnil vianočné prázdniny aj najmenším futbalistom. Turnaj sa organizoval každoročne dňa 27. decembra. Spočiatku to bol turnaj v kategórii žiakov, no neskôr sa z neho stal turnaj v kategórii mladších žiakov. Taký bol ešte aj v roku 2000. Vzhľadom k tomu, že v rámci ObFZ bolo družstiev mladších žiakov málo a v súťažiach ObFZ Michalovce i vyšších každoročne štartovalo v priemere 5-8 družstiev ml. žiakov patriacich pod ObFZ Michalovce, ObFZ rozhodol od roku 2000 o niektorých zmenách v organizácii turnaja oproti predchádzajúcim rokom. Od roku 2001 to už nebol turnaj ml. žiakov, ale turnaj žiakov, pričom veková hranica žiakov pre tento turnaj sa posunula o rok do kategórie st. žiakov, aby sa tak umožnilo na turnaj prihlásiť väčšiemu počtu družstiev žiakov FO a FK. Od sezóny 2015/2016 sa veková hranica žiakov pre štart na tomto turnaji posunula o ďalší rok, takže v turnaji môžu štartovať družstvá žiakov zložené z hráčov ako v majstrovských súťažiach. Z každého FO a FK sa turnaja môže každoročne zúčastniť len jedno družstvo. ObFZ pre každé štartujúce družstvo, okrem dovtedy zabezpečeného a z prostriedkov ObFZ hradeného občerstvenia, hradí aj cestovné pre stanovený počet osôb vo výške cestovného verejným hromadným dopravným prostriedkom. Vstup na turnaj je zdarma!

Predbežný rozpis 34. ročníka „Vianočného turnaja ObFZ Michalovce žiakov v halovom futbale“ pre sezónu 2018/2019

- 1. Organizátor:** Oblastný futbalový zväz Michalovce, Ul. P. O. Hviezdoslava 7, 071 01 Michalovce.
- 2. Technické zabezpečenie:** Komisia mládeže ObFZ Michalovce.
- 3. Dátum konania:** Štvrtok 27. decembra 2018. Zraz v turnaji štartujúcich družstiev FO a FK, obsadených rozhodcov i organizátorov turnaja, je v deň turnaja v mieste jeho konania o 7:30 h. Hrať sa plánuje od 8:00 h do 15:30 h.
- 4. Miesto konania:** Športová hala Gymnázia Pavla Horova, Masarykova 1, Michalovce.
- 5. Hrací čas stretnutia:** Návrh: 2 x (8-12)´ hrubého času len s výmenou strán v polčasovej prestávke.
- 6. Veková kategória:** Žiaci nar. 1.1.2004 a mladší.
- 7. Účastníci:** Prihlásené družstvá žiakov FO a FK územne patriacich pod ObFZ Michalovce z okresov Michalovce a Sobrance, ktoré sú v tejto sezóne zapojené do dlhodobých súťaží ObFZ Michalovce, VsFZ alebo SFZ (MFK Zemplín Michalovce môže prihlásiť len družstvo žiakov U13 alebo mladšie, TJ FK Družstevník Trhovište môže prihlásiť len družstvo U14 alebo mladšie), prípadne aj z iných ObFZ (o prípadnej výnimke rozhodne organizátor). Klub zo súťaží ObFZ Michalovce môže do turnaja prihlásiť svoje družstvo žiakov aj v prípade, ak v tejto sezóne nemá svoje družstvo žiakov zaradené v súťažiach FZ, resp. môže prihlásiť aj družstvo žiakov zložené z hráčov susedných FO a FK (hráči musia mať platné RP v týchto FO-FK).
- 8. Podmienky účasti:** Každé družstvo, ktoré má záujem o štart v tomto turnaji, je povinné:
 - do 5.12.2018 do 15:00 h doručiť na ObFZ vyplnenú záväznú prihlášku do turnaja, kedy je ich uzávierka
 - zostaviť káder s min. 8 a max. 12 hráčmi (na ihrisku 4 + 1) a 1 vedúcim
 - dostaviť sa na turnaj v deň jeho konania na stanovené miesto o 7:30 h
 - predložiť k turnaju na stanovenom tlačive menný zoznam najviac 12 hráčov + 1 vedúci družstva, potvrdený vysielajúcou organizáciou (číslo dresu, meno a priezvisko, dátum narodenia, podpis) spolu s RP
 - predložiť počas turnaja na vopred zaslanom tlačive hromadné vyúčtovanie cestovného podľa pokynov
 - mať jednotný výstroj s očíslovanými dresmi a halovú obuv (nesmie mať čiernu a modrú podrážku); odporúča sa mať rozlišovačky odlišnej farby od farby dresov.
- 9. Záväzná prihláška do turnaja:** Jej tlačivo bude v mesiaci november umiestnené na webovej stránke ObFZ, v jej aktuálnom menu uprostred, v časti pod názvom 34. ročník „Vianočného turnaja ObFZ žiakov v halovom futbale“.
- 10. Vyžrebovanie:** Uskutoční ho KM po uzávierke prihlášok na svojom zasadnutí v stredu 5.12.2018 o 15:00 h, ktorého sa môžu zúčastniť aj zástupcovia do turnaja prihlásených družstiev žiakov FO a FK. Potvrdenie štartu na uvedenom turnaji bude prihlásenému družstvu oznámené jeho vedúcemu na vyžrebovaní, v prípade jeho neúčasti na ňom, v ÚS. Po vyžrebovaní turnaja budú ďalšie podklady k turnaju (upresnený rozpis turnaja, šport.-techn. zásady turnaja, tlačivo zoznamu hráčov na turnaj a tlačivo na hromadné vyúčtovanie cestovného na turnaj s pokynmi k jeho vyplneniu) pre vedúcich prihlásených družstiev zverejnené na webovej stránke ObFZ.
- 11. Hospodárske zabezpečenie:** Celý turnaj sa zabezpečuje z prostriedkov ObFZ Michalovce, ktorý hradí: cestovné a občerstvenie pre stanovený počet osôb všetkých štartujúcich družstiev FO a FK, ako aj pre organizátorov a R; náležitosti R a organizátorov; diplomy a ceny; nájomné za športovú halu.
- 12. Predpis:** Hrá sa podľa platných pravidiel a súťažného poriadku tohto turnaja a po vyžrebovaní upraveného rozpisu tohto turnaja.
- 13. Hrací systém:** Určí sa podľa počtu záväzne prihlásených družstiev. Hrať sa odporúča: pri počte prihlásených družstiev 3-7 v 1 skupine jednokolovo systémom každý s každým; pri počte 8 a viac družstiev v 2 skupinách jednokolovo systémom každý s každým v 1 športovej hale, a ďalej podľa kľúča stanoveného organizátorom.
- 14. Rozhodcovia:** Na turnaj 4-6 rozhodcov podľa požiadavky KM ObFZ obsadí KR ObFZ Michalovce.
- 15. Hodnotenie:** Každá výhra v stretnutí turnaja sa hodnotí 3 b., remíza 1 b., prehra 0 b. O konečnom poradí v každej tabuľke turnaja pri rovnosti bodov rozhoduje najprv väčší počet bodov zo vzájomných stretnutí, potom rozdiel a po ňom podiel zo súčtu strelených a inkasovaných gólov zo vzájomných stretnutí, nakoniec rozdiel a podiel gólov zo všetkých stretnutí. Ak sa ani potom nedá určiť poradie, príslušné družstvá po skončení súbojov v skupine zahrajú medzi sebou po 3 kopy zo značky PK systémom ako v pohárových stretnutiach.
- 16. Ceny a diplomy:** Dostanú ich prvé 3 družstvá z konečnej tabuľky turnaja a 3 vyhodnotení najlepší jednotlivci turnaja (hráč, brankár, strelec). Zabezpečí ich KM ObFZ.
- 17. Záverečné ustanovenie:** Tento predbežný rozpis tohto turnaja, spolu aj s tlačivom záväznej prihlášky, KM ObFZ prerokovala a schválila na svojom zasadnutí dňa 18.7.2018. Je záväzný pre všetky do turnaja prihlásené družstvá žiakov FO a FK, obsadených R a organizátorov. Prípravu tohto turnaja KM ObFZ prerokuje po uzavretí záväzných prihlášok do turnaja na svojom zasadnutí dňa 5.12.2018, kde rozhodne o termíne jeho konania, o hracom systéme, ako aj o jeho upresnenom rozpise tohto turnaja.

c) vyhodnotenie súťaží ObFZ Michalovce 2018/2019

Informácie o vyhodnotení súťaží ObFZ Michalovce 2018/2019 budú zverejňované v priebehu mesiaca jún 2019 v ÚS ObFZ a následne na webovej stránke ObFZ, v jej aktuálnom menu uprostred. Aktív spojený s vyhodnotením súťaží ObFZ Michalovce 2018/2019 a vyžrebovaním súťaží ObFZ Michalovce 2019/2020 sa neorganizuje.

c1) príprava súťaží „Majstrovstiev ObFZ Michalovce“ 2019/2020

V priebehu mesiaca jún 2019 príslušný správca súťaží ObFZ vytvorí v ISSF súťaže „Majstrovstiev ObFZ Michalovce“ pre sezónu 2019/2020, aby FO a FK mohli podať prihlášky svojich družstiev do týchto súťaží..

Povinnosť klubového ISSF manažéra každého FO a FK pred podaním prihlášky družstva FO-FK do súťaže v ISSF bude najprv v ISSF v časti „Družstvá“ vytvoriť všetky družstvá svojho klubu (vekové kategórie), ktoré klub prihlasuje do novej sezóny, a pri každom družstve vybrať a potvrdiť aj štadión. Ak klub má len jedno družstvo príslušnej vekovej kategórie, v riadku „Kategória A-Z“ sa pri ňom písmeno „A“ neuvádza (uvádza ho len pri B-družstvách). Pri výbere štadióna je potrebné pri každom družstve vybrať aj štadión; stačí napísať časť názvu štadióna alebo obce (minimálne 3 začiatkové znaky) a výber sa podľa toho automaticky vyfiltruje; vyfiltrovaný štadión z ponúkaných možností je potrebné pri každom družstve odkliknúť, potom potvrdiť voľbu tlačidlom „Vybrať“ a priradenie štadióna k družstvu následne aj skontrolovať.

Každý FO a FK, ktorý bude chcieť prihlásiť niektoré svoje družstvo do súťaží „Majstrovstiev ObFZ Michalovce“ pre nasledujúcu sezónu, bude prostredníctvom svojho klubového ISSF manažéra povinný **prihlášku do súťaže za každé svoje družstvo podať samostatne len cez elektronickú podateľňu v ISSF najneskôr do 21.6.2019 do 15:00 h** a dovtedy bude povinný na ObFZ doručiť aj tlačivo „**Prehľad o futbalovom oddiele - futbalovom klube v sezóne**“, ktoré aj s pokynmi na vyplnenie bude zverejnené na webovej stránke ObFZ.

Každý kolektív FO-FK bude povinný mať pri podávaní svojej prihlášky do súťaží FZ pre nastávajúcu sezónu vybavených **minimálne 11 RP** hráčov príslušného svojho družstva.

FO a FK môžu v ISSF v prihláške každého svojho družstva do príslušnej súťaže uviesť požiadavku na žrebovacie číslo v časti „**Požadované žrebovacie číslo**“ a výnimku v časti „**Požadovaná výnimka pre ÚHČ**“, pričom dôvod majú uviesť v časti „**Poznámka**“. Ak niektorý kolektív FO a FK požaduje nejaké žrebovacie číslo alebo nejakú výnimku z dôvodu nejakého sviatku (slávnosti, oslavy, odpust, a pod.), má uviesť hlavne termín (dátum), na ktorý toto číslo požaduje, ako aj to, či v tomto termíne chce hrať doma alebo vonku, a ak doma, tak či v ÚHČ alebo aj o 3 h skôr.

Žrebovacie čísla kolektívom FO a FK prihláseným do súťaží „Majstrovstiev ObFZ Michalovce“ pre nastávajúcu sezónu sa budú priradovať tak ako v predchádzajúcej sezóne, podľa platných kritérií.

Pridelené žrebovacie čísla budú po ich spracovaní zverejnené na webovej stránke ObFZ. K ich výmene bude môcť dôjsť len na základe doručenej vzájomnej dohody klubov podaním na ŠTK v ISSF do stanoveného termínu, kedy sa žrebovacie čísla definitívne uzavruť.

Na základe podaných prihlášok družstiev do súťaží budú súťažné vklady za jednotlivé družstvá, ako aj finančná zábezpeka za nové družstvá mužov FO a FK prihlásené do najnižších súťaží, do 30.6. zahrnuté do ZF za 06, ktorá bude musieť byť uhradená do stanoveného termínu, ktorý určí ObFZ, pričom klub bude povinný kópiu dokladu o jej úhrade do tohto termínu doručiť na ObFZ.

Príslušný správca súťaží ObFZ na základe toho v ISSF spracuje vyžrebovania jednotlivých týchto súťaží.

e2) príprava nasledujúceho 18. ročníka súťaže „Pohár ObFZ Michalovce vo futbale mužov“ pre sezónu 2019/2020

Do vyžrebovania tejto súťaže, ktoré ŠTK ObFZ uskutoční v mesiaci júl po definitívnom uzavretí zloženia majstrovských súťaží novej sezóny, budú povinne zaradené všetky družstvá mužov FO a FK súťaží „Majstrovstiev ObFZ Michalovce vo futbale mužov“ (aj B-družstvá) na základe prihlášok družstiev do súťaží nasledujúcej sezóny a na základe získaných koeficientov z majstrovských súťaží v predchádzajúcej sezóne.

ŠTK navrhla nasledujúci ročník tejto súťaže organizovať v týchto termínoch:

1. kolo - xx stretnutí jednokolovo - Str 28.08.2019 o 17:00 h - xx víťazov z nich postúpi do 2. kola.
2. kolo - 16 stretnutí jednokolovo - St 11.09.2019 o 16:30 h - 16 víťazov z nich postúpi do 3. kola.
3. kolo - 8 stretnutí jednokolovo - St 25.09.2019 o 16:00 h - 8 víťazov z nich postúpi do 4. kola.
4. kolo - 4 stretnutia dvojkolovo; prvé stretnutia - St 9.10.2019 o 16:00 h; odvetné stretnutia - St 23.10.2019 o 16:00 h; 4 víťazi z týchto dvojestretnutí postúpia do 5. kola.
5. kolo - 2 stretnutia dvojkolovo; prvé stretnutia - St 9.4.2020 o 16:30 h; odvetné stretnutia - St 23.4.2020 o 17:00 h; 2 víťazi z týchto dvojestretnutí budú hrať v 6. kole o celkové prvenstvo v súťaži.
6. kolo - 1 záverečný súboj o 1. miesto - Ut 6.5.2020 o 17:00 h.

3. ÚČASTNÍCI SÚŤAŽÍ

Na základe vopred zverejnených pokynov mal každý FO a FK možnosť podaním prihlášky družstva do súťaže cez elektronickú podateľňu v ISSF prihlásiť svoje družstvo príslušnej vekovej kategórie do príslušnej majstrovskej súťaže ObFZ tejto sezóny podľa toho, ako sa toto umiestnilo vo svojej súťaži v predchádzajúcej sezóne. Každý FO a FK mal možnosť do najnižších majstrovských súťaží ObFZ v jednotlivých vekových kategóriách prihlásiť aj niektoré svoje nové družstvo. Každý FO a FK, ktorý neprihlasoval niektoré svoje družstvo z predchádzajúcej sezóny do tejto sezóny, mal toto vopred oznámiť na ObFZ. Podobne mal na ObFZ vopred oznámiť aj to, ak niektoré svoje družstvo chcel prihlásiť do nižšej súťaže, ako do tej, v ktorej toto malo právo štartovať, a to aj s uvedením dôvodu. Klubový ISSF manažér každého FO a FK je v každej sezóne povinný po skončení sezóny, pred podaním prihlášky družstva do súťaží FZ, v ISSF v časti „Družstvá“ vytvoriť družstvá svojho klubu (vekovej kategórie) a priradiť im ich štadióny pre príslušnú sezónu. Pri každom družstve je povinný vybrať jeho štadión, tento aj potvrdiť a napokon aj skontrolovať jeho priradenie k družstvu. Až potom môže podať prihlášku každého svojho družstva do súťaže FZ.

Na základe podaných prihlášok družstiev do súťaží ObFZ sa po stanovenom termíne ich uzavretia spracovalo a zverejnilo predbežné zloženie jednotlivých súťaží, ku ktorým mohli FO a FK mať ešte do stanoveného termínu pripomienky. Po ich spracovaní a definitívnom zložení súťaží VsFZ sa zverejnilo aj definitívne zloženie jednotlivých súťaží ObFZ. Účastníci jednotlivých majstrovských súťaží ObFZ sú uvedení v tomto rozpise pri vyžrebovaní každej súťaže.

4. VYŽREBOVANIE SÚŤAŽÍ

V prihláške družstva do súťaže v ISSF mal každý FO a FK možnosť uviesť aj požiadavky k prideleniu žrebovacieho čísla pre každý svoj kolektív, aj s uvedením dôvodu jeho požadovania. Ak ho požadoval z dôvodu nejakého sviatku (oslavy, odpust, a pod.), mal uviesť hlavne dátum, pre ktorý toto číslo požadoval, ako aj to, či v tomto termíne chcel hrať doma alebo vonku. V prípade hrania 2 družstiev toho istého klubu tej istej vekovej kategórie na 1 ihrisku, alebo v prípade hrania 2 družstiev 2 rôznych klubov tej istej vekovej kategórie na 1 ihrisku, mal možnosť uviesť požiadavku pridelenia opačných žrebovacích čísel. Tak isto ju mohli uviesť aj susedné kluby. Každý FO a FK mal možnosť pri svojich mládežníckych družstvách uviesť aj požiadavku hrať alebo nehrať v tom istom týždni rovnako so svojím družstvom mužov. Po uzávierke prihlášok do súťaží sa podľa platných kritérií spracovalo a neskôr aj zverejnilo pridelenie predbežných žrebovacích čísel družstiev v jednotlivých súťažiach. K nim mohli mať jednotlivé FO a FK ešte do stanoveného termínu pripomienky. Podľa ich doručenia sa spracovali definitívne žrebovacie čísla družstiev FO a FK v jednotlivých súťažiach. Po ich zverejnení už nebolo možné meniť žrebovacie čísla a ani presúvať družstvá z jednej súťaže do druhej. Vyžrebovanie všetkých majstrovských súťaží ObFZ Michalovce pre tento súťažný ročník vo všetkých vekových kategóriách je neoddeliteľnou súčasťou tohto rozpisu a je v ňom uvedené v časti „Vyžrebovanie súťaží“.

5. ŠTADIÓNY, MIESTA STRETNUTÍ A HRACIE PLOCHY

1. Zaregistrovanie štadióna pre družstvá klubu v ISSF: Každý FO - FK je povinný svoj štadión zaregistrovať v ISSF, a pri každom svojom družstve prihlásenom do súťaží ObFZ uviesť, na ktorom štadióne budú tieto hrať svoje domáce stretnutia.

2. Postup pri registrácii štadióna v ISSF: Každý FO - FK, ktorý dosiaľ niektoré svoje futbalové ihrisko pre niektoré svoje družstvo do ISSF nezaregistroval, je povinný ho zaregistrovať do matricy štadiónov. Služí k tomu „Registračný formulár štadióna“, ktorý sa nachádza na adrese „www.futbalsfz.sk“, v časti Projekty - ISSF - Dokumenty - Registračné formuláre. V počítači vyplnený tento formulár mal aj každý FO a FK súťaží ObFZ vytlačiť (aj 3x), podpísať a jeho originál mal zaslať písomne poštovou listovou zásielkou na adresu: Východoslovenský futbalový zväz, sekretariát VsFZ, Alejová 2, 042 96 Košice. Jednu jeho kópiu mal klub doručiť na ŠTK ObFZ a jednu si mal ponechať pre vlastnú potrebu. Pre republikové súťaže pod správou ÚLK je Správcom štadiónov KŠI (Komisia pre štadióny a ihriská) SFZ (tam sa majú zasielať vyplnené a podpísané formuláre). Pre republikové súťaže pod správou SFZ je Správcom štadiónov ŠTK SFZ (tam sa majú zasielať vyplnené a podpísané formuláre). Pre regionálne súťaže je Správcom štadiónov ŠTK daného RFZ (tam sa majú zasielať vyplnené a podpísané formuláre). Pre oblastné súťaže je Správcom štadiónov ŠTK daného RFZ, pod ktorý patrí daný ObFZ (tam sa majú zasielať vyplnené a podpísané formuláre).

formuláre, a nie na ŠTK ObFZ). Každé družstvo má svoj štadión (jeden štadión môže mať aj viac družstiev, aj klubov). Od 7.3.2013 bolo možné v ISSF si ku každému družstvu v klube (cez menu Družstvá - Vyhľadávanie družstiev a potom tlačidlo Vyhľadať a Detail na konci riadku) priradiť jeden štadión z katalógu registrovaných štadiónov (katalóg vzniká z registrácii štadiónov). Pokiaľ štadión v ponuke katalógu štadiónov nie je, je nutné si ho hneď zaregistrovať vyššie uvedeným spôsobom. Aj v informáciách o klube v ISSF je možnosť priradiť štadión, tento sa však nikdy nepoužíje, je to len ako "Hlavný štadión" klubu, ktorý je zobrazený na Futbalnete vo vizitke klubu. Kluboví, ani tímoví, ISSF manažéri nemajú možnosť meniť štadión v zápise o stretnutí. Túto možnosť majú len správcovia súťaží pri nahrávaní delegovaných osôb do zápisu o stretnutí, alebo rozhodcovia príslušného stretnutia.

3. Zmluva o prenájme štadióna: V prípade, ak kolektív niektorého FO-FK má záujem počas sezóny svoje domáce stretnutia hrať na prenájom štadióna, je povinný včas pred štartom sezóny na ŠTK ObFZ doručiť zmluvu klubov o prenájme štadióna, s platnosťou na dohodnuté obdobie.

4. Zmena štadióna v priebehu sezóny: Ak k zmene štadióna má dôjsť z rôznych dôvodov v priebehu sezóny, žiadajúci FO-FK je povinný obratom na ŠTK ObFZ doručiť zmluvu klubov o prenájme štadióna, s platnosťou na dohodnuté obdobie. Každá zmena štadióna v priebehu sezóny musí byť odsúhlasená ŠTK ObFZ.

5. Kontrola vybavenia štadiónov: ŠTK ObFZ ju spravida včas pred štartom sezóny vykonáva u novoprihlásených klubov do súťaží ObFZ, alebo u klubov, ktoré sa po minimálne jednej sezóne znovu hlásia do súťaží ObFZ. Vybavenie štadiónov sa rieši aj v priebehu sezóny, a to najmä u klubov, u ktorých nedostatky oznámili rozhodcovia a delegáti.

6. Pasportizačný list futbalového ihriska: ŠTK ho od každého FO - FK územne patriaceho pod ObFZ požadovala už v minulosti. Tomu FO-FK, ktorý ho na ObFZ doručil, tento po kontrole HP potvrdila, pre vlastnú potrebu si vyhotovila jeho kópiu a originál vrátila každému FO-FK. Ten si ho mal dať zalaminovať a vyvesiť v budove na svojom futbalovom ihrisku na viditeľnom mieste. Tento sa v každej sezóne vyžaduje na ObFZ doručiť aj od každého nového FO a FK prihláseného do súťaží FZ. V prípade akýchkoľvek zmien HP a priestorov na futbalovom ihrisku, je povinnosťou každého FO-FK tieto zmeny v údajoch uvedených v pasportizačnom liste nahlásiť na ŠTK ObFZ, poprípade vyplniť nový pasportizačný list. Akékoľvek zmeny na štadióne musí ŠTK ObFZ schváliť.

6. VÝMENA MIESTA STRETNUTIA, ZMENA MIESTA STRETNUTIA, ZMENA TERMÍNU STRETNUTIA (ÚHD ALEBO ÚHČ)

a) Poplatky za podané žiadosti o uvedené zmeny: Príslušný poplatok za podanú žiadosť bude žiadajúcemu FO - FK v zmysle tohto rozpisu zahrnutý do mesačnej zbernej faktúry vystavenej SFZ. Tu sa rozlišujú tieto termíny podania žiadosti a vyjadrenia sa súpera k nej:

- ak žiadajúci klub podá žiadosť najneskôr 21 dní pred dňom stretnutia a obratom sa k nej vyjadrí aj súper;
- ak žiadajúci klub podá žiadosť najneskôr 10 dní pred dňom stretnutia a obratom sa k nej vyjadrí aj súper;
- ak žiadajúci klub podá žiadosť v termíne kratšom ako 10 dní pred dňom stretnutia a obratom sa k nej vyjadrí aj súper;
- ak ide o výnimočný prípad, alebo o žiadosť podanú ešte v kratšom termíne a obratom sa k nej vyjadrí aj súper (ak ŠTK dá k takejto žiadosti súhlas, stanoví sama výšku poplatku za ňu podľa závažnosti prípadu a zahnie ho do mesačnej zbernej faktúry; žiadateľ je povinný so zmenou okamžite osobne alebo telefonicky informovať súpera, R a D, pričom títo sú povinní túto zmenu automaticky akceptovať.

b) Druhy požadovaných zmien: Vo všeobecnosti sa vyskytujú tieto 3 ich druhy:

1. Výmena miesta stretnutia: V prípade vzájomnej dohody medzi zainteresovanými súpermi, je v každej súťaži možné odohrať stretnutie uvedené v tomto rozpise vo vyžrebovaní jesennej časti aj v obrátenom poradí, kedy v jesennej časti sa môže povoliť výmena miesta stretnutia so súperom. To znamená, že ak sa stretnutie v jesennej časti odohrá v obrátenom poradí, v jarnej časti sa tiež musí odohrať v obrátenom poradí, lebo zásada odohrať stretnutia oboch súperov na ich ihriskách v príslušnej sezóne nesmie byť porušená.

2. Zmena miesta stretnutia: Ak niektoré družstvo FO - FK má rozhodnutím DK nepodmienečne uzavreté ihrisko, musí jeho FO - FK v stanovenom termíne pred stretnutím, podľa rozhodnutia DK, na toto stretnutie zabezpečiť iné ihrisko a v ISSF, cez „Detail príslušného stretnutia“, cez „Podania na komisie“, podaním na ŠTK, oznámiť miesto stretnutia z dôvodu nemožnosti jeho odohrania na stanovenom mieste. Takto v ISSF podané oznámenie dostane aj súper, ku ktorému sa má možnosť v ISSF podobným spôsobom obratom vyjadriť. ŠTK takúto zmenu môže schváliť len za predpokladu, že navrhované ihrisko zodpovedá predpísaným podmienkam vybavenosti pre spomínanú súťaž a je schválené ŠTK ObFZ, alebo ŠTK VsFZ, alebo ŠTK SFZ. ŠTK žiadosť prerokuje, pričom zohľadní aj doručené vyjadrenie súpera, no prerokuje ju aj bez doručenia vyjadrenia súpera. ŠTK svoje rozhodnutie k odohraniu stretnutia na oznámenom ihrisku zverejní cez ISSF a aj v najbližšej ÚS. Ak sa už tento súhlas ŠTK pre krátkosť času nedá zverejniť v najbližšej ÚS, ŠTK je povinná osobne alebo telefonicky oznámiť súperom, R a D, ihrisko, kde sa stretnutie odohrá. Súperi, R a D, sú povinní rešpektovať toto rozhodnutie a včas sa dostaviť k stretnutiu na určené miesto. Aj navrhované ihrisko je pre súpera vo väčšej vzdialenosti ako pôvodné, prípadné zvýšenie nákladov na cestovné bude povinný organizátor stretnutia uhradiť súperovi na základe jeho požiadavky podanej do 48 h po stretnutí cez ISSF, cez „Detail príslušného stretnutia“, cez „Podania na komisie“, podaním na ŠTK. ŠTK svoje rozhodnutie k tejto požiadavke zverejní cez ISSF a aj v ÚS.

3. Zmena termínu stretnutia: Zmenou termínu stretnutia sa rozumie zmena úradného hracieho dňa (ÚHD), alebo zmena úradného hracieho času (ÚHČ), alebo zmena schválenej výnimky. ŠTK ich môže schváliť len v tom prípade, ak neodporujú predpisom.

c) Sprístupnenie vyhľadávania žiadostí pre tajomníkov ŠTK v ISSF: Pre rolu "tajomník" boli v ISSF sprístupnené žiadosti, ktoré už boli schválené/zamietnuté. Žiadosti o zmenu termínu/hracej plochy stretnutia sú pod touto rolou v časti "žiadosti a správy" / "vyhľadávanie žiadostí" / - je potrebné vybrať si svoj zväz a typ: "žiadosť o zmenu termínu/hracej plochy stretnutia" / "vyhľadať" a zobrazia sa všetky žiadosti ŠTK.

7. PODMIENKY ZARADENIA DRUŽSTVA FO - FK DO SÚŤAŽE

FO-FK, ktorý chce svoje družstvo zaradiť do súťaže ObFZ, je povinný:

- a) Ako samostatný právny subjekt mať vlastné stanovky potvrdené MV SR, svojho štatutárneho zástupcu, vlastné IČO, DIČ, vlastnú pečiatku, vlastný samostatný bankový účet TJ/klubu.
- b) Mať zvolený svoj výbor futbalového oddielu - futbalového klubu.
- c) Mať zaregistrovaného a aktívneho minimálne jedného „Klubového ISSF manažéra“.
- d) Včas vybavovať základnú registráciu hráčom svojich družstiev a mať všetkých hráčov každého svojho družstva riadne registrovaných, pričom všetci žiaci (žiačky), dorastenci a muži, musia mať vybavené nové plastové RP (tie sa začali vybavovať od 1.7.2012).
- e) Mať schválený rozpočet na príslušnú sezónu a všetkým svojim družstvám zabezpečiť finančné a materiálne prostriedky na ich činnosť v príslušnom súťažnom ročníku.
- f) Mať v ISSF zaregistrovaný svoj štadión.
- g) V stanovenom termíne pred štartom súťažného ročníka zaregistrovať každé svoje družstvo v ISSF pre príslušnú sezónu aj s priradením štadióna príslušnému družstvu a cez elektronickú podateľňu v ISSF podať „Prihlášku družstva do súťaže“ každého svojho družstva osobitne.
- h) V stanovenom termíne doručiť za svoj klub na ObFZ vyplnené tlačivo „Prehľad o futbalovom oddiele - futbalovom klube v sezóne“. Údaje z neho sú použité do „Adresára klubov“ tohto rozpisu.
- i) U nových FO a FK alebo u FO a FK, ktoré neštartovali v súťažiach FZ v sezónach 2007/2008 - 2017/2018, doručiť na ObFZ originál tlačiva „Prehľad o rešpektovaní Rozhodcovského súdu SFZ“. Prekopirované kópie týchto tlačív si mal každý FO - FK nechať pre vlastnú potrebu.

j) U FO a FK štartujúcich v súťažiach ObFZ v predchádzajúcich sezónach, mať vyrovnané všetky resty za predchádzajúce sezóny a doklady o úhrade finančných restov mať predložené príslušnému orgánu ObFZ do termínu vyžrebovania nového súťažného ročníka. U FO a FK štartujúcich v súťažiach ObFZ v uplynulej sezóne mať uhradené všetky zberné faktúry z ISSF za celú sezónu. Úhrada všetkých záväzkov voči ObFZ je podmienkou zaradenia družstiev do súťaží ObFZ nasledujúcej sezóny.

k) Do stanoveného termínu (najneskôr však do termínu uvedeného v zbernej faktúre z ISSF za mesiac jún) pod podmienkou nepodmienečného zastavenia činnosti uhradiť stanovený súťažný vklad za každé svoje družstvo v súťažiach ObFZ tejto sezóny. U nového alebo staronového družstva mužov prihláseného do najnižšej VIII. ligy, do termínu uvedeného v tejto zbernej faktúre z ISSF pod podmienkou nepodmienečného zastavenia činnosti, uhradiť čiastku 170.- € za finančnú zábezpeku (tá sa príslušnému FO-FK za toto družstvo vráti po skončení sezóny do 31.8. len v prípade dohrania súťaže družstvom a úhrade všetkých restov voči ObFZ).

l) U FO a FK štartujúcich v súťažiach ObFZ v tejto sezóne uhrádzať za každý mesiac zberné faktúry z ISSF tak, aby platby z nich boli importované na stanovenom účte SFZ do termínov v nich uvedených, pod podmienkou nepodmienečného zastavenia činnosti (v týchto ZF za každý mesiac budú aj všetky udelené poplatky a pokuty pre kolektívy FO a FK).

m) Mať zabezpečených trénerov a vedúcich pri všetkých svojich družstvách na príslušnú sezónu. V súťažiach VI. ligy mužov a VII. lig mužov mať trénera minimálne s licenciou „C“. U trénerov ostatných družstiev mužov v súťažiach ObFZ mať trénera minimálne III. kvalifikačnej triedy. V prípade, že družstvá týchto súťaží nebudú mať trénera s platnou licenciou, TMK ObFZ pristúpi k poriadkovým pokutám. Tréneri, ktorí nemajú platnú licenciou, majú možnosť si túto predĺžiť na seminároch trénerov, ktoré organizuje TMK VsFZ (oznámenia o nich aj s prihláškou a podmienkami účasti možno nájsť na webovej stránke VsFZ).

n) Pri prihlásení svojho družstva mužov do súťaže ObFZ splniť podmienku pre príslušnú súťaž ohľadom zaradenia príslušného počtu mládežníckych družstiev klubu do dlhodobých majstrovských súťaží FZ.

o) V príslušnej súťaži splniť aj požadované podmienky materiálneho vybavenia svojho štadióna.

p) Pri každom domacom stretnutí každého svojho družstva v každej súťaži ObFZ zabezpečiť na svojom ihrisku počítač s pripojením na internet a tlačiareň s papiermi k elektronickým zápisom o stretnutí.

8. PODMIENKY ÚČASTI DRUŽSTIEV FO-FK V SÚŤAŽIACH ObFZ MICHALOVCE

1. Riadiť sa týmto rozhodnutím v prípade odhlásenia mládežníckeho družstva FO-FK zo súťaže alebo v prípade jeho vylúčenia z nej:

a) ak družstvo mužov príslušného FO-FK nebude spĺňať podmienky účasti družstiev mužov v majstrovskej súťaži ohľadom počtu mládežníckych družstiev, bude vylúčené zo súťaže, pričom príslušnému FO-FK bude do zbernej faktúry zaevidovaná čiastka uvedená v tomto rozpise za vylúčenie družstva mužov a aj čiastka za družstvo dorastencov.

b) ak družstvo mužov príslušného FO-FK bude spĺňať podmienky účasti družstiev mužov v majstrovských súťažiach ohľadom počtu mládežníckych družstiev, bude príslušnému FO-FK do zbernej faktúry zaevidovaná čiastka uvedená v tomto rozpise len za príslušné mládežnícke družstvo.

c) V zberných faktúrach z ISSF uhradiť čiastky uvedené v tomto rozpise za odhlásenie alebo za vylúčenie družstva z príslušnej súťaže.

2. mať zabezpečené tieto podmienky minimálnej vybavenosti futbalových ihrísk:

1. Vo všetkých súťažiach ObFZ Michalovce:

a) Hracia plocha s minimálnymi rozmermi 90x45 m a s vnútornou súvislou ohradou (minimálne pevné zábradlie).

b) V areáli ihriska samostatná uzamykateľná šatňa pre R a D so svetlom a aspoň týmto vybavením: stôl; 4 stoličky; vešiaky na šaty.

c) V areáli ihriska v šatni R najmenej 30 minút pred ÚHC stretnutia požadovaná funkčná technika k prístupu do ISSF: funkčný počítač (notebook) s pripojením na internet; funkčná tlačiareň s papiermi, prípadne aj kopírka.

d) V areáli ihriska samostatná uzamykateľná šatňa pre hostí so svetlom a aspoň týmto vybavením: lavice na sedenie aspoň pre 18 hráčov; príslušný počet vešiakov na zavesenie šiat hráčov.

e) V areáli ihriska v čase stretnutia: vybavená lekárnica a nosidlá; mechanická tabuľa na striedanie náhradníkov; zástavky pre AR; ŽK a ČK; pišťalka; písacie potreby; úbor pre prípadného rozhodcu stretnutia z radov zástupcov jedného alebo druhého klubu;

f) V areáli HP lavičky náhradníkov.

g) V areáli ihriska funkčné WC.

h) V areáli ihriska priestory na umytie a voda na umytie.

i) V priestoroch sociálnej budovy na ihrisku vyvesený „Pasportizačný list HP“ schválený ŠTK ObFZ alebo ŠTK vyššieho FZ.

2. V VI. lige mužov navyiac:

a) V areáli ihriska samostatná uzamykateľná šatňa pre domácich so svetlom a aspoň týmto vybavením: lavice na sedenie aspoň pre 18 hráčov; príslušný počet vešiakov na zavesenie šiat hráčov.

b) Kryté lavičky náhradníkov.

c) Vyvýšené miesto so striedkou a schodíkmi, mimo HP na úrovni stredovej čiary, k zabezpečeniu videozáznamu zo stretnutia.

d) Funkčná rozhlasová aparatúra pravidelne využívaná aj na relácie pri majstrovských futbalových stretnutiach, pod následkami poriadkových pokút (o tomto sú povinní sa zmieňovať R vo svojich zápisoch zo stretnutí a D vo svojich správach o priebehu stretnutia).

e) Priestor odchodu hráčov a rozhodcov z hracej plochy musí byť zabezpečený plnou bariérou, aby v žiadnom prípade nebol možný kontakt odchádzajúcich hráčov a rozhodcov s divákmi.

f) V priestoroch sociálnych budov na ihrisku funkčné sprchy.

Klub, ktorého družstvo mužov chce postúpiť do V. ligy mužov VsFZ, musí spĺňať tieto kritériá vybavenosti štadióna:

a) sociálna budova: má byť postavená zo schválených stavebných materiálov s minimálne 2 šatňami pre družstvá so samostatnými sprchami, šatňou rozhodcov, resp. inými spoločenskými miestnosťami; šatňa rozhodcov musí obsahovať pevnú sprchu alebo sprchovací kút; bez tohto sociálneho zabezpečenia nebude postupujúcemu družstvu z ObFZ umožnený postup do súťaží VsFZ.

b) rozmery HP: šírka: 60 - 68 m, dĺžka: 100 - 105 m.

c) šatňa rozhodcov: jej plocha musí byť minimálne 6 m²; musí byť vybavená samostatným sprchovacím kútom, resp. umývadlom s teplou a studenou vodou na umytie; musí obsahovať: stôl; minimálne 4 stoličky; príslušný počet vešiakov na zavesenie šiat R a D.

d) sociálne zariadenie pre divákov: na štadióne musia byť zabezpečené samostatne pre mužov a samostatne pre ženy.

e) miesta pre invalidov: na štadióne musia byť vyčlenené minimálne 2 miesta pre invalidov, resp. ďalšie podľa potreby.

f) ozvučenie štadióna: klub ho musí mať funkčné.

3. V VII. ligách mužov navyiac:

a) V areáli ihriska samostatná uzamykateľná šatňa pre domácich so svetlom a aspoň týmto vybavením: lavice na sedenie aspoň pre 18 hráčov; príslušný počet vešiakov na zavesenie šiat hráčov.

b) Kryté lavičky náhradníkov.

c) Vyvýšené miesto so striedkou a schodíkmi, mimo HP na úrovni stredovej čiary, k zabezpečeniu videozáznamu zo stretnutia.

4. V IV. lige dorastencov navyiac:

a) V areáli ihriska samostatná uzamykateľná šatňa pre domácich so svetlom a aspoň týmto vybavením: lavice na sedenie aspoň pre 18 hráčov; príslušný počet vešiakov na zavesenie šiat hráčov.

b) Kryté lavičky náhradníkov.

h) Povinnosť poskytnutia šatne: ŠTK upozorňuje všetky FO a FK všetkých súťaží ObFZ na povinnosť poskytnúť hosťom šatňu na prezlečenie pri všetkých domácich stretnutiach vo všetkých súťažiach. V prípade jej neposkytnutia prístupí ŠTK k sankciám a okrem toho uvedenému družstvu FO-FK nariadi hrať stretnutie na ihrisku bližšom k súperovi, ktoré túto podmienku spĺňa.

i) Stála výzva ŠTK pre všetky FO a FK v pôsobnosti ObFZ Michalovce: ŠTK vyzýva všetky FO a FK v pôsobnosti ObFZ, aby sa zo všetkých síl snažili o údržbu svojich areálov a zlepšovanie podmienok pre kultúrne využitie svojich futbalistov a aj futbalistov svojho súpera. Ide hlavne o vodné zdroje a o to, aby sa futbalisti po stretnutí mali kde a čím osprchovať, prípadne aspoň umyť. To je výsledok kultúrneho prostredia a hygieny. Je nutné dbať o to, aby kabíny boli čisté a v čo najlepšom poriadku. Hostia sa všetko budú snažiť vrátiť pri vzájomnom odvetnom stretnutí. Výsledkom bude zlepšenie medziľudských vzťahov.

9. INFORMÁCIE O TELOVÝCHOVNOM LEKÁRSTVE (TL) V OKRESE MICHALOVCE

Služby TL pre okresy Michalovce a Sobrance, ale aj pre iné, zabezpečuje MUDr. Gabriel Valiska (čmt: 0905/467353) na adrese: ATL, Nám. osloboditeľov 25, Michalovce (ambulancia je na I. poschodí, od schodov do chodby a doľava, na jej pravej strane v druhej polovici chodby na ľavej strane). Ordinačné hodiny vyhradené pre telovýchovné lekárstvo sú: štvrtok od 12:00 h, v piatok od 14:00 h a po vzájomnej dohode aj počas víkendov. Na všetky z nich je nutné sa vopred objednať - kontakt: č. tel. zam.: 056/6443089. Medzi vyšetreniami, ktoré TL zabezpečuje, je aj vyšetrenie vykonané za účelom „Povolenia štartu hráča vo vyššej vekovej kategórii“ pre žiakov i dorastencov. Vyšetrenia, ktoré TL zabezpečuje, nie sú uhrádzané z verejného zdravotného poistenia.

Povolenia štartu hráča vo vyššej vekovej kategórii pre žiakov i dorastencov môže dať len hociktorý telovýchovný lekár, pričom toto povolenie je platné len 1 rok.

10. ZÁPIS O STRETNUTÍ

A) Postup pri práci s elektronickým zápisom o stretnutí v ISSF:

a) Videonávod „Elektronický zápis o stretnutí“ je na stránke projektu ISSF (<http://www.futbalsfz.sk/issf>) v časti Videonávody (<http://www.futbalsfz.sk/projekty/issf/videonavody>).

b) Domáci FO-FK je povinný pre vytvorenie elektronického zápisu o stretnutí v ISSF v požadovanej forme na každé súťažné stretnutie zabezpečiť v šatni rozhodcov vhodnú a funkčnú výpočtovú techniku (PC alebo notebook s pripojením na internet, tlačiareň s papiermi, prípadne aj kopírku).

c) Každý klub prostredníctvom svojho klubového ISSF manažéra je povinný včas pred každým stretnutím svojho družstva (aj deň vopred doma, najneskôr v stanovenom termíne pred začiatkom stretnutia) pripraviť predpokladanú nomináciu hráčov svojho družstva na stretnutie v ISSF do elektronického zápisu o stretnutí a túto priebežne uzavrieť, čo toto niektoré kluby v predchádzajúcej sezóne takto nezabezpečovali. Do základnej jedenástky sú povinní uvádzať hráčov v poradí za sebou podľa ich postov v stretnutí (brankár - obrancovia - záložníci - útočníci; na poradovom čísle 1 musí byť uvedený brankár; ďalej sa odporúča uvádzať: na poradových číslach 2-5 obrancov, na poradových číslach 6-8 záložníkov, na poradových číslach 9-11 útočníkov). Náhradníkov sú povinní uvádzať na poradových číslach 12-18. Každé z družstiev je povinné v nominácii družstva na stretnutie vyznačiť aj kapitána svojho družstva a uvádzať v nej aj členov svojich realizačných tímov prítomných na stretnutí (od tejto sezóny ISSF umožní v nominácii uviesť trénera len vtedy, ak je tento zaregistrovaný v ISSF, má platnú licenciu a uhradený členský poplatok na sezónu; ďalších funkcionárov umožní uviesť len vtedy, ak títo sú zaregistrovaní v ISSF ako osoby/príslušnosti). Za včasnú prípravu nominácie hráčov a realizačného tímu družstva do zápisu pred každým stretnutím je zodpovedné každé družstvo z príslušného stretnutia.

d) Rozhodca pred stretnutím skontroluje pripravenosť nominácií družstiev v zápise. Ak ju niektoré z družstiev nepripravilo včas pred stretnutím, alebo ju nepripravilo vôbec, je povinný ho nato upozorniť a tento nedostatok uviesť v zápise v „Zázname rozhodcu“.

e) Obe družstvá sú povinné rozhodcovi stretnutia včas pred stretnutím odovzdať aj RP všetkých svojich hráčov uvedených v zápise, v súťažiach mužov a dorastencov aj prípadné požadovanými osobami a organizáciami potvrdené tlačivá „Povolenie k štartu hráča vo vyššej vekovej kategórii“, v súťažiach žiakov aj prípadné požadovanými osobami a organizáciami potvrdené tlačivá „Súhlas rodičov a FO - FK so štartom vekovo mladšieho hráča - hráčky - za družstvo žiakov“.

f) Ak na stretnutie nastupuje hráč, ktorý nemá k dispozícii RP (nebol klubu doručený z výroby, alebo klub ho stratil, a pod.), tak je tento povinný sa musí preukázať iným svojím hodnoverným dokladom, poprípade kópiou „Žiadosti o RP hráča“ schválenou matrikárom FZ (ak túto nemá, tak ho R musí overiť v ISSF), pričom rozhodca je povinný sa o tom zmieniť v zápise v „Zázname rozhodcu“.

g) Rozhodca pred stretnutím prekontroluje: všetky predložené RP hráčov podľa ich nominácií v zápise a uvedenie členov realizačných tímov jednotlivých družstiev v ňom, prípadné predložené potvrdenia, a pri prípadnom štarte hráča bez RP aj k tomu predložené doklady. Informáciu o nich uvedie v zápise v „Zázname rozhodcu“ (napr. v tvare: štart vo vyššej vek. kategórii - Do/Ho - číslo dresu - meno a priezvisko). Po prípadných úpravách nominácií hráčov a realizačných tímov jednotlivých družstiev v zápise, tieto v ISSF uzavrie. Následne 1x vytlačí tzv. „Priebežný zápis o stretnutí“ (jeho prvú stranu) a poskytne ho družstvám ku konfrontácii pred stretnutím spolu s RP. Kapitáni družstiev (pri mládežníckych družstvách vedúci družstiev) sú povinní po konfrontácii tento zápis aj s RP vrátiť rozhodcovi stretnutia a oznámiť mu aj výsledok konfrontácie. Pripomienky ku konfrontácii R rieši na opačnej strane tohto vytlačeného „Priebežného zápisu o stretnutí“, aj s požadovanými údajmi a podpismi. Zápis o stretnutí, vytvorený v ISSF, kapitáni a vedúci družstiev nepodpisujú ani pred stretnutím, ani po stretnutí, ak sa v stretnutí nič zvláštne neudeje, pričom im R zápis po stretnutí ani netlačí.

h) V elektronickom zápise o stretnutí, úplne dole, sa nachádzajú aj tieto tlačidlá:

- tlačidlo „Vytlačiť zápasovú súpisku“ - toto tlačidlo sa dá použiť až po schválení nominácií oboch družstiev v ISSF rozhodcom a je to tlač nominácií družstiev na daný zápas v PDF, pre interné potreby, VIP hostí a pod., v ktorých sú uvedené nominácie hráčov a realizačných tímov na stretnutie aj s dátumami narodenia (zápasová súpiska nemá nič spoločné so zápisom o stretnutí);

- tlačidlo „Vytlačiť zápis“ - je tlač Zápisu o stretnutí.

i) Rozhodca je povinný po stretnutí uviesť do zápisu všetky tieto požadované údaje zo stretnutia: triedania hráčov; ŽK; ČK (pri nich aj presný dôvod ich udelenia); druhá ŽK udelená tomu istému hráčovi v jednom stretnutí je automaticky červená a rozhodca takému hráčovi nemá v zápise uvádzať aj červenú kartu (pokiaľ mu nie je udelená sólo ŽK a sólo ČK); strelcov gólov (pri nich aj realizátorov premenených a nepremenených PK) - všetko toto dodatočne aj skontrolovať spolu aj s výsledkom stretnutia a výsledkom polčasu; hrací čas I. polčasu; čas prestávky; hrací čas II. polčasu; čas začiatku stretnutia; štadión (ak nie je uvedený); počet usporiadateľov; počet divákov; typ hracej plochy; meno a priezvisko hl. usporiadateľa s dátumom jeho narodenia. V závere zápisu uviesť aj výsledok konfrontácie a v „Zázname rozhodcu“ (ak sa v stretnutí vyskytli) uviesť: mená a priezviská prípadných v stretnutí pôsobiacich AR z radov zástupcov klubov aj s ich dátumami narodenia a presnými adresami bydliska; nepripravenosť alebo nedostatky požadovanej techniky v šatni R; nepripravenie alebo neskoré pripravenie nominácie družstva na stretnutie; dôvod, prečo nomináciu družstva vytváral R; dôvod neskoršieho začiatku stretnutia aj s uvedením času meškania a vinníka; dôvody nadstavenia HČ v oboch polčasoch; informáciu o počte hráčov, ak družstvo nastúpilo na stretnutie s menej ako 11 hráčmi (či ich v priebehu stretnutia doplnilo); informáciu o predložených tlačivách „Povolenie k štartu hráča vo vyššej vekovej kategórii“

a „Súhlas rodičov a FO - FK so štartom vekovo mladšieho hráča - hráčky - za družstvo žiakov“; dôvod nenastúpenia jedného zo súperov na stretnutie, ak bol rozhodcovi oznámený; dôvod nedohrania stretnutia; nepristojnosti v stretnutí; a pod. Rozhodca je povinný všetky tieto údaje ešte dôkladne prekontrolovať podľa svojich poznámok zo stretnutia, potom zápis v ISSF priebežne uložiť. Na pokyn rozhodcu sa po stretnutí do šatne rozhodcu dostáva už len vedúci oboch družstiev, kde im rozhodca pred vrátením RP a prípadných potvrdení oznámi všetky údaje zo stretnutia, ktoré uviedol v zápise (aj všetky nedostatky, ako napr.: nepripravenie alebo neskoré pripravenie nominácie družstva na stretnutie, nepripravenosť a nedostatky požadovanej techniky, neskorý nástup na stretnutie, a pod.). Prípadné chyby uvedené údaje môže rozhodca po vzájomnej konzultácii v zápise ešte opraviť a potom zápis v ISSF schváliť. **Zápis o stretnutí vo všetkých súťažiach ObFZ je R povinný uzavrieť v ISSF v mieste stretnutia hneď po skončení stretnutia.** Ak sa z nejakých dôvodov zápis nedá uzavrieť v ISSF hneď po stretnutí, R je povinný ho v ISSF uzavrieť do 21:00 h aj s uvedením dôvodu. Ak v stretnutí neboli porušené futbalové normy, kapitáni a vedúci družstiev zápis po stretnutí nepodpisujú, rozhodca zápis po stretnutí netlačí, neodovzdáva ho družstvám a nezasiela ho na ObFZ. Prípadné námietky k stretnutiu (poplatky za ne budú zahrnuté do ZF) môžu družstvá podávať prostredníctvom svojho klubového ISSF manažéra cez ISSF, cez „Zápis o stretnutí“, cez „Podania na komisie“ podaním na ŠTK do 48 h po stretnutí.

j) V prípade nešportového správania divákov, funkcionárov klubov, osôb zúčastnených na hre pred, počas a po stretnutí, ešte pred uzavretím zápisu o stretnutí v ISSF, je rozhodca povinný tieto skutočnosti zástupcom družstiev oznámiť v šatni rozhodcov, uviesť do zápisu v „Zázname rozhodcu“, tento vytlačiť v požadovanom počte, originál dať podpísať kapitánom a vedúcim družstiev a kópiu odovzdať jednému i druhému uvedené požadované dôvody nedohrania stretnutia. Zároveň je povinný cez ISSF, cez „Zápis o stretnutí“, cez „Podania na komisie“ tieto skutočnosti prekopírovať do podania a toto zaslať na DK. Ak k nešportovému správaniu uvedených osôb dôjde po uzavretí zápisu o stretnutí v ISSF, rozhodca je povinný tieto skutočnosti čo najskôr zaslať cez ISSF, cez „Elektronickú podateľňu“, cez „Zaevidovanie podania na komisiu“, podaním na DK.

k) Ak na stretnutie nenastúpi jeden zo súperov, rozhodca je povinný v zápise v ISSF uzavrieť nominácie oboch družstiev, uviesť štadión (ak tento nie je uvedený), počet usporiadateľov, počet divákov, typ hracej plochy, v „Zázname rozhodcu“ požadované údaje o nomináciách, o technike a dôvody nenastúpenia jedného zo súperov na stretnutie (ak sú tieto známe) a zápis priebežne uložiť. Zároveň je povinný cez ISSF, cez „Zápis o stretnutí“, cez „Podania na komisie“ tieto dôvody nenastúpenia prekopírovať do podania a zaslať podaním na ŠTK.

l) Ak sa stretnutie neodohrá z rôznych dôvodov (nespôsobilý terén, nedostavenie sa súpera, a pod.) a tým sa ani nezačne, tak sa neschvaľujú ani nominácie hráčov, ani R neuzatvára nominácie hráčov, lebo stretnutie sa nehralo! Na futbalnete svieti „-- : --“, čiže je jasné, že stretnutie sa nehralo a tabuľka sa neprepočítava. Dôvodom nedohrania stretnutia môže byť viac, ale jedine rozhodnutie riadiaceho orgánu súťaže je oficiálne (aj rozhodnutie o kontumácii, pokiaľ sa stretnutie kontumuje; aj rozhodnutie o odložení stretnutia). O tom, čo sa bude následne diať, rozhoduje jedine riadiaci orgán súťaže, a to je príslušná ŠTK. Rozhodca je povinný o tom okamžite informovať v ISSF podaním na ŠTK danej súťaže z detailu daného stretnutia, aby ŠTK rozhodla o ďalšom postupe a správca súťaže urobí potrebné zmeny aj v ISSF (po otvorení zápisu o stretnutí hore na detaile je zelený krúžok „Podania na komisie“; v podaní je potrebné uviesť dôvod neuskutočnenia stretnutia, ako aj súpermi dohodnutý nový termín jeho odohrania).

m) Ak sa stretnutie z rôznych príčin nedohrá, rozhodca je povinný v zápise uviesť všetky požadované údaje zo stretnutia, okrem nich aj štadión (ak tento nie je uvedený), počet usporiadateľov, počet divákov, typ hracej plochy, údaje o hl. usporiadateľovi, v „Zázname rozhodcu“ požadované údaje o nomináciách, o technike, o predložených potvrdeniach, a pod., a zápis predčasne ukončiť a schváliť, kde po kliknutí na toto tlačidlo uvedie požadované dôvody nedohrania stretnutia. Zároveň je povinný cez ISSF, cez „Zápis o stretnutí“, cez „Podania na komisie“ tieto dôvody prekopírovať do podania a zaslať podaním na ŠTK (ak sa stretnutie nedohrá pre pokles počtu hráčov jedného z družstiev, pre poveternostné podmienky, a pod.) a podaním na DK (ak sa stretnutie nedohrá pre nepristojnosti, alebo z iných disciplinárnych dôvodov).

n) Ak v mieste stretnutia nebude k dispozícii funkčný počítač s pripojením na internet a tlačiareň, alebo ak sa z nejakých dôvodov zápis nedá uzavrieť a schváliť v ISSF hneď po stretnutí, rozhodca je povinný ho uzavrieť doma alebo na inom mieste v príslušný deň do 21:00 h aj s uvedením dôvodu.

o) Ďalšie upozornenia k elektronickému zápisu o stretnutí:

1. Ak pri vyplňovaní nominácie hráčov na stretnutie do zápisu v pracovných dňoch ISSF hlási v hornej časti, v červenom rámečku, upozornenie typu „hráč Štefan Hraško (1234567) v čase zápasu nehral za klub“, alebo niečo podobné, príslušný klubový ISSF manažér je povinný okamžite cez „Elektronickú podateľňu“, cez formulár „Pomoc“, oznámiť tento problém hráča aj s jeho registračným číslom. Je to historická chyba v transferoch, vie sa rýchlo odstrániť, ale len v pracovných dňoch (pondelok až piatok). Ak to neoznámí v pracovných dňoch, je veľmi pravdepodobné, že sa rozhodcovi stretnutia nepodarí uzavrieť nomináciu hráčov v zápise a bude sa vyrábať zbytočne chaos v sobotu a v nedeľu.

2. Ak ISSF pri vyplňovaní nominácie hráčov na stretnutie do zápisu pri hráčovi oznamuje, že hráč nemá uhradený členský poplatok, príslušný klubový ISSF manažér mu môže tento vygenerovať aj 5 minút pred stretnutím.

3. Ak už klubový ISSF manažér uzavrel nomináciu hráčov v zápise a nastanú zmeny (zranenie pri rozcvičke, a pod.), pokiaľ R ešte neuzavrel zápis, môže sa R kedykoľvek vrátiť do nominácií hráčov domácich aj hostí a môže v nich robiť zmeny, ktoré sa automaticky premietnu aj v zápise. Uzavretím nominácií hráčov klubovým a tímovým manažérom sa len im znemožní robiť zmeny v nomináciách, ale R ich stále môže robiť, pokiaľ neuzavrie celý zápis.

4. Do zápisu je povinnosťou klubov uvádzať aj trénerov družstiev. ObFZ upozorňuje všetky FO-FK súťaží ObFZ, aby trénerov svojich družstiev upozornili na zaregistrovanie sa v ISSF. Tí, ktorí nemajú požadovanú kvalifikáciu, sú povinní zaslať prihlášku na školenie k získaniu základnej kvalifikácie. Tí, ktorí ju majú neplatnú, sú povinní zaslať prihlášku na seminár. Tieto školenia a semináre pre záujemcov z Košického a Prešovského kraja organizuje VsFZ (viď webovú stránku VsFZ „www.vsfz.futbalnet.sk“ a nejlíštu „Tréneri a mládež“).

5. V prípade zmien delegovaných osôb, alebo termínu stretnutia, je R povinný pred uložením a schválením zápisu kontaktovať správcu súťaží. Ak R uzavrie zápis s inými osobami, tak týmto osobám budú vyplácané aj náležitosti zo stretnutia (AR a D si to vedia skontrolovať na adrese „www.futbalnet.sk“ v sekcii súťaže - vzväz: ObFZ - súťaž: daná súťaž, v ktorej pôsobili); R a D sú v prípade, ak podajú oznámenia o zrušení obsadenia a v najbližšej ÚS sa to neobjaví, povinní kontaktovať správcu súťaže.

6. V prípade výskytu sa mimoriadnych okolností, zabraňujúcich riadnemu uzavretiu elektronického zápisu o stretnutí v ISSF, ako aj v prípade nedostatočného technického vybavenia, výskytu sa technických problémov, alebo v prípade neumožnenia uzatvorenia elektronického zápisu o stretnutí zo strany organizátora stretnutia, je rozhodca povinný náležite vyplniť tzv. „Priebežný zápis o stretnutí“ ručne (papierovú verziu vytlačenú pred začiatkom stretnutia). Na základe neho je povinný v príslušný deň do 21:00 h doplniť a uzavrieť aj elektronický zápis o stretnutí. Dôvody, alebo príčiny neuzavretia elektronického zápisu o stretnutí priamo v mieste konania stretnutia, je rozhodca povinný uviesť do elektronického zápisu o stretnutí, v časti „Záznam rozhodcu“. Priebežný zápis o stretnutí aj so svojimi poznámkami zo stretnutia je rozhodca stretnutia povinný archivovať doma z každého stretnutia do 30.6. a na požiadanie orgánov ObFZ je povinný ho doručiť na ObFZ do stanoveného termínu.

7. Zavedením elektronického zápisu vo všetkých súťažiach má klubový ISSF manažér každého FO-FK možnosť si v ISSF skontrolovať udelené osobné testy cez matriku futbalnet, kde pri detaile hráča - možnosti - tresty hráča, má uvedený prehľad ŽK a ČK.

B) Zápis o stretnutí v ISSF pre laikov - sa vyhotovuje vo všetkých súťažiach ObFZ vtedy, ak stretnutie rozhoduje iná ako delegovaná osoba, pričom sa vtedy pri stretnutí vyhotovuje aj papierový zápis o stretnutí, pričom pre zápis o stretnutí pre laikov platí toto:

a) V ISSF sa pre FZ pripravila možnosť „Prepnúť nastavenie zápisov pre laikov“, a to pre prípady, ak si FZ želá prepnúť nastavenie zápisov pre laikov, podľa ktorých sa môžu priebežne ukladať zápisy/nominácie. Za ObFZ Michalovce tieto v tejto sezóne pred štartom jednotlivých súťaží nastavil jeden zo správcov súťaží ObFZ vo všetkých súťažiach ObFZ a tak domáci kluboví ISSF manažéri môžu priebežne ukladať zápisy/nominácie.

b) Rozhodca stretnutia je povinný pred stretnutím ohľadom stretnutia skontrolovať to isté, ako je to uvedené pri elektronickom zápise, a v papierovom zápise o stretnutí uvádzať tiež to isté, ako v elektronickom zápise (je to uvedené aj pri papierovom zápise: údaje o striedaniach, góloch, PK, ŽK, ČK, a pod.). Tak isto, ako je to uvedené pri elektronickom zápise, má postupovať aj po stretnutí.

c) Klubový ISSF manažér domáceho družstva je povinný v ISSF cez svoje prístupové kódy v zápise o stretnutí v ISSF cez režim "Rozhodca/Laik" uložiť a uzavrieť nominácie oboch družstiev. Následne sa mu vytvorí zápis o stretnutí.

d) Rozhodca stretnutia je povinný si v stretnutí zaznamenávať všetky údaje do svojich poznámok a po stretnutí spolu s domácim klubovým ISSF manažérom v zápise o stretnutí v ISSF vyplniť všetky údaje zo stretnutia na základe týchto poznámok a zápis priebežne uložiť, nie však uzavrieť a schváliť, to dokáže len príslušný správca súťaže. Za nevyplnenie zápisu o stretnutí v ISSF v takomto prípade sa udelí domácejmu klubu poriadková pokuta.

e) Po stretnutí je rozhodca stretnutia povinný spolu so zodpovedným funkcionárom domáceho klubu papierový zápis o stretnutí vyplniť obojstranne vo všetkých rubrikách podľa predtlaču na základe poznámok rozhodcu stretnutia (vzor vyplneného zápisu o stretnutí sa nachádza na webovej stránke ObFZ, v menu vľavo, v časti Tlačivá - Všeobecne platné tlačivá - Tlačivá ŠTK).

f) Originál vo všetkých rubrikách obojstranne vyplneného papierového zápisu o stretnutí, podpísaný rozhodcom stretnutia, kapitánmi a vedúcimi družstiev, je domáce družstvo povinné doručiť na ObFZ najneskôr v najbližší pracovný deň po stretnutí dopoludnia jednou z týchto možností: obojstranne preskenovaný e-mailom; obyčajnou poštovou listovou zásielkou I. triedy na adresu: Oblastný futbalový zväz Michalovce, Hviezdoslavova 7, 071 01 Michalovce; osobne, a to vo všetkých týchto prípadoch tak, aby tento bol na ObFZ najneskôr v druhý najbližší pracovný deň po stretnutí dopoludnia do 10:00 h. Takýto zápis zo stretnutia bude v ISSF uzavretý až po doručení originálu papierového zápisu z príslušného stretnutia na ObFZ a po jeho prekontrolovaní s údajmi v ISSF. Prípadné chýbajúce údaje budú doplnené do elektronického zápisu v ISSF určeným správcom súťaží. Za nedoručenie zápisu v takomto prípade na ObFZ sa udelí domácejmu klubu poriadková pokuta a v prípade dodatočného vyžiadania aj ďalšia poriadková pokuta.

g) Pri doručovaní zápisu poštovou zásielkou je ho nutné zasielať na ObFZ v obálke formátu A6. Prípadné prílohy k zápisu (ďalší papier, ak nepostačoval priestor na zápise; ak FO-FK na základe rozhodnutia orgánu ObFZ bol povinný predložiť R k stretnutiu menovité zloženie stanoveného počtu členov usporiadateľskej služby príslušného stretnutia; a pod.) je nutné zložiť spolu so zápisom a zopnúť ich. Pri jeho osobnom doručení (alebo v zastúpení) na ObFZ je možnosť tento odovzdať priamo na sekretariáte ObFZ, pri uzamknutí sekretariátu sa má dať do poštovej schránky ObFZ vo vestibule budovy vľavo od schodov na I. poschodie, pri uzamknutí budovy sa má dať do schránky ObFZ umiestnenej na vchodových dverách do budovy.

C) Papierový zápis o stretnutí - pri stretnutí sa vyžaduje vyhotovovať najmä v prípade poruchy na internetovom pripojení, keď nie je možné v ISSF predbežne uzavrieť zápis o stretnutí.

a) Papierový zápis o stretnutí vo všetkých súťažných stretnutiach súťaží ObFZ sa vyhotovuje 3x (odporúča sa 1 originál tlačiva zápisu o stretnutí a 2 čisté papiere s 2 kvalitnými indigami), resp. 1x (ak je k dispozícii kopírka; po stretnutí ho vyplnený 2x prekopirovať). Predkladá ho vždy domáce družstvo, ktoré ho aj ako prvé vždy vypisuje. Ak by na ihrisku neboli domáci funkcionári a ak by nebolo k dispozícii ani tlačivo zápisu, zápis je povinné vypísať hosťujúce družstvo.

b) Do papierového zápisu o stretnutí sú funkcionári jednotlivých družstiev FO a FK i rozhodcovia povinní uvádzať pri jeho vyplňovaní ručne perom všetko čitateľne paličkovým veľkým písmom, alebo písacím strojom, alebo počítačom.

c) Funkcionári jednotlivých družstiev FO a FK sú pri súťažných stretnutiach povinní aspoň 15 minút pred začiatkom stretnutia predložiť rozhodcovi riadne vyplnený papierový zápis o stretnutí s uvedenými celými menami a priezviskami všetkých hráčov a náhradníkov tak, ako sú uvedené v RP. V základnej jedenástke nesmú byť v zápise voľné riadky, ak družstvo má k stretnutiu pripravených 11 a viac hráčov. Pri každom hráčovi sa do zápisu uvádza 7-miestne registračné číslo uvedené v RP. Rozhodcovia sa majú predložiť aj: platné RP všetkých hráčov, s ktorými príslušné družstvo FO - FK ráta v uvedenom stretnutí nastúpiť, presne podľa poradia uvedenia v zápise; od ŠTK potvrdené najviac 1 rok platné: v stretnutiach mužov a dorastencov aj prípadné potvrdenia „Povolenie k štartu hráča vo vyššej vekovej kategórii“ a v stretnutiach žiakov prípadné potvrdenia „Súhlas rodičov a FO - FK so štartom vekovo mladšieho hráča - hráčky - za družstvo žiakov“. Vyplniť majú aj zadnú stranu zápisu ohľadom požadovaných funkcionárov svojho družstva FO - FK podľa predtlaču (meno, priezvisko a dátum narodenia).

d) Kapitáni a vedúci družstiev sú povinní pred stretnutím svojím podpisom v papierovom zápise o stretnutí potvrdiť pravdivosť údajov ohľadne hráčov uvedených v zostave svojho družstva.

e) V papierovom zápise o stretnutí má byť pred stretnutím na jeho zadnej strane uvedená dohoda súperov o rozhodcovi stretnutia (uviesť sa má jeho meno, priezvisko, dátum narodenia, presná adresa bydliska) s podpismi kapitánov (v mládežníckych stretnutiach aj s podpismi vedúcich družstiev).

f) Rozhodca stretnutia je povinný pred stretnutím skontrolovať to isté ako pri elektronickom zápise, pričom v papierovom zápise je povinný vyplniť hlavičku vo všetkých rubrikách podľa predtlaču, kde má vyznačiť druh stretnutia a uviesť: súťaž; kolo; dátum, presný názov domáceho družstva FO-FK; presný názov hosťujúceho družstva FO-FK; štadión. Po príchode KD a VD oboch súperov do šatne R pred stretnutím a po vykonanej konfrontácii uvedie skutočnosti o nej, prípadné námietky k nej; vyškrtne prípadné voľné riadky náhradníkov v zostavách a zápis dá podpísať KD a VD oboch družstiev, ak ho títo už nepodpísali predtým. Pred pohovorom s hlavným usporiadateľom stretnutia uvedie do zápisu jeho meno, priezvisko a dátum narodenia, ako aj počet usporiadateľov. Najneskôr v polčasovej prestávke uvedie mená a priezviská R, AR1, AR2 (aj ich adresy bydliska). Po stretnutí, ešte pred príchodom VD oboch súperov do šatne R, je povinný vyplniť všetky zvyšné rubriky na celej prednej strane zápisu o stretnutí podľa predtlaču, kde má uviesť: čas začiatku stretnutia; hrací čas; výsledok stretnutia i polčasu; striedania hráčov; napomínaných a vylúčených hráčov (udelené ŽK alebo ČK, čas, číslo, celé meno a priezvisko, stručný dôvod udelenia); strelcov gólov v poradí ako tieto padli (čas, D/H, číslo, stav, PK); zvislými čiarkami potom doplniť ŽK, ČK a góly do príslušných stĺpcov v zostavách; realizátorov nepremených PK (čas, D/H, číslo, stav) a počet divákov zistený od hlavného usporiadateľa. Voľné rubriky a voľné miesta na prednej strane v zápise je rozhodca povinný vyškrtnúť, aby nemohol dodatočne nič dopisovať. Takto vyplnený zápis sú aj po stretnutí povinní podpísať kapitáni oboch družstiev (v mládežníckych stretnutiach aj vedúci družstiev). Rozhodca potom jeho prvú kópiu odovzdá hosťom, druhú domácim, originál si nechá pre seba.

g) Potom je R povinný vyplniť aj zadnú stranu originálu zápisu o stretnutí, uviesť dátum a zápis podpísať. Originál si ponecháva v archíve do 30.6. a v prípade jeho vyžiadania je povinný tento doručiť na ObFZ.

h) Podľa tohto originálu je R povinný zápis o stretnutí vyplniť aj v ISSF v deň stretnutia do 21:00 h doma alebo v inom mieste s prístupom na internet, a to aj s uvedením dôvodu, prečo sa použil papierový zápis o stretnutí.

11. KONFRONTÁCIA HRÁČOV

Pri konfrontácii môžu nastať tieto prípady

a) **družstvo nastupuje na stretnutie s menej ako 11 hráčmi, v zápise má uvedených viac ako 11 hráčov a počas stretnutia svoj káder dopĺňa:** rozhodcovi sa pred stretnutím odovzdajú iba RP tých hráčov, ktorí nastupujú na stretnutie, a u ktorých bola vykonaná konfrontácia; RP ostatných hráčov, ktorí sa nezúčastnili konfrontácie, ale sú uvedení v zápise, R odovzdá pred stretnutím kapitánovi (v mládežníckych stretnutiach vedúcemu) príslušného družstva; R si v zápise bodkami pri menách hráčov poznačí, ktorí hráči sa konfrontácie nezúčastnili; do svojich poznámok si poznačí aj mená a čísla hráčov neprítomných na konfrontácii, kvôli zabráneniu možných špekulácií, a aby vedel pri ich nástupe na HP overiť ich totožnosť; každý hráč, ktorý dopĺňa svoj káder, musí k stretnutiu nastupovať so svojim RP a s iným svojím hodnoverným dokladom s fotografiou; pričom rozhodca s kapitánom súperovho družstva vykonajú spolu konfrontáciu; pokiaľ nie sú námietky, tak sa v hre pokračuje; pokiaľ sú námietky, tak sa riešia hneď, žiadne ďalšie námietky nie sú prípustné; RP skontrolovaného hráča nechá R u seba; ak je na stretnutí prítomný delegovaný AR1, potom si RP skontrolovaného hráča odloží on; R alebo AR1 ho môžu odovzdať aj delegátovi, ak je tento na stretnutí; predložený iný hodnoverný doklad totožnosti hráč odovzdá svojmu vedúcemu družstva; rozhodca to všetko podrobne uvedie v zápise o stretnutí;

b) **družstvo nastupuje na stretnutie s menej ako 11 hráčmi, v zápise má uvedených len na stretnutie nastupujúcich hráčov a počas stretnutia svoj káder dopĺňa:** rozhodcovi sa pred stretnutím odovzdajú iba RP tých hráčov, ktorí nastupujú na stretnutie, a u ktorých bola vykonaná konfrontácia; pri nástupe hráča na HP, ktorý dopĺňa svoj káder, sa potom postupuje podobne ako v bode V/a; údaje tohto hráča do zápisu doplní R v polčasovej prestávke, ak hráč svoj káder doplnil v 1. polčase, alebo po skončení stretnutia, ak hráč doplnil svoj káder v 2. polčase.

c) **pri konfrontácii pred stretnutím neboli prítomní všetci hráči uvedení v zápise o stretnutí ako náhradníci:** rozhodcovi sú pred stretnutím odovzdané iba tie RP, u ktorých bola vykonaná konfrontácia; RP ostatných hráčov, ktorí sa nezúčastnili konfrontácie, ale sú uvedení v zápise, R odovzdá pred stretnutím kapitánovi (v mládežníckych stretnutiach vedúcemu) príslušného družstva; ďalší postup je ako v bode V/a. R všetko uvedie podrobne v zápise o stretnutí.

VI. Vymožnosti delegovaného rozhodcu ohľadom konfrontácie v súťažiach ObFZ

Pravidlá futbalu - výklad pravidiel 3 - bod 13: „Ak rozhodca po začiatku hry zistí, že niektorý hráč hrá bez vlastného registračného preukazu, vylúči ho z hry. Odoberie mu cudzí registračný preukaz a priestupok poznamená v zápise o stretnutí. Za tohto hráča nesmie v stretnutí nastúpiť iný hráč.“

Rozhodca teda môže konfrontovať hráča aj sám z vlastnej vôle a aj v polčasovej prestávke.

VII. Konfrontácia v posledných 3 kolách jednotlivých súťaží ObFZ

V posledných 3 kolách musí byť začiatok všetkých stretnutí presne v ÚHČ. Vtedy sú družstvá povinné dostaviť sa k stretnutiu skôr. Už 30' pred ÚHČ stretnutia sú družstvá povinné mať v ISSF pripravený elektronický zápis o stretnutí (prípadne pripravený papierový zápis) a v tom istom čase sú povinné R-ovi stretnutia predložiť RP hráčov s prípadnými potvrdeniami o štarte hráčov vo vyššej vekovej kategórii. Konfrontácia musí byť vykonaná pred stretnutím tak, aby sa toto mohlo začať v ÚHČ. Prípadný posun začiatku stretnutia z dôvodu konfrontácie musí rozhodca uviesť v zápise aj s dôvodom.

12. HLÁSENIE VÝSLEDKOV

a) ObFZ, v súvislosti so zavedením ISSF, zrušil hlásenie výsledkov všetkých majstrovských a pohárových stretnutí všetkých súťaží ObFZ, aj s údajmi z nich.

b) ObFZ však nezrušil hlásenie výsledkov prípravných stretnutí a turnajov. Tieto môžu spravodajcovia jednotlivých družstiev FO a FK hlavne kvôli lepšej propagácii futbalu hlásiť celoročne aj naďalej na ObFZ Michalovce e-mailom na adresu „obfzmi@stonline.sk“, z ktorej budú pri ich nahlásení vždy do pondelka do 8:00 h po úprave raz týždenne (najčastejšie v pondelok) zaslané k zverejneniu na webovú stránku ObFZ a podľa možnosti aj do tlače.

Informácie z prípravného futbalu a turnajov: V zmysle SPF, je organizátor každej nemajstrovskej súťaže (turnaja) a každého prípravného stretnutia povinný oznámiť ich konanie tomu riadiacemu orgánu, pod ktorý spadá klub ako jeho organizátor. Mnohé družstvá FO a FK v príprave na súťaž i počas nej hrajú aj rôzne prípravné stretnutia a niektoré v letnej i zimnej prestávke organizujú futbalové turnaje. O organizovaní viacerých z nich sa mnohokrát ani nevie, pričom podobne je to aj s propagáciou ich výsledkov. ObFZ Michalovce sa snaží propagovať futbal aj tak, že oznamy o ich organizovaní, ako aj výsledky prípravných stretnutí a výsledky turnajov, ktoré sú nahlásené e-mailom na ObFZ, zverejňuje raz týždenne na svojej webovej stránke i v tlači. Spravodajcovia všetkých družstiev FO a FK územne patriacich pod ObFZ Michalovce môžu oznamy o ich organizovaní aj so všetkými vopred známymi informáciami o nich, výsledky všetkých prípravných stretnutí všetkých svojich družstiev, i výsledky turnajov, aj s požadovanými údajmi z nich, priebežne hlásiť e-mailom na ObFZ na adresu: „obfzmi@stonline.sk“.

Organizovanie futbalového turnaja: ObFZ pri jeho organizovaní požaduje od FO-FK ako jeho organizátora vopred na ObFZ e-mailom oznámiť jeho konanie aj s jeho stručnými propozíciami. Po turnaji je jeho organizátor povinný na ObFZ e-mailom na stanovenú adresu nahlásiť výsledky jednotlivých stretnutí turnaja aj s údajmi z nich a aj s poradím družstiev, ako aj s prípadnými ďalšími informáciami z turnaja, kvôli zverejneniu na webovej stránke ObFZ a v tlači, a do 3 dní po skončení turnaja na ObFZ doručiť aj jeho vyhodnotenie na určenom tlačive (je na webovej stránke ObFZ, v menu vľavo v časti „Tlačivá“), pričom na zadnú stranu tohto tlačiva je povinný vytlačiť všetky údaje o jednotlivých stretnutiach turnaja, aj s jeho tabuľkou, ktoré zaslaná na ObFZ e-mailom (môže ich na ňu skopírovať). Tie FO a FK, ktoré už turnaj organizovali a jeho vyhodnotenie na určenom tlačive a správu o ňom e-mailom na ObFZ v týchto termínoch nedoručili, môžu tak urobiť aj dodatočne.

Požiadavky na spravodajcov jednotlivých družstiev FO a FK: Pri hlásení výsledkov všetkých prípravných stretnutí je povinnosťou spravodajcov jednotlivých družstiev FO a FK uvádzať tieto v tvare, v akom boli hlásené a zverejňované v tlači pri majstrovských stretnutiach v predchádzajúcich sezónach. Pri turnajoch je nutné uviesť konečné poradie družstiev, konečnú tabuľku a prípadné vyhodnotenie najlepších jednotlivcov. **Pri každom nahlásení výsledku samostatného stretnutia** je potrebné uviesť: dátum stretnutia; súperov; výsledok stretnutia a polčasu; mená a priezviská strelcov gólov oboch súperov (z toho z PK); realizátorov nepremených PK (pri nich čas a stav stretnutia); udelené ŽK a ČK; meno a priezvisko R; počet divákov; svoje meno a priezvisko ako spravodajcu (pri turnaji aj dátum jeho konania a jeho názov). Nahlásiť ich dodatočne možno aj zo všetkých predtým odohraných stretnutí. **Výsledky možno nahlásiť aj prípade, ak nie všetky údaje zo stretnutia sú známe. Postihy za nenahlásenie výsledkov, alebo za ich zlé alebo neskoré nahlásenie, sa nevyvádzajú. Všetko je to len kvôli lepšej propagácii futbalu. Hlásiť ich môžu spravodajcovia jednotlivých FO a FK aj v prípade, ak ich družstvá hrajú stretnutia u súpera, alebo ak turnaj organizuje iný FO-FK, a tento ich nenahlásil. Platí to aj v prípade, ak sa stretnutie hrá u súpera z iného ObFZ. Výsledky všetkých prípravných stretnutí svojich družstiev, aj s požadovanými údajmi z nich, ako aj všetky vopred známe informácie o ich organizovaní, môžu**

na túto adresu hlásiť aj spravodajcovia družstiev FO a FK územne patriacich pod ObFZ Michalovce, ktoré pôsobia vo vyšších súťažiach VsFZ a SFZ.

13. HODNOTENIE VÝSLEDKOV A SÚŤAŽÍ

1. Výsledky súťažných stretnutí jednotlivých súťaží, ich tabuľky a iné prehľady o súťažiach, sú k dispozícii pre každého záujemcu na verejno-prístupnom portáli „futbalnet.sk“ V prehľadoch strelcov gólov v jednotlivých súťažiach sa anulujú strelci gólov v stretnutiach tých družstiev, ktoré boli zo súťaží vylúčené alebo z nich vystúpili. Tie sa anulujú aj v tých stretnutiach, ktoré boli dodatočne kontumované s výsledkom 3:0 kont. a 0:3 kont. Ponechávajú sa len v tých prípadoch, ak sa pri nedohranom stretnutí ponechá v platnosti výsledok z HP.

2. Pre určenie poradia družstiev v priebehu súťaží, platia príslušné ustanovenia SPF.

3. Na určenie postupov, zostupov a víťaza, po odohraní súťaží, platia príslušné ustanovenia SPF.

14. POSTUPY A ZOSTUPY

a) spoločné zásady k postupom a zostupom v súťažiach „Majstrovstiev ObFZ Michalovce“

1. Pri určovaní konečného poradia družstiev v konečnej tabuľke príslušnej súťaže, ako aj pri určovaní postupujúcich a zostupujúcich družstiev po skončení súťažného ročníka, platí platný SPF.

2. Pri vylúčení niektorého z družstiev zo súťaže z disciplinárnych dôvodov, alebo pri jeho predčasnom odstúpení zo súťaže, sa postupuje v zmysle platného SPF. Pri vylúčení družstva zo súťaže VI. ligy mužov, alebo pri jeho predčasnom odstúpení z tejto súťaže, bude toto v nasledujúcom súťažnom ročníku zaradené do najnižšej súťaže ObFZ. O štarte družstva vylúčeného z najnižšej súťaže ObFZ v nasledujúcom súť. ročníku, na návrh ŠTK rozhodne VV.

3. Pri vylúčení niektorého z družstiev zo súťaže VI. ligy mužov z dôvodov nesplnenia podmienok danej súťaže, sa postupuje v zmysle platného SPF. Takto vylúčené družstvo bude v nasledujúcom súťažnom ročníku preradené do súťaže ObFZ o jeden stupeň nižšej, teda do príslušnej VII. ligy mužov.

4. Zo súťaží ObFZ mužov má právo na postup do najnižšej súťaže VsFZ mužov (do V. ligy zemplínskej mužov) len víťaz najvyššej súťaže „Majstrovstiev ObFZ Michalovce“ VI. ligy mužov. Prihlášku do V. ligy zemplínskej mužov pre nasledujúcu sezónu môžu do stanoveného termínu uzávierky prihlások v prípade záujmu podať aj družstvá umiestnené na 2. a 3. mieste v konečnej tabuľke VI. ligy mužov (táto bude vzatá v úvahu len pri nedostatočnom počte družstiev prihlásených do V. ligy zemplínskej mužov).

5. Zo súťaží ObFZ dorastencov U19 má právo na postup do najnižšej súťaže VsFZ dorastencov U19 (III. ligy zemplínskej dorastencov U19) len víťaz najvyššej súťaže „Majstrovstiev ObFZ Michalovce“ IV. ligy dorastencov U19. Prihlášku do III. ligy zemplínskej dorastencov U19 pre nasledujúcu sezónu môžu do stanoveného termínu uzávierky prihlások v prípade záujmu podať aj družstvá umiestnené na 2. a 3. mieste v konečnej tabuľke IV. ligy dorastencov U19 (táto bude vzatá v úvahu len pri nedostatočnom počte družstiev prihlásených do III. ligy zemplínskej dorastencov U19).

6. Zo súťaží ObFZ žiakov U15 a ml. žiakov U13 má právo na postup do súťaží VsFZ II. ligy dvojčiek st. žiakov U15 a ml. žiakov U13 v prvom rade víťaz najvyššej súťaže „Majstrovstiev ObFZ Michalovce“ III. ligy žiakov U15 (za predpokladu, že do tejto súťaže príslušný FO-FK prihlási aj svoje družstvo ml. žiakov U13) a v druhom rade aj víťaz súťaže „Majstrovstiev ObFZ Michalovce“ III. ligy ml. žiakov U13 (za predpokladu, že do tejto súťaže príslušný FO-FK prihlási aj svoje družstvo st. žiakov U15). Ak by v súťaži VsFZ II. ligy dvojčiek st. žiakov U15 a ml. žiakov U13 boli voľné aj ďalšie miesta, svoje družstvá do tejto súťaže môžu prihlásiť aj ďalšie FO-FK, no musia mať družstvá st. žiakov U15 i ml. žiakov U13.

7. FO a FK, ktorých kolektívy postúpia do vyšších súťaží ObFZ, sú povinné do termínu vyžrebovania súťaží nasledujúcej sezóny splniť podmienky pre príslušnú súťaž podľa RS ohľadom vybavenia svojich ihrísk i ohľadom mládežníckych družstiev. Pri ich nesplnení do tohto termínu sa im neumožní hrať domáce stretnutia na vlastnom ihrisku, resp. sa im neumožní postúpiť.

8. Družstvá FO a FK, ktoré sa umiestnia v konečných tabuľkách svojich súťaží na 2. alebo 3. mieste, majú možnosť do nasledujúcej sezóny podať prihlášku do najbližšej vyššej súťaže, pričom musia splniť podmienky pre účasť v tejto vyššej súťaži. Vzhľadom k tomu, že v tejto sezóne v VIII. lige mužov štartuje v jednej skupine 13 družstiev z časti Východ a Západ, do VII. ligy mužov nasledujúcej sezóny majú možnosť podať prihlášku družstvá FO a FK, ktoré sa umiestnia v VIII. lige mužov do 6. miesta, pričom musia splniť podmienky pre účasť v tejto vyššej súťaži (táto bude vzatá v úvahu len pri nedostatočnom počte družstiev prihlásených do príslušnej VII. ligy mužov).

9. V prípade, ak z najvyššej súťaže ObFZ neprejaví záujem o postup do najnižšej súťaže VsFZ žiadne družstvo umiestnené v konečnej tabuľke najvyššej súťaže ObFZ na 1.-3. mieste, ostáva v najnižšej súťaži VsFZ družstvo umiestnené pod čiarou zostupu ako prvé (s podmienkou povinného zostupu posledného zo súťaže).

10. V prípade, ak víťaz niekto súťaže ObFZ neprejaví záujem o postup do vyššej súťaže ObFZ, resp. nesplní podmienky stanovené riadiacim orgánom pre účasť v nej, bude jeho miesto ponúknuté družstvu umiestnenému v konečnej tabuľke na 2. mieste. Ak ani to záujem o postup, resp. nesplní podmienky stanovené riadiacim orgánom pre účasť v nej, bude toto miesto ponúknuté družstvu umiestnenému v konečnej tabuľke na 3. mieste.

11. V prípade, ak z niektorej nižšej súťaže ObFZ neprejaví záujem o postup do vyššej súťaže ObFZ žiadne družstvo umiestnené v konečnej tabuľke nižšej súťaže ObFZ na 1.-3. mieste, ostáva v príslušnej vyššej súťaži ObFZ družstvo umiestnené pod čiarou zostupu ako prvé (s podmienkou povinného zostupu posledného zo súťaže).

12. ObFZ upozorňuje všetky družstvá FO a FK, R a D, že v prípade podozrenia z manipulácie výsledkov futbalových stretnutí súťaží „Majstrovstiev ObFZ Michalovce“ využije svoje právo rozhodnúť o postihu vinníkov, u družstiev FO a FK až po ich vylúčenie z príslušnej súťaže alebo po vyhlásení príslušnej súťaže za neregulárnu.

13. Ak nebude naplnený počet účastníkov súťaží ObFZ podľa ich schválenej štruktúry, o zaradení ďalších družstiev do príslušných súťaží na základe návrhu ŠTK rozhodne VV.

14. ŠTK ObFZ je povinná písomne nahlásiť víťazov najvyšších súťaží „Majstrovstiev ObFZ Michalovce“ v jednotlivých vekových kategóriách na ŠTK VsFZ Košice do ňou stanoveného termínu.

15. **Zmena matričnej príslušnosti FO a FK pri postupoch a zostupoch:** Vzhľadom k tomu, že registračné obdobie každoročne začína už 1.7., je potrebné zmeny matričnej príslušnosti FO a FK pri postupoch a zostupoch zo súťaží ObFZ do súťaží VsFZ a naopak (presný názov klubu a novú matričnú príslušnosť k FZ) každý rok do 30.6. nahlásiť na Matriku SFZ.

b) spoločné zásady k zaradeniu družstiev do nasledujúceho súťažného ročníka

1. V prípade, že sa v niektorom z FO-FK nedostatočne venujú mládeži a príslušné mládežnícke družstvo dorastencov alebo žiakov uvedeného FO-FK nenastupuje na stretnutia, do uvedenej súťaže v ďalšom súťažnom ročníku nebude zaradené družstvo mužov, ak nebude splňať podmienky účasti v súťaži ohľadne počtu mládežníckych družstiev, pričom ŠTK ho navrhne pre VV na preradenie o súťaž nižšie. Ak by takéto družstvo mužov malo postúpiť vyššie, navrhne sa neumožniť mu postup vyššie. Ak by takéto družstvo mužov malo vypadnúť, navrhne sa preradiť ho ešte o súťaž nižšie.

2. Každý FO a FK má prihlásiť svoje družstvá do tých súťaží nasledujúcej sezóny, do ktorých tieto patria na základe umiestnenia v konečných tabuľkách súťaží ObFZ uplynulej sezóny. Družstvá vylúčené zo súťaží ObFZ z disciplinárnych dôvodov a odhlásené zo súťaží ObFZ príslušnej sezóny sa môžu v novej sezóne prihlásiť len do najnižších súťaží. Do najnižších súťaží sa môžu prihlásiť aj všetky nové

družstvá FO a FK. Futbalové kluby VI. ligy mužov a VII. lig mužov, ktoré neprihlásia do súťaží žiadne svoje družstvo dorastencov alebo družstvo žiakov vo futbale, môžu svoje družstvo mužov prihlásiť len do najnižšej súťaže VIII. ligy mužov.

3. V prípade, ak sa do nasledujúceho súť. ročníka do príslušnej súťaže ObFZ neprihlási niektoré z tých družstiev, ktoré tam má právo štartovať, na jeho miesto sa v spomínanom súť. ročníku doplní družstvo z nižšej súťaže.

Ak bude jedno miesto chýbať v VI. lige mužov, na toto bude zaradený víťaz kvalifikácie družstiev z 2. miest konečných tabuliek VII. lig mužov (v takomto prípade sa o poradí na 2. mieste konečnej tabuľky príslušnej VII. ligy mužov v prípade rovnosti bodov rozhoduje v zmysle SPF).

Ak bude jedno miesto chýbať v niektorej zo VII. lig mužov, na toto bude zaradené družstvo z 2. miesta príslušnej VIII. ligy mužov (v takomto prípade sa o poradí na 2. mieste konečnej tabuľky príslušnej VIII. ligy mužov v prípade rovnosti bodov rozhoduje v zmysle SPF).

Podobne sa postupuje aj pri väčšom počte chýbajúcich miest v týchto súťažiach a podobne je tomu aj v mládežníckych súťažiach.

4. Ak by sa do nasledujúceho súť. ročníka súťaží ObFZ mužov prihlásilo družstvo z vyššej súťaže VsFZ, ktoré si v nej inak účasť zabezpečilo (napr. z ekonomických dôvodov), v súlade so SPF môže byť zaradené už aj do najvyššej súťaže ObFZ, s tým, že počet účastníkov tejto súťaže nesmie byť väčší, ako je v nej stanovený.

5. Ak by sa do nasledujúceho súť. ročníka mládežníckych súťaží ObFZ prihlásilo družstvo z vyššej súťaže FZ, ktoré si v nej inak účasť zabezpečilo (napr. z ekonomických dôvodov), v súlade so SPF môže byť zaradené už aj do najvyššej súťaže ObFZ, s tým, že počet účastníkov tejto súťaže nesmie byť väčší, ako je v nej stanovený.

6. Ak FO-FK, ktorého družstvo sa odhlásilo zo súťaže alebo z nej bolo vylúčené, nedoručí na ObFZ požadované doklady o úhrade svojich finančných dlhov voči ObFZ ani do 30.6., ŠTK žiadne z jeho družstiev nezaraďí do súťaží nasledujúceho súť. ročníka.

7. Ak FO-FK, ktorého družstvo sa odhlásilo zo súťaže alebo z nej bolo vylúčené, nedoručí na ObFZ doklady o úhrade svojich finančných dlhov voči ObFZ do 15 dní od vylúčenia, Matrika ObFZ žiadnemu hráčovi uvedeného FO a FK nepovolí prestup v rámci súťaží ObFZ, až kým uvedený FO-FK nedoručí na ObFZ doklady o úhrade svojich finančných dlhov voči ObFZ.

8. **Stále rozhodnutie VV ObFZ:** Výkonný výbor ObFZ Michalovce uložil jednotlivým orgánom ObFZ nevybavovať žiadne náležitosti (všetku korešpondenciu, podklady k registrácii, žiadosti o zmenu klubovej príslušnosti, a pod.) tých jednotlivcov (R a D) a kolektívov (družstiev FO a FK), ktoré po skončení príslušnej časti súťaže nemajú vyrovnané svoje podlžnosti voči ObFZ, a to až do predloženia dokladov o ich úhrade na ObFZ.

9. Každý FO a FK, ktorý nemá žiadne svoje družstvo zaradené v súťažiach FZ tejto sezóny a má záujem niektoré prihlásiť do súťaží FZ v nasledujúcej sezóne, je povinný svoj predbežný záujem o to oznámiť cez ISSF, podaním na ŠTK do 31.3. s uvedením mien, priezvisk 2 funkcionárov klubu, aj s uvedením, aké družstvo do súťaží má záujem prihlásiť; klub musí mať vlastné stanovky potvrdené na MV SR, vlastné IČO, DIČ, vlastný účet a aktívneho „Klubového ISSF manažéra“. Kluby (pasívne i nové), ktoré chcú štartovať v nasledujúcej sezóne a toto nemajú, sú povinné si to včas vybaviť. Hráči všetkých družstiev FO a FK musia mať pre nasledujúcu sezónu vybavené platné RP.

10. Každý FO a FK, ktorý má záujem do nasledujúcej sezóny súťaží ObFZ prihlásiť niektoré svoje nové družstvo, je povinný svoj predbežný záujem oznámiť cez ISSF, podaním na ŠTK do 31.3. s uvedením mien, priezvisk 2 funkcionárov klubu, aj s uvedením, aké ďalšie nové družstvo do súťaží má záujem prihlásiť.

11. Každý FO a FK, ktorý do súťaží nasledujúcej sezóny prihlási svoje mládežnícke družstvo, je povinný mať vybavených minimálne 11 RP hráčov tohto svojho družstva.

12. **Rozhodnutie k podaniu prihlášok v ISSF do súťaží ObFZ pre nasledujúcu sezónu:** Každý FO a FK bude povinný prihlášku do súťaží za každé svoje družstvo podať v ISSF samostatne do stanoveného termínu. Pri nedodržaní tohto termínu nebude družstvo mužov takého FO a FK zaradené do nasledujúcej sezóny súťaží ObFZ.

c) spoločné zásady k zmenám v štruktúre súťaží

1. Ak v súvislosti s nejakým rozhodnutím vyšších orgánov FZ dôjde aj k zmenám a úpravám v organizácii súťaží ObFZ Michalovce, povinnosťou ObFZ bude tieto úpravy v organizácii súťaží v zmysle platného SPF vyhlásiť najneskôr do začiatku súťažného ročníka, ktorý predchádza súťažnému ročníku, v ktorom má k úpravám dôjsť.

2. Úpravy súťaží ObFZ môže schváliť len VV, po predchádzajúcom prerokovaní na zasadnutí ŠTK. Úpravy sa vzťahujú na štruktúru súťaží a rozdelenie družstiev do jednotlivých územných oblastí, pričom je nutné prihliadať k funkcii súťaže a k ekonomickým podmienkam.

3. ObFZ mal snahu v tejto sezóne i v nasledujúcej mať v súťažiach mužov v VI. lige mužov 14 družstiev a v VII. ligách mužov po 12 družstiev (v najnižších VIII. ligách minimálne po 6 a maximálne po 14 družstiev; ich počet závisel od počtu prihlásených družstiev), v súťažiach dorastencov v IV. lige dorastencov 14 družstiev (v najnižších V. ligách dorastencov minimálne po 6 a maximálne po 14 družstiev; ich počet závisel od počtu prihlásených družstiev); v súťažiach žiakov v III. lige žiakov minimálne 6 a maximálne 10 družstiev (v nižších IV. ligách žiakov minimálne po 6 a maximálne po 10 družstiev; ich počet závisel od počtu prihlásených družstiev); v súťaži ml. žiakov v III. lige minimálne 3 družstvá (ich počet závisel od počtu prihlásených družstiev). Snahou bolo aj skvalitniť všetky mládežnícke súťaže a zabezpečiť nimi väčšiu súťaživosť zúčastnených družstiev FO a FK aj ohľadom postupov a zostupov.

15. MEDZINÁRODNÝ STYK

Je plne v kompetencii príslušného futbalového oddielu - futbalového klubu. Všetky FO a FK riadené ObFZ Michalovce (podľa súťaže A-družstva mužov) sú povinné cez ISSF, podaním na ŠTK, alebo doručením na ObFZ písomne obyčajnou poštovou listovou zásielkou, alebo osobným doručením písomného oznámenia na ObFZ, nahlásiť medzinárodný styk pre evidenciu a pre obsadenie rozhodcov. Pritom nesmie byť narušený priebeh majstrovských súťaží. Nesplnenie tejto povinnosti môže mať za následok disciplinárny postih.

C. USTANOVENIA DK

Disciplinárnymi priestupkami vo všetkých súťažných stretnutiach, ktorých organizátorom je ObFZ Michalovce, ako aj vo všetkých prípravných stretnutiach družstiev FO a FK, ktoré patria pod riadenie ObFZ Michalovce, sa zaoberá disciplinárna komisia ObFZ Michalovce (v ďalšom už len „DK“), ktorá na základe riešenia jednotlivých prípadov má za ich prerokovanie stanovené poplatky a na základe svojich rozhodnutí i návrhov ďalších orgánov ObFZ udeľuje aj poriadkové pokuty. V podmienkach ObFZ Michalovce sa za súťažné stretnutia považujú stretnutia všetkých dlhodobých súťaží „Majstrovstiev ObFZ Michalovce“ a stretnutia súťaže „Pohár ObFZ Michalovce vo futbale mužov“, a za prípravné stretnutia sa považujú všetky priateľské i prípadné medzinárodné stretnutia, ako aj stretnutia turnajov.

1. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE

a) „**Disciplinárny poriadok futbalu**“ (v ďalšom už len „**DP**“): Je predpis, podľa ktorého riadi svoju činnosť DK. Najnovšie znenie DP je zverejnené na stránke SFZ (www.futbalsfz.sk - Úvod - SFZ - Legislatíva - Predpisy SFZ - Poriadky - Disciplinárny poriadok).

b) **Termín „Disciplinárna sankcia“**: V celom texte DP je označenie „disciplinárne opatrenie“ nahradené v zmysle zákona o športe pojmom „disciplinárna sankcia“. Na základe uvedeného DP rozlišuje disciplinárne sankcie a ochranné opatrenia. Všetci funkcionári FO a FK, hráči a činovníci, ktorí sú členmi SFZ, sú povinní pri osobnej či písomnej komunikácii s futbalovými zväzmi a ich komisiami, v stanoviskách, vyjadreniach a žiadostiach, používať termín „disciplinárna sankcia“ (v ďalšom už len „DS“), ktorý nahradilo termíny „disciplinárne opatrenie“ a „trest“.

c) **Podania na DK počas sezóny**: Všetky vyjadrenia, podnety, žiadosti, potrebné k prerokovaniu na zasadnutia DK počas sezóny je každý FO-FK povinný na DK doručiť prostredníctvom svojho klubového ISSF manažéra, a to cez ISSF, cez elektronickú podateľňu, podaním na DK, a to tak, aby tieto boli podané v týždni po odohranom stretnutí (väčšinou **do stredy do 13:00 h**). Podania, ktoré jej nebudú doručené do tohto termínu, DK prerokuje až na nasledujúci týždeň. Zo stretnutí hraných počas týždňa (pri zmenách termínov stretnutí, dohrávkach alebo predohrávkach), je termín na doručenie podaní do 24 h po stretnutí.

d) **Doručovanie podkladov na DK počas sezóny**: Všetky podklady potrebné k prerokovaniu na DK počas sezóny je potrebné doručiť na DK v týždni po odohranom stretnutí (väčšinou do stredy do 13:00 h).

e) **Zverejňovanie udelených DS**: DK je povinná svoje udelené DS z jednotlivých zasadnutí nahrávať s poplatkami a pokutami aj do uznesení v ISSF a zverejniť ich aj v úradných správach ObFZ, v Správach DK ObFZ.

f) **Poukazovanie finančných prostriedkov na SFZ z pokút udelených disciplinárnou komisiou podľa DP, čl. 57 a 58**: Disciplinárne komisie FZ-ov sú povinné za každý štvrťrok identifikovať svoje pokuty udelené podľa DP, čl. 57 a 58, ktoré sú už klubmi uhradené, spracovať ich „Vyúčtovanie podľa zákona č. 1/2014 Z. z.“ a vyplnený formulár zaslať e-mailom na stanovenú adresu SFZ. Podrobnejšie o týchto pokutách je na adrese: „<http://www.futbalsfz.sk/projekty/zakon-c-12014/spravy/novinka/is-bsp-bude-financovany-z-pokut-za-nesportove-spravanie-fanusikov-a-porushovanie-zakona-org.html>“.

g) **Identifikácia pokút udelených DK ObFZ Michalovce za predchádzajúci štvrťrok, podľa DP, čl. 57 a 58, a zaslanie Vyúčtovania podľa zákona č. 1/2014 Z. z.**: DK ObFZ poveruje realizáciu tejto úlohy svojho predsedu. Tento identifikáciu pokút spracuje podľa ich udelenia v príslušnom štvrťroku a vyúčtovanie zašle na stanovenom tlačive e-mailom na požadovanú adresu na SFZ.

h) **Požiadavka o úhradu 50% z pokút udelených DK ObFZ Michalovce za predchádzajúci štvrťrok, podľa DP čl. 57 a 58**: DK ju predkladá EkÚ ObFZ Michalovce, pričom pri každej pokute je povinná uviesť: klub, výšku udelených pokút, dôvod jej udelenia, označenie stretnutia (kolo, súťaž, dvojica, dátum stretnutia), článok DP, výšku čiastky na poukázanie na účet SFZ, variabilný symbol (číslo faktúry klubu), dátum úhrady faktúry; stanovený prevádzkový účet IS BŠP SFZ.

2. NAPOMÍNANIE HRÁČA

a) **Evidencia a postih za ŽK vo všetkých súťažiach ObFZ**: Od sezóny 2014/2015, v súvislosti so zavedením ISSF, sa v ňom vedie evidencia a vyvodzuje aj postih za ŽK vo všetkých súťažiach ObFZ mužov, dorastencov, žiakov. Podľa platného DP sa napomenutie hráčov eviduje a trestá v „jednom družstve“ FO-FK a v „jednom súťažnom ročníku“. Pri prestupe hráča v priebehu súťažného ročníka do iného FO-FK toho istého stupňa súťaže, sa dovtedy získaný počet napomínaní žltou kartou prenáša.

b) **Povinnosť uvádzania ŽK v zápise o stretnutí**: Rozhodcovia stretnutí vo všetkých súťažiach ObFZ mužov, dorastencov, žiakov, sú povinní všetky ŽK udelené v každom súťažnom stretnutí uvádzať v zápise o stretnutí. DK eviduje ŽK vo všetkých súťažiach ObFZ a vo všetkých vyvádza aj postih za ne.

c) **Udelenie 2 ŽK jednému hráčovi v jednom stretnutí**: Ak hráč dostane v jednom stretnutí dve napomenutia žltou kartou, podľa DP (príloha 1/13/9 - napomenutia hráčov), následná červená karta ruší napomenutia žltými kartami, pričom tieto 2 ŽK sa do evidencie žltých kariet nezaratávajú.

d) **Hráč je v jednom stretnutí napomenutý i vylúčený**: Ak je hráč v jednom stretnutí napomenutý (ŽK) a následne vylúčený (ČK) bez udelenia 2 ŽK, DK podľa DP, bod 9, uloží DS za vylúčenie samostatne. Napomenutie (ŽK) sa započítava zvlášť, takže hráč môže dostať DS za napomenutie i za vylúčenie. DS za napomínanie sa ukladá ako prvé.

e) **Prenos ŽK z jednej sezóny do druhej**: Hráči, ktorí v poslednom stretnutí predchádzajúceho súťažného ročníka súťaží „Majstrovstiev ObFZ Michalovce“ dostali DS zastavenia činnosti nepodmienečne na 1 prvé stretnutie za 5., 9, 12. a každú ďalšiu 3. ŽK, a pritom im nebolo zrušené pozastavenie výkonu športovej činnosti na základe žiadosti o určenie pokuty za to, v nasledujúcej sezóne si toto DS musia odpykať. Všetky ostatné hráčom udelené ŽK v týchto súťažiach sa z jednej sezóny do druhej sezóny hráčom anulujú. Hráči, ktorí v poslednom stretnutí svojho družstva v predchádzajúcom súťažnom ročníku súťaže „Pohár ObFZ Michalovce vo futbale mužov“ dostali DS zastavenia činnosti nepodmienečne na 1 prvé stretnutie tejto súťaže v nasledujúcej sezóne za 3. a každú ďalšiu 3. ŽK, môžu v nasledujúcej sezóne v tejto súťaži štartovať už od začiatku súťaže od prvých kôl, lebo táto DS za udelené ŽK sa im anuluje. Všetky ostatné hráčom udelené ŽK v tejto súťaži sa z jednej sezóny do druhej sezóny hráčom tiež anulujú.

3. VYLÚČENIE HRÁČA

a) **Povinnosť uvádzania ČK v zápise o stretnutí**: Rozhodcovia stretnutí vo všetkých súťažiach ObFZ mužov, dorastencov, žiakov, sú povinní všetky ČK udelené v každom súťažnom stretnutí uvádzať v zápise o stretnutí. DK eviduje ČK vo všetkých súťažiach ObFZ a vo všetkých vyvádza aj postih za ne.

b) **Udeľovanie DS za ČK**: DS za každú ČK hráča v stretnutiach súťažiach „Majstrovstiev ObFZ Michalovce“ (a za každú ČK v stretnutiach súťaže „Pohár ObFZ Michalovce vo futbale mužov“) udeľuje DK v týždni príslušnom kole, najčastejšie v stredu. DK prípad prerokuje, pričom priestupok posúdi podľa dostupných materiálov (zápis o stretnutí, prípadná správa D, prípadné vyjadrenie hráča, prípadné stanovisko klubu a jeho návrh na DS).

c) **Predvolanie hráča k prerokovaniu ČK na zasadnutie DK**: V prípade predvolania na zasadnutie DK je hráč povinný sa naň dostaviť pod hrozbou ďalšej disciplinárnej sankcie. Za účasť predvolaného hráča zodpovedá klub. Ak sa predvolaný hráč príslušného družstva FO-FK

nedostaví na zasadnutie DK po predvolaní, DK prípad vyrieši podľa dostupných materiálov bez jeho účasti a za neospravedlненú neúčasť na zasadnutí mu udelí poriadkovú pokutu podľa RS.

d) DS za udelené ČK: Za ČK sú stanovené DS v zmysle platného DP a udeľujú sa na počet súťažných stretnutí alebo na časové obdobie. Ak hráč za ČK dostane DS na počet súťažných stretnutí, nemôže nastúpiť za to družstvo svojho klubu, v ktorom dostal ČK, v žiadnom stretnutí až dovtedy, kým táto DS udelená DK za príslušnú ČK nebude vykonaná. V tom čase však môže nastúpiť za iné družstvo svojho klubu, ak mu to predpisy dovoľujú. Ak hráč za ČK dostane DS na časové obdobie (týždne, mesiace), nemôže nastúpiť za žiadne družstvo svojho klubu v žiadnom stretnutí až dovtedy, kým táto DS udelená DK za príslušnú ČK nebude vykonaná.

4. PRIESTUPKY OSTATNÝCH PREVINILCOV

a) Priestupky ostatných členov FO-FK, R a D, pri stretnutiach: Podobné ustanovenia ako pri vylúčení hráča, platia aj pri priestupkoch ostatných členov FO-FK (funkcionár, tréner, asistent trénera, vedúci družstva, a pod.) pri stretnutiach (pred, počas i po stretnutiach) a aj pri previneniach R a D.

5. PREVINENIA KOLEKTÍVOV

a) Prerokovanie previnenia kolektívu FO-FK v prípade nedohrania stretnutia z disciplinárnych dôvodov: Každý FO-FK je povinný zabezpečiť prerokovanie previnenia svojho kolektívu na zasadnutí výboru svojho FO-FK a svoje stanovisko k nemu prostredníctvom svojho klubového ISSF manažéra doručiť cez v ISSF, cez elektronickú podateľňu, podaním na DK do 48 h po stretnutí. Previnienie DK prerokuje v týždni po stretnutí (najčastejšie v stredu).

b) Neúčasť na zasadnutí DK pri prerokovaní previnení kolektívov v prípade nedohrania stretnutia z disciplinárnych dôvodov: Ak sa stanovení zástupcovia príslušného družstva FO - FK nedostavia na najbližšie zasadnutie DK po stretnutí, alebo ak sa nedostavia na jej zasadnutie po predvolaní, DK prípad vyrieši podľa dostupných materiálov bez ich účasti a za neospravedlненú neúčasť každého jednotlivca na zasadnutí udelí poriadkovú pokutu podľa RS. Podobne sa postupuje aj pri neúčasti R a D.

c) Prerokovanie ostatných previnení kolektívov a návrhov od iných orgánov ObFZ: DK ich môže prerokovať aj bez toho, aby sa zišla na svojom zasadnutí, a to hlasovaním „per rollam“, ktoré sa v súčasnosti realizuje najčastejšie formou rozoslania riešeného prípadu členom DK elektronickou poštou, teda nie riadnym zasadnutím a bez volania zasadnutia.

6. ĎALŠIE PLATNÉ ZÁSADY

a) Nedostavenie sa na zasadnutia orgánov ObFZ po predvolaní: Všetky ostatné orgány ObFZ pri prerokovaní prípadov a nedostavení sa stanovených alebo predvolaných funkcionárov na ich zasadnutia za neospravedlненú neúčasť každého jednotlivca na zasadnutí dávajú na DK návrh na udelenie poriadkovej pokuty podľa RS.

b) Poplatky FO-FK a ich jednotlivcov: Poplatky za prerokovanie priestupkov kolektívov a ich jednotlivcov nehradia FO-FK po príslušných stretnutiach pre DK a ani žiadny doklad o úhrade poplatku k prerokovaniu priestupkov na DK nepredkladajú. Poplatok za prerokovanie priestupku je každému FO-FK zahrnutý do mesačnej zbernej faktúry v ISSF, ktorú sú FO-FK povinné uhradiť tak, aby jej úhrada bola importovaná na účte SFZ do termínu v nej uvedenom.

c) Pokuty udelené FO-FK a ich jednotlivcom: Pri udelení pokuty FO-FK a jeho jednotlivcovi (hráč, kapitán, tréner, asistent, vedúci družstva, a pod.) bude táto FO-FK zahrnutá do mesačnej zbernej faktúry v ISSF, ktorú je FO-FK povinný uhradiť tak, aby jej úhrada bola importovaná na účte SFZ do termínu v nej uvedenom. Podanie odvolania nemá odkladný účinok. Pokiaľ je výsledkom odvolacieho konania zmena výšky pokuty, bude príslušná suma kreditovaná na mesačnú zbernú faktúru dňom rozhodnutia o odvolaní. V prípade nesplnenia uvedených podmienok bude postupované v zmysle príslušných článkov DP, SPF a tohto RS. FO-FK si príslušnú pokutu s dotknutou fyzickou osobou môže vysporiadať na základe zmluvného vzťahu.

d) Upozornenie pre FO a FK k úhradám poplatkov a pokút: Každý FO a FK hradí všetky svoje poplatky a pokuty udelené kolektívom a ich jednotlivcom prostredníctvom mesačnej zbernej faktúry z ISSF, ktorú je každý FO a FK povinný uhradiť tak, aby jej úhrada bola importovaná na účte SFZ do termínu v nej uvedenom. Termín úhrady zbernej faktúry z ISSF za mesiac jún určí ObFZ, lebo v tejto sú zahrnuté aj súťažné vklady za družstvá do nastávajúcej sezóny, na základe úhrady ktorých sú družstvá zaradené do súťaží.

e) Poplatky rozhodcov a delegátov: Všetky poplatky R a D je každý R a D povinný uhradiť vopred poštovým peňažným poukazom ObFZ a doklad o tom predložiť príslušnému orgánu ObFZ do stanoveného termínu pred termínom jeho zasadnutia.

f) Upozornenie pre R a D k úhradám poplatkov a pokút: Každý R alebo D, ktorý uhradil poplatok alebo pokutu zverejnenú v ÚS, je povinný doklad o jej úhrade doručiť na ObFZ obratom. Ten by mal na ObFZ odoslať poštovou listovou zásielkou v deň úhrady, alebo doručiť osobne najneskôr v nasledujúci pracovný deň po úhrade. Každý R a D je povinný mať doklady o úhrade svojich poplatkov a pokút udelených v závere súťažného ročníka doručené na ObFZ najneskôr do 30.6. pod podmienkou nezaradenia na NL nastávajúcej sezóny.

g) Pokuty udelené FO-FK za uvádzanie nedohodnutej čiastky odstupného za transfery hráčov: Ak nový klub v žiadosti o transfer hráča uvádza nižšiu čiastku odstupného za hráča, ako stanovuje RaPP, je povinný mať o tom spracovanú vzájomnú dohodu klubov, ktorej jeden exemplár dostane každá strana. Ak materský klub nesúhlasí s čiastkou odstupného uvedenou v žiadosti o transfer, ktorá je nižšia ako stanovuje RaPP, má možnosť toto riešiť prostredníctvom DK tohto FZ, pod ktorý matrične patrí nový klub, a to cez ISSF, cez elektronickú podateľňu, podaním na DK. Ak takéto podanie dostane DK ObFZ Michalovce, poplatok za riešenie podania je 10 € a pre nový klub pokuta 100 € za 1 prípad, pričom nový klub bude povinný uhradiť aj odstupné za hráča požadované materským klubom, ktoré nesmie byť vyššie ako stanovuje RaPP. DK hráčovi zastaví činnosť nepodmienečne až do doručenia dokladu o úhrade odstupného.

h) Zastavenie činnosti družstvu nepodmienečne: V zmysle DP sa pod zastavením činnosti družstvu NEPO na určitý počet stretnutí rozumie, že postihnuté družstvo musí tieto stretnutia odohrať, no po skončení súťaže sa mu za každé stretnutie, v ktorom malo zastavenú činnosť NEPO, odrátajú po 3 body.

i) Odvolanie proti rozhodnutiu DK: Toto (okrem rozhodnutí podľa DP, čl. 37/3,5 alebo 8) sa podáva na DK do 7 dní odo dňa oznámenia rozhodnutia DK (DP, čl. 84, ods. 1), a to u FO-FK a ich členov prostredníctvom ich klubového ISSF manažéra cez ISSF, cez elektronickú podateľňu, podaním na DK. Poplatok za odvolanie bude klubu zahrnutý do mesačnej zbernej faktúry. Podobne sa odvolanie podáva aj u R a D, ale s tým, že títo sú povinní doklad o úhrade poplatku za odvolanie doručiť na DK obratom pred prerokovaním odvolania na jej zasadnutí.

j) Nedobytnosť DS: V prípade nedobytnosti DS v stanovenej dobe (napr. úhrady poplatku, pokuty, náhrady škody, a pod.), môže DK po predchádzajúcom upozornení zastaviť činnosť jednotlivcovi či družstvu FO-FK nepodmienečne, čo v prípade R a D znamená aj neobsadzovanie na stretnutia, v prípade družstiev FO-FK odpočet 3 bodov príslušnému družstvu po skončení súťaže za každé odohrané stretnutie po stanovenom termíne doručenia dokladu o úhrade, všetko až do termínu doručenia požadovaných dokladov o úhrade.

k) Právomoc jednotlivých DK: Na posúdenie právomoci jednotlivých DK je rozhodujúci 1. júl kalendárneho roka. K 30. júnu každého roka uzavrú všetky DK disciplinárne podklady družstiev postupujúcich zo súťaží ObFZ do súťaží VsFZ tak, aby tieto mala DK VsFZ k dispozícii pred začiatkom novej sezóny. Podobne DK ObFZ pred štartom novej sezóny musí mať k dispozícii disciplinárne podklady družstiev zostupujúcich zo súťaží VsFZ do súťaží ObFZ.

D. USTANOVENIA KR O ROZHODCOCH A DELEGÁTOCH

Problematickou rozhodcov a delegátov v súťažiach ObFZ Michalovce sa zaoberá komisia rozhodcov (v ďalšom už len „KR“), ktorá má vytvorený úsek R i úsek D.

1. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

a) Elektronická registrácia R a D: U všetkých aktívnych R a D táto v rámci ISSF prebiehala v roku 2012. Za tým účelom aj ObFZ Michalovce zabezpečoval zber dotazníkov R a D uvedených v nomináčnych listinách súťaží ObFZ. Zhromaždené (vyplnené a podpísané) dotazníky zaslal podľa pokynov poštovou listovou zásielkou na sekretariát KR SFZ. Súčasťou každého dotazníka bolo aj dodanie fotografie každého R a D (výhradne jeho tváre) v elektronickom formáte v minimálnom rozmere 800 x 600 px, 150 DPI (názov súboru fotky je priezvisko-meno) elektronicky na e-mailovú adresu „jaroslav.zabransky@futbalsfz.sk“. Od ďalších nových R a D ich ObFZ zabezpečoval v priebehu predchádzajúcich sezón. Pre ďalších nových a nezaregistrovaných R a D sú formuláre R a D v pdf formáte k dispozícii na stránke SFZ „www.futbalsfz.sk“ v sekcii „Dokumenty/Rozhodcovia a DPR“ (<http://www.futbalsfz.sk/rozhodcovia/dokumenty>). Tie je povinnosťou každého nového R a D vyplniť v PC, trojmo vytlačiť a podpísať. Takto trojmo pripravený formulár je každý nový R a D povinný doručiť k potvrdeniu na ObFZ, ktorý si po potvrdení jeho 1 výtlačok ponechá, 1 odovzdá príslušnému R alebo D, pričom jeho originál je R, resp. D povinný zaslať doporučenou poštovou listovou zásielkou obratom na adresu v ňom uvedenú.

b) Zodpovednosť za evidenciu a registráciu R, D, PR: Za základnú evidenciu R-ov ObFZ (najlepšie v elektronickej podobe) je zodpovedná KR - úsek R, za základnú evidenciu D-ov ObFZ (najlepšie v elektronickej podobe) je zodpovedná KR - úsek D. Ústrednú evidenciu rozhodcov v ISSF vedie poverená osoba na SFZ, a podobne ústrednú evidenciu delegátov v ISSF vedie iná poverená osoba na SFZ. Títo môžu zaevidovať v ISSF len tie osoby, ktoré úspešne absolvovali u R-ov príslušné školenie a u D-ov príslušný licenčný seminár. Len títo R a D môžu vykonávať odbornú činnosť v ObFZ (žiadne iné ju nemôžu vykonávať). V prípade, ak KR obsadzuje na súťažné stretnutia futbalu osoby bez patričnej kvalifikácie, dopúšťa sa porušení zákonných a športových noriem, za čo berie aj plnú zodpovednosť. Za registráciu na SFZ (nutná papierová registrácia) sú centrálné zodpovední nasledovné osoby (Supermatrikári daných matrik):

- za rozhodcov a pozorovateľov rozhodcov: Vladimír Medved' (vladimir.medved@futbalsfz.sk; +421 902 937 016);

- za delegátov stretnutí: Tatiana Polatseková (tatiana.polatsekova@futbalsfz.sk; +421 902 937 022).

Supermatrikári pridávajú R a D do matrik a môžu im aj nahráť licencie a triedy, ale matrikári daných matrik (na ObFZ a RFZ) môžu nahrávať len licencie a triedy. Osobné údaje (aj e-mail) upravuje iba poverená osoba na SFZ (poslať žiadosť môže len tajomník príslušnej KR, alebo sekretár zväzu). Aktiváciu konta vykonáva príslušný Matrikár rozhodcov a delegátov. V tom je rozdiel v rolách Matrikár a Supermatrikár. Všetky registrácie (formuláre) sa preto majú posielat' na SFZ, aktualizácie údajov (email, a pod., si môžu meniť osoby samé po prihlásení do ISSF). Nakoľko na RFZ a ObFZ je len funkcia delegát (spojená funkcia pre DS a PR), je potrebné delegátov ObFZ a RFZ registrovať do oboch matrik, lebo títo budú Správy delegáta zapisovať do ISSF (aj správu DS, aj správu PR). Táto informácia patrí hlavne predsedom KR. Ak delegát absolvoval príslušný licenčný seminár a nedostal papierovú formu osvedčenia, musí zaslať na KD SFZ vyplnený registračný formulár delegáta z ISSF (je na stránke SFZ), ktorý vlastnoručne podpíše a môže k nemu uviesť aj termín a miesto licenčného školenia, ktoré absolvoval. Takej osobe bude vystavené a poštou cez príslušný FZ zaslané osvedčenie a zároveň toto bude zaevidované v ISSF.

c) Povinnosti FO-FK ako organizátora súťažného stretnutia ohľadom delegovaných osôb: V zmysle Súťažného poriadku futbalu, Pravidiel futbalu a tohto „Rozpisu“, je FO-FK, ako organizátor stretnutia, povinný vytvoriť pre všetky delegované osoby, ku ktorým patria rozhodca (R), asistenti rozhodcu (AR), náhradný rozhodca (NR), delegát (D), náležité podmienky pre výkon ich funkcie v stretnutí. Pre zabezpečenie výkonu povinností a práv delegovaných osôb a hodnotenie stretnutia, je FO-FK, ako organizátor stretnutia, povinný zabezpečiť ochranu delegovaných osôb počas celého ich pôsobenia pri stretnutí, s využitím všetkých dostupných technických, organizačných a iných prostriedkov.

d) Pôsobenie vo funkciách R: Rozhodovať stretnutia ako kvalifikovaní rozhodcovia môžu len tí R, ktorí sú uvedení v nomináčnych listinách rozhodcov na rôznych stupňoch FZ pre tento súťažný ročník, alebo ktorí boli na ne dodatočne doplnení prostredníctvom ÚS príslušného FZ, lebo len oni sa považujú za rozhodcov s platnou kvalifikáciou. V súťažiach ObFZ môžu rozhodovať stretnutia aj nekvalifikovaní zástupcovia FO-FK, a to v prípade, ak sa na stretnutie nedostaví obsadený rozhodca, alebo ak naň nie je obsadený žiadny rozhodca, a ak pritom na ihrisku nie je žiadny iný rozhodca futbalu s platnou kvalifikáciou, ktorý nie je v nepodmienečnom treste, alebo ktorý v príslušnom termíne nebol obsadený na iné stretnutie, alebo požiadal o neobsadzovanie v uvedený deň.

e) Pôsobenie vo funkciách D: Vo funkciách delegátov stretnutí ako kvalifikovaní delegáti môžu vystupovať len tí D, ktorí sú uvedení v nomináčnych listinách FZ na rôznych stupňoch pre tento súťažný ročník, alebo ktorí boli na ne dodatočne doplnení prostredníctvom ÚS príslušného FZ, lebo len oni sa považujú za delegátov s platnou kvalifikáciou. Činnosť D na organizovaných športových podujatiach smie vykonávať len osoba, ktorá absolvovala vzdelávanie Športový delegát futbalu licencie A alebo licencie P.

f) Nomináčné listiny delegovaných osôb súťaží ObFZ: Pre túto sezónu ich na návrh KR schválil VV a sú platné len pre tento súťažný ročník. R sú v nich všetci spolu v 1 skupine a podobne sú v nich spolu v 1 skupine aj všetci D. Po ukončení tejto sezóny sa platnosť NL končí. Delegované osoby sa riadia všeobecne platnými predpismi SFZ, štatútnymi komisii, zásadami pre činnosť delegáta SFZ, ustanoveniami Zákona 1/2014 Z.z. a ďalších predpisov platných v SFZ.

2. OBSADZOVANIE ROZHODCOV A DELEGÁTOV

a) Úsek R, kompletne s ich obsadzovaním, vyhodnocovaním ich zápisov zo stretnutí, i celkovým ich hodnotením, je pod riadením KR.

b) Úsek D, kompletne s ich obsadzovaním, vyhodnocovaním ich správ zo stretnutí, i celkovým ich hodnotením, je pod riadením KR.

c) Na väčšinu stretnutí súťaží mužov je pre nedostatok rozhodcov obsadzovaný len po 1 rozhodca, ktorý v takomto prípade môže rozhodovať aj prípadný predzápas dorastencov. KR v prípade nedostatku R týchto neobsadí na stretnutia v najnižších súťažiach ObFZ.

d) V stretnutiach súťaží mužov, kde sú obsadení po 2 rozhodcovia, je v obsadení prvý v poradí R-om stretnutia mužov (môže byť aj vo funkcii AR1 prípadného dorasteneckého predzápasu), druhý v poradí je R-om prípadného dorasteneckého predzápasu a vo funkcii AR1 stretnutia mužov. Ak sú na stretnutie mužov obsadení 3 rozhodcovia, prvý v poradí v obsadení je R-om stretnutia mužov, druhý v poradí je R-om prípadného dorasteneckého predzápasu a vo funkcii AR1 stretnutia mužov, tretí v poradí je v oboch stretnutiach vo funkcii AR - v prípadnom predzápase dorastencov ako AR1, v stretnutí mužov ako AR2. Na niektoré stretnutia súťaží ObFZ (finále súťaže „Pohár ObFZ vo futbale mužov“ alebo stretnutie o „Superpohár vo futbale mužov“ môže byť v poradí ako štvrtý obsadený náhradný rozhodca (NR).

e) Rozhodcovia sú povinne obsadzovaní aj na mládežnícke stretnutia. Každý R bude povinný rozhodovať minimálne stanovený počet stretnutí týchto súťaží v jesennej časti a podobne aj v jarnej časti. V prípade nedostavenia sa na tieto stretnutia, mu bude pozastavené obsadzovanie.

f) Ak R a D obsadení na stretnutia súťaží ObFZ vedia, že sa nedostavia na stretnutie, túto skutočnosť sú povinní čo najskôr oznámiť aj telefonicky predsedovi KR ešte včas pred stretnutím, aby bolo možné zabezpečiť náhradu, pričom sú povinní toto doručiť dodatočne na ObFZ aj písomne na tlačive „Oznámenie o zrušení obsadenia na stretnutie“ alebo oznámiť to e-mailom určenému členovi KR.

V prípade, že tak neurobia a oznámenie doručia len písomne až v najbližší pracovný deň po stretnutí, KR im pozastaví obsadzovanie na 1 stretnutie.

g) KR nariaduje všetkým R v súťažiach ObFZ, ktorí z rôznych dôvodov žiadajú o zrušenie obsadenia až po strede, kedy je už po zasadnutiach komisií, na stretnutia mládežníckych súťaží hraných v najbližší štvrtok, piatok alebo sobotu, že sú povinní toto telefonicky aj s uvedením dôvodu oznámiť členovi KR zodpovednému za obsadzovanie. Okrem toho sú povinní na príslušné stretnutie zabezpečiť za seba iného rozhodcu, ktorý nesmie byť v príslušnom termíne obsadený na iné stretnutie, pričom členovi KR zodpovednému za obsadzovanie sú povinní nahlásiť aj meno R, ktorého za seba na toto stretnutie zabezpečili. Inak ich ospravedlnenie nebude akceptované a bude im udelená poriadková pokuta. Oznámenie o zrušení obsadenia majú potom dodatočne, aj s potvrdením o dôvode jeho zrušenia, doručiť na KR aj písomne na tlačivo „Oznámenie o zrušení obsadenia na stretnutie“ alebo oznámiť to e-mailom určenému členovi KR.

h) V prípade nedostavenia sa delegovanej osoby (AR1, AR2, D) na stretnutie, sú R povinní vo všetkých súťažiach ObFZ túto skutočnosť uviesť v ISSF v elektronickom zápise príslušného stretnutia, v časti „Záznam rozhodcu“.

3. POVINNOSTI ROZHODCOV A DELEGÁTOV

Povinnosti a práva delegovaných rozhodcov sú obsiahnuté v SPF, čl. 73-76. Povinnosti a práva delegátov sú obsiahnuté v SPF, čl. 77-78.

Ďalšie povinnosti R a D sú obsiahnuté v jednotlivých ustanoveniach tohto rozpisu. Okrem nich sú tieto doplnené ešte v tejto časti takto:

a) ďalšie spoločné povinnosti R a D

1) Každý aktívny R futbalu a každý aktívny D futbalu je povinný mať svoj platný registračný preukaz člena SFZ. Pritom sú všetci R a D povinní nosiť ho so svojím obč. preukazom pri obsadení na stretnutia. Ak funkcionári FO-FK od rozhodcu alebo od delegáta vyžadujú preukázanie totožnosti, musí sa tento preukázať svojím platným reg. preukazom, prípadne obč. preukazom. V prípade, že ich nemá pri sebe, uvedie potrebné údaje: meno a priezvisko; dátum narodenia; adresu bydliska; súťaž, v ktorej pôsobí. Každý R a D, ktorý má v RS uvedené niektoré nesprávne svoje údaje (adresu bydliska, čísla telefónov), je povinný to obratom písomne, prípadne e-mailom, oznámiť na ObFZ. Každý R a D je povinný pri každej zmene adresy trvalého bydliska, čísla telefónu, e-mailovej adresy, na ObFZ túto obratom nahlásiť aj pri ich prípadných zmenách počas sezóny. Každý R je povinný do 30.6. doručiť na KR aj potvrdenie o vykonaní lekárskej prehliadky na nasledujúcu sezónu (tlačivo potvrdenia o lekárskej prehliadke je umiestnené na webovej stránke ObFZ, v jej aktuálnom menu uprostred, pod názvom „Tlačivo potvrdenia o lek. prehliadke pre R“.

2) Rozhodca i delegát je povinný dostaviť sa na každé súťažné stretnutie súťaží ObFZ najneskôr 30 minút pred ÚHČ stretnutia.

3) Rozhodca je povinný vo všetkých súťažiach dôkladne kontrolovať RP hráčov podľa zápisu o stretnutí ešte pred samotným stretnutím a v zápise o stretnutí uviesť, či ju pred stretnutím vykonali a s akým výsledkom. Všetky RP hráčov uvedených v zápise o stretnutí ostávajú počas stretnutia v šatni R. V súvislosti s kontrolou RP hráčov majú R a D sprisniť konfrontáciu pred všetkými stretnutiami v súťažiach ObFZ a nemajú umožniť NŠH na cudzí RP. V prípade dodatočne zisteného neoprávneného štartu hráča pre vek na zasadnutiach komisií ObFZ, bude potrestané nielen príslušné družstvo FO-FK, ale aj príslušný R.

4) Pre prípad potreby je tlačivo platného papierového „Zápisu o stretnutí“ pre súťaže ObFZ, ako aj vzor jeho vyplnenia, k dispozícii na webovej stránke ObFZ, v jej menu vľavo, v časti „Tlačivá“, v časti „Všeobecne platné tlačivá“ úplne hore, v časti „Tlačivá ŠTK“. Papierový „Zápis o stretnutí“ je aj R povinný vyplňovať pri stretnutí perom čitateľne paličkovým veľkým písmom, dodatočne doma ho môže vyplňovať prípadne aj písacím strojom alebo počítačom.

5) Ak je v stretnutí súťaže mužov v „Zápise o stretnutí“ uvedený hráč, ktorý v deň stretnutia nedovršil vek 18 rokov (musí mať v deň stretnutia minimálne 16 rokov), R je povinný pred stretnutím skontrolovať tlačivo „Potvrdenie o povolení štartu hráča vo vyššej vekovej kategórii“ príslušného hráča potvrdené od ŠTK. Túto skutočnosť je povinný uviesť R do zápisu o stretnutí na zadnú stranu aj s menovitým uvedením hráča a jeho registračným číslom.

6) Rozhodcovia v „Zápise o stretnutí“ súťaž slúžnosti nevyhodnocujú.

7) Rozhodcovia v „Zápise o stretnutí“ a delegáti vo svojich správach najlepších hráčov stretnutia nevyhodnocujú.

8) Povinnosti rozhodcu ohľadom doručovania papierového „Zápisu o stretnutí“ na ObFZ, sú uvedené v tomto RS, v časti „Zápis o stretnutí“.

9) V prípade, ak prípadný predzápas dorastencov nerozhodoval kvalifikovaný R, ale ho rozhodoval zástupca klubu (v zápise je potrebné uviesť jeho meno, priezvisko a presnú adresu bydliska), je D povinný s ním, kapitánmi a vedúcimi oboch družstiev, zabezpečiť aj úplne vyplnenie zápisu z jeho stretnutia, odovzdanie jeho kópií družstvám a doručenie originálu zápisu obratom na ObFZ. Podobne má postupovať aj v prípade stretnutia mužov, ak ho rozhoduje zástupca klubu. Ak na prípadnom predzápase nebol obsadený D, toto všetko má zabezpečiť obsadený R stretnutia mužov. Ak ani na stretnutie mužov sa nedostavil obsadený R, toto všetko má s rozhodcom stretnutia zabezpečiť domáci FO-FK.

10) Ak funkcionári domáceho FO-FK požiadajú rozhodcu alebo delegáta o doručenie zápisu na ObFZ z prípadného predzápasu alebo zo stretnutia z predchádzajúceho dňa, ktoré rozhodoval zástupca klubu, títo nie sú povinní originál tohto zápisu doručiť na ObFZ.

11) Ak stretnutie bolo predčasne ukončené z dôvodu inzultácie R alebo AR, R je povinný dôvod jeho ukončenia oznámiť za prítomnosti D, kapitánov družstiev (u mládežníckych družstiev aj ich vedúcich) v šatni R. Toto potom R, AR, D, podrobne uvedú vo svojich správach a sú povinní oznámiť zainteresovaným povinnosť dostaviť sa na najbližšie zasadnutie DK.

12) Po stretnutí rozhodca uzavrie zápis v ISSF, a ak neboli porušené futbalové normy, kapitáni ani vedúci družstiev nepodpisujú zápis. V prípade nešportového správania divákov, funkcionárov klubov, osôb zúčastnených na hre pred, počas a po stretnutí, ešte pred uzavretím zápisu o stretnutí v ISSF musí rozhodca tieto skutočnosti uviesť vo svojom zápise a podať podnet aj s vyjadrením na príslušnú odbornú komisiu cez ISSF v zápise o stretnutí. Ak sa nešportové správanie uvedených osôb udeje po uzavretí zápisu o stretnutí, rozhodca napíše podnet aj s vyjadrením na príslušnú komisiu cez ISSF.

13) Každý R a D je povinný svoje oznámenie o neúčasti na stretnutí, o neobsadzovaní, o zrušení obsadenia, o zmene v obsadení, o znovoobsadzovaní, o neúčasti na zas. KR a jej akciách, a pod., o zmene adresy trvalého bydliska alebo čísla telefónu a pod., v požadovaných prípadoch aj s kópiou príslušného dokladu o dôvode, doručiť na KR, písomne na predpísaných tlačivách najneskôr do najbližšieho zasadnutia KR (príslušné tlačivá k tomu sú umiestnené aj na webovej stránke ObFZ, v jej menu vľavo, v časti „Tlačivá“, v časti „Tlačivá KR“) alebo oznámiť to e-mailom určenému členovi KR. V prípade nemožnosti dostaviť sa na zasadnutie iného orgánu ObFZ, je každý R a D povinný tlačivo o neúčasti na jeho zasadnutí doručiť uvedenému orgánu najneskôr do začiatku jeho uvedeného zasadnutia.

14) KR z dôvodu neskorého doručovaných oznámení R a D, upozorňuje všetkých na ich včasné zasielanie minimálne 2 týždne pred stretnutím, s výnimkou mimoriadnych udalostí. V prípade oneskoreného oznámenia o zrušení obsadenia na stretnutie až po zasadnutí KR a pred najbližším stretnutím, KR pozastaví obsadenie R a D na nasledujúce stretnutie. Uvedené opatrenie KR prijala z dôvodu veľkého množstva zmien v obsadeniach.

15) V prípade, ak zápis o stretnutí od rozhodcu bude na ObFZ doručený po stanovenom termíne, neskoro, alebo nebude doručený vôbec, rozhodca za tento svoj priestupok bude napomenutý, alebo dostane poriadkovú pokutu alebo iný postih, v hodnotení aj trestné body, čo bude zverejnené aj v ÚS.

16) Povinnosťou každého R a D je zúčastniť sa letného seminára R a D súťaží ObFZ pred štartom sezóny i zimného seminára R a D súťaží ObFZ pred štartom jarnej odvetvy, ako aj prípadných zvolaných pracovných stretnutí počas sezóny.

17) Aj v tejto sezóne súťaží ObFZ budú náležitosti R a D za stretnutia uhrádzané z ObFZ vždy najneskôr do 30. dňa v mesiaci za predchádzajúci mesiac, a to na základe dohody o pracovnej činnosti a u študentov na základe dohody o brigádnickej práci študentov, ktoré

ObfZ uzavrie a podpíše s každým R a D na obdobia od štartu jesennej časti súťaží do jej skončenia a potom na obdobie od štartu jarnej časti súťaží do jej skončenia, pričom každá zo strán dostane po 1 ks navzájom podpísanej dohody. Za tým účelom je každý R a D, ktorý pôsobí v súťažiach ObfZ (platí to aj pre R a D súťaží VsFZ a SFZ, ktorí pôsobia aj v súťažiach ObfZ), povinný na ObfZ oznámiť (osobne, písomne poštovou listovou zásielkou alebo e-mailom na adresu „obfzmi@stonline.sk“): číslo svojho osobného účtu (ak ho nemá zriadený, tak má nahlásiť číslo účtu, na ktoré sa mu budú náležitosti uhrádzať); IBAN; svoju osobnú e-mailovú adresu; ŠPZ auta, ktoré používa na vykonanie svojich služobných ciest spojených so svojou funkciou; číslo povinného zmluvného zákonného poistenia tohto auta; svoju zdravotnú poisťovňu a dátum odkedy má platný preukaz poistenca. Okrem toho každý študent je povinný ku každej dohode doložiť originál „Potvrdenia a návštevy školy“ a „Oznámenie a čestné vyhlásenie“ na účely uplatnenia práva o sociálnom poistení (dohoda o brigádnickej práci študenta na účely uplatnenia práva o sociálnom poistení sa môže uplatniť len u jedného zamestnávateľa) a každý dôchodca aj poslednú kópiu rozhodnutia ústredia Sociálnej poisťovne o dôchodku z decembra predchádzajúceho roku. Každý R a D je povinný v týždni pred svojim prvým obsadením v jesennej časti súťaží ObfZ prevziať na Se ObfZ 1 exemplár svojej dohody s ObfZ v termíne vopred telefonicky dohodnutom so sekretárom ObfZ a podobne aj v týždni pred svojim prvým obsadením v jarnej časti súťaží ObfZ. Každú zmenu v údajoch uvedených v dohode je každý R a D povinný oznámiť na Se ObfZ obratom.

18) Povinnosťou každého R a D vyšších súťaží FZ územne patriaceho pod ObfZ Michalovce, je v prípade požiadania, pracovať v komisiách ObfZ.

19) ŠTK a KR ukladá všetkým R a D, aby v stretnutiach prvých 3 kôl jednotlivých súťaží uvádzali (R v zápisoch, D v správach) stav vybavenosti HP a areálu ihriska (stav bariér okolo HP; zasahovanie konárov stromov do HP; vybavenosť nosidiel a lekárníček; vybavenosť a poriadok šatní R a D, domácich a hostí).

20) Veľmi dôležitá informácia pre R a D k úhrade členského poplatku za sezónu: Každý R a D je povinný mať pred štartom sezóny uhradený svoj členský poplatok podľa tohto návodu: Každý je povinný sám sa prihlásiť v ISSF, v ňom kliknúť na menu „Môj účet“ (horná lišta - 2. položka zľava) a v ňom v časti vpravo „Zmena fakturačných údajov“ určiť „Právnu formu“ (fyzická osoba) a následne doplniť alebo upraviť svoje fakturačné údaje, ktoré potvrdí tlačidlom „Zmeniť“. Potom v menu „Moje členské poplatky“ (horná lišta - 3. položka zľava) si každý sám vygeneruje faktúru na úhradu členského. Po jej vygenerovaní každý v menu „Moje členské poplatky“ vidí svoju faktúru za členské poplatky, v ktorej má fakturačné údaje potrebné na úhradu faktúry (**IBAN:** každý zo svojej faktúry; **variabilný symbol:** každý zo svojej faktúry; **konštantný symbol:** 0308). Platu podľa týchto údajov z faktúry je povinný každý obratom uhradiť sám zo svojho účtu alebo vkladom v banke. Nakoľko členský poplatok hradí fyzická osoba iba raz za sezónu, ISSF neumožní vygenerovať faktúru za členský príspevok, pokiaľ ju už príslušná fyzická osoba má uhradenú iným spôsobom v inom pracovnom profile (napríklad hráč, tréner, a pod.). Fyzická osoba, ktorá neuhradí členský príspevok, nesmie vykonávať svoju činnosť.

b) ďalšie samostatné povinnosti R

1) Ak delegovaný alebo kvalifikovaný R požaduje k rozhodovaniu stretnutia len jedného asistenta R z radov zástupcov klubov, súper sa na ňom môžu vzájomne dohodnúť. Ak sa nedohodnú, musí aj toho jedného vyžrebovať z oboch navrhnutých, ktorých navrhli obaja súper, pričom s nimi museli ešte pred žrebovaním súhlasiť aj kapitáni oboch družstiev. Ak však požaduje až dvoch asistentov R z radov zástupcov klubov, súper sa na nich môžu tiež vzájomne dohodnúť. Ak sa nedohodnú, musia aj s tými súhlasiť ešte pred žrebovaním kapitáni oboch družstiev. Vo všetkých týchto prípadoch je R povinný uviesť do zápisu o stretnutí v ISSF meno a priezvisko každého rozhodcu z radov zástupcov klubov i jeho presnú adresu bydliska, a to do časti „Záznam rozhodcu“.

2) Podobne je tomu aj v prípadoch, ak stretnutie má rozhodovať vyžrebovaný zástupca klubu, a ak požaduje k rozhodovaniu jedného alebo až dvoch asistentov z radov zástupcov klubov. Vo všetkých týchto prípadoch je R povinný uviesť do papierového zápisu o stretnutí meno a priezvisko každého rozhodcu z radov zástupcov klubov i jeho presnú adresu bydliska a na jeho opačnú stranu súhlas kapitánov oboch družstiev s konkrétnymi asistentmi, ktorý kapitáni (v mládežníckych stretnutiach aj vedúci družstiev) potvrdia vlastnoručnými podpismi.

3) Každý rozhodca (aj rozhodca z radov zástupcov klubu) je v každej súťaži povinný po každom stretnutí vypísať prednú stranu zápisu o stretnutí úplne podľa predtlaču. Odmietnutie jej vypísania hneď po skončení stretnutia bude disciplinárne stíhané.

c) ďalšie samostatné povinnosti D

1) D je povinný v prípade zmeny R v priebehu stretnutia (napr. pre zranenie) slovnou aj číselne hodnotiť R, ak jeho účinkovanie v stretnutí trvá minimálne 45' a viac. Ak výmena nastane v polčasovej prestávke, je povinný hodnotiť oboch rozhodcov.

2) Každý D, obsadený na stretnutia súťaží ObfZ, je povinný z každého svojho stretnutia spracovať v ISSF samostatne elektronickú „Správu pozorovateľa rozhodcu“ i „Správu delegáta stretnutia“ a v ISSF ich uložiť najneskôr v nasledujúci deň po stretnutí do 18:00 h, a to aj v prípade, ak sa stretnutie neuskutočnilo, alebo ak ho rozhoduje zástupca klubu.

4. HODNOTENIE ROZHODCOV A DELEGÁTOV

KR ho uskutočňuje priebežne počas celej sezóny na základe svojich vlastných vopred schválených kritérií a po skončení jesennej časti i po skončení jarnej časti ho predkladá na zas. VV.

5. PREUKAZY ROZHODCOV A DELEGÁTOV

Počas sezóny 2014/2015 boli všetkým aktívnym R a D súťaží ObfZ v ISSF vybavené nové registračné preukazy člena SFZ. Každému ďalšiemu, po uvedenej sezóne opätovne prihlásenému, i novovyškolenému, boli tieto vybavené dodatočne na základe požiadavky KR. V prípade končiacej doby platnosti svojho registračného preukazu je každý R a D povinný požiadať svoj zväz o vybavenie nového RP SFZ.

6. ŠKOLENIA, SEMINÁRE, PREVIERKY A PRACOVNÉ STRETNUTIA ROZHODCOV A DELEGÁTOV

a) vstupné školenia uchádzačov o získanie základnej kvalifikácie rozhodcu a delegáta futbalu

Pre nových záujemcov o tieto kvalifikácie tieto školenia do roku 2012 organizoval ObfZ 1-2x ročne vo vopred stanovených termínoch. Od roku 2013 tieto školenia organizoval už ináč.

Školenie o získanie základnej kvalifikácie rozhodcu futbalu aj naďalej organizoval ObfZ, ale už len 1x ročne, a aj to len vtedy, ak sa na každé z nich nahlásilo minimálne 5 záujemcov. Pri menšom počte nahlásených prebiehali samoštúdiom a previerkami na zasadnutiach KR.

Školenie o získanie základnej kvalifikácie delegáta futbalu, označené ako licenčné semináre pre nových delegátov, od roku 2013 už organizujú len SFZ a RFZ.

Informácie pre nových uchádzačov o získanie základnej kvalifikácie rozhodcu futbalu a delegáta futbalu sú zverejnené na webovej stránke ObfZ, v jej aktuálnom menu uprostred hore, v častiach pod názvami: „**STAŇ SA ROZHODCOM FUTBALU**“, „**STAŇ SA DELEGÁTOM FUTBALU**“.

a1) vstupné školenia uchádzačov o získanie základnej kvalifikácie rozhodcu futbalu - čakateľa: Od roku 2013 ich organizuje a zabezpečuje KR ObfZ, ktorá je zodpovedná aj za nábor uchádzačov na tieto školenia. Možnosť nahlásiť sa na ne majú

všetci záujemcovia vo veku nad 12 rokov aj sami, alebo aj prostredníctvom funkcionárov svojich FO-FK, a to od štartu sezóny až do termínu konania školenia, osobne len v pracovných dňoch na adresu: Oblastný futbalový zväz, Hviezdoslavova 7, 071 01 Michalovce, alebo písomne poštovou listovou zásielkou doručenou poštou na uvedenú adresu, alebo aj e-mailom na adresu „obfzmi@stonline.sk“.

Pri nahlásení je u nahláseného potrebné uviesť: meno; priezvisko; titul; dátum narodenia; presnú adresu trvalého bydliska; čísla telefónov doma, v zamestnaní, mobilu; e-mail. Všetci nahlásení sú povinní po svojom nahlásení obratom na ObFZ doručiť prihlášku na školenie a potvrdenie od svojho lekára o zdravotnej spôsobilosti vykonávať uvedenú funkciu (tlačivá k tomu sú na webovej stránke ObFZ, v jej menu vľavo, v časti pod názvom "Školenia rozhodcov", a v nej v časti „Dokumenty“). Okrem toho je každý na také školenie nahlásený uchádzač po nahlásení povinný sledovať „Úradné správy ObFZ Michalovce“, ktoré sú zverejňované každý piatok na webovej stránke ObFZ Michalovce („www.obfzmi.sk“), kde je väčšina informácií o činnosti ObFZ, medzi ktorými sú podľa potreby aj informácie o poriadaných školeniach, nahlásených uchádzačoch na tieto školenia i ďalšie informácie k nim. Podmienkou uskutočnenia školenia je, aby sa ho zúčastnilo minimálne 5 záujemcov. Školenie pozostáva z 32 vyučovacích hodín a preto sa plánuje uskutočniť vo viacerých dňoch podľa vzájomnej dohody a možnosti školiacich i školených. Na úvod školenia sú jeho účastníci oboznámení s jeho organizáciou i programom počas jednotlivých dní. Hlavným obsahom školenia je preberanie všetkých pravidiel futbalu a povinností rozhodcov. Okrem toho sa stručne oboznámi s touto tematikou: súčasná štruktúra telovýchovy a športu, a najmä futbalu na Slovensku i v súťažiach ObFZ Michalovce; SPF; rozpis súťaží ObFZ; úradné správy; práca s tlačivami i s PC. Na záver školenia sa uskutočnia písomné testy a pohovory s uchádzačmi z prebranej problematiky, ktoré budú hneď aj vyhodnotené. Na základe ich výsledkov úspešní absolventi školenia získajú kvalifikáciu rozhodcu futbalu - čakaťa pre súťaž ObFZ Michalovce (potrebná bude jedna fotografia rozmerov ako na OP alebo cestovný pas a rodný list ku kontrole údajov, ktorý sa hneď vráti), ktorá ich bude oprávňovať rozhodovať stretnutia všetkých súťaží ObFZ Michalovce vo všetkých vekových kategóriách.

Predpisy potrebné k štúdiu pre účasť na vstupnom školení k získaniu základnej kvalifikácie rozhodcu futbalu: Každý na také školenie nahlásený uchádzač je po nahlásení povinný vopred individuálne študovať tieto materiály potrebné k získaniu tejto kvalifikácie, ktoré si má sám zabezpečiť, lebo ich bude pri tomto školení potrebovať i po jeho úspešnom absolvovaní v ďalšej svojej činnosti:

- **Pravidlá futbalu** (sú na adrese „www.futbalsfz.sk“ v časti Legislatíva - Pravidlá hry)
- **Tézy k „Pravidlám futbalu“** (sú na adrese „www.futbalsfz.sk“, v časti Slovensko - Rozhodcovia a PR - Vzdelávanie - „Úpravy, zmeny a doplnky PF platné od 1.7.2011“)
- **Súťažný poriadok futbalu** (je na adrese „www.futbalsfz.sk“, v časti Legislatíva - Predpisy SFZ - Poriadky)
- **Rozpis súťaží ObFZ Michalovce** (je na adrese „www.obfzmi.sk“).

a2) školenie rozhodcov futbalu licencie „A“: Organizuje a zabezpečuje ho KR ObFZ len pre tých novovyškolených rozhodcov, ktorí už absolvovali vstupné školenie uchádzačov o získanie kvalifikácie rozhodcu futbalu - čakaťa, a doposiaľ túto licenciu nezískali. Na toto školenie sa môžu od štartu sezóny až do termínu konania školenia nahlásiť všetci rozhodcovia - čakatelia, ktorí ho ešte neabsolvovali, a to písomnou prihláškou doručenou na ObFZ e-mailom na adresu „obfzmi@stonline.sk“. Podmienkou uskutočnenia školenia je, aby sa ho zúčastnilo minimálne 5 záujemcov. Na základe „Systému vzdelávania rozhodcov vo futbale“ získaná kvalifikácia rozhodcu - čakaťa oprávňovala týchto rozhodcov rozhodovať amatérske súťaže riadené príslušným ObFZ. Po minimálne 6 mesiacoch úspešnej činnosti v tejto funkcii v súťažiach ObFZ každý takýto rozhodca - čakaťeľ spĺňa podmienky na absolvovanie školenia licencie „A“, ktoré by malo byť v rozsahu 12 vyučovacích hodín.

Obsahová náplň školenia rozhodcov licencie „A“: pravidlá futbalu (3 h); súťažný poriadok, disciplinárny poriadok a rozpis súťaží (1 h); poznatky z praxe (1 h); spolupráca rozhodcu a asistenta rozhodcu (1 h); testy teoretickej vedomosti (3 h); test fyzickej pripravenosti (3 h).

Úspešní absolventi školenia získajú kvalifikáciu „Rozhodca futbalu“ licencie „A“, ktorá ich bude oprávňovať rozhodovať stretnutia všetkých súťaží vo všetkých vekových kategóriách riadené ObFZ Michalovce alebo VsFZ.

a3) platnosť kvalifikácií rozhodcov: Na základe „Systému vzdelávania vo futbale“ je každý R povinný svoju kvalifikáciu (licenciu) každoročne predlžovať. Väčšinou sa to uskutočňuje na seminároch organizovaných príslušným FZ. Právo na jej predĺženie má príslušný FZ, v ktorom je R zaradený na nominačnej listine. Podmienkou pre predĺženie licencie je splnenie kritérií, stanovených FZ (výkonnosť, odborné vedomosti, zdravotný stav, fyzická pripravenosť, občianska bezúhonnosť, atď.). V prípade, že R nepôsobí vo svojej funkcii z rôznych dôvodov aktívne viac ako 2 roky, je povinný požiadať o obnovenie kvalifikácie ten FZ, ktorý ju vydal. Podmienkou pre opätovné obnovenie kvalifikácie je úspešné absolvovanie príslušného školenia v plnom rozsahu. O zaradení R do NL príslušných súťaží rozhoduje príslušný FZ.

V rámci ObFZ Michalovce sa to praktizuje tak, že ak R z rôznych dôvodov nepôsobí aktívne viac ako 2 roky, a ani nič o tom písomne neoznámí, ObFZ ho k 30.6. príslušného kalendárneho roka vyradí z evidencie. O jeho prípadnom zaradení na NL po tomto termíne na návrh KR rozhodne VV.

a4) licenčné semináre pre nových delegátov futbalu pre získanie kvalifikácie „Športový delegát futbalu“ licencie „A“: Od roku 2013 ich organizujú a zabezpečujú SFZ alebo RFZ. Za zabezpečenie záujemcov na tieto semináre sú zodpovedné KR ObFZ. Komisia delegátov stretnutia SFZ súčasne upozorňuje všetkých záujemcov o tieto semináre, že tieto sú spoplatnené (30 €) a náklady na získanie licencie si hradí v plnej výške uchádzač. Nahlasovanie účastníkov na tieto semináre, prípadne otázky k ich konaniu, je možné zasielať na e-mailovú adresu tajomníčky komisie. Komisia delegátov stretnutia SFZ sa obracia na príslušné komisie ObFZ a RFZ s požiadavkou o úzku spoluprácu pri príprave týchto seminárov. Spolupráca spočíva vo vzdelávaní účastníkov seminára, ktoré sa vykonáva v prípravnom období pred seminárom. Nahlásené osoby je potrebné pripraviť v oblasti pravidiel futbalu, preskúšať ich a vydať osvedčenie o absolvovaní prípravy. Toto osvedčenie predkladajú absolventi pri prezentácii na seminári.

Uchádzačom o licenciu komisia odporúča pripraviť sa samoštúdiom, aby úspešne zvládli záverečnú skúšku, z týchto športových predpisov:

- **Pravidlá futbalu** (sú na adrese „www.futbalsfz.sk“ v časti Legislatíva - Pravidlá hry)
- **Tézy k „Pravidlám futbalu“** (sú na adrese „www.futbalsfz.sk“, v časti Slovensko - Rozhodcovia a PR - Vzdelávanie - „Úpravy, zmeny a doplnky PF platné od 1.7.2011“)
- **Súťažný poriadok futbalu** (je na adrese „www.futbalsfz.sk“, v časti Legislatíva - Predpisy SFZ - Poriadky)
- **Disciplinárny poriadok SFZ** (je na adrese „www.futbalsfz.sk“, v časti Legislatíva - Predpisy SFZ - Poriadky)
- **Stanovy SFZ** (sú na adrese „www.futbalsfz.sk“, v časti Legislatíva - Predpisy SFZ - Stanovy)
- **Zákon č. 1/2014 o organizovaní športových podujatí** (je na adrese „www.futbalsfz.sk“, v časti Legislatíva - Predpisy SFZ - Poriadky).

Prihlášku (je v nej potrebné uviesť: meno; adresu; telefón; e-mailovú adresu; príslušnosť k ObFZ/RFZ) a vyplnený registračný formulár delegáta je potrebné zaslať do termínu stanoveného organizátorom seminára na e-mailovú adresu tajomníčky komisie (tatiana.polatsekova@futbalsfz.sk). Všetky potrebné informácie a podklady k semináru (Potvrdenie o absolvovaní lekárskej prehliadky pre výkon činnosti športového delegáta futbalu; Potvrdenie o absolvovaní vzdelávania z PF, písomných a video testov z PF pre výkon činnosti športového delegáta futbalu licencie „A“; Pozvánku na vzdelávací seminár športových delegátov futbalu Licencie „A“; Program licenčného seminára športových delegátov futbalu Licencie „A“) dostane každý prihlásený e-mailovou poštou.

Úspešní absolventi seminára dostanú osvedčenie o jeho absolvovaní, ktoré ich bude oprávňovať pôsobiť v súťažiach FZ vo funkcii „Športový delegát futbalu“ licencie „A“.

a5) licenčné semináre pre získanie kvalifikácie „Športový delegát futbalu“ licencie „P“: **Organizuje a zabezpečuje ich** Komisia delegátov stretnutia SFZ, ktorá upozorňuje všetkých záujemcov, že tieto semináre sú spolplatnené (100 €) a náklady na získanie licencie si hradí v plnej výške uchádzač. Všetko ostatné ohľadom týchto seminárov platí ako pri licenčných seminároch pre získanie kvalifikácie „Športový delegát futbalu“ licencie „A“.

a6) licenčné semináre pre delegátov obnovujúcich si získanú licenciu: **Organizuje a zabezpečuje ich** Komisia delegátov stretnutia SFZ, ktorá upozorňuje všetkých záujemcov, že tieto semináre sú spolplatnené (licencia „A“ - 30 €, licencia „P“ - 100 €) a náklady na získanie licencie si hradí v plnej výške uchádzač. Všetko ostatné ohľadom týchto seminárov platí ako pri licenčných seminároch pre získanie kvalifikácie „Športový delegát futbalu“ licencie „A“.

a7) **doterajšie licenčné semináre športových delegátov futbalu licencií „A“ a „P“**: SFZ ich v zmysle „Jednotného vzdelávacieho systému odborníkov v športe“ doposiaľ organizoval na regionálnej a oblastnej úrovni. Účastníci seminárov absolvovali vzdelávanie športových delegátov futbalu licencie „A“ pre amatérsky futbal a licencie „P“ pre profesionálny futbal, vykonali záverečné skúšky a získali „Osvedčenie športový delegát futbalu pre amatérsky futbal - licencie A alebo pre profesionálny futbal - licencie P“. Úspešní absolventi vzdelávania môžu pôsobiť vo funkcii delegáta na organizovaných športových podujatiach (A - pre amatérske súťaže, P - pre profesionálne súťaže). Osvedčenie o odbornej spôsobilosti vydané SFZ má platnosť 5 rokov od jeho vydania. **Každý absolvent vzdelávania „Športový delegát futbalu“ licencie A a P, ktorý nedostal osvedčenie, je povinný vyplniť formulár DS umiestnený na webovej stránke SFZ (projekt/ISSF/dokumenty/registračný formulár DS), vytlačiť ho, podpísať a zaslať poštou na adresu: Slovenský futbalový zväz, Komisia delegátov SFZ, p. Tatiana Polatseková, Tomášikova 30/C, 821 01 Bratislava. KD SFZ po prijatí podpísaného formulára pridelí absolventovi vzdelávania ev. číslo v ISSF, ktoré je zároveň identifikátorom uvedeným na osvedčení, vystaví osvedčenie v podobe, akú určuje príslušná vhláška, ktoré predloží príslušným funkcionárom SFZ k podpisu. Po podpísaní osvedčenia mu bude toto zaslané na príslušný FZ.** Komisia upozorňuje všetky kompetentné osoby jednotlivých FZ, že činnosť delegáta zväzu na organizovaných športových podujatiach v pozícii delegáta zväzu smie vykonávať len osoba, ktorá má osvedčenie o odbornej spôsobilosti - Športový delegát futbalu licencie A, alebo P.

Doposiaľ boli zástupcovia ObFZ Michalovce na týchto z nich:

- v dňoch 12.-13.4.2013 a 19.-20.4.2013 ich v Košiciach organizoval VsFZ v spolupráci s KD SFZ pre delegátov futbalu z ObFZ Košice-mesto, Bardejov, Humenné, Košice-okolie, Michalovce, Poprad, Prešov, Rožňava, Spišská Nová Ves, Stará Ľubovňa, Svidník, Trebišov, Vranov nad Topľou. Medzi tými, ktorí seminár a záverečné skúšky úspešne absolvovali, boli aj títo D územne patriaci pod ObFZ Michalovce: **a) zo súťaží SFZ**: Ján Špivák; **b) zo súťaží ObFZ**: Michal Dančíšin, Dušan Demčák, Ján Dermek, Jozef Dvorščák, Miloš Geci, Radoslav Kolesár, Ján Majoroš, Štefan Makeľ, Ján Matej, Milan Mazár, Oto Palinský, Vojtech Pčolár, Ivan Počatko, Mikuláš Rovňák, Milan Sabo, Ladislav Vojtko, Alfonz Žoňčák (poverenie k vydaniu tohto ich dokladu bolo udelené dňa 10.10.2011 a ich licencia má platnosť do 12.4.2018)

- v dňoch 25.-26.7.2014 ho v Púchove pre RFZ a ObFZ organizoval SFZ, v spolupráci s KD SFZ. Medzi tými, ktorí seminár a záverečné skúšky úspešne absolvovali, bol aj tento záujemca z ObFZ Michalovce: Ján Hreško (jeho licencia má platnosť od 26.07.2014 do 26.07.2019).

- dňa 21.3.2015 ho v Košiciach organizoval SFZ (držiteľ akreditačného vzdelávania), v úzkej spolupráci s KD SFZ a VsFZ. Medzi tými, ktorí seminár a záverečné skúšky úspešne absolvovali, boli aj títo záujemcovia z ObFZ Michalovce: Ján Cejkovský, Ladislav Didič, Ján Mano, Ján Matej, Anton Stretavský (ich licencia má platnosť od 21.03.2015 do 21.03.2020).

a8) **Oznámenie Komisie delegátov stretnutia SFZ pre všetkých držiteľov licencií "Športový delegát futbalu" pre amatérsky a profesionálny futbal**: Komisia delegátov stretnutia SFZ uskutočnila kontrolu držiteľov týchto licencií a ich platnosti. Kontrolou bolo zistené, že viacerým držiteľom licencií skončila ich platnosť, alebo licencie neboli získané po absolvovaní úvodného školenia. Osobám, ktoré nespĺňajú podmienky licenčného systému a nemajú platnú licenciu, mal byť dňom 20.7.2016 odňatý prístup do ISSF. Zároveň tieto osoby nebude možné centrálné zapísať do registra športových odborníkov, v zmysle Zákona 440/2015 Z. z. o športe. Každý, kto chce vykonávať funkciu delegáta zväzu, musí mať príslušnú licenciu pre amatérsky alebo profesionálny futbal. Vzdelávanie športových delegátov je vykonávané od 1.1.2016, v zmysle Zákona 1/2014 Z. z. o organizácii športových podujatí. Informácie o prípadných školeniach poskytuje Komisia delegátov stretnutia SFZ.

b) semináre rozhodcov a delegátov

Pre všetkých v súťažiach ObFZ pôsobiacich vyškolených kvalifikovaných rozhodcov futbalu čakatel'ov, rozhodcov futbalu s platnou licenciou, ako aj vyškolených kvalifikovaných delegátov futbalu, sa počas sezóny organizujú semináre R a D. Ich hlavnou náplňou je vždy: vyhodnotenie jednej časti sezóny; prerokovanie špecifických problémov v činnosti R a D; poukázanie na zistené najčastejšie nedostatky; požiadavky na R a D; informácia o zmenách a doplnkoch v PF, FN, RS, o nových trendoch v rozhodovaní a ich uplatňovanie v praxi; príprava najbližšej časti sezóny.

Letný seminár sa organizuje pred štartom sezóny súťaží ObFZ a každý R je najneskôr naň povinný doniesť potvrdenie o platnej lekárskej prehliadke na novú sezónu, nie staršie ako rok, od svojho obvodného alebo závodného odborného lekára, v ktorom má byť uvedené, že je zdravý a schopný vykonávať funkciu rozhodcu futbalu, ak ho neodovzdal na fyzických previerkach alebo dodatočne po nich.

Zimný seminár sa organizuje pred štartom jamej odvetvy súťaží ObFZ a každý R a D je naň povinný so sebou doniesť svoje písacie potreby a poznámky, lebo v programe seminára sú aj teoretické písomné testy z PF, SPF a RS. Každý si má tieto dôkladne preštudovať, lebo aj podľa ich výsledkov a celkového hodnotenia za celý súťažný ročník bude zostavený návrh nominačných listín pre nasledujúci súťažný ročník. Úspešné absolvovanie písomných testov je ďalšou z podmienok pre obsadzovanie v nastávajúcej časti sezóny.

Na letný i zimný seminár sa majú dostaviť všetci R a D pôsobiaci v súťažiach ObFZ. Účasť na nich je jednou z podmienok pre ďalšie obsadzovanie v nastávajúcej časti sezóny súťaží ObFZ. Každý si má svoj čas zabezpečiť tak, aby sa mohol týchto seminárov v stanovených termínoch zúčastniť, pretože náhradné semináre sa organizujú len v skrátenom rozsahu.

c) fyzické preverky rozhodcov

Pre vyškolených rozhodcov futbalu čakatel'ov, i pre rozhodcov futbalu s platnou licenciou, sa počas sezóny organizujú aj fyzické preverky za účelom kontroly fyzického stavu R. Väčšinou sa organizujú v druhej polovici júna pre novú sezónu vo vopred stanovenom riadnom termíne a na vopred stanovenom mieste. Po prezentácii na nich a po rozcvičke sa vykonáva 12-minútový beh s týmito stanovenými limitmi: R do 40 rokov - 2500 m, R 40 až 50 rokov - 2400 m, R nad 50 rokov - 2000 m. Každý R si má na tieto fyzické preverky so sebou doniesť svoj športový výstroj. Každý pri prezentácii predloží aj nové potvrdenie na novú sezónu o vykonaní lekárskej prehliadky u všeobecného lekára (tá je platná 1 rok), v ktorom má byť uvedené, že je zdravý a schopný vykonávať funkciu rozhodcu futbalu (tlačivo potvrdenia o lekárskej prehliadke je každoročne pre novú sezónu umiestnené na webovej stránke ObFZ, v jej aktuálnom menu uprostred, s názvom „Tlačivo potvrdenia o lek. prehliadke pre R na príslušnú sezónu“. Pri nepredložení tohto potvrdenia, nebude umožnené R-ovi vykonať fyzické preverky. Týchto fyzických previerok sa majú zúčastniť aj noví uchádzači o získanie základnej kvalifikácie rozhodcu futbalu. Svoj čas si má každý R zabezpečiť tak, aby sa

ich mohol zúčastniť v stanovenom termíne. Účasť na fyzických previerkach je jednou z podmienok pre zaradenie na nominačné listiny R v novom súťažnom ročníku.

Pre tých, ktorí sa ich nezúčastnia, a aj pre tých, ktorí ich absolvovali neúspešne, sa tieto organizujú v náhradnom termíne a dovtedy títo nebudú obsadzovaní na stretnutia súťaží ObFZ. A napokon sa organizujú aj v dodatočnom termíne pre tých, ktorí ich absolvovali neúspešne, ako aj pre tých, ktorí sa ich nezúčastnili v riadnom alebo v náhradnom termíne, pričom títo sú povinní doručiť aj doklad o úhrade stanoveného poplatku za neúčasť na nich v riadnom alebo náhradnom termíne. Všetko ostatné platí ako pri fyzických previerkach v riadnom termíne.

d) pracovné stretnutia rozhodcov a delegátov

Pre všetkých v súťažiach ObFZ pôsobiacich vyškolených rozhodcov futbalu čakateľov, kvalifikovaných R futbalu s platnou licenciou, ako aj vyškolených kvalifikovaných delegátov futbalu, sa počas sezóny organizujú aj pracovné stretnutia R a D, hlavne za účelom skvalitnenia ich činnosti, a to v termínoch podľa rozhodnutia KR.

e) informácie pre rozhodcov a delegátov na webovej stránke ObFZ

Tieto sú na nej zverejnené v jej menu vľavo, v časti pod názvom „**Rozhodcovia a školenia**“, ktorá obsahuje tieto položky: ● **Školenie nových rozhodcov** (sú v nej tieto časti: Základné informácie; Všeobecné informácie; Povinnosti uchádzačov; Podklady); ● **Informácie pre rozhodcov** (sú v nej: informácie k členským poplatkom R a D, s postupom aj so vzorom ich úhrady); ● **Škola mladých R** (sú v nej: informácie o tejto škole v sezóne 2012/2013 a v sezóne 2015/2016)..

7. ŠKOLA MLADÝCH ROZHODCOV ObFZ MICHALOVCE

Škola mladých rozhodcov ObFZ Michalovce je projekt v rámci Konvencie rozhodovania, ktorý môže KR ObFZ organizovať v priebehu každej sezóny.

Ciele: - zefektívniť a urýchliť presadenie sa mladých, začínajúcich rozhodcov vo veku do 25 rokov do praxe

- vyhľadávať talenty, ktoré sa môžu uplatniť aj vo vyšších súťažiach

- motivovať takto aj prípadných ďalších záujemcov z radov mladých futbalistov a študujúcej mládeže.

Forma a obsah: KR ObFZ v priebehu jednej sezóny môže organizovať, pravidelne aspoň raz do mesiaca, stretnutia pod vedením lektorov, ktorí budú z radov bývalých alebo ešte aktívnych rozhodcov pôsobiacich vo vyšších súťažiach, so skúsenosťami z pedagogickej činnosti v rozhodcovskom hnutí. Účastníci školy budú mať na týchto stretnutiach možnosť najmä:

- diskutovať o problémoch z vlastnej rozhodcovskej praxe

- prebrať problémy aplikácie Pravidiel futbalu, prípadne iných predpisov,

- absolvovať prednášky, zamerané na problematiku manažovania stretnutia,

- nacvičovať spôsob pohybu, signalizáciu a riešenie konkrétnych situácií priamo na hracej ploche

- postupne absolvovať doplnujúce prednášky z komunikácie, psychológie, zdravotvedy, stravovania a športovej prípravy,

- sledovať naživo rozhodovanie rozhodcov vyšších súťaží a analyzovať ich kľúčové rozhodnutia,

- absolvovať ukážkovú tréningovú jednotku na zameranie dosiahnutia potrebnej úrovne fyzickej pripravenosti.

Jeden „školský rok“ má trvať 10 mesiacov (september - jún) a má tvoriť uzavretý cyklus, zahŕňujúci 10 školiacich podujatí, z toho niektoré na futbalovom ihrisku MFK Zemplín Michalovce a na tartanovej dráhe IV. základnej školy v Michalovciach.

Účastníci: Výber účastníkov do školy zabezpečuje KR ObFZ Michalovce. Ich účasť v škole je dobrovoľná. KR (vedúci školy) má pracovať s minimálne 10 frekventantmi. Účasť na projekte negarantuje účastníkovi žiadne výhody, napr. väčší počet obsadení na stretnutia, ani automaticky postup do vyšších súťaží po jej skončení.

Podmienky a podpora KR ObFZ Michalovce: Škola má svojho vedúceho a sekretára. Sekretár zodpovedá za vypracovanie plánu aktivít, včítane ich termínov a miesta, kontaktuje sa prípadne s ďalšími školiteľmi a aj s účastníkmi školy. Vedie dokumentáciu o aktivitách, fotodokumentáciu a evidenciu o dochádzke. Vedúci školy cestou KR ObFZ zabezpečí laptop, projektor, vhodnú miestnosť alebo ihrisko. KR ObFZ bude pravidelne kontrolovať priebeh aktivít po všetkých stránkach a v konečnom dôsledku zodpovedá za realizáciu projektu. Bude pomáhať mladým adeptom v rámci možností, aj prostredníctvom ich obsadzovania na stretnutia spolu so skúsenými rozhodcami, u ktorých je predpoklad, že im budú oporou a môžu od nich získať poznatky užitočné pre ich prax.

Pozícia KR SFZ: Komisia rozhodcov SFZ bude prostredníctvom manažéra konvencie a svojho príslušného člena z regiónu:

- evidovať vzniknutú školu na ObFZ v Michalovciach

- poskytovať konzultácie a metodické usmernenie ku všetkým záležitostiam súvisiacim s týmto projektom

- sledovať a hospitovať vybrané akcie

- priebežne propagovať úspešné aktivity

- vyhodnocovať ukončené projekty spoločne s KR ObFZ Michalovce.

KR SFZ z prostriedkov Konvencie zabezpečí tlač a distribúciu absolventských diplomov pre **ObFZ Michalovce**.

E. ŽIADOSTI, POCHVALY, SŤAŽNOSTI, NÁMIETKY, ODVOLANIA

1. ŽIADOSTI

a) Každá žiadosť adresovaná orgánom ObFZ od FO - FK alebo od jeho člena musí byť doručená v ISSF prostredníctvom klubového ISSF manažéra príslušného FO - FK podaním na príslušný orgán ObFZ, a to najneskôr v stredu do 13:00 h pred príslušným stretnutím.

Žiadosť o zmenu termínu alebo miesta stretnutia, o zmenu alebo výmenu miesta stretnutia, musí byť doručená v ISSF z detailu príslušného zápisu o stretnutí cez „Žiadosť o zmenu termínu stretnutia“ podaním na ŠTK ObFZ. Vtedy je o nej informovaný aj súper, ktorý je povinný sa k nej vyjadriť v ISSF prostredníctvom svojho klubového ISSF manažéra. ŠTK musí žiadosť i stanovisko súpera k nej pred príslušným stretnutím dostať najneskôr v stredu do 13:00 h. Bez súhlasu súpera nemôže byť žiadosť vyhovie.

Každá iná žiadosť (o vetovanie R alebo D, o zmenu v obsadení R a D, o zmenu výšky DS jednotlivca alebo kolektívu, a pod.), musí byť doručená v ISSF cez elektronickú podateľňu, a v nej cez „Zaevidovanie podania na komisiu“, podaním na príslušný orgán ObFZ

b) Každá žiadosť adresovaná orgánom ObFZ od R alebo od D (o zmenu výšky DS, a pod.), musí byť doručená v ISSF cez elektronickú podateľňu, a v nej cez „Zaevidovanie podania na komisiu“, podaním na príslušný orgán, a to najneskôr v stredu do 13:00 h pred príslušným stretnutím.

c) Poplatky za žiadosť:

- pri žiadosti FO - FK, alebo jeho člena, bude príslušný poplatok za žiadosť zahrnutý do zbernej faktúry klubu v ISSF za daný mesiac
- v prípade žiadosti R alebo D musí k nej byť v tom istom termíne na ObFZ doručený doklad o úhrade príslušného poplatku za žiadosť (väčšinou úplne ľavý podací lístok poštového peňažného poukazu s uvedením účelu platby).

d) Každý typ žiadosti má však aj svoje ďalšie špecifiká, ktoré sú v tomto rozpise uvedené pri príslušnom type žiadosti.

2. POCHVALY

a) Každá pochvala adresovaná orgánom ObFZ od FO - FK musí byť doručená v ISSF prostredníctvom klubového ISSF manažéra príslušného FO - FK podaním na príslušný orgán ObFZ.

Každá pochvala na výkon R a D v konkrétnom stretnutí musí byť doručená v ISSF z detailu príslušného zápisu o stretnutí, cez „Podanie na komisiu“, podaním na KR ObFZ najneskôr do 48 h po stretnutí.

Každá iná pochvala (k rozhodnutiu orgánu ObFZ, k činnosti orgánov ObFZ alebo ich funkcionárov, a pod.) musí byť doručená v ISSF prostredníctvom klubového ISSF manažéra príslušného klubu podaním cez elektronickú podateľňu, a v nej cez „Zaevidovanie podania na komisiu“, podaním na príslušný orgán ObFZ.

b) Každá pochvala adresovaná orgánom ObFZ musí minimálne obsahovať:

- označenie predmetu pochvaly (na výkon R a D aj presné označenie stretnutia, mená a priezviská osôb, ktorým ju FO - FK vyslovuje)
- označenie odosielateľa (pri FO - FK v nej musia v nej byť uvedení 2 jeho oprávnení funkcionári, ktorí ju za klub podávajú, s ich menami, priezviskami a funkciami v klube).

c) Poplatky za pochvalu nie sú.

3. SŤAŽNOSTI

a) Každá sťažnosť adresovaná orgánom ObFZ od FO - FK alebo od jeho člena musí byť doručená v ISSF prostredníctvom klubového ISSF manažéra príslušného FO - FK podaním na príslušný orgán ObFZ.

Každá sťažnosť ku konkrétnemu stretnutiu musí byť doručená v ISSF z detailu príslušného zápisu o stretnutí, cez „Podanie na komisiu“, podaním na príslušný orgán ObFZ najneskôr do 48 h po stretnutí.

Každá iná sťažnosť (k rozhodnutiu orgánu ObFZ, k činnosti orgánov ObFZ alebo ich funkcionárov, a pod.) musí byť doručená v ISSF prostredníctvom klubového ISSF manažéra príslušného klubu podaním cez elektronickú podateľňu, a v nej cez „Zaevidovanie podania na komisiu“, podaním na príslušný orgán ObFZ.

b) Každá sťažnosť adresovaná orgánom ObFZ od R alebo od D (ku konkrétnemu stretnutiu, k rozhodnutiu orgánu ObFZ, k činnosti orgánov ObFZ alebo ich funkcionárov, a pod) musí byť doručená v ISSF cez elektronickú podateľňu, a v nej cez „Zaevidovanie podania na komisiu“, podaním na príslušný orgán ObFZ.

c) Každá sťažnosť adresovaná orgánom ObFZ musí minimálne obsahovať:

- označenie predmetu sťažnosti
- označenie subjektu, voči ktorému sa sťažnosť podáva
- presný popis sťažnosti v konkrétnom prípade
- v prípade sťažnosti FO-FK aj mená, priezviská, telefonické kontakty (prípadne aj e-mailové adresy) a presné adresy bydliska zástupcov oprávnených klub zastupovať pri prípadnom pozvaní k riešeniu sťažnosti
- označenie odosielateľa (ak je ním FO-FK, musia v nej byť uvedení 2 jeho oprávnení funkcionári, ktorí ju za klub podávajú, s ich menami, priezviskami a funkciami v klube, telefonickými kontaktmi, prípadne e-mailovými adresami; ak je odosielateľom jednotlivec, musí v nej byť uvedené jeho meno, priezvisko, funkcia, telefonický kontakt, presná adresa bydliska, prípadne e-mailová adresa).

d) Poplatky za sťažnosť:

- V prípade sťažnosti FO - FK, alebo jeho člena, bude poplatok za sťažnosť zahrnutý do zbernej faktúry klubu v ISSF za daný mesiac.
- V prípade sťažnosti R alebo D musí k nej byť v tom istom termíne na ObFZ doručený doklad o úhrade príslušného poplatku za sťažnosť (väčšinou úplne ľavý podací lístok poštového peňažného poukazu s uvedením účelu platby).

- Poplatok za sťažnosť bude podávateľovi vrátený len v prípade, ak sťažnosť bude uznaná za opodstatnenú vo všetkých jej bodoch.

e) **Pripomienky kapitána družstva po stretnutí:** Kapitán družstva (v mládežníckych stretnutiach aj vedúci družstva) nemá právo žiadať rozhodcu stretnutia uviesť do zápisu o stretnutí po jeho skončení pripomienky týkajúce sa výkonu rozhodcu, súvisiaceho s jeho rozhodnutiami v uplatňovaní pravidiel hry (uznanie alebo neuznanie dosiahnutého gólu; nariadenie alebo nenariadenie pokutového kopu; udelenie alebo neudelenie ŽK alebo ČK; hráč mimo hry alebo nie mimo hry; hráč v postavení mimo hry alebo nie v postavení mimo hry; a pod.). Takýto záznam v zápise o stretnutí nie je možné kvalifikovať žiadosťou ako sťažnosť. Pripomienky k uvedeným okolnostiam môže uplatniť FO - FK podaním oficiálnej sťažnosti na KR ObFZ v zmysle platných zásad. Podanie sťažnosti v takomto prípade nemá vplyv na zmenu výsledku dosiahnutého v stretnutí.

f) **Sťažnosť na výkon R, AR, NR, D,** podáva FO - FK najneskôr do 48 hodín po stretnutí v ISSF prostredníctvom svojho klubového ISSF manažéra z detailu príslušného zápisu o stretnutí, cez „Podanie na komisiu“, podaním na KR ObFZ, pričom táto musí obsahovať:

- f1) označenie subjektu, na ktorého sa sťažnosť podáva
- f2) presné označenie stretnutia, ktoré je predmetom sťažnosti
- f3) presný popis konkrétnych udalostí (rozhodnutí R), voči ktorým podáva klub sťažnosť, s vyznačením času (minutáže)
- f4) informáciu o doručení prípadnej video-dokumentácie k príslušnej sťažnosti
- f5) mená, priezviská, telefonické kontakty (prípadne aj e-mailové adresy) a presné adresy bydliska zástupcov oprávnených klub zastupovať pri prípadnom pozvaní k riešeniu sťažnosti
- f6) mená, priezviská a funkcie v klube 2 jeho oprávnených funkcionárov, ktorí sťažnosť za klub podávajú.

g) **Sťažnosť podaná iným spôsobom** (oznámená osobne, telefonicky, e-mailom, písomne; doručená písomne anonymne; a pod.), alebo sťažnosť, ktorá nespĺňa podmienky oficiálnej sťažnosti uvedené v bodoch a), b), c), d), e), f), príslušné orgány ObFZ neprerokujú.

4. NÁMIETKY

a) **Námietky kapitána družstva po stretnutí:** Ak kapitán družstva (v mládežníckych stretnutiach aj vedúci družstva) má po skončení stretnutia v zmysle platných PF, pravidla V., časť C, bod 29/c, námietky k stretnutiu (proti: výsledku stretnutia; priebehu stretnutia; náležitosti hracej plochy; štartu niektorého súperovho hráča; výstroju hráčov súperovho družstva; striedaniu náhradníkov; popisu priestupkov napomínaných alebo vylúčených hráčov), jeho FO - FK je ich povinný podať na ŠTK ObFZ v zmysle nasledujúcich bodov.

b) **Podanie námietok:** Námietky voči stretnutiu je FO - FK povinný v zmysle SPF podať do 48 h po skončení stretnutia výhradne v ISSF prostredníctvom svojho klubového ISSF manažéra z detailu príslušného zápisu o stretnutí podaním na ŠTK ObFZ.

c) **Námietky musia obsahovať** náležitosti uvedené v SPF, čl. 86, preto pred ich podaním je povinnosťou klubu si SPF, čl. 85-86; 88/1,3; 89, dôkladne preštudovať. Námietky sa môžu podať, ak v stretnutí došlo najmä k porušeniu:

- c1) SPF alebo rozpisu súťaže;
- c2) iného osobitného predpisu (PF, DP);
- c3) rozhodnutia SFZ alebo iného riadiaceho zväzu.

d) **Vyjadrenia k námietkam podaným v ISSF:** Námietky podané v ISSF podľa bodu b) sú automaticky doručené rozhodcovi stretnutia, delegátovi stretnutia a klubu súperovho družstva v stretnutí, ktorí sú povinní sa k nim vyjadriť v ISSF do 48 h od podania námietky. Ak sa klub, rozhodca, delegát, k námietke nevyjadria v stanovenej lehote, na neskoršie doručené vyjadrenie sa neprihliada.

e) **Poplatky za námietky:** Budú zahrnuté do zbernej faktúry klubu v ISSF za daný mesiac.

f) **Postup ŠTK pri riešení námietok podaných v ISSF:** Táto bude pritom postupovať v zmysle SPF, čl. 85-86; 88/1,3; 89.

g) **Nedostavenie sa hráča na zasadnutie ŠTK:** Ak je vznesená námietka voči štartu hráča, ten je povinný dostaviť sa na najbližšie zasadnutie ŠTK so svojim RP a OP. Ak sa nedostaví, štart hráča bude ŠTK považovať za neoprávnený pre vyhýbanie sa priamej konfrontácii!

5. ODVOLANIA

a) **Odvolanie adresované orgánom ObFZ od FO - FK alebo od jeho člena:** Toto za svojho člena alebo svoj kolektív je oprávnený podať FO - FK, ktorého sa napádané rozhodnutie alebo postup riadiaceho orgánu súťaže alebo iného orgánu riadiaceho zväzu týka, a to výhradne prostredníctvom svojho klubového ISSF manažéra podaním v ISSF, cez elektronickú podateľňu, a v nej cez „Zaevidovanie podania na komisiu“, podaním na príslušný orgán ObFZ do 14 dní odo dňa oznámenia napádaného rozhodnutia.

b) **Odvolanie adresované orgánom ObFZ od R alebo od D:** Podáva ho za seba sám R alebo D, ktorého sa napádané rozhodnutie alebo postup riadiaceho orgánu súťaže alebo iného orgánu riadiaceho zväzu týka, a to výhradne podaním v ISSF, cez elektronickú podateľňu, a v nej cez „Zaevidovanie podania na komisiu“, podaním na príslušný orgán ObFZ do 14 dní odo dňa oznámenia napádaného rozhodnutia.

c) **Podanie odvolania:** Odvolanie je FO - FK, R alebo D, povinný podať v zmysle SPF, pričom odvolanie musí obsahovať náležitosti uvedené v SPF, čl. 87, preto pred jeho podaním je povinnosťou FO - FK, R alebo D, si SPF, čl. 87; 88/2,3; 89, dôkladne preštudovať.

d) **Postup orgánov ObFZ pri riešení odvolania podaného v ISSF:** Tie budú pritom postupovať v zmysle SPF (čl. 87; 88/2,3; 89).

e) **Možnosti podania odvolania v rámci ObFZ proti rozhodnutiu orgánov I. stupňa:** Odvolanie môže podať FO - FK za svoj kolektív alebo za svojho člena, R alebo D sám za seba; a to:

- e1) proti rozhodnutiu KR ObFZ - podáva sa na KR ObFZ;
- e2) proti rozhodnutiu DK ObFZ - podáva sa na DK ObFZ (okrem rozhodnutí podľa DP, čl. 37/3,5 alebo 8), a to do 7 dní odo dňa oznámenia rozhodnutia DK (DP, čl. 84, ods. 1);
- e3) proti rozhodnutiu ŠTK ObFZ - podáva sa na ŠTK ObFZ;
- e4) proti rozhodnutiu MRK ObFZ o registrácii hráča alebo o transfere - podáva sa na MRK ObFZ.

f) **Riešenie odvolania podaného v rámci ObFZ orgánmi I. stupňa:** Ak príslušný orgán ObFZ I. stupňa odvolaniu sám v lehote 7 dní od jeho doručenia v plnom rozsahu nevyhovie, predloží v tejto lehote odvolanie odvolacej komisii ObFZ (ďalej len „OK“) na rozhodnutie, pričom všetky písomné doklady a svoje stanovisko k odvolaniu zašle urýchlene na OK ObFZ. Až do rozhodnutia OK ObFZ platí pôvodné rozhodnutie príslušného orgánu ObFZ I. stupňa.

g) **Riešenie odvolania podaného v rámci ObFZ orgánom II. stupňa:** OK ObFZ rozhoduje v II. stupni o odvolaniach proti rozhodnutiam volebnej komisie ObFZ, disciplinárnej komisie ObFZ, proti rozhodnutiam odborných komisií ObFZ a iných orgánov ObFZ vydaných v I. stupni, proti ktorým je odvolanie prípustné, ak ďalej nie je stanovené inak.

Odvolanie na OK ObFZ proti rozhodnutiam volebnej komisie ObFZ je možné podať v ISSF do 14 dní od jej rozhodnutia, a to prostredníctvom klubového ISSF manažéra, cez elektronickú podateľňu, cez „Zaevidovanie podania na komisiu“, podaním na OK ObFZ.

Rozhodnutie OK ObFZ o odvolaní je konečné.

h) **Poplatky za odvolanie:**

h1) Pri odvolaní FO - FK, alebo jeho člena, bude poplatok za odvolanie zahrnutý do zbernej faktúry klubu v ISSF za daný mesiac.

h2) V prípade odvolania R alebo D musí byť k odvolaniu v tom istom termíne na ObFZ doručený doklad o úhrade príslušného poplatku za odvolanie (väčšinou úplne ľavý podací lístok poštového peňažného poukazu s uvedením účelu platby).

i) **Komora SFZ pre riešenie sporov:** Je orgánom zabezpečenia spravodlivosti SFZ s právomocou prerokúvať a rozhodovať spory medzi hráčmi, trénermi a klubmi, vyplývajúce zo zmluvných vzťahov a z povinností uložených predpismi a záväznými rozhodnutiami SFZ, ak tak ustanoví predpis SFZ. Spor sa zasiela, s priloženým dokladom o úhrade príslušného poplatku uhradeného na stanovený účet, na adresu: Slovenský futbalový zväz, Komora SFZ pre riešenie sporov, Tomášikova 30 C, 821 01 Bratislava.

Proti rozhodnutiu komory je prípustné odvolanie, o ktorom rozhoduje odvolací senát. Rozhodnutia komory v prvom stupni nepodliehajú preskúmvavej pôsobnosti odvolacej komisie podľa článku 60 ods. 8 Stanov SFZ. Proti rozhodnutiu odvolacieho senátu nie je prípustné odvolanie. Rozhodnutia odvolacieho senátu nepodliehajú preskúmvavej pôsobnosti odvolacej komisie podľa článku 60 ods. 8 Stanov SFZ.

6. ROZHODNUTIE K ŽIADOSTIAM, POCHVALÁM, SŤAŽNOSTIAM, NÁMIETKAM, ODVOLANIAM, V ZÁVERE SEZÓN

Všetky žiadosti, pochvaly, sťažnosti, námietky, odvolania, podané v závere súťažného ročníka, musia byť vyriešené do 14 dní po skončení súťažného ročníka.

F. USTANOVENIA HOSPODÁRSKE

1. ÚHRADY PLATIEB MESAČNÝMI ZBERNÝMI FAKTÚRAMI

ObFZ Michalovce po schválení VV ObFZ a po podpise „Dohody o spôsobe uhrádzania poplatkov a pokút futbalovými klubmi“ so SFZ prešiel dňom 1.7.2013 v ISSF na mesačnú zbernú fakturáciu so všetkými poplatkami a pokutami. Poplatky a pokuty už FO a FK po 1.7.2013 nehradili poštovými peňažnými poukazmi, ale tieto im boli pravidelne pridávané na mesačné zberné faktúry. Na začiatku každého mesiaca bola klubom v ISSF vygenerovaná mesačná zberná faktúra, obsahujúca všetky poplatky a pokuty za predchádzajúci mesiac. O vygenerovaní mesačnej zbernej faktúry pre FO - FK boli kluboví ISSF manažéri informovaní pomocou e-mailu z ISSF. Faktúra sa neposielala poštou, bola v ISSF, v menu Faktúry. Je to typ „Všeobecná faktúra“ a bolo nutné si ju z ISSF vytlačiť v elektronickej podobe. Ak medzi faktúrami bol aj typ faktúry „Faktúra za ISSF karty“, bola to kópia faktúry, ktorú FO - FK uhradil kuriérovi za dobierku za RP. Túto faktúru druhýkrát nebolo potrebné hradiť. FK boli povinné tieto zberné faktúry uhrádzať včas. Splatnosť každej mesačnej zbernej faktúry bola do termínu v nej uvedenom (dovtedy mala byť úhrada za ňu importovaná na účte SFZ; úhrada mala byť pripísaná na účet SFZ v posledný deň splatnosti, nie uhradená v posledný deň splatnosti). Po termíne splatnosti sa faktúra stala neuhradenou a nasledujúcim dňom boli v prípade neuhradenia voči klubu vyvolené dôsledky v zmysle príslušných predpisov.

2. ÚHRADY PLATIEB POŠTOVÝMI PEŇAŽNÝMI POUKAZMI

a) Úhrady pre SFZ: SFZ neprijíma platby poštovými peňažnými poukazmi. Úhrady platieb pre SFZ je platiteľ povinný realizovať na základe mesačných zberných faktúr (v ISSF - typ všeobecná faktúra) výhradne bankovým prevodom alebo priamym vkladom na bankový účet uvedený na faktúre (platby poštovými peňažnými poukazmi nebudú akceptované a faktúry ním hradené budú považované za neuhradené).

b) Úhrady pre VsFZ: Platby poštovými peňažnými poukazmi od FO a FK neprijíma ani VsFZ. Platby určené pre VsFZ uhradia FO a FK mesačnými zbernými faktúrami z ISSF a pre VsFZ zo SFZ sú dodané uhradením faktúr VsFZ. Platby poštovými peňažnými poukazmi VsFZ prijíma len od R a D, ktorí ich môžu uhradiť aj bankovými prevodmi alebo priamymi vkladmi na bankový účet VsFZ.

c) Úhrady pre ObFZ Michalovce: Platby uhradené poštovými peňažnými poukazmi od FO a FK neprijíma už ani ObFZ. Všetky platby od FO a FK pre ObFZ sú realizované len mesačnými zbernými faktúrami z ISSF a pre ObFZ zo SFZ sú dodané uhradením faktúr ObFZ. Platby poštovými peňažnými poukazmi pre ObFZ budú uhrádzať už len R a D. Každý R alebo D, ktorý uhradí poplatky a pokuty zverejnené v ÚS, bude povinný doklad o úhrade doručiť obratom hneď po úhrade na ObFZ. Ten by sa mal na ObFZ odoslať v deň úhrady poštovou listovou zásielkou alebo doručiť na ObFZ osobne najneskôr v nasledujúci pracovný deň po úhrade.

3. ĎALŠIE UPOZORNENIA K MESAČNÝM ZBERNÝM FAKTÚRAM

a) Elektronická faktúra ako daňový doklad: Za daňový doklad sa považuje aj elektronická faktúra, ktorú SFZ zašle na e-mailovú adresu klubu, uvedenú v ISSF. Kluby sú povinné uhrádzať poplatky a pokuty (zverejnené v ÚS a ISSF) až na základe vystavenej mesačnej zbernej faktúry v ISSF (typ Všeobecná faktúra).

b) Faktúra za RP: Je to faktúra, ktorú v obálke doručuje kuriér, keď si zväz alebo klub objedná registračné preukazy. Zväz alebo klub ju dostane pri fyzickom prevzatí vyžiadaného počtu RP od doručovateľskej spoločnosti. Za túto faktúru zväz alebo klub zaplatí kuriérovi sumu uvedenú na faktúre na mieste pri prevzatí kariet dobierkou, keď tento prinesie preukazy. Druhýkrát už zväz alebo klub túto faktúru nehradí. V ISSF je táto faktúra kvôli tomu, aby si ju zväz alebo klub vedel znovu vytlačiť, keby ju stratil. Táto faktúra sa nezapočítava pri vyhodnocovaní stavu klubu „NEPLATIC“. Jej stav z neuhradenej na uhradenú sa aktualizuje neskôr, štandardne po 10-tich dňoch od jej uhradenia kuriérom, nakoľko kuriér podáva informácie o platbách v 10-dňových intervaloch.

c) Právo generovať aj iné typy faktúr: SFZ si vyhradzuje právo počas súťažného ročníka generovať prostredníctvom ISSF aj iné typy faktúr, o ktorých je povinný informovať FO a FK v dostatočnom predstihu.

d) Povinnosť klubu informovať o začatí exekúcie: FO a FK je povinný informovať Legislatívno-právne oddelenie a Ekonomický úsek SFZ o každom upovedomení o začatí exekúcie.

e) Vyžiadanie kópií dokladov k odstráneniu nedostatkov vo fakturačných údajov futbalových klubov: Na základe požiadavky Oddelenia IT SFZ boli futbalové oddiely a futbalové kluby patriace pod príslušné matriky prostredníctvom svojich FZ vyzvané, aby z dôvodu, že sa pri fakturácii nákladov prostredníctvom mesačnej zbernej faktúry objavili vážne nedostatky vo fakturačných údajoch FO - FK, na príslušný FZ doručili kópie nasledovných dokladov:

- stanov klubu a ich dodatkov potvrdených MV SR
- potvrdenia o pridelení IČO zo štatistického úradu;
- osvedčenia o registrácii daňového identifikačného čísla (DIČ) z daňového úradu;
- potvrdenia o zriadení účtu klubu z bankovej inštitúcie.

Ak za FO - FK uhrádza fakturované čiastky iný subjekt (napr. obec. a pod.), a tak sú nastavené aj fakturačné údaje, FO - FK predloží aj:

- písomný súhlas tohto subjektu (napr. obec), ako aj všetky kópie dokladov o jeho fakturačných údajoch (IČO, DIČ, prípadne IČ DPH).

f) ObFZ Michalovce považuje za aktuálne platné údaje o FO a FK výhradne údaje uvedené v ISSF. Za všetky fakturačné údaje a údaje o FO a FK uvedené v ISSF zodpovedá v plnej miere klub. Prípadné zmeny štatutárneho orgánu, klubového ISSF manažéra, sídla, a pod., je klub povinný vo vlastnom záujme v čo najkratšom čase aktualizovať (o každej zmene obratom informovať aj svoj FZ).

4. STANOVENÉ HOSPODÁRSKE ZÁSADY K SÚŤAŽIAM ObFZ

a) Voľné vstupy hráčom v stretnutiach súťaží ObFZ: FO - FK ako organizátor stretnutia je povinný pri vstupe na ihrisko k odohraniu súťažného stretnutia vydať hosťujúcemu družstvu 22 voľných vstupeniek pre každé družstvo mužov, dorastencov, žiakov.

b) Vstupné na stretnutia v súťažiach ObFZ: Jeho výšku si stanovuje FO - FK ako organizátor stretnutia sám, pričom si na ne aj sám zabezpečuje aj vstupenky.

c) Náhrada družstvám pri opakovaní stretnutia v súťažiach ObFZ: Ak sa stretnutie opakuje nie z viny súperov, ale z vyššej moci (nespôsobilá hracia plocha, a pod.), ani jedno družstvo nemá právo účtovať si náklady za neodohranie stretnutia v pôvodnom termíne.

d) Úhrada nákladov súperov pri stretnutiach, ktoré sa opakujú z viny R (D): Tieto na základe predloženia písomných požiadaviek súperov uhradí ObFZ, pričom R (prípadne aj D) bude potrestaný poriadkovou pokutou vo výške svojho paušálu za príslušné stretnutie, ktorú bude povinný do stanoveného termínu uhradiť na účet ObFZ a doklad o úhrade bude povinný doručiť na ObFZ hneď po úhrade.

e) Úhrada nákladov pri stretnutiach „Výberov ObFZ“: V prípravných a priateľských stretnutiach „Výberov ObFZ“ s inými súpermi na štadióne niektorého FO - FK, náklady výpravy každého „Výberu ObFZ“ (cestovné; občerstvenie; prípadne zabezpečenie obeda alebo večere; prenájom hracej plochy a šatní; prípadne vypožičanie dresov, ich vypranie a žehlenie) hradí ObFZ; ten hradí aj náležitosti R; prípravu HP, samotného stretnutia, občerstvenia pri stretnutí, zabezpečuje FO - FK ako organizátor, ktorý si toto potom vyžiadava uhradiť od ObFZ faktúrou predloženou dvojmo; v takýchto stretnutiach každého „Výberu ObFZ“ s družstvom FO - FK na jeho štadióne, ObFZ nehradí prenájom HP a šatní, ani náležitosti R, len ak sa nedohodne ináč.

5. ÚHRADY ROZHODCOM A DELEGÁTOM V SÚŤAŽIACH ObFZ

a) ObFZ osobitne na jesennú časť tejto sezóny, a osobitne na jarnú časť tejto sezóny, uzavrie s každým R a D, ktorý bude pôsobiť v súťažiach ObFZ, dohodu o pracovnej činnosti (so študentmi dohodu o brigádnickej práci študentov). **Každý študent**, ktorý s ObFZ uzatvára „Dohodu o brigádnickej práci študenta“, je povinný na ObFZ ku každej svojej dohode doručiť aj **aktuálny originál potvrdenia o návšteve školy**. Ten študent, ktorý má uzavretú dohodu (-y) aj s inou organizáciou (-ami), je povinný len v jednej z týchto organizácií pri uzatváraní dohody podpísať aj „**Oznámenie a čestné vyhlásenie**“ na účely uplatnenia práva o sociálnom poistení, lebo dohoda o brigádnickej práci študenta na účely uplatnenia práva o sociálnom poistení sa môže uplatniť len u jedného zamestnávateľa. **Každý dôchodca**, ktorý s ObFZ uzatvára „Dohodu o pracovnej činnosti“, je povinný k dohode doručiť aj **kópiu posledného rozhodnutia ústredia Sociálnej poisťovne o dôchodku**. Na základe týchto dohôd bude ObFZ náležitosti pre R a D uhrádzať na ich nahlásené účty za príslušný mesiac, vždy najneskôr do konca nasledujúceho mesiaca. Odmeny a ostatné náhrady DO (R a D) budú v ISSF generované len v prípade, že v čase generovania mesačnej zbernej faktúry je uzatvorený elektronický zápis o stretnutí a všetky DO stretnutia sú na základe zmluvy evidovanej v ISSF v zmluvnom vzťahu s príslušným zväzom, ktorý DO v príslušnej súťaži vypláca. Na základe týchto dohôd sú títo R a D po oznámení sekretára ObFZ nahlasovaní účtovníčkou ObFZ do príslušných poisťovní (po skončení dohody aj odhlasovaní), pričom sekretár ObFZ je povinný každému z nich v ISSF pridať aj jeho pracovný pomer.

b) Náležitosti R a D za stretnutia za každý mesiac automaticky spracováva ISSF na základe zápisov o stretnutí, správca súťaží ObFZ z toho spracuje ich prehľad, dodatočne ich upravuje na základe údajov komisii ObFZ (nenastúpenie na stretnutie; nedohranie stretnutia; a pod.), a spolu s prípadnými ďalšími náležitosťami vypracuje prehľad výplat za príslušný mesiac a tento zasiela účtovníčke ObFZ, ktorá ich na základe spracovaného prehľadu zúčtováva a poukazuje na účty R a D.

c) Účtovníčka ObFZ každému R a D za každý mesiac vystavuje o výplate výplatný lístok, ktorý je vždy po dni úhrady za príslušný mesiac k dispozícii na Se ObFZ, kde si ho každý R a D pôsobiaci v stretnutiach súťaží ObFZ môže priebežne oproti podpisu vyzdvihnúť osobne alebo v zastúpení, a to v termíne vopred telefonicky dohodnutom so sekretárom ObFZ.

d) R a D, ktorý vyžaduje potvrdenie o príjme za príslušný mesiac, je povinný k tomu vopred na ObFZ doručiť stanovené tlačivo, ktoré sekretár ObFZ vyplní po dni úhrady výplaty za príslušný mesiac a každý R a D, ktorý oň požiadal, si ho môže priebežne oproti podpisu vyzdvihnúť na Se ObFZ osobne alebo v zastúpení, a to v termíne vopred telefonicky dohodnutom so sekretárom ObFZ.

e) Pre každého z R a D je od účtovníčky ObFZ Michalovce za kalendárny rok vždy do 31.1. vystavené „Potvrdenie o príjmoch fyzickej osoby zo závislej činnosti, o preddavkoch na daň, o daňovom bonuse na vyživované deti, za obdobie predchádzajúceho roka“, ktoré si má každý R a D po tomto termíne vyzdvihnúť osobne alebo v zastúpení oproti podpisu na Se ObFZ, v termíne vopred telefonicky dohodnutom so sekretárom ObFZ.

6. ZÁSADY ÚHRAD ĎALŠÍCH ODMIEN V ObFZ

a) Ak ObFZ uhradí niektorému svojmu zamestnancovi odmenu na základe dohody o pracovnej činnosti, dohody o brigádnickej práci študentov alebo dohody o vykonaní práce za príslušný mesiac (napr. lektorské za školenie; organizátorské pri podujatiach, vypisovanie diplomov a vizitiek, a pod.) z dohodnutých hrubých odmien realizuje všetky odvody v zmysle predpisov.

b) ObFZ každému zo svojich zamestnancov za každý mesiac vystavuje výplatný lístok, ktorý je vždy po dni úhrady odmeny za príslušný mesiac k dispozícii na Se ObFZ, kde si ho každý môže priebežne vyzdvihnúť osobne alebo v zastúpení oproti podpisu, v termíne vopred telefonicky dohodnutom so sekretárom ObFZ. Ak zamestnanec vykonáva zároveň v príslušnom mesiaci aj funkciu R alebo D v súťažiach ObFZ, úhrady z tejto dohody sa mu prirátavajú k náležitosťiam R či D.

c) ObFZ aj pre každého iného svojho zamestnanca, ktorý nevykonáva funkcie R a D v súťažiach ObFZ, za kalendárny rok vždy do 31.1. vystavuje „Potvrdenie o príjmoch fyzickej osoby zo závislej činnosti, o preddavkoch na daň, o daňovom bonuse na vyživované deti, za obdobie predchádzajúceho roka“, ktoré si má každý po tomto termíne vyzdvihnúť na Se ObFZ osobne alebo v zastúpení oproti podpisu, v termíne vopred telefonicky dohodnutom so sekretárom ObFZ.

7. ZÁSADY ÚHRAD ODMIEN VO FO - FK

a) Ak FO - FK uhradí niektorému svojmu zamestnancovi odmenu na základe dohody o pracovnej činnosti, dohody o brigádnickej práci študentov alebo dohody o vykonaní práce za príslušný mesiac (napr. pre R priateľského futb. stretnutia; pre správcu ihriska za jeho správu; pre trénera za vedenie príslušného kolektívu; za kosenie ihriska; za pranie výstroja; a pod.), z týchto čiastok hrubých odmien je povinný príslušnému zamestnancovi zraziť daň 19 % a uhradiť mu len čistú odmenu, a k tomu aj prípadné cestovné a stravné.

b) FO a FK sú povinné u týchto svojich zamestnancov viesť vlastnú evidenciu o vyplatených odmenách a zrazených daniach a daň sú povinné raz mesačne odviesť na príslušný daňový úrad. Navyiac z každej hrubej odmeny sú FO a FK pri každej dohode o pracovnej činnosti povinné zo svojich prostriedkov raz mesačne odviesť aj požadované odvody pre sociálnu poisťovňu a zdravotnú poisťovňu.

8. NÁHRADY FUNKCIONÁROM ObFZ PRI PRACOVNÝCH CESTÁCH

a) **Náležitosti funkcionárom ObFZ pri schválených pracovných cestách:** Funkcionárom ObFZ pri schválených pracovných cestách na podujatia FZ a pri použití vlastných osobných áut na služobné účely ObFZ patria tieto náležitosti:

1. cestovné - pri ceste verejným dopravným prostriedkom sa uhrádza vo výške predložených cestovných lístkov za cestu tam aj späť; pri ceste vlastným dopravným prostriedkom na zasadnutia komisii a iných orgánov ObFZ sa uhrádza vo výške cestovného verejným dopravným prostriedkom podľa tabuľky za prejazdené kilometre, a to za cestu tam aj späť; pri ceste vlastným dopravným prostriedkom na zabezpečovaní akcií ObFZ v meste a okolí do najazdených 20 km sa uhrádza vo výške 0,30 € za kilometer, mimo mesta sa uhrádza vo výške 0,20 € za každý prejazdený kilometer.

2. plné kilometrovné - za použitie vlastného motorového vozidla na služobné účely ObFZ sa môže zrealizovať len na základe predchádzajúceho schválenia vo VV ObFZ, za podmienky, že auto je plne obsadené.

3. uvádzanie vzdialeností - každý, kto si vyúčtováva cestovné náhrady, je pri prepočte kilometrov povinný vo vyúčtovaní uvádzať vzdialenosti podľa webovej stránky „www.google.sk maps, najrýchlejšia trasa“.

- základná náhrada za používanie cestných motorových vozidiel pri pracovných cestách:

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR opatrením č. 632/2008 podľa § 7, ods. 2, zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách, s účinnosťou od 1.1.2009, ustanovilo sumy cestovných náhrad takto:

- suma základnej náhrady za každý 1 km jazdy pre:

- jednostopové vozidlá a trojkolky: 0,05 €;

- osobné cestné motorové vozidlá: 0,183 €.

- stravné - sa môže účtovať pri iných podujatiach ObFZ, pri služobných cestách, a pod.

9. ZÁSADY HOSPODÁRENIA ObFZ

ObFZ hospodári na základe schváleného vyrovnaného rozpočtu, ktorý sa po prerokovaní za zasadnutí VV predkladá k schváleniu konferencii ObFZ. Pri hospodárení ObFZ platia tieto zásady:

a) Objednávky na podujatia a akcie ObFZ: Na základe rozhodnutia orgánov ObFZ ich vystavuje sekretár ObFZ, ktorý zabezpečuje aj ich doručenie príslušným organizáciám. Má k dispozícii aj prehľad vystavených objednávok.

b) Úhrada došlých faktúr pre ObFZ: Na základe súhlasu predsedu ObFZ s ich úhradou, ich úhrady priebežne zabezpečuje sekretár ObFZ (väčšinou raz za týždeň v piatok), ktorý spracovaný prehľad faktúr na úhradu zasiela účtovníčke ObFZ, ktorá ich uhrádza z účtu ObFZ.

c) Účtovné doklady ObFZ: Za jednotlivé mesiace ich priebežne zhromažďuje a spracováva sekretár ObFZ, ktorý ich po doručení prehľadu výpisu za predchádzajúci mesiac skompletizuje a doručuje účtovníčke k zúčtovaniu za uvedený mesiac. Zúčtované účtovné doklady ObFZ za každý mesiac potom sekretár ObFZ prevezme od účtovníčky ObFZ a archivuje ich na ObFZ.

d) Hospodárenie ObFZ: Na základe zúčtovania účtovných dokladov za príslušné mesiace ho spracováva účtovníčka ObFZ, ktorá ho odporúča po každom štvrtroku prerokovať na najbližšom zasadnutí VV ObFZ. Hospodárenie ObFZ za jednotlivé štvrtroky i za celý kalendárny rok sa predkladá k schváleniu konferencii ObFZ.

10. NÁKLADY FO A FK NA SÚŤAŽE ObFZ V TEJTO SEZÓNE

Všetky kolektívy FO a FK štartujú v súťažiach ObFZ na náklady svojich FO a FK, z nich zabezpečujú prípravu kolektívov, prípravu HP, organizáciu domácich stretnutí i dopravu na stretnutia k súperom. Okrem toho sú FO a FK povinné, okrem všetkých poplatkov a pokút uvedených v mesačných zberných faktúrach za príslušné mesiace, pre ObFZ uhradiť aj:

a) v 2. polroku 2018:

- v mesačnej zbernej faktúre za „Jún 2018“ - stanovenú čiastku štartovného za každé svoje družstvo v súťažiach ObFZ a stanovenú čiastku finančnej zábezpeky za prípadné svoje nové družstvo mužov prihlásené do najnižšej súťaže ObFZ

b) v 1. polroku 2019:

- v mesačnej zbernej faktúre za „Január 2019“ - stanovenú čiastku štartovného za svoje družstvo mužov prihlásené do 12. ročníka „Turnaja ObFZ Michalovce v halovom futbale mužov“ pre sezónu 2018/2019.

Neuhradenie pravidelných mesačných zberných faktúr z ISSF za každý mesiac do termínov v nich uvedených, bude mať za následok vyvodenie hracích i disciplinárnych opatrení voči príslušným futbalovým oddielom a futbalovým klubom.

Pokuty udelené fyzickým osobám (jednotlivcom, napr. hráčom, trénerom, a pod.) sú pripísané na mesačnú zbernú faktúru FO-FK, v ktorom je jednotliviec registrovaný. FO-FK si na základe zmluvného vzťahu s dotknutou fyzickou osobou môže príslušnú pokutu vysporiadať.

G. USTANOVENIA MATRIK

1. POKYNY K ZMENÁM VO FO - FK

a) Organizačné a personálne zmeny v štruktúre FO - FK: V súvislosti s otázkami týkajúcimi sa podpisových vzorov, resp. typu používanej pečiatky v podmienkach FO - FK v rámci úradného styku, sú funkcionári FO - FK, v zmysle znení platných zákonov Slovenskej republiky a príslušných ustanovení Futbalových noriem SFZ, a v neposlednom rade najmä v záujme ochrany záujmov FO - FK, povinní, okrem iného pri akýchkoľvek organizačných, či personálnych zmenách v štruktúre FO - FK zákonmi a Normami SFZ vykonať požadované opatrenia v rámci vnútorného režimu FO - FK. FO - FK musí mať protokolárne zachytené príslušné zmeny, s vykladovaným osobným prevzatím písomného vyznamenania príslušným osobám, resp. musí mať archivovaný doklad o odoslaní písomného vyznamenania o predmetnej skutočnosti formou doporučenej zásielky. Tieto úkony sú potrebné v súvislosti s obehom dokladov, s používaním oficiálnych úradných listín FO - FK, úradných pečiatok (FO - FK, TJ, ŠK a pod.), pretože iba takýmto, právnomu poriadku zodpovedajúcim spôsobom, zamedzia nežiaducí javom vo všeobecnosti, ale najmä pri realizácii transferov hráčov FO - FK (v prípade ktorých sú príslušné matričné orgány povinné akceptovať riadne vyplnené „Žiadosti o transfer hráča“, bez ohľadu na prípadné zmeny v personálnom obsadení vedenia FO - FK, TJ, ŠK, klubu a pod., v čase podpisovania dokladov, resp. podávania transferov). Matrika SFZ, resp. Matriky RFZ a ObFZ, budú pri uvedených administratívnych úkonoch pokračovať výhradne v zmysle platných Futbalových noriem SFZ. V prípade, že z úrovne FO - FK (TJ, ŠK, klubu), resp. hráča konajúceho v prestupovom konaní, príde k doručeniu dokladov („Žiadosti o transfer hráča“, resp. iných dokladov) a z takéhoto konania vznikne FO - FK (TJ, ŠK, klubu a pod.) majetková ujma, má právo poškodená strana uplatňovať si náhradu škody po odsúhlasení predmetnej záležitosti s príslušným riadiacim zväzom v občiansko-právnom konaní.

b) Zmena názvu FO - FK a ďalšie organizačné zmeny vo FO a FK: Postup pri organizačných zmenách v kluboch je uvedený vo FN v „Smernici o zaraďovaní družstiev do súťaží v dôsledku právno-organizačných zmien v kluboch“. Takými organizačnými zmenami môžu byť: zánik klubu bez právneho nástupcu, zánik klubu s právnym nástupcom, zlúčenie klubov, vznik nového klubu. Pokiaľ v priebehu súťažného ročníka dôjde k zmenám v stanovách TJ/klubu, k zmene názvu, k zmenám funkcionárov, FO - FK je povinný tieto zmeny oznámiť písomne Ministerstvu vnútra SR, ktoré o tom príslušnému subjektu vráti potvrdenie o zaevidovaní zmeny. Pri zmene názvu klubu sa postupuje podľa čl. 3 tejto smernice. O zmene názvu klubu môže rozhodnúť len najvyšší orgán klubu. Klub rozhodnutie o zmene názvu zašle na MV SR, na vyžiadanie verejnej správy, zánik klubu s právnym nástupcom, zmlúčeniu príslušnému FO - FK. V dôsledku organizačných zmien vo FO a FK potvrdených MV SR sa musia zmeny zaznamenať aj v registri klubov na Matrike SFZ v zmysle „Smernice o zaraďovaní družstiev do súťaží v dôsledku právno-organizačných zmien v kluboch“. Na základe toho je klub povinný kópiu potvrdenia o evidencii uvedenej zmeny na MV SR zaslať písomne najneskôr do 31.5. na Matriku SFZ. Na základe toho Matrika SFZ vykoná zmenu názvu v registri klubov, ktorý sa vedie na základe rozhodnutia FIFA. Následne túto skutočnosť do 30.6. oznámi klubu, RFZ a ObFZ prostredníctvom ÚS SFZ. FO - FK sú vo všetkých dokladoch používať len to názvoslovie FO - FK, ktoré je uvedené v databáze Matriky SFZ.

c) Oznamovanie zmien v stanovách športového spolku na Ministerstvo vnútra SR: Pokyny k tomu boli uvedené v Športinforme č. 5 z 21.5.2009, str. 6-7, aj so vzorom sprievodného listu. Podľa nich a podľa ustanovenia § 11 zákona č. 83/1990 Zb. o združovaní občanov v znení neskorších predpisov, je športové združenie, resp. spolok (telovýchovná jednota, športový klub, športový zväz), ktoré zmenilo alebo doplnilo svoje stanovky, povinné túto skutočnosť písomne oznámiť na adresu: Ministerstvo vnútra, sekcia verejnej správy, odbor vnútorných vecí, Drieňová 22, 826 86 Bratislava 29, a to do 15 dní od ich schválenia najvyšším orgánom združenia (podľa stanov združenia). Znenia zmien a doplnkov sa zasielajú v 2 vyhotoveniach, sprievodný list v 1 vyhotovení. Za zmeny a doplnky stanov športového združenia, za ktoré je stanovený aj správny poplatok 16,50 €, sa považujú: 1. novelizácia textu stanov; 2. zmena názvu športového združenia; 3. zmena sídla športového združenia. Správny poplatok sa nevyžaduje v prípade, ak športové združenie oznamuje MV SR iba zmenu svojich štatutárnych zástupcov. V tomto prípade sa v písomnom oznámení vyžaduje uviesť: ktorý orgán oprávnený zo stanov a kedy ich zvolil; meno, priezvisko, funkciu (prípadne aj adresu bydliska) a podpisy nových štatutárnych zástupcov, ale aj to, ktorých doterajších štatutárnych zástupcov nahrádzajú.

d) Oznamovanie zmien funkcionárov FO a FK na ObFZ: Všetky FO a FK, u ktorých došlo k zmene štatutárneho orgánu, predsedu alebo tajomníka, majú tieto zmeny oznámiť na ObFZ písomne aj s tými ich údajmi, ktoré sa vyžadujú v „Rozpise súťaží ObFZ“ v adresári FO a FK.

2. ZÁSADY VYBAVOVANIA NÁLEŽITOSTÍ V ISSF V RÁMCI ObFZ

a) Upozornenie k elektronickým žiadostiam: Matrika ObFZ Michalovce upozorňuje všetky FO a FK, že od 1.7.2014 prijíma výhradne len elektronické žiadosti o matričný úkon (žiadost' o základnú registráciu hráča, žiadost' o transfer, a pod.). Papierové žiadosti o matričný úkon sú akceptované len pri zvýšenom poplatku o 50% oproti elektronickým. Tzv. „víkendové schvaľovania“ sú drahšie o 100% oproti štandardným cenníkovým poplatkom. Matrika ObFZ Michalovce odporúča všetkým FO a FK, aby informovali svojich hráčov o nutnosti aktivovať si hráčske konto v ISSF na ktorejkoľvek matrike RFZ alebo ObFZ, ktorá im je geograficky najbližšie.

b) Kontrola hráčov klubu v ISSF: V súvislosti s ISSF bol každý klub a jeho klubový ISSF manažér povinný:

- skontrolovať, či každý hráč, ktorého klub vlastní papierový RP (ŽP), je aj v ISSF v Zozname hráčov klubu (ak nie je, a klub mu chce ešte uskutočniť výmenu preukazu, tento jeho preukaz aj s presnou adresou bydliska hráča má obratom doručiť na ObFZ k doplneniu do ISSF);
- skontrolovať, či každý hráč, ktorého klub vlastní papierový RP (ŽP), má v ISSF zaznamenané všetky transfery z preukazu (ak nie, a klub mu chce ešte uskutočniť výmenu preukazu, tento jeho preukaz má obratom doručiť na ObFZ k ich doplneniu do ISSF);
- zhromaždiť všetky papierové RP (ŽP) podľa Zoznamu hráčov klubu v ISSF a na ObFZ doručiť zoznam neaktívnych hráčov s ich RP (ŽP), rč, ič, s poznámkou buď „neaktívny“ alebo „zomrel“;
- na ObFZ doručiť aj RP hráčov, ktorí nepatria klubu (každý FO a FK bol povinný u hráčov, ktorým skončili hosťovania, hneď po ich skončení, doručiť ich RP materskému FO - FK hráča).

c) Výmena papierových RP (ŽP) za plastové: V rámci súťaží ObFZ už v sezóne 2013/2014 vo všetkých súťažiach ObFZ štartovali hráči všetkých družstiev na plastové RP. Stále sa však stávalo, že kluby aj v priebehu sezóny menili ďalšie dovtedajšie papierové RP (ŽP) za plastové. VV SFZ na svojom zasadnutí dňa 1.7.2014 schválil návrh termínu na povinnú výmenu papierových RP na "plastové" k 31.1.2014. Preto, ak má klub záujem vymeniť ešte niektoré papierové RP (ŽP), má tak uskutočniť obratom.

d) Vybavovanie „Žiadosti o základnú registráciu hráča“: Táto sa vybavuje v ISSF už len elektronicky, pričom ju kluby môžu v ISSF podávať počas celého kalendárneho roka. K jej vybaveniu je nutné, aby hráč dodal svojmu klubovému ISSF manažérovi svoju fotografiu hlavy od ramien vyššie, rodný list, presnú adresu trvalého bydliska, aktívnu osobnú e-mailovú adresu (u hráčov do 18 rokov aktívnu e-mailovú adresu jedného zo svojich rodičov alebo svojho zákonného zástupcu) - všetko pre potrebu žiadosti v ISSF. Po získaní týchto podkladov môže klubový ISSF manažér v ISSF, v elektronickej podateľni, v „Žiadosti o základnú registráciu hráča“ uviesť všetky údaje hráča, nahráť jeho fotografiu, pri nej uviesť, že táto je verejná, a zaslať „Žiadost' o základnú registráciu hráča“. Po jej zaslaní do ISSF je klub povinný najneskôr v nasledujúci deň k nej na Matriku ObFZ e-mailom (na adresu „obfzmi@stonline.sk), poštovou listovou zásielkou alebo osobne, doručiť ku kontrole údajov aj RL hráča. Po zaslaní žiadosti do ISSF túto žiadost' na svoju e-mailovú adresu dostane aj hráč, ktorý je povinný sa k nej elektronickey vyjadriť do 3 dní (väčšinou žiadost' schváliť). Ak sa dovtedy nevyjadrí, ISSF žiadost' automaticky zamietne. Ak hráč žiadost' schváli, matrikár ObFZ ju v ISSF schváli len v tom prípade, ak klub k uvedenému dňu bude mať svoje platby zo zberných faktúr importovaných na účte SFZ a v ISSF nebude vedený ako neplatič. V žiadosti v ISSF k nej pridá príslušný poplatok za základnú registráciu a žiadost' schváli, čím hráč bude v ISSF zaregistrovaný. Informáciu o tom

dostane aj príslušný klubový ISSF manažér, ktorý potom na základe toho môže v ISSF, v elektronickej podateľni, zaslať „Žiadosť o registračný preukaz hráča“. Nový plastový RP sa z ISSF neposiela klubu AUTOMATICKY po schválení žiadosti o základnú registráciu hráča. Klubový ISSF manažér je povinný po jej schválení v ISSF, v elektronickej podateľni, zaslať „Žiadosť o registračný preukaz hráča“.

e) Vybavovanie „Žiadosti o transfer hráča“: Táto sa v ISSF vybavuje už len elektronicke. K jej vybaveniu je potrebné, aby hráč mal prevzaté prístupové heslá k aktivácii hráčskeho konta v ISSF. Hráč, ktorý ohlasuje transfer, je povinný si na ktorejkoľvek matrike RFZ alebo ObFZ, ktorá mu je geograficky najbližšie, prevziať prístupové heslá do ISSF, aby mu klubový ISSF manažér nového klubu mohol v ISSF, v elektronickej podateľni, zaslať žiadosť o transfer. Osobná účasť hráča pri aktivácii hráčskeho konta na FZ je nutná, aj s jeho dokladom totožnosti (najčastejšie OP) a aktívnou osobnou e-mailovou adresou (u hráča mladšieho ako 18 rokov je nutná účasť jedného z rodičov, alebo zákonného zástupcu, s jeho OP a aktívnou osobnou e-mailovou adresou). Ak hráč chce prístupové heslá prevziať na Matrike ObFZ Michalovce, je povinný sa na termíne ich prevzatia vopred telefonicky dohodnúť so sekretárom ObFZ. Upozorniť ho má nato klub, do ktorého chce hráč prestúpiť. Pri odovzdávaní prístupových hesiel sa odporúča overovať podpisy aj s uvedením čísla OP na protokole, ktorý sa tlačí pri aktivácii hráčskeho konta, na jeho kontrolnom ústrižku, ktorý zostáva na FZ. Hráč na základe toho dostane z ISSF e-mail, na ktorom sa prihlási, zmení na ňom heslo a toto potvrdí, na základe čoho už bude v systéme aktivovaný. Osoby, ktoré už majú aktivované konto v ISSF (klubový ISSF manažéri, rozhodcovia, delegáti, tréneri, funkcionári, a pod.), a chcú mať aktivované aj hráčske konto, sú povinné ohlásiť sa na ObFZ telefonicky a požiadať o pridanie práv hráča. To matrikár realizuje pridaním práv príslušnej osobe v ISSF. Klub až po tom všetkom môže v ISSF cez elektronicke podateľňu zaslať „Žiadosť o transfer hráča“. Tú na svoj e-mail z ISSF dostane aj hráč, ktorý je povinný sa k nej vyjadriť do 3 dní. Ak sa k nej dovtedy nevyjadrí, ISSF žiadosť o transfer automaticky zamietne. Ak sa k nej dovtedy vyjadrí a ju zamietne, ISSF žiadosť o transfer automaticky tiež zamietne.

Od 1.7.2015 sú zmeny pri týchto žiadostiach o transfery hráčov. Klubový ISSF manažér nového klubu je povinný v žiadosti o prestup hráča uviesť aj tabuľkovú hodnotu odstupného za hráča, ktorú má pri schválení prestupu hráčom a matrikárom od nového klubu dostať materský klub (ak uvedie hodnotu nižšiu alebo nulovú, musí to byť na základe vzájomnej dohody klubov, ktorú títo v prípade sporu budú musieť mať navzájom podpísanú).

Od 1.7.2016 došlo aj k ďalším zmenám v RaPP. Zrušilo sa hostovanie hráčov, pribudol „Prestup s obmedzením“ (s povinným súhlasom materského klubu hráča) podľa poslednej schválenej zmeny v Registračnom a prestupovom poriadku. Tento typ transferu hráča je vždy na obdobie do konca sezóny, čiže do 30.6. (rok podľa aktuálnej sezóny), iný dátum ISSF nepovolí. O tento typ transferu sa dá požiadať len v momente, keď už sezóna začala, NIE VOPRED, keď ešte sezóna, na ktorú sa tento chce použiť, nezačala. Sezóna sa začína vždy 1.7. a končí 30.6. v ďalšom kalendárnom roku. Dňom 13.7.2016 boli automaticky ukončené všetky platné hostovania amatérov, podľa platného znenia RaPP SFZ. Platné sú aj nové tabuľkové hodnoty odstupného za prestup hráča a došlo aj k zmenám registračných období:

RaPP - Článok 19 - Registračné obdobia

(2) Žiadosť o prestup amatéra sa podáva v registračných obdobiach:

- od 01.07. do 31.07. kalendárneho roka (letné registračné obdobie bez obmedzenia),
- od 01.07. do 30.09. kalendárneho roka (letné registračné obdobie s obmedzením)
- od 01.01. do 31.01. kalendárneho roka (zimné registračné obdobie bez obmedzenia),
- od 01.01. do 31.03. kalendárneho roka (zimné registračné obdobie s obmedzením).

Ak ide o žiadosť o klasický prestup hráča, ktorú hráč schváli, nemusí sa čakať na vyjadrenie klubového ISSF manažéra materského klubu, a po pridaní poplatku za transfer v ISSF ju môže schváliť aj matrikár. Ten ju schváli len v tom prípade, ak klub k uvedenému dňu bude mať svoje platby zo zberných faktúr importované na účte SFZ a v ISSF nebude vedený ako neplatič. **Klasický prestup** hráča je možné podávať len v uvedených termínoch letného alebo zimného registračného obdobia pre prestupy bez obmedzenia, a to do posledného dňa týchto termínov, do 23:59:59 h. Schváliť je ho možné len v tom prípade, ak tento bude dovtedy v ISSF zaevidovaný klubovým ISSF manažérom žiadajúceho klubu a schválený príslušným hráčom. Ostatné sú v zmysle RaPP zamietnuté a môžu sa podať nanovo už len ako prestup s obmedzením.

Odstupné ako položka do mesačnej zbernej faktúry: Dňa 2.7.2017 sa v ISSF zaplo „Odstupné“ ako položka do mesačnej zbernej faktúry. Schválené prestupy, ktoré budú mať položku „Odstupné“ väčšie ako 0 €, budú generovať novému klubu do faktúry položku za odstupné. Kluby si budú znovu generovať platobné predpisy, ktoré budú priložiť k faktúre, alebo v položke faktúry uvedú správne číslo platobného predpisu. Návod ako si vygenerovať platobný predpis je na adrese: <http://www.futbalsfz.sk/issf-platobne-predpisy>.

Zjednotenie postupu SFZ a jeho členov - riešenie nezaplatenia odstupného za amatéra podľa čl. 37 RaPP: SFZ oznamuje, že odbornou diskusiou o možných postupoch vo vzťahu k riešeniu nezaplatenia odstupného za amatéra podľa platných predpisov SFZ dospeli zainteresovaní k záveru, že v záujme lepšieho fungovania systému orgánov SFZ a ich zaťažnosti bude efektívnejšie prípady zjavného porušenia povinnosti člena SFZ spočívajúceho v neuhradení odstupného za amatéra určeného podľa predpisu SFZ riešiť prostredníctvom disciplinárnych komisií (SFZ, RFZ a ObFZ). Na základe uvedeného SFZ oznamuje svojim členom (RFZ a ObFZ), že na úrovni SFZ bude tieto veci od 1.8.2017 prejednávať DK SFZ a je v záujme jednotného a efektívneho uplatňovania noriem SFZ na celom území Slovenska, aby rovnako aj na úrovni ObFZ a RFZ vo vzťahu k riešeniu nezaplatenia odstupného za amatéra boli veci riešené najprv prostredníctvom nimi zriadených disciplinárnych komisií, a iba tie veci, v ktorých bude v rámci disciplinárneho konania zistený spor a tento bude príslušnou komisiou vyhodnotený ako dôvodný, bude na návrh klubu, ktorého nárok na odstupné nebol uspokojený, riešiť Komora SFZ pre riešenie sporov. **Usmernenie pre kluby:** • V prípade zadania nesprávneho údaju do ISSF (teda aj inej sumy, na akej sa kluby dohodli, alebo inej sumy, ako je uvedená v tabuľke v čl. 37, ods. 1, RaPP) sa klub, ktorý nesprávne zadá tento údaj dopúšťa disciplinárneho previnenia podľa čl. 64, ods. 1, disciplinárneho poriadku SFZ. • Podľa čl. 64, ods. 1, písm. e), DP, ktorý citujeme: „Porušenia povinnosti vyplývajúcej z predpisu alebo rozhodnutia orgánu SFZ alebo jeho člena sa dopustí ten, kto neoprávnené zadá, upraví alebo odstráni údaj z informačného systému alebo evidencie vedenej SFZ alebo jeho členom alebo zadá do informačného systému alebo evidencie nepravdivý údaj“ a podľa čl. 64, ods. 1, písm. a), DP, ktorý citujeme: „Porušenia povinnosti vyplývajúcej z predpisu alebo rozhodnutia orgánu SFZ alebo jeho člena sa dopustí ten, kto poruší povinnosť vyplývajúcu z predpisu SFZ alebo člena SFZ“, pričom porušená povinnosť je ustanovená v čl. 37 RaPP. • Na základe vyššie uvedeného je možné v disciplinárnom konaní uložiť klubu sankciu vo forme disciplinárnej sankcie v zmysle čl. 64, ods. 4, DP, ktorý citujeme: „Klubu, ktorého hráč alebo funkcionár sa dopustí disciplinárneho previnenia podľa odseku 1, sa uloží pokuta, zákaz prestupov, odobratie bodov, preradenie do nižšej súťaže alebo ďalšie disciplinárne sankcie podľa tohto disciplinárneho poriadku ak iný predpis SFZ neustanovuje inak.“ • DISCIPLINÁRNE KONANIE ZAČÍNA NA ZÁKLADE PODNETU – klub, ktorý je poškodený sa obráti na príslušnú DK, do ktorej miestnej príslušnosti patrí klub, ktorý sa previnil. • Prípadný spor o výške odstupného spadá do pôsobnosti Komory SFZ pre riešenie sporov podľa čl. 40 RaPP – ak sa v procese prestupu kluby medzi sebou nedohodnú, obrátia sa na komoru. • UPOZORŇUJEME, ŽE KONANIE PRED KOMOROU SFZ PRE RIEŠENIE SPOROV JE SPOPLATNENÉ!

Upozornenie k prestupom hráčov z neaktívnych FO a FK: Tieto sa v zmysle RaPP, čl. 15/5, môžu podávať ako klasické prestupy od 1.7. jedného kalendárneho roka až do 31.03. nasledujúceho kalendárneho roka, a to aj mimo stanovených registračných období. Informáciu o tom, že ide o prestup z neaktívneho klubu, je žiadajúci klub povinný uviesť v poznámke pri prestupe.

Ak ide o žiadosť o prestup hráča s obmedzením, ktorú hráč schváli, klubový ISSF manažér materského klubu je povinný sa k nej vyjadriť do 3 dní od vyjadrenia hráča. Ak sa k nej dovtedy nevyjadrí, ISSF žiadosť automaticky zamietne. Ak ju zamietne, ISSF žiadosť automaticky tiež zamietne. Ak ju schváli, po pridaní poplatku za transfer v ISSF ju môže schváliť aj matrikár. Ten ju schváli len v tom prípade, ak klub k uvedenému dňu bude mať svoje platby zo zberných faktúr importované na účte SFZ a v ISSF nebude vedený ako neplatič. **Prestup s obmedzením** je možné podávať len v uvedených termínoch letného alebo zimného registračného obdobia pre prestupy s obmedzením, a to do posledného dňa týchto termínov, do 23:59:59 h. Schváliť je ho možné len v tom prípade, ak tento bude dovtedy v ISSF zaevidovaný klubovým ISSF manažérom žiadajúceho klubu, schválený príslušným hráčom a schválený aj klubovým ISSF manažérom materského klubu. Platí to aj pre schválenie ukončenia prestupu

s obmedzením, ktorý do uvedeného termínu musí v ISSF zaevidovať klubový ISSF manažér materského klubu, schváliť ho musí príslušný hráč i klubový ISSF manažér klubu, v ktorom hráč bol na prestup s obmedzením.

f) Vybavovanie „Žiadosti o registračný preukaz hráča“: Táto sa vybavuje v ISSF už len elektronicky. Nový plastový RP sa z ISSF neposiela klubu AUTOMATICKY, a to ani po schválení „Žiadosti o základnú registráciu hráča“, ani po schválení transferu hráča. V týchto prípadoch je klubový ISSF manažér povinný RP hráča objednať v ISSF, v elektronickej podateľni, pričom je pri nich povinný uvádzať, že fotografia je verejná (kluby, ktoré ju nemajú v ISSF pri svojich hráčoch verejnú, ju majú zmeniť na verejnú).

f1) Žiadosť o RP hráča po schválení „Žiadosti o základnú registráciu hráča“: Pri tejto žiadosti je príslušný klubový ISSF manažér povinný v ISSF, v elektronickej podateľni, v „Žiadosti o registračný preukaz hráča“, uviesť údaje hráča, fotografiu hráča nahráť, pri nej uviesť, že táto je verejná, a žiadosť zaslať. Matrikár ObFZ žiadosť v ISSF schváli len v tom prípade, ak klub k uvedenému dňu bude mať svoje platby zo zberných faktúr importované na účte SFZ a v ISSF nebude vedený ako neplatič. Až po schválení žiadosti matrikárom môže klub očakávať doručenie nového RP od diera.

f2) Žiadosť o RP hráča po schválení transferu: Pri tejto žiadosti, ak hráč doposiaľ nemá plastový RP, k jej vybaveniu je nutné, aby hráč klubovému ISSF manažérovi nového klubu dodal: svoj doterajší papierový RP (ŽP); svoju fotografiu hlavy od ramien vyššie; svoju presnú adresu trvalého bydliska. Po získaní týchto podkladov môže tento klubový ISSF manažér v ISSF, v elektronickej podateľni, v „Žiadosti o registračný preukaz hráča“, uviesť všetky údaje hráča, fotografiu hráča nahráť, pri nej uviesť, že táto je verejná, a žiadosť zaslať. Po jej zaslaní do ISSF je klub povinný najneskôr v nasledujúci deň k nej na Matriku ObFZ poštovou listovou zásielkou alebo osobne, doručiť doterajší papierový RP (ŽP) hráča. Matrikár ObFZ žiadosť v ISSF schváli až po doručení doterajšieho papierového RP (ŽP) hráča na ObFZ a len v tom prípade, ak klub k uvedenému dňu bude mať svoje platby zo zberných faktúr importované na účte SFZ a v ISSF nebude vedený ako neplatič. Až po schválení žiadosti matrikárom môže klub očakávať doručenie nového RP od diera. Ak hráč už mal vybavený plastový RP pred podaním žiadosti o transfer, potom je materský klub povinný tento odovzdať materskému klubu hráča.

f3) Žiadosť o RP hráča pri výmene papierového RP (ŽP): Ak ide o hráča klubu, ktorému chce tento vymeniť doterajší papierový RP (ŽP), k jej vybaveniu je nutné, aby hráč svojmu klubovému ISSF manažérovi dodal: svoj doterajší papierový RP (ŽP); svoju fotografiu hlavy od ramien vyššie; svoju presnú adresu trvalého bydliska. Po získaní týchto podkladov môže tento klubový ISSF manažér v ISSF, v elektronickej podateľni, v „Žiadosti o registračný preukaz hráča“, uviesť všetky údaje hráča, fotografiu hráča nahráť, pri nej uviesť, že táto je verejná, a žiadosť zaslať. Po jej zaslaní do ISSF je klub povinný najneskôr v nasledujúci deň k nej na Matriku ObFZ poštovou listovou zásielkou alebo osobne, doručiť doterajší papierový RP (ŽP) hráča. Matrikár ObFZ žiadosť v ISSF schváli až po doručení doterajšieho papierového RP (ŽP) hráča na ObFZ a len v tom prípade, ak klub k uvedenému dňu bude mať svoje platby zo zberných faktúr importované na účte SFZ a v ISSF nebude vedený ako neplatič. Až po schválení žiadosti matrikárom môže klub očakávať doručenie nového RP od diera.

f4) Žiadosť o duplikát RP hráča: Ak ide o hráča klubu, ktorému klub chce vybrať duplikát RP (napr. z dôvodu jeho znehodnotenia, zlej fotografie, nesprávnych údajov, a pod., alebo v prípade straty), k jej vybaveniu je nutné, aby hráč svojmu klubovému ISSF manažérovi dodal: svoj doterajší RP; svoju fotografiu hlavy od ramien vyššie; svoju presnú adresu trvalého bydliska. Po získaní týchto podkladov môže tento klubový ISSF manažér v ISSF, v elektronickej podateľni, v „Žiadosti o registračný preukaz hráča“, uviesť všetky údaje hráča, fotografiu hráča nahráť, pri nej uviesť, že táto je verejná, a žiadosť zaslať. Po jej zaslaní do ISSF je klub povinný najneskôr v nasledujúci deň k nej na Matriku ObFZ poštovou listovou zásielkou alebo osobne, doručiť doterajší RP hráča aj s uvedením dôvodu vybavenia duplikátu. Matrikár ObFZ žiadosť v ISSF schváli až po doručení doterajšieho papierového RP (ŽP) hráča na ObFZ a len v tom prípade, ak klub k uvedenému dňu bude mať svoje platby zo zberných faktúr importované na účte SFZ a v ISSF nebude vedený ako neplatič. Až po schválení žiadosti matrikárom môže klub očakávať doručenie nového RP od diera.

f5) Vybavenie RP pre funkcionárov: Každý klub bol povinný do 30.6.2018 prostredníctvom svojho klubového ISSF manažéra ich vybrať pre svojich funkcionárov (predseda, tajomník, ekonóm, klubový manažér, tréner, vedúci družstva, a pod.). Tým z nich, ktorí nie sú evidovaní v ISSF, bolo potrebné najprv vybrať prihlášku k registrácii, ktorú bolo potrebné podľa pokynov v nej uvedených zaslať po overení poštovou listovou zásielkou na v nej uvedenú adresu. Na najbližšiu volebnú konferenciu FZ musí mať zástupca klubu vybavený platný RP, ktorým sa bude povinný pred jej konaním prezentovať.

f6) Platné znenie RaPP ohľadom registračného preukazu SFZ - Registračný poriadok SFZ, PRVÁ HLAVA - Registrácia fyzických osôb a právnických osôb, článok 9 - Registračný preukaz individuálneho člena SFZ, bod (8): "Vlastníkom registračného preukazu je SFZ. Držiteľom registračného preukazu je fyzická osoba, ktorej bol preukaz vystavený, ktorá je povinná ho chrániť pred stratou, odcudzením, poškodením alebo zneužitím. Zverenie registračného preukazu inej osobe je na vlastnú zodpovednosť fyzickej osoby, ktorej bol registračný preukaz vystavený".

g) Výmena plastových registračných preukazov po skončení doby ich platnosti: V mesiaci júl 2017 končila doba platnosti prvých plastových RP vybavených v roku 2012. ObFZ upozorňuje kluby, aby si prekontrolovali dobu platnosti RP všetkých svojich hráčov a najneskôr 14 dní pred jej uplynutím cez elektronickej podateľni požiadali o nový RP hráča. Žiada sa pritom dať do ISSF nové aktuálne kvalitné fotografie hráčov a opraviť prípadné chybné údaje hráčov v súčinnosti so svojim FZ, pod ktorý klub matrične patrí. Od 04/2017 sa už RP u osôb nad U19 vybavujú s platnosťou na 10 rokov.

h) Informácie k prihláseniu sa do ISSF, k zmene e-mailu a iných údajov a k vygenerovaniu nového hesla: K tomu je potrebné:

1. prihlasovacie meno (čo je registračný e-mail alebo používateľove registračné číslo); ak si používateľ chce zmeniť e-mail, prihlási sa do ISSF a zmení si ho v časti "môj účet", alebo navštívi ktorúkoľvek matriku FZ, alebo jeho klubový ISSF manažér požiada o zmenu cez ISSF - pomoc.

2. prihlasovacie heslo (ak si ho používateľ nepamätá, tak pod prihlasovacími údajmi je možnosť "zabudli ste heslo?" - pokračuje kliknutím na tento text, v tomto momente sa objaví riadok, aby k zadaniu aktuálneho e-mailu a kontrolný text; kontrolný text je schválne trochu ťažšie čitateľný (kvôli umelej inteligencii na získavanie hesiel používateľov), preto je možné, že text sa neprečíta hneď na prvýkrát správne (ak sa klikne na text, ktorý nie je čitateľný, vygeneruje sa iný); v tomto momente, ak sa správne vyplnia tieto dva riadky, ISSF vygeneruje nové prihlasovacie heslo, no POZOR, v tele e-mailu je aj link pre aktiváciu tohto nového zaslaného hesla, na ktorý je potrebné kliknúť predtým!!!

Súhrn: heslo je potrebné skopírovať (pomocou ctrl+c alebo pravým tlačidlom na myši + kopírovať), potom kliknúť na link pre aktiváciu tohto hesla, presmeruje Vás na stránku ISSF a nové heslo Vám bolo aktivované; kliknúť na "na úvodnú stránku", zadať e-mail a vložiť heslo (ctrl+v alebo pravým tlačidlom na myši + vložiť); systém zároveň žiada, aby ste si zadali nové heslo, a to dvakrát pod sebou kvôli kontrole; úspešne ste zmenili heslo a pracujete v ISSF.

3. UPOZORNENIA K PRESTUPOVÉMU A REGISTRAČNÉMU PORIADKU SFZ

a) Pravidlá o statuse a transferoch hráčov FIFA: Matrika SFZ dala do pozornosti aj preklad Pravidel o statuse a transferoch hráčov FIFA zo septembra 2012. Viac informácií možno nájsť na adrese: <http://www.futbalsfz.sk/sfz/oficialne-spravy/legislativa/novinka/pravidla-o-statusu-a-transferoch-hracov-fifa.html>. Finálna verzia slovenského prekladu Pravidel FIFA o statusu a transferoch hráčov je zverejnená aj na webstránke SFZ, v sekcii Legislatíva, aj s vysvetľujúcim článkom tak, aby sa dostala k čo najširšej futbalovej verejnosti. Tento materiál po preštudovaní má pomôcť rozšíriť obzor a pohľad na „Registračný a prestupový poriadok SFZ“. Materiál pod uvedeným názvom je zverejnený aj na webovej stránke ObFZ, v jej aktuálnom menu uprostred, pri dátume 2.7.2014.

b) Upozornenie na zmeny a doplnky „Registračného a prestupového poriadku SFZ“ platné od 1.7.2016: Samotná novela i celý predpis sú zverejnené na stránke SFZ, v sekcii Legislatíva, v nej v časti „Predpisy SFZ“ a v nej v časti „Poriadky“, ako aj na webovej stránke ObFZ, v jej aktuálnom menu uprostred, pri dátume 2.6.2016. Ďalšie zmeny a doplnky RaPP môžu byť schválené v priebehu sezóny.

4. OSTATNÉ OZNÁMENIA MATRIK

a) Matrika SFZ

a1) vybavovanie náležitostí s Matrikou SFZ

Matrika SFZ vybavuje:

1. prestupy hráčov „z“ a „do“ zahraničia;
2. zmeny matričnej príslušnosti klubov v súťažiach FZ na Slovensku vždy k 1.7. príslušného kalendárneho roka;
3. transfery hráčov:
 - a) tých FO a FK, ktorých A-družstvo mužov štartuje v príslušnej sezóne v súťažiach SFZ;
 - b) tých FO a FK, ktorých A-družstvo dorastencov štartuje v príslušnej sezóne v súťažiach SFZ (pokiaľ klub nemá družstvo mužov zaradené v žiadnej súťaži FZ na Slovensku);
 - c) tých FO a FK, ktorých A-družstvo žiakov štartuje v príslušnej sezóne v súťažiach SFZ (pokiaľ klub nemá ani družstvo mužov ani družstvo dorastencov zaradené do žiadnej súťaže FZ na Slovensku);
4. transfery hráčok:
 - a) tých FO a FK, ktoré majú vo svojich štruktúrach len družstvá žien a žiačok, prípadne len družstvo žiačok;
 - b) tých FO a FK, ktoré majú A-družstvo mužov (prípadne len A-družstvo dorastencov, pokiaľ klub nemá zaradené družstvo mužov v žiadnej súťaži FZ na Slovensku) zaradené do súťaží SFZ;
5. klubom podľa svojej matričnej príslušnosti schválenie alebo neschválenie prihlášok k registrácii hráčom, schválenie alebo neschválenie žiadostí o vybavenie nových plastových RP hráčom, R, D, T, členom orgánov SFZ a ostatným funkcionárom i členom FO a FK, a pod.;
6. doplnenia transferov všetkých hráčov do ISSF, ktoré hráči nemali zaevidované z papierových RP (ŽP) na príslušných ObFZ;
7. doplnenia všetkých chýbajúcich hráčov do ISSF.

a2) Medzinárodné transfery - vyžiadanie hráča zo zahraničia alebo do zahraničia:

- 1. Pri vyžiadaní hráča zo zahraničia** (do klubu - člena SFZ) je nový klub povinný vyplniť tlačivo „žiadost' o transfer hráča - zahraničie“, označiť možnosť 9001 a zaslať matrike SFZ; registračný poplatok vo výške 20 € bude klubu zahrnutý do mesačnej zbernej faktúry.
- 2. Pri vyžiadaní hráča do zahraničia** (do klubu inej asociácie) sú klub a hráč povinní vyplniť tlačivo „žiadost' o transfer hráča - zahraničie“ a označiť možnosť 9002; takto vyplnenú žiadost' spolu s plastovou kartou, resp. registračným preukazom, zaslať matrike SFZ maximálne do 5 dní od vyžiadania.
- 3. Ďalšie podmienky vyžiadania hráča:** V zmysle PP pre neprofesionálnych futbalistov je možné vyžiadať hráča v období od 1. júla do 15. septembra. Matrika SFZ akceptuje len počítačom vyplnené tlačivá.

b) Matrika VsFZ

Matrika VsFZ vybavuje:

1. transfery hráčov:
 - a) tých FO a FK, ktorých A-družstvo mužov štartuje v príslušnej sezóne v súťažiach VsFZ;
 - b) tých FO a FK, ktorých A-družstvo dorastencov štartuje v príslušnej sezóne v súťažiach VsFZ (pokiaľ klub nemá družstvo mužov zaradené v žiadnej súťaži FZ na Slovensku);
 - c) tých FO a FK, ktorých A-družstvo žiakov štartuje v príslušnej sezóne v súťažiach VsFZ (pokiaľ klub nemá ani družstvo mužov ani družstvo dorastencov zaradené do žiadnej súťaže FZ na Slovensku);
2. transfery hráčok tých FO a FK, ktoré majú A-družstvo mužov (prípadne len A-družstvo dorastencov, pokiaľ klub nemá zaradené družstvo mužov v žiadnej súťaži FZ na Slovensku) zaradené do súťaží VsFZ;
3. klubom podľa svojej matričnej príslušnosti schválenie alebo neschválenie prihlášok k registrácii hráčom, schválenie alebo neschválenie žiadostí o vybavenie nových plastových RP hráčom, R, D, T, členom orgánov VsFZ a ostatným funkcionárom i členom FO a FK, a pod.;
4. doplnenia chýbajúcich hráčov patriacich pod Matriku VsFZ do ISSF.

c) Matrika ObFZ Michalovce

VV ObFZ Michalovce po vzore SFZ sa na svojich zasadnutiach v I. polroku 2017 zaoberal myšlienkou zrušenia MRK ObFZ Michalovce, ku ktorej odporučil pristúpiť v II. polroku 2017.

c1) vybavovanie náležitostí s Matrikou ObFZ Michalovce

Matrika ObFZ Michalovce vybavuje:

1. transfery hráčov:
 - a) tých FO a FK, ktorých A-družstvo mužov štartuje v príslušnej sezóne v súťažiach ObFZ;
 - b) tých FO a FK, ktorých A-družstvo dorastencov štartuje v príslušnej sezóne v súťažiach ObFZ (pokiaľ klub nemá družstvo mužov zaradené v žiadnej súťaži FZ na Slovensku);
 - c) tých FO a FK, ktorých A-družstvo žiakov štartuje v príslušnej sezóne v súťažiach ObFZ (pokiaľ klub nemá ani družstvo mužov ani družstvo dorastencov zaradené do žiadnej súťaže FZ na Slovensku);
2. transfery hráčok tých FO a FK, ktoré majú A-družstvo mužov (prípadne len A-družstvo dorastencov, pokiaľ klub nemá zaradené družstvo mužov v žiadnej súťaži FZ na Slovensku) zaradené do súťaží ObFZ;
3. klubom podľa svojej matričnej príslušnosti schválenie alebo neschválenie prihlášok k registrácii hráčom, schválenie alebo neschválenie žiadostí o vybavenie nových plastových RP hráčom, R, D, T, členom orgánov ObFZ a ostatným funkcionárom i členom FO a FK, a pod.;
4. doplnenia chýbajúcich hráčov patriacich pod Matriku ObFZ do ISSF.

c2) Matričné úkony ObFZ: Tieto priebežne vybavoval matrikár ObFZ. Prehľad o nich za jednotlivé týždne za obdobie od jednej stredy do ďalšej stredy zverejňoval vždy v najbližšej ÚS, v Správach Matriky ObFZ. Vzhľadom k pomerne rozsiahlemu materiálu sa rozhodlo ho zverejňovať už len na webovej stránke ObFZ, Prehľad o nich za každý mesiac spracoval hneď v prvý deň nasledujúceho mesiaca, kedy ho zasielal z ObFZ e-mailom k zverejneniu na webovú stránku ObFZ, do jej aktuálneho menu uprostred, ako aj do jej menu vľavo, do časti „Matričné úkony ObFZ“.

7. OZNÁMENIE ZMIEN ObFZ MICHALOVCE PRE SEZÓNU 2018/2019:

FZ sú povinné každoročne k 30.6., v súvislosti s prípravou novej sezóny súťaží FZ, ako aj s nastávajúcim registračným obdobím, oznámiť zmeny za svoj FZ na SFZ. ObFZ Michalovce ich oznámil e-mailom dňa 30.6.2018 tieto:

1. zmeny „Matričnej príslušnosti klubov“ - došlo k nim pri týchto FO a FK:

OŠK Krišovská Liesková - zmena matričnej príslušnosti z ObFZ Michalovce na VsFZ Košice (družstvo mužov FO uvedeného OŠK postúpilo zo súťaže VI. ligy mužov ObFZ Michalovce 2017/2018 do súťaže V. ligy zemľanskej mužov VsFZ Košice 2018/2019).

2. zoznam neaktívnych klubov oproti sezóne 2017/2018 - do termínu stanoveného ObFZ Michalovce - do 30.06.2018 do 13:00 h - žiaden svoj kolektív do žiadnej dlhodobej súťaže FZ sezóny 2018/2019 spomedzi FO a FK zo sezóny 2017/2018 neprihlásili, čím sa pre sezónu 2018/2019 stali neaktívnymi, tieto FO a FK: **TJ Bánovce n/O**.

3. zoznam klubov, ktorým je potrebné zmeniť stav „neaktívny“ na „aktívny“ oproti sezóne 2017/2018 - do termínu stanoveného ObFZ Michalovce - do 30.06.2018 do 13:00 h - svoje kolektívy do dlhodobých súťaží FZ sezóny 2018/2019, spomedzi FO a FK, ktoré neštartovali v súťažiach FZ 2017/2018, neprihlásil **žiadny klub**, ktorému je potrebné zmeniť stav „neaktívny“ na „aktívny“.

Potvrdenie zrealizovania týchto zmien v ISSF bolo zo SFZ na ObFZ doručené e-mailom dňa 4.7.2018.

H. USTANOVENIA TMK/KM - ŠKOLENIA A SEMINÁRE TRÉNEROV

1. USTANOVENIA TMK

a) Základné informácie ohľadom trénerov futbalu v súťažiach ObFZ

a1) Tréneri futbalu: Povinnosťou klubov v súťažiach ObFZ je mať **vyškolených trénerov** pri svojich družstvách. Povinnosťou vyškolených trénerov, ktorí nie sú zaregistrovaní v ISSF, je sa v ňom zaregistrovať. Povinnosťou tých trénerov, ktorým skončila platnosť ich kvalifikácie, je si ju predĺžiť. Povinnosťou tých, ktorí v tomto smere v klube robia, je zaslať prihlášku na školenie trénerov.

Ak dôjde k zmene trénera, je FO - FK povinný túto zmenu ihneď oznámiť na TMK ObFZ, ktorá zaznamená túto zmenu na súpiske družstva, ktorú má k dispozícii ŠTK ObFZ v ISSF.

Družstvo, ktoré nebude mať na stretnutí kvalifikovaného trénera, podlieha disciplinárnemu konaniu.

A2) Informácie pre trénerov futbalu a uchádzačov o získanie základnej kvalifikácie trénera futbalu: Sú zverejnené na webovej stránke ObFZ, v jej menu vľavo, v časti pod názvom „**Tréneri a vzdelávanie**“, ktorá obsahuje tieto položky:

- **Získanie základnej kvalifikácie trénera** (sú v nej informácie pre záujemcov o získanie základnej kvalifikácie trénera);
- **Predĺženie licencie trénera** (sú v nej: informácie pre záujemcov o predĺženie licencie trénera; postup pri žiadosti o jej predĺženie);
- **Ďalšie informácie pre trénerov** (sú v nej: informácie pre trénerov k ich e-mailovým adresám a o aktuálnom znení „Smernice SFZ k vzdelávaniu trénerov“; informácie k členským poplatkom SFZ za trénerov, s postupom aj so vzorom ich úhrady; akcie a podujatia TMK VsFZ; informácie Technického úseku SFZ o najbližších seminároch trénerov na predĺženie trénerskej licencie; informácie o ďalších akciách a podujatiach Technického úseku SFZ).

b) Požiadavky na trénerov futbalu

b1) Aktivácia kont trénerov futbalu v ISSF: Technický úsek SFZ sa pred sezónou 2014/2015 obrátil na všetkých trénerov s výzvou na aktivovanie kont v Informačnom systéme slovenského futbalu (ISSF). Vtedy evidoval 3 655 trénerov, ale iba 28 z nich malo v ISSF svoje aktívne konto. V dňoch 8.-12.8.2014 sa uskutočnili voľby členov „Komory SFZ pre riešenie sporov“, ktorá je obdobou „FIFA Dispute Resolution Chamber“. Vznik takéhoto orgánu v podmienkach SFZ vyžadovala aj doterajšia skúsenosť, keď jeho aparát denne dostával množstvo otázok, podnetov a žiadostí, najmä od hráčov a trénerov, v súvislosti s ich pohľadávkami voči klubom, ale aj od klubov, z ktorých hráči bezdôvodne a bez súhlasu klubu odišli počas trvania zmluvy. Väčšina týchto podaní je takého charakteru, že požadujú, aby SFZ pomohol svojmu členovi s riešením jeho problému. V „Komore SFZ pre riešenie sporov“ budú mať svojich zástupcov aj tréneri, nakoľko podľa „Poriadku Komory SFZ pre riešenie sporov“, článok 4, odsek 1, písm. d.), bod 2, členmi komory sú aj dvaja zástupcovia trénerov, ktorých vo vyššie uvedených dňoch volieb, mali voliť práve tréneri. Voľby boli jedinečnou možnosťou prejavit' svoj názor a postoj, ako aj vybrať najvhodnejšieho kandidáta na pozíciu člena „Komory SFZ pre riešenie sporov“ za trénerov. Technický úsek SFZ preto vyzval k aktivácii kont trénerov, a to nielen z dôvodu konania volieb, ale aj z dôvodu pripravovaného vzdelávacieho modulu pre trénerov.

b2) Priebeh aktivácie osobných kont trénerov futbalu v ISSF: Do 13.7.2014 p. Michal Kováč z Technického úseku SFZ vygeneroval osobné kontá všetkým trénerom, ktorí v tlačive "Registračný formulár trénera" uviedli osobnú e-mailovú adresu. Ostatní tréneri, ktorí do 14.7.2014 nedostali notifikačný e-mail o vygenerovaní osobného konta, boli povinní vyplniť Registračný formulár "Individuálny člen SFZ" (slúži aj na aktiváciu osobného konta) a aj s e-mailovou adresou ho mali zaslať na adresu: Slovenský futbalový zväz, Technický úsek SFZ, p. Michal Kováč, Tomášikova 30 C, 821 01 Bratislava. Kto tak urobil, následne mu bolo vygenerované osobné konto v ISSF. Osobné konto sa stáva aktívnym po prvom prihlásení sa a povinnej zmene hesla.

b3) Požiadavka na trénerov futbalu o aktualizáciu e-mailových adries: Technický úsek SFZ žiada trénerov, aby si v ISSF zadali, resp. aktualizovali, svoju e-mailovú adresu pre doručovanie oznamov a informácií ohľadom vzdelávania trénerov. **Platí to aj pre všetkých trénerov pôsobiacich v súťažiach ObFZ Michalovce.**

b4) Veľmi dôležité informácie k členským poplatkom SFZ za trénerov: Dňom 6.9.2016 sa do ISSF doplnila možnosť úhrady členských poplatkov SFZ za trénerov. Postupne sa táto pridá aj u ostatných športových odborníkov podľa zákona 440/2015, Zákona o športe. Keďže bola zároveň aktivovaná aj kontrola na "uhradenie" (vygenerovanie) členských poplatkov pre trénerov, trénera, ktorý nebude mať "uhradené" (vygenerované) členské poplatky, nebude od tohto dňa možné nahrat' na Zápis o stretnutí (neuzavriete nomináciu na zápas, presne ako pri hráčoch).

Postup ako "uhradiť" členský poplatok za trénera:

- prejdete do menu Družstvá, Vyhľadávanie družstiev, Vyhľadať;
- následne sa Vám zobrazia všetky Vaše družstvá pre aktuálnu sezónu;
- pri každom družstve na konci riadku je Akcia, kde si vyberiete akciu Upraviť;
- pridáte si trénera do poľa Tréner a dáte vpravo dole Uložiť zmeny.

Po doplnení trénerov do všetkých družstiev prejdite prosím v hlavnom menu do menu Členské poplatky -> Členské za trénerov a vygenerujte im členské poplatky ako ste ich generovali pre hráčov. Po vygenerovaní členských poplatkov pre trénerov Vám ISSF umožní uzavrieť nomináciu hráčov a realizačného tímu na Zápise o stretnutí.

Ak je tréner zároveň aj aktívnym hráčom a má uhradené členské ako hráč, ako tréner ho už neuhrádza (ISSF na to upozorňuje a nedovolí generovať ďalšie členské), nakoľko členský poplatok platí fyzická osoba iba raz za sezónu.

Klub, zväz alebo iná športová organizácia, ako riadny alebo pridružený člen SFZ, týmto čestne prehlasuje, že všetky členské príspevky členov SFZ, ktorých úhradu sprostredkoval pomocou mesačnej zbernej faktúry, riadne vybral od členov SFZ a je kedykoľvek pripravený to zdokladovať."

2. ŠKOLENIA UCHÁDZAČOV O ZÍSKANIE ZÁKLADNEJ KVALIFIKÁCIE TRÉNERA FUTBALU

Všetky FO a FK územne patriace pod ObFZ môžu na tieto školenia priebežne počas sezóny nahlásiť na ObFZ tých svojich zástupcov, ktorí o to prejavia záujem, a ktorí doteraz pôsobili alebo v súčasnosti pôsobia pri jednotlivých družstvách FO - FK a doposiaľ základnú kvalifikáciu trénera futbalu nemajú. Ďalší záujemcovia na tieto školenia sa môžu na ne priebežne nahlásiť aj sami. Tréneri, ktorí nemajú platnú licenciu, majú možnosť si túto predĺžiť na seminároch trénerov, ktoré organizuje TMK VsFZ (oznámenia o nich aj s prihláškou a podmienkami účasti možno nájsť na webovej stránke VsFZ). Na základe pozvania sú tréneri družstiev FO a FK povinní zúčastňovať sa aktívov, seminárov a doškoľovaní.

a) Aktuálne znenie „Smernice SFZ k vzdelávaniu trénerov“: Je zverejnené na webstránke SFZ (Slovensko / Tréneri / Dokumenty) a registrovaným trénerom bolo zaslané aj cez ISSF.

b) Informácie pre nových záujemcov o školeniach uchádzačov o získanie základnej kvalifikácie trénera futbalu: Tieto školenia organizujú väčšinou RFZ a prihlásiť sa na ne môžu uchádzači z rôznych ObFZ. Pre uchádzačov z ObFZ patriacich pod VsFZ ich organizuje a zabezpečuje TMK VsFZ. Pre tých záujemcov, ktorí túto kvalifikáciu požadujú prednostne, sa tieto školenia organizujú buď v Košiciach alebo v Prešove. Pre tých záujemcov, ktorí túto kvalifikáciu nepožadujú prednostne, sa tieto školenia organizujú na príslušných ObFZ. Pri oboch týchto verziách je podmienka, aby na toto školenie bolo prihlásených minimálne 22 záujemcov, podľa čoho sa určí aj termín školenia. Podľa toho, o ktoré školenie má uchádzač záujem, má aj doručiť tlačivo prihlášky na školenie, a to buď na VsFZ (na adresu: Východoslovenský futbalový zväz, TMK VsFZ, Alejová 2, 042 96 Košice) alebo na ObFZ Michalovce (na adresu: Oblastný futbalový zväz, TMK ObFZ, Hviezdoslavova 7, 071 01 Michalovce).

c) Podrobnejšie informácie o školeniach uchádzačov o získanie základnej kvalifikácie trénera futbalu a o vzdelávaniach (seminároch) trénerov futbalu v rámci VsFZ: Sú zverejňované na webovej stránke VsFZ, na adrese: „<http://www.futbalvsfz.sk/struktura-vsfc/vzdelavanie-trenerov/>“.

d) Tlačivo prihlášky na školenie uchádzačov o získanie základnej kvalifikácie trénera futbalu: Je umiestnené na webovej stránke VsFZ, na adrese: „www.futbalvsfz.sk“, a to v časti „Štruktúra“, v položke „Trénersko-metodická komisia“, v odseku „Činnosť“, v podčasti „Školenia“. Každý záujemca o toto školenie si má túto prihlášku skopírovať z uvedenej stránky, vyplniť ju a obratom doručiť na miesto podľa výberu školenia.

e) Základné informácie o „Školeniach trénerov futbalu I. kvalifikačného stupňa“ a o „Seminároch trénerov“: Sú zverejnené na webovej stránke ObFZ, v jej aktuálnom menu uprostred hore, v častiach: „Školenie trénerov futbalu I. kvalifikačného stupňa licencie GRASSROOTS C“ (- informácie - oznámenie – prihláška - upozornenie) a „Informácia o organizovaní seminárov trénerov v rámci ObFZ“ (- oznámenia k seminárom – prihláška).

f) Zrušenie poplatkov za predĺženie a vystavenie licencií trénera futbalu: Na základe rozhodnutia VV SFZ sa s platnosťou od 1.1.2014 zrušili poplatky za predĺženie a vystavenie trénerských licencií.

I. USTANOVENIA PRE FO A FK V RÁMCI ObFZ MICHALOVCE

Každý futbalový oddiel a futbalový klub patriaci pod ObFZ Michalovce je povinný:

- a) ako samostatný právny subjekt mať vlastné stanoviny potvrdené MV SR, svojho štatutárneho zástupcu, vlastné IČO, DIČ, vlastnú pečiatku, vlastný samostatný bankový účet TJ/klubu (FO a FK, ktoré ho nemajú zriadený, alebo ktoré ho v predchádzajúcom období zrušili, si majú tento vybaviť obratom a doklad o tom, aj v prípade zmeny, obratom predložiť ku kontrole na ObFZ; ten majú obratom na ObFZ ku kontrole predložiť aj tie FO a FK, ktoré majú iné číslo účtu, ako je uvedené v „Rozpise súťaží ObFZ Michalovce“); pri akýchkoľvek zmenách v štruktúre FO - FK (personálnych a pod.) vykonať zákonom požadované opatrenia v rámci vnútorného režimu FO - FK, a to v súvislosti s obehom dokladov, používaním oficiálnych úradných listín FO - FK, úradných pečiatok;
 - b) vo všetkých dokladoch a písomnostiach používať len názvoslovie FO - FK schválené na Ministerstve vnútra SR;
 - c) v prípade, ak futbalový oddiel alebo futbalový klub nie je samostatný právny subjekt a patrí pod TJ alebo ŠK, mať aj samostatnú pečiatku svojho FO - FK;
 - d) pri úradnom styku vo futbale používať pečiatku FO - FK;
 - e) mať zvolený svoj samostatný výbor futbalového oddielu - futbalového klubu, mať trénerov a vedúcich pri všetkých svojich družstvách;
 - f) všetkým družstvám svojho FO - FK zabezpečiť finančné a materiálne prostriedky na ich činnosť v príslušnom súťažnom ročníku;
 - g) mať k dispozícii potrebný počet požadovaných futbalových tlačív (tlačivo papierového zápisu o stretnutí; tlačivo „Povolenia štartu hráča vo vyššej kategórii“; tlačivo „Súhlas rodičov a FO - FK so štartom vekovo mladšieho hráča - hráčky - za družstvo žiakov“; tlačivo vyúčtovania náhrad R k nesúťažným stretnutiam a k stretnutiam turnajov; tlačivo vyhodnotenie turnaja; a pod.);
 - h) včas vybavovať žiadosti o základnú registráciu hráčom svojich družstiev (najlepšie počas zimnej prestávky a počas mesiaca jún);
 - ch) vysielat' poverených svojich funkcionárov, trénerov i hráčov, na všetky podujatia, aktivity, semináre a schôdze organizované ObFZ;
 - i) včas písomne na ObFZ oznámiť každú zmenu hlavných funkcionárov FO - FK, ich adresy bydliska a kontaktov na nich;
 - j) pri organizovaní priateľských futbalových stretnutí nahlásiť po ich skončení aspoň požadované údaje z nich v zmysle daných pokynov;
 - k) ako organizátor futb. turnaja oznámiť jeho konanie písomne svojej príslušnej ŠTK a po jeho skončení nahlásiť požadované údaje z neho v zmysle daných pokynov;
 - l) pri súťažných futbalových stretnutiach, ktoré rozhoduje zástupca klubu, ak sa nevyhotovuje elektronický zápis v ISSF, zabezpečiť vyplnenie tlačiva papierového zápisu o stretnutí vo všetkých rubrikách podľa predtlača a doručenie jeho originálu na ObFZ v zmysle pokynov stanovených týmto rozpisom;
 - m) vybavovať záležitosti futbalu len na zasadnutiach príslušných komisií v stanovených termínoch;
 - n) priebežne počas roka doručovať na ObFZ návrhy na ocenenie svojich zaslužilých členov pri ich životných jubileách; VV rozhodol za dlhoročnú aktívnu činnosť vo futbale oceniť tých jubilantov v rámci ObFZ, ktorí sa v danom kalendárnom roku dožívajú životných jubileí 50, 60, 70, 75, 80, 85, ..., rokov; pri každom navrhovanom je potrebné uviesť: meno, priezvisko, titul; dátum narodenia; presnú adresu bydliska; číslo mobilu; návrhy je potrebné doručiť na e-mailovú adresu ObFZ (obfzmi@stonline.sk) s uvedením mena, priezviska, funkcie (v klube, alebo v komisii) a čísla mobilu toho, kto návrh zasiela; doručené návrhy prerokuje VV a podľa nich schváli návrhy na ocenenie; VV rozhodne aj o termíne, mieste a spôsobe ocenenia;
- Kritériá pre podávanie návrhov na ocenenie funkcionárov v rámci ObFZ Michalovce (platné od 1.1.2017):
- pri nich u každého navrhovaného VV zohľadní:
 - jeho celkový morálny profil
 - dobu jeho angažovanosti vo futbalovom hnutí (klub, ObFZ, VsFZ, SFZ)
 - jubileum (životné, klubu, obce)
 - významnú (mimoriadnu) udalosť
 - každý schválený na ocenenie od ObFZ dostane:
 - plaketu
- alebo
- podakovanie a medailu
- kritériá na udeľovanie medailí ObFZ:
- | | |
|---------------|--|
| - bronzová: | - dosiahnutý vek minimálne 50 (55) rokov |
| | - aktívna činnosť vo FK, zväze (aj s prerušením) minimálne 15 rokov |
| - strieborná: | - dosiahnutý vek minimálne 60 (65) rokov |
| | - aktívna činnosť vo FK, zväze (aj s prerušením) minimálne 20 rokov |
| - zlatá: | - dosiahnutý vek minimálne 70 (a viac) rokov |
| | - aktívna činnosť vo FK, zväze (aj s prerušením) minimálne 25 rokov; |
- o) zabezpečovať svojich zástupcov na školenia nových uchádzačov o získanie základnej kvalifikácie rozhodcu futbalu, delegáta futbalu, trénera futbalu;
 - p) neustále na základe výberu doručovať návrhy na svojich zástupcov ako dobrovoľných funkcionárov do jednotlivých komisií ObFZ, a to s dotazníkom navrhovaného potvrdeným príslušným FO - FK; VV odporučil, aby FO - FK do týchto orgánov navrhovali len takých svojich zástupcov, ktorí už majú skúsenosti s činnosťou okolo futbalu;
 - q) zabezpečiť účasť svojho zástupcu na prípadných aktívoch a pracovných stretnutiach organizovaných ObFZ a jeho orgánmi;
 - r) v prípade zverejnenia nomináčnej listiny pre hráča do výberu ObFZ, toho okamžite upovedomiť o tejto nominácii a zabezpečiť ho na zraz príslušného výberu ObFZ mužov, dorastencov, žiakov;
 - s) po skončení jesennej časti súťažného ročníka najneskôr do 31.12. a po skončení jarnej časti súťažného ročníka najneskôr do 30.6. uskutočniť svoje členské schôdze za príslušný polrok pred nadchádzajúcou konferenciou ObFZ;
 - t) zabezpečiť účasť svojho zástupcu na každej konferencii ObFZ organizovanej počas príslušného 4-ročného funkčného obdobia; ten je povinný svojím FO - FK vyplnenú a potvrdenú návratku o poverení delegáta klubu na každú túto konferenciu odovzdať pri prezentácii na nej;
 - u) v období pri organizovaní volebnej konferencie ObFZ:
 - pred volebnou konferenciou ObFZ na svojej členskej schôdzi zvolit' 1 svojho delegáta a 1 náhradníka na konferenciu ObFZ; ten je povinný svojím FO - FK vyplnenú a potvrdenú návratku o poverení delegáta klubu na túto konferenciu odovzdať pri prezentácii na nej;
 - do 30.6. podávať návrhy na zaradenie do kandidátok na funkciu člena VK ObFZ na ďalšie 4-ročné funkčné obdobie na ostatnú konferenciu ObFZ pred volebnou konferenciou ObFZ;
 - do 31.12. podávať návrhy na zaradenie do kandidátok na jednotlivé funkcie do volených orgánov ObFZ na konferenciu ObFZ (návrh na predsedu ObFZ, návrh na predsedu revíznej komisie ObFZ, návrh na člena Výkonného výboru ObFZ, návrh na predsedu DK, návrh na predsedu OK) - všetkých na ďalšie 4-ročné funkčné obdobie;
 - návrhy je povinnosťou doručiť na určených tlačivách písomne doporučenou poštovou listovou zásielkou na adresu: Oblastný futbalový zväz Michalovce, volebná komisia ObFZ, Hviezdoslavova 7, 071 01 Michalovce; každý návrh musí obsahovať: označenie orgánu, ktorý návrh podáva; meno, priezvisko, titul navrhovaného; jeho dátum narodenia; presnú adresu jeho trvalého bydliska; číslo jeho mobilu; jeho

klubovú príslušnosť; označenie funkcie, na ktorú je navrhovaný; dôvod návrhu; podpisy 2 funkcionárov subjektu, ktorý návrh podáva, s uvedením ich čitateľných mien, priezvisk a funkcií; pečiatku orgánu, ktorý návrh podáva; dátum podania návrhu; súhlas navrhovaného na zaradenie do kandidátky na uvedenú funkciu potvrdený vlastnoručným podpisom; pri posudzovaní platnosti návrhu rozhoduje dátum poštovej pečiatky odoslania návrhu; návrhy doručené po tomto termíne nebudú akceptované;

- po volebnej konferencii ObFZ do stanoveného termínu podobným spôsobom podávať návrhy na zaradenie do kandidátok na funkcie predsedov ostatných komisií ObFZ (komisia rozhodcov, športovo-technická komisia, matrično-registračná komisia, trénersko-metodická komisia, komisia mládeže, ekonomická komisia, a pod.), na členov revíznej, disciplinárnej a odvolacej komisie ObFZ na ďalšie 4-ročné funkčné obdobie, ktorí budú zvolení na zasadnutí VV;

- po voľbe predsedov ostatných komisií ObFZ a členov revíznej, disciplinárnej a odvolacej komisie ObFZ na zasadnutí VV do ďalšieho stanoveného termínu podobným spôsobom podávať návrhy na zaradenie do kandidátok na členov do všetkých ostatných komisií ObFZ (komisia rozhodcov, športovo-technická komisia, matrično-registračná komisia, trénersko-metodická komisia, komisia mládeže, ekonomická komisia, a pod.) na ďalšie 4-ročné funkčné obdobie, ktorí budú zvolení na ďalšom zasadnutí VV

(tlačivá návrhov na zaradenie do kandidátok k voľbám na konferenciu ObFZ, na zaradenie do kandidátok k voľbám na VV ObFZ, budú k dispozícii len na webovej stránke ObFZ pri informáciách o týchto návrhoch);

v) každoročne do 30.4. doručiť písomne na ObFZ svoje prípadné pripomienky a návrhy k spracovaniu nového rozpisu súťaží ObFZ;

w) do stanoveného termínu doručiť na ObFZ prípadné reklamy do rozpisu súťaží; ObFZ ponúka FO a FK i ich sponzorom, ako aj ďalším záujemcom z radov podnikateľov, možnosť umiestnenia reklamy v „Rozpise súťaží ObFZ Michalovce“ pre každý súťažný ročník; ten sa spracováva každoročne začiatkom júla a k dispozícii je začiatkom augusta; záujemcovia o zverejnenie svojej reklamy môžu svoj záujem oznámiť na ObFZ každoročne do 30.6. e-mailom; na základe toho im bude e-mailom z ObFZ zaslaná ponuka; v prípade záujmu budú títo povinní svoju reklamu podľa pokynov uvedených v ponuke doručiť do stanoveného termínu e-mailom na adresu: „obfzmi@stonline.sk“;

x) po skončení súťažného ročníka za každé svoje družstvo prihlasované do súťaží ObFZ pre nový súťažný ročník: mať do stanoveného termínu splnené podmienky pre účasť družstva v príslušnej súťaži; do stanoveného termínu podať prihlášku do jeho súťaže samostatne; v mesiaci júl mať do stanoveného termínu uhradený súťažný vklad; včas pred jeho štartom v novom súť. ročníka mať vybavených minimálne 11 RP hráčov a potrebné potvrdenia o štarte hráčov vo vyššej vekovej kategórii, resp. súhlasy klubu a rodičov o štarte mladších hráčov za družstvá žiakov; mať zabezpečené finančné prostriedky na jeho činnosť;

y) do štartu nového súť. ročníka mať pre každé družstvo klubu zabezpečenú požadovanú počítačovú techniku k domácim stretnutiam (počítač alebo notebook s prenosným internetom; tlačiareň, kopírku);

z) za každý mesiac počas celej sezóny mať úhrady z mesačných zberných faktúr z ISSF importované na účte SFZ do termínu v nich uvedenom;

ž) vybaviť RP SFZ svojim funkcionárom (štatutár-predseda-tajomník-ekonóm, klubový ISSF manažér, tréner, VD) a mať tieto platné.

J. USTANOVENIA O ZMENÁCH A DOPLNKOCH FUTBALOVÝCH PREDPISOV

Všetky platné predpisy SFZ (stanovy, poriadky, organizačné pokyny, smernice a iné predpisy) sú verejne prístupné na nasledovných adresách:

www.futbalsfz.sk/legislativa/predpisy-sfz.html
www.futbalsfz.sk/legislativa/predpisy-sfz/poriadky.html
www.futbalsfz.sk/legislativa/predpisy-sfz/smernice.html
www.futbalsfz.sk/legislativa/predpisy-sfz/organizacne-pokyny.html

1. STANOVY SLOVENSKEHO FUTBALOVEHO ZVAZU

Najnovšia verzia schválená MV SR aktualizovaného znenia stanov schváleného konferenciou SFZ dňa 02.02.2018 „Stanovy SFZ v znení zmien a doplnkov z 02.02.2018“ s účinnosťou od 02.02.2018 je verejne prístupná na webovej stránke SFZ (www.futbalsfz.sk) v časti Legislatíva – Predpisy SFZ – Stanovy.

2. PORIADKY VYDÁVANÉ NA ZÁKLADE ČLÁNKU 7 STANOV SFZ

a) Poriadky schvaľované konferenciou

Volebný poriadok SFZ - schválený konferenciou SFZ dňa 3.6.2016 a platný s účinnosťou od 4.6.2016, je verejne prístupný na webovej stránke SFZ (www.futbalsfz.sk) v časti Legislatíva – Predpisy SFZ – Poriadky – Poriadky vydávané na základe článku 7 Stanov SFZ – Poriadky schvaľované konferenciou – Volebný poriadok SFZ.

Rokovací poriadok Konferencie SFZ - schválený konferenciou SFZ dňa 3.6.2016 a platný s účinnosťou od 4.6.2016, je verejne prístupný na webovej stránke SFZ (www.futbalsfz.sk) v časti Legislatíva – Predpisy SFZ – Poriadky – Poriadky vydávané na základe článku 7 Stanov SFZ – Poriadky schvaľované konferenciou – Rokovací poriadok Konferencie SFZ.

b) Poriadky schvaľované výkonným výborom

Súťažný poriadok futbalu - najnovší bol schválený na zas. VV SFZ dňa 30.4.2015 a novelizácie k nemu v dňoch 21.6.2015, 8.3.2016, 6.7.2016, 28.6.2017. Je účinný od 1.7.2015. Je verejne prístupný na webovej stránke SFZ (www.futbalsfz.sk) v časti Legislatíva – Predpisy SFZ – Poriadky – Poriadky vydávané na základe článku 7 Stanov SFZ – Poriadky schvaľované výkonným výborom – Súťažný poriadok futbalu.

Pri ňom sú aj:

- Súťažný poriadok futbalu (na stránke UčPS)
- novela zo 6.7.2016
- odkazy na iné predpisy zo súťažného poriadku
- vzor dohody o striedavom štarte hráča
- vzor dohody o spoločnom družstve mládeže
- vzor dohody o striedavom štarte hráčky.

Registračný a prestupový poriadok - najnovší bol schválený na zasadnutí výkonného výboru SFZ dňa 10.02.2015 v Bratislave, v znení neskorších zmien a doplnkov s účinnosťou od 07.09.2017, je verejne prístupný na webovej stránke SFZ (www.futbalsfz.sk) v časti Legislatíva – Predpisy SFZ – Poriadky – Poriadky vydávané na základe článku 7 Stanov SFZ – Poriadky schvaľované výkonným výborom – Registračný a prestupový poriadok.

Pri ňom je aj: - Registračný a prestupový poriadok (na stránke UčPS)

Disciplinárny poriadok - najnovší, platný od 15.6.2016, je verejne prístupný na webovej stránke SFZ (www.futbalsfz.sk) v časti Legislatíva – Predpisy SFZ – Poriadky – Poriadky vydávané na základe článku 7 Stanov SFZ – Poriadky schvaľované výkonným výborom – Disciplinárny poriadok.

Poriadok komory SFZ pre riešenie sporov - najnovší, schválený výkonným výborom SFZ dňa 12.12.2017 s účinnosťou od 12.12.2017, je verejne prístupný na webovej stránke SFZ (www.futbalsfz.sk) v časti Legislatíva – Predpisy SFZ – Poriadky – Poriadky vydávané na základe článku 7 Stanov SFZ – Poriadky schvaľované výkonným výborom – Poriadok komory SFZ pre riešenie sporov.

Pri ňom je aj: - Poriadok komory SFZ pre riešenie sporov (na stránke UčPS)

Organizačný a návštevny poriadok (účinný od 1.7.2014) - je verejne prístupný na webovej stránke SFZ (www.futbalsfz.sk) v časti Legislatíva – Predpisy SFZ – Poriadky – Poriadky vydávané na základe článku 7 Stanov SFZ – Poriadky schvaľované výkonným výborom – Organizačný a návštevny poriadok.

Legislatívny poriadok (účinný od 12.3.2013) - je verejne prístupný na webovej stránke SFZ (www.futbalsfz.sk) v časti Legislatíva – Predpisy SFZ – Poriadky – Poriadky vydávané na základe článku 7 Stanov SFZ – Poriadky schvaľované výkonným výborom – Legislatívny poriadok.

Revízný poriadok (účinný od 2.7.2013) - je verejne prístupný na webovej stránke SFZ (www.futbalsfz.sk) v časti Legislatíva – Predpisy SFZ – Poriadky – Poriadky vydávané na základe článku 7 Stanov SFZ – Poriadky schvaľované výkonným výborom – Revízný poriadok.

Pri ňom je aj: - Revízný poriadok (na stránke UčPS).

K. USTANOVENIA ĎALŠIE Z JEDNOTLIVÝCH FZ

1. OZNÁMENIA SFZ BRATISLAVA

a) Oddelenie IT SFZ

1. Upozornenie k Registračným preukazom SFZ: Vlastníkom a vydavateľom Registračného preukazu SFZ je Slovenský futbalový zväz. Držiteľom Registračného preukazu SFZ je osoba, na ktorú je preukaz vystavený. Registračný preukaz SFZ je neprenosný na inú osobu. Registračný preukaz SFZ sa objednáva pre hráčov cez Klubového ISSF manažéra, ale držiteľom preukazu je stále osoba, na ktorú bol Registračný preukaz vydaný, v tomto prípade hráč. Finančné náležitosti ohľadom platby za Registračný preukaz SFZ si dorieši klub s hráčom (nie je povinnosťou klubu znášať náklady za Registračný preukaz). Poskytnutie Registračného preukazu SFZ dôveryhodnej osobe (technický vedúci klubu a podobne), je osobným rozhodnutím držiteľa Registračného preukazu SFZ. Prípadné spory o vrátení Registračného preukazu SFZ od dôveryhodnej osoby späť držiteľovi, sú mimo kompetenciu riadiacich orgánov zväzov, nakoľko sa jedná o osobné rozhodnutie držiteľa Registračného preukazu SFZ.

b) Oddelenie PR SFZ

1. Usporiadanie hlavného menu webovej stránky SFZ: Na webovej stránke SFZ (www.futbalsfz.sk) je vytvorená sekcia "Legislatíva", v ktorej sa nachádzajú predpisy SFZ (stanovy, poriadky, smernice, štatúty a iné) s príslušnými tlačivami. V prípade, že užívateľ nevie cez menu nájsť dokument, môže použiť vyhľadávač v pravej hornej časti stránky. Sekciu Legislatíva pripravuje Oddelenie PR SFZ v spolupráci s Učenou právnickou spoločnosťou a jej súčasťou sú aj medzinárodné a slovenské normy viažuce sa k športovej legislatíve. Usporiadanie web stránky SFZ je podrobne uverejnené na stránke www.futbalsfz.sk/mapa. Oddelenie PR SFZ odporúča zasielať otázky a pripomienky spojené s užívaním webovej stránky SFZ (www.futbalsfz.sk) na adresu webmaster@futbalsfz.sk.

c) Sekretariát SFZ

1. Zástavy SFZ s logom SFZ: Kluby si ich môžu zabezpečiť na základe zaslanej požiadavky na Oddelenie logistiky SFZ (p. Michal Kalný; M: 0911/014591; e-mail: michal.kalny@futbalsfz.sk). Termín prevzatia v sídle SFZ sa s príslušným klubom dohodne. S požiadavkou je potrebné zaslať aj fakturačné údaje klubu. Cena zástavy SFZ je 42.- € s DPH.

2. Aktuálne vyžrebovanie súťaží SFZ a ÚLK pre tento súťažný ročník: Je verejne prístupné na stránke „www.futbalnet.sk“.

3. Rozpis republikových súťaží riadených Slovenským futbalovým zväzom a Úniou ligových klubov pre tento súťažný ročník: Jeho aktualizovaná elektronická verzia, v ktorej sú pravidelne aktualizované všetky dodané požiadavky na textové opravy, doplnenia alebo zmeny, aj so všetkými jeho súčasťami (vyžrebovanie, adresár klubov), je verejne prístupná na webovej stránke SFZ (www.futbalsfz.sk) v časti Legislatíva – Predpisy SFZ – Rozpisy a manuály – Rozpis republikových súťaží vo futbale 2018/2019. K dispozícii na SFZ je aj tlačенá verzia tohto rozpisu.

4. Objednávky „Rozpisu slovenských republikových súťaží vo futbale“ pre tento súťažný ročník: Funkcionári FO a FK, rozhodcovia, delegáti a ďalší záujemcovia, si ho môžu v tlačenej verzii zabezpečiť na Oddelení logistiky a služieb SFZ (p. Michal Kalný - M: 0911/014591; e-mail: michal.kalny@futbalsfz.sk), pričom vedením SFZ odsúhlasené osoby/subjekty majú nárok na jeho 1 ks zdarma. ostatní si ho môžu zakúpiť.

4. Upozornenia k „Elektronickej podateľni“ a k podaciemu formuláru „Pomoc“ v ISSF: Sekretariát SFZ upozorňuje všetkých členov SFZ, že vzhľadom na prijaté organizačné zmeny a zavedenie viacerých nových služieb, sa zmenilo aj fungovanie „Elektronickej podateľne“ v ISSF a podacieho formuláru „Pomoc“ v ISSF. Formulár „Pomoc“ je potrebné využívať výhradne na otázky, nahlásovanie chýb a pomoc súvisiacu s funkcionalitou ISSF. Na ostatné otázky, často zasielané práve prostredníctvom zmieneneho formulára, výklad predpisov a pod., správa ISSF nebude reagovať a ani ich nebude preposielať príslušným orgánom (komisiám) SFZ. Takéto otázky je potrebné riešiť podaním na príslušný orgán (komisiu) zväzu, ktorý za danú oblasť zodpovedá, riadi ju a je tak jediný kompetentný sa k nej vyjadriť. Právne stanoviská a výklady predpisov môžu byť aj spolpatnené. Informácie v tejto súvislosti podávajú aj sekretariáty príslušných riadiacich RFZ a ObFZ-ov.

d) Komisia ženského futbalu SFZ

1. Oficiálna stránka ženského futbalu na Slovensku: Nachádza sa na portáli spoločnosti Facebook. Názov stránky je „Ženský futbal na Slovensku“.

2. Smernica o striedavom štarte žiačok: Nadobudla platnosť od 17.8.2012 a novelizovaná bola dňa 3.12.2013. Zverejnená je na webovej stránke SFZ „www.futbalsfz.sk“, v sekcii Legislatíva – Predpisy SFZ – Smernice.

3. Získavanie adeptiek na funkciu rozhodkyne futbalu: Komisia ženského futbalu SFZ vyzýva všetkých funkcionárov futbalového hnutia, aby boli nápomocní pri získavaní adeptiek na funkciu rozhodkyne futbalu, a aj touto formou pomohli k ďalšiemu napredovaniu ženského futbalu na Slovensku. Po uplatnení sa v podmienkach SFZ sa rozhodkyne môžu uplatniť aj na medzinárodnom poli (UEFA, FIFA). V prípade záujmu je potrebné písomnú prihlášku zaslať na adresu: Slovenský futbalový zväz, KŽF SFZ (alebo KR SFZ), Tomášikova 30 C, 821 01 Bratislava.

4. Záujem o štart v súťažiach žien a žiačok: KŽF oznamuje družstvám, ktoré v súčasnosti nehrajú v súťažiach SFZ I. a II. ligy žien a majú záujem štartovať v týchto súťažiach v najbližších súť. ročníkoch, aby svoje predbežné prihlášky zasielali do 15.5. na adresu: Slovenský futbalový zväz, KŽF SFZ, Tomášikova 30/C, 821 01 Bratislava. V prípade záujmu štartu v I. lige žien je podmienka mať vlastné družstvo žiačok, ktoré bude taktiež zaradené do súťaže. Pre II. ligu žien táto podmienka neplatí.

5. Nahlásenie družstiev ženského a dievčenského futbalu: KŽF žiada sekretárov RFZ a ObFZ, aby v prípade, že v ich územnej pôsobnosti sú aktívne (hrajúce súťažne, ale i nesúťažne) družstvá ženského, resp. dievčenského futbalu (žiačky), ktoré nie sú zaradené do pravidelných dlhodobých súťaží SFZ, aby túto skutočnosť nahlásili písomne, vrátane kontaktných adries, na adresu: Slovenský futbalový zväz, KŽF SFZ, Tomášikova 30/C, 821 01 Bratislava. Nahlásené družstvá žien a žiačok, ktoré nie sú zaradené do republikových súťaží SFZ, budú oslovené o štart v II. L žien, resp. v II. L žiačok.

e) Komisia mládeže a školského futbalu SFZ

1. Súťaž na futbalových mini-ihriskách s umelou trávou Mini Champions Liga Slovensko: Štartuje od septembra a je určená pre kategórie mladších žiakov U12 a starších žiačok. FO a FK môžu svoje družstvá do tejto súťaže prihlásiť u regionálnych trénerov mládeže SFZ do začiatku septembra: BFZ (Novák), ZsFZ (Jakuš), SsFZ (Štefáňák), VsFZ (Szénay).

f) Matrika SFZ

1. Pravidlá FIFA o činnosti sprostredkovateľov: Od 1.4.2015 vstúpili do platnosti pravidlá FIFA o činnosti sprostredkovateľov, ktoré nahradili dovtedajšie predpisy pre licencovaných agentov hráčov. Poplatok za registráciu nového sprostredkovateľa uvádza čl. 29. Smernica SFZ o činnosti sprostredkovateľov bola schválená na zasadnutí VV SFZ dňa 07.04.2015. Menný zoznam všetkých sprostredkovateľov registrovaných v SFZ je prístupný na websíde SFZ (<http://www.futbalsfz.sk/legislativa-sprostredkovatelia>).

2. Skúšky na získanie licencie „Sprostredkovateľa“: SFZ ich organizuje každoročne. Termín zaslania prihlášky je väčšinou do polovice septembra. Podmienky pre pripustenie k skúške: zaslanie prihlášky; minimálne úplné stredoškolské vzdelanie; bezúhonnosť (výpis z registra trestov); úhrada poplatku vo výške 5.000 CHF (alebo € podľa denného kurzu); uvedenie jazyka, v ktorom bude skúška vykonaná. Zoznam noriem a obežníkov, z ktorých bude skúška vykonaná, zašle SFZ záujemcom elektronickou poštou.

3. Profesionálna hráčska zmluva: SFZ v zmysle znenia „Pravidiel pre činnosť sprostredkovateľov“ upozorňuje hráčov a funkcionárov klubov, že pri predkladaní profesionálnej hráčskej zmluvy musí byť v prípade, že hráč využíva služby sprostredkovateľa, bezpodmienečne uvedené v zmluve meno a priezvisko sprostredkovateľa i jeho vlastnoručný podpis. V prípade, že hráč nevyužíva služby sprostredkovateľa, táto skutočnosť musí byť taktiež bezpodmienečne uvedená v hráčskej zmluve. Ak tieto údaje zmluva nebude obsahovať, nebude zaregistrovaná! Hráči, ktorým bola doručená zaregistrovaná hráčska zmluva v predchádzajúcom období a nebol v nej uvedený požadovaný údaj, resp. uzavreli „Zmluvu o zastupovaní“ v priebehu účinnosti hráčskej zmluvy, boli povinní túto skutočnosť písomne nahlásiť Matrike SFZ.

4. Štandardná zmluva („Zmluva“): Táto „zmluva“ uzatvorená medzi sprostredkovateľom a hráčom musí okrem iných náležitostí obsahovať: rodné číslo hráča, jeho klubovú príslušnosť (materský klub) v čase predloženia „Zmluvy“. V prípade, že hráč je riadne registrovaným hráčom klubu iného národného zväzu, je potrebné uviesť jeho názov ako aj názov príslušného národného zväzu. U hráčov mladších ako 18 rokov musí zmluva obsahovať vlastnoručný podpis hráča a v samostatnej „kolónke“ taktiež vlastnoručné podpisy rodičov, (zákonných zástupcov, resp. osoby alebo štatutárneho zástupcu organizácie, ktorej je dieťa zverené rozhodnutím oprávneného orgánu do opateru). V prípade, že „Zmluva“ nebude tieto náležitosti obsahovať, nebude môcť byť zaregistrovaná!

5. Ďalšie rozhodnutia Matričnej komisie SFZ k profesionálnym zmluvám hráčov: V prípade, že profesionálna zmluva hráča predložená k zaregistrovaniu Matrike SFZ je v inom ako slovenskom jazyku, je klub žiadajúci takúto zmluvu zaregistrovať povinný priložiť aj zmluvu v slovenskom jazyku, overenú osobou k tomu oprávnenou. Profesionálne zmluvy zaslané k registrácii Matrike SFZ, ktoré nemajú všetky náležitosti potrebné k ich registrácii, sa vracajú späť klubom s oznámením, o aké nedostatky ide.

6. Jednostranné rozviazanie profesionálnej zmluvy medzi klubom a hráčom: V prípade jednostranného rozviazania profesionálnej zmluvy medzi klubom a hráčom zo strany hráča z akéhokoľvek dôvodu, matrika akceptuje len také oznámenie o výpovedi, na ktorom je osvedčený podpis hráča a priložený doklad o odoslaní výpovede klubu, resp. kópia výpovede opatrená prezenčnou pečiatkou klubu. Klub je povinný zaslať stanovisko k výpovedi v termíne 5 pracovných dní od odoslania výpovede. V prípade neodoslania stanoviska klubu sa výpoveď zmluvy považuje za akceptovanú.

g) Technický úsek SFZ

1. Vzdelávací trénerský kurz licencie UEFA: Technický úsek SFZ oznamuje FO a FK i ich trénerom, že záujemcovia o vzdelávací trénerský kurz licencie UEFA A sa môžu každoročne do polovice júla prihlásiť na adresu: jan.gregus@futbalsfz.sk. Prihlášky doručené po tomto termíne už budú zaradené do vzdelávacieho kurzu pre nasledujúci rok. Termín prijímacích skúšok, ako aj okruh otázok, dostanú prihlásení tréneri e-mailom.

2. Informácia pre trénerov futbalu licencie A, B, C: Technický úsek SFZ oznamuje FO a FK i ich trénerom, že licencie vydané pred podpísaním Konvencie UEFA, platili len do 31.12.2014 (ide o licencie A, B, C). Žiadosti o rekvialifikácie je potrebné zasielať na príslušné regionálne TMK a TÚ SFZ. Rekvialifikačné školenia sa uskutočňovali v priebehu rokov 2013 a 2014, pričom sa uskutočňovali aj v priebehu roka 2015. Po 31.12.2014 sú uznávané len trénerské licencie v rámci „Trénerskej konvencie UEFA“.

3. Plán seminárov trénerov Technického úseku SFZ: Techn. úsek SFZ oznamuje trénerom UEFA PRO a UEFA A licencie, že aj počas tejto sezóny plánuje organizovať semináre, ktoré môžu byť uznané na predĺženie trénerskej licencie. Podrobné informácie k tomu budú zverejnené v ÚS SFZ a na web stránke SFZ.

2. OZNÁMENIA VsFZ KOŠICE

a) Sekretariát VsFZ

1. Rozpis súťaží VsFZ pre tento súťažný ročník: Je spracovaný len v elektronickej podobe a je verejne prístupný na webovej stránke VsFZ (www.futbalsfz.sk).

2. Výžrebovanie súťaží VsFZ pre tento súťažný ročník: Je verejne prístupné na stránke „www.futbalnet.sk“.

b) Trénersko-metodická komisia VsFZ

1. Vzdelávanie trénerov futbalu: Uznesením VV VsFZ č. 39/2014 z 18. 6. 2014 bolo potvrdené odmeňovanie za lektorskú činnosť pri vzdelávaní trénerov. Na základe uvedeného je možné v rámci VsFZ opäť organizovať školenia a semináre trénerov na predĺženie licencií. TMK VsFZ Košice aj v tejto sezóne pripravuje semináre a školenia trénerov futbalu, ku ktorým sú k dispozícii aj prihlášky na uvedené semináre a školenia. Prihláška obsahuje základné informácie o seminári alebo školení (termíny, výška školného). Prihlášky sú zverejnené na webovej VsFZ, v sekcii Vzdelávanie trénerov - Informácie. **Kontakt:** Peter Szénay, Krupinská 10, 040 01 Košice; mob.: +421/905/252235, +421/902/937057; e-mail: „peter.szenay@futbalsfz.sk“.

3. OZNÁMENIA ObFZ MICHALOVCE

Sekretariát ObFZ

1. Športinform - časopis pre telovýchovné jednoty, kluby a spolky: V roku 2011 sa tento časopis, ktorý je finančne podporovaný MŠVVaŠ SR, prehupol už do tretieho desaťročia svojej existencie. Za predchádzajúcich 20 rokov tento časopis zdarma dostávali TJ, športové kluby a športové kluby, ktoré si ho zabezpečili. Časopis je veľmi dobrým pomocníkom pre všetkých funkcionárov TJ, ŠK a športových spolkov na všetkých stupňoch. Časopis v tlačenej forme ATJK SR posielala iba tým odberateľom, ktorí si ho každoročne do 28.2. objedajú .

2. Objednávka časopisu „Športinform“: Vedenie tohto časopisu každoročne upozorňuje, že tí ktorí chcú dostávať časopis Športinform v printovej (tlačenej) forme, musia to oznámiť Asociácii telovýchovných jednot a klubov SR (ATJK SR) do 30.3. vrátane uvedenia adresy odberateľa. Kontakt: ATJK SR, Junácka 6, 832 80 Bratislava; tel.: 02/4924 9124; mobil: 0903/410 356; e-mail: „atjk@slovanet.sk“; web: „www.sporting.sk“.

3. Cestné vzdialenosti v rámci ObFZ Michalovce:

a) cestné vzdialenosti v km z Michaloviec do jednotlivých častí, obcí a miest okresov Michalovce a Sobrance

Sú merané z Michaloviec od križovatky pod nadjazdom (križovatka smerov od Strážskeho do Sobraniec, z Košíc do mesta Michalovce) podľa mapy na internete (<http://mapy.atlas.sk>). Vzdialenosti od uvedeného miesta z Michaloviec do jednotlivých častí, obcí a miest okresov Michalovce a Sobrance sú v km tieto (sú uvedené v zátvorkách):

Michalovce - Bajany (26), Bánovce n/O (12), Baškovce (25), Beša (31), Beňatina (35), Bežovce (32), Bl. Polianka (23), Bl. Remety (22), Bl. Revištia (18), Bracovce (15), Budince (33), Budkovce (15), Bunkovce (23), Čečehov (7), Čičarovce (31), Čierne Pole (26), Drahňov (21), Dúbravka (15), Falkušovce (17), Fekišovce (14), Hatalov (11), Hažín (11), Hlivištia (28), Hnojné (15), Horňa (25), Horovce (14), Husák (37), Choňkovce (29), Inovce (41), Iňačovce (13), Ižkovce (29), Jasenov (25), Jastrabie pri MI (12), Jenkovce (35), Jovsa (19), Kačanov (19), Kaluža (11), Kap. Kľačany (34), Klokočov (14), Kolibabovce (30), Koňuš (32), Koromľa (31), Krásnovce (4), Krčava (31), Kristy (30), Kriš. Liesková (29), Kusín (17), Lastomír (7), Laškovce (8), Lekárovce (29), Lesné (12), Ložín (13), Lúčky (12), Malčice (22), Malé Raškovce (21), Markovce (21), Mať. Vojkovce (32), MI - Močarianska (3), MI - Topoľany (5), MI - Vrbovec (3), MI - Zemplin (3), Moravany (15), Nacina Ves (10), Niž. Rybnica (20), Niž. Nemecké (36), Oborín (26), Orechová (29), Oreské (14), Ostrov (25), Palín (14), Pavlovce n/U (22), Petrikovce (26), Petrovce (34), Petrovce n/L (6), Pinkovce (31), Podhorod' (36), Porostov (30), Poruba p/V (22), Porúbka (28), Pozdišovce (5), Priekopa (29), Ptrukša (42), Pus. Čemerné (15), Rakovce n/O (19), Rem. Hámre (28), Ruská (36), Rus. Bystrá (46), Ruskovce (25), Rus. Hrabovec (41), Sejkov (32), Senné (17), Slavkovce (19), Sliepkovce (11), Sobrance (22), Staré (16), Strážske (16), Stretava (16), Stretavka (19), Suché (8), Svätuš (27), Šamudovce (6), Tašul'a (38), Tibava (24), Trhovište (10), Tmava p/L (10), Tušice (17), Úbrež (20), Veľ. Kapušany (31), Veľ. Raškovce (24), Veľ. Revištia (16), Veľ. Slemence (38), Vinné (9), Vojany (26), Vojnatina (26), Voľa (13), Vrbnica (9), Vysoká n/U (24), Vyš. Rybnica (25), Vyš. Nemecké (33), Vyš. Remety (25), Záhor (35), Zalužice (6), Závadka (13), Zbudza (9), Zempl. Široká (10), Zempl. Kopčany (20), Žbince (11).

b) cestné vzdialenosti v km zo Sobraniec do jednotlivých obcí okresu Sobrance

Sobrance - Baškovce (4), Beňatina (14), Bežovce (18), Bl. Polianka (12), Bl. Remety (10), Bl. Revištia (10), Bunkovce (7), Fekišovce (8), Hlivištia (7), Horňa (4), Husák (16), Choňkovce (8), Inovce (20), Jasenov (5), Jenkovce (13), Kolibabovce (8), Koňuš (10), Koromľa (9), Krčava (9), Kristy (9), Lekárovce (25), Niž. Rybnica (3), Niž. Nemecké (15), Orechová (7), Ostrov (4), Petrovce (13), Pinkovce (23), Podhorod' (15), Porostov (9), Porúbka (7), Priekopa (8), Rem. Hámre (14), Rus. Bystrá (25), Ruskovce (5), Rus. Hrabovec (20), Sejkov (11), Svätuš (11), Tašul'a (17), Tibava (2), Úbrež (8), Veľ. Revištia (8), Vojnatina (5), Vyš. Rybnica (10), Vyš. Nemecké (11), Vyš. Remety (11), Záhor (16).

c) cestné vzdialenosti v km z Veľkých Kapušian do okolitých obcí okresu Michalovce

Veľké Kapušany - Bajany (9), Beša (11), Budince (4), Čičarovce (6), Čierne Pole (5), Drahňov (12), Ižkovce (12), Kap. Kľačany (3), Kap. Vojkovce (5), Kriš. Liesková (7), Kucany (19), Malé Raškovce (16), Mať. Vojkovce (5), Oborín (17), Pavlovce nad Uhom (10), Ptrukša (13), Ruská (6), Stretava (16), Stretavka (16), Veľ. Raškovce (15), Veľ. Slemence (9), Vojany (8), Vysoká nad Uhom (12), Zempl. Kopčany (18).

- Tento rozpis obsahuje dve časti, základnú a všeobecnú a je neoddeliteľnou súčasťou platného SPF a je záväzný pre ObFZ Michalovce i jeho jednotlivé komisie, rozhodcov, delegátov, i pre všetky FO - FK, ktorých niektoré z družstiev štartuje v tomto súťažnom ročníku v súťažiach ObFZ Michalovce. Výklad k tomuto rozpisu prislúcha jedine VV ObFZ Michalovce.

- VV ObFZ Michalovce si vyhradzuje právo v priebehu súťaží na návrh svojich komisií, i podľa rozhodnutia vyšších orgánov FZ, uskutočniť také opatrenia, ktoré zabezpečia regulárny a hladký priebeh súťaží v tomto súť. ročníku.

- Tento rozpis prerokoval a schválil VV ObFZ Michalovce na svojom 8. zasadnutí po ostatnej volebnej konferencii ObFZ, a to dňa 6.7.2018.

PaedDr. Vladimír Čan, v. r.,
predseda ObFZ Michalovce

Ján Mano, v. r.,
zastupujúci sekretár ObFZ Michalovce