

Nadácia Slovenského futbalového zväzu

Slovenský futbalový zväz (ďalej len „SFZ“) ako zriaďovateľ Nadácie SFZ vydáva na základe § 9 Zákona č. 207/1996 Z. z. o nadáciách.

Štatút Nadácie Slovenského futbalového zväzu

§ 1 Názov Nadácie a jej sídlo

1. Nadácia má názov Nadácia SFZ (Ďalej len „Nadácia“).
2. Sídлом nadácie je Bratislava, Junácka 6.

§ 2 Účel zriadenia Nadácie

Účelom zriadenia Nadácie je materiálna a finančná podpora fyzických osôb – bývalých i súčasných hráčov futbalu a funkcionárov SFZ, ktorí sa nie z vlastnej viny ocitli v tiesni po stránke zdravotnej.

§ 3 Orgány Nadácie a ich právomoci

1. Orgánmi nadácie sú:
 - a) Správna rada,
 - b) revízor,
 - c) správca.
2. Všetky funkcie v orgánoch Nadácie sú čestné. Člen orgánu Nadácie má nárok na náhradu preukázaných výdavkov, ktoré mu pri výkone funkcie vznikli.
3. Kandidátov na členov Správnej rady, revízora a správcu navrhuje zriaďovateľ. Postup a lehoty určí správne rada vo Volebnom poriadku v súlade so zákonom a Štatútom.

§ 4 Pôsobnosť Správnej rady

1. Správna rada je najvyšším orgánom Nadácie.
2. Do pôsobnosti Správnej rady patrí:
 - a) schvaľovanie rozpočtu Nadácie,
 - b) schvaľovanie ročnej účtovnej uzávierky a výročnej správy Nadácie,
 - c) podávanie návrhov zriaďovateľovi na zrušenie, zlúčenie, splynutie alebo rozdelenie Nadácie,

- d) voľby a odvolávanie predsedu, podpredsedu, zapisovateľa a ostatných členov Správnej rady, revízora a správcu,
- e) rozhodovanie o zmenách v Štatúte Nadácie,
- f) vymenovanie likvidátora,
- g) schvaľovanie Rokovacieho poriadku Správnej rady, Volebného poriadku na voľbu členov správnej rady, revízora a správcu, zásad hospodárenia nadácie a ďalších vnútro-organizačných predpisov potrebných na riadiacu činnosť Nadácie,
- h) schvaľovanie pracovného plánu Nadácie,
- ch) rozhodovanie o použití majetku nadácie,
- i) rozhodovanie o rozsahu náhrad, výdavkov vzniknutých pri výkone funkcie člena Správnej rady a revízora,
- j) rozhodovanie o usporiadaní verejnej zbierky,
- k) rozhodovanie o spôsobe zverejnenie výročnej správy nad rámec určený v § 20 Štatútu,
- l) rozhodovanie o ďalších otázkach dôležitých pre realizáciu účelu zriadenia Nadácie, ak si rozhodovanie o nich v jednotlivých prípadoch vyhradí a ak nepatria do právomoci zriaďovateľa alebo podľa zákona inému orgánu Nadácie,
- m) rozhodovanie aj o ďalších otázkach, ak to ustanovuje zriaďovacia listina (časť prvá) alebo Štatút.

§ 5

Zloženie a vznik Správnej rady

1. Správna rada sa skladá z predsedu, podpredsedu, zapisovateľa a troch členov.
2. Členom Správnej rady môže byť len fyzická osoba, ktorá je bezúhonná a v plnom rozsahu spôsobilá na právne úkony.
3. Za bezúhonného sa nepovažuje ten, kto bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin.
4. Členom Správnej rady nemôže byť osoba, ktorej sa poskytujú prostriedky Nadácie.
5. Prvých členov Správnej rady vymenúva zriaďovateľ.
6. Funkčné obdobie členov Správnej rady je trojročné, ak tento Štatút neustanovuje inak.
7. Členstvo v Správnej rade zaniká:
 - a) smrťou,
 - b) uplynutím funkčného obdobia,
 - c) odstúpením,
 - d) odvolaním pre stratu voliteľnosti alebo pre nezáujem člena o prácu v Správnej rade, za ktorý sa považuje neúčast' na troch po sebe idúcich zasadnutiach.
8. Na uvoľnené miesto člena Správnej rady musí byť Správnou radou do 60 dní od uvoľnenia miesta zvolený nový člen na zvyšok funkčného obdobia, ak sa miesto

uvoľnilo uplynutím funkčného obdobia. Zriaďovateľ do 30 dní od uvoľnenia miesta člena Správnej rady podá správnej rade návrhy kandidátov.

9. Správna rada bezprostredne po uvoľnení miesta v správnej rade vyzve zriaďovateľa, aby navrhol kandidátov na voľbu členov Správnej rady.
10. Podrobnosti o spôsobe voľby a odvolania členov Správnej rady ustanoví správna rada vo volebnom poriadku.

§ 6

Predseda Správnej rady

1. Predseda Správnej rady zvoľáva schôdze správnej rady najmenej štyrikrát do roka a predsedá im. Predseda správnej rady zvoľá správnu radu najmenej do 30 dní, ak o to požiada tretina členov Správnej rady alebo revízor. Ak tak neurobí, Správnu radu zvoľá a predsedá jej podpredseda.
2. Predsedu Správnej rady zastupuje podpredseda.

§ 7

Uznávanie

1. Správna rada je schopná sa uznávať, ak sú prítomní najmenej štyria členovia Správnej rady. Na prijatie uznesenia je potrebný súhlas väčšiny prítomných členov Správnej rady. Pri rovnosti hlasov rozhoduje hlas predsedu.
2. Na voľbu a odvolanie predsedu Správnej rady, správcu, revízora, prijatie rozhodnutia o zmenách v Štatúte je potrebný súhlas najmenej troch členov Správnej rady.
3. Podrobnosti o rokovaní Správnej rady ustanoví Rokovací poriadok Správnej rady.

§ 8

Revízor

1. Pôsobnosť dozornej rady podľa § 24 Zákona č. 207/1996 Z.z. vykonáva revízor.
2. Revízor je kontrolným orgánom Nadácie.
3. Revízor je volený Správnu radou na návrh zriaďovateľa na obdobie 3 rokov. Podrobnosti o spôsobe voľby a odvolania revízora ustanoví Správna rada vo Volebnom poriadku, prvého revízora Nadácie menuje zriaďovateľ.
4. Na zánik funkcie revízora obdobne platia ustanovenia Štatútu o zániku členstva v Správnej rade (§8, od. 8). Za nezáujem revízora o prácu sa považuje nesplnenie zákonom ustanovenej povinnosti preskúmať ročnú účtovnú uzávierku a výročnú správu o hospodárení alebo nevykonaní kontroly vedenia účtovných kníh a iných dokladov najmenej trikrát ročne (§ 24, ods. 3, písm. a) a b) zákona).
5. Revízor má právo zúčastňovať sa na schôdkach Správnej rady s poradným hlasom.

6. Revízor najmä:

- a) preskúmava ročnú účtovnú uzávierku a výročnú správu o hospodárení Nadácie a svoje vyjadrenia k nej predkladá Správnej rade,
- b) kontroluje vedenie účtovných kníh a iných dokladov najmenej trikrát ročne,
- c) upozorňuje Správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie,
- d) navrhuje zvolanie mimoriadnej schôdze Správnej rady, ak si to vyžaduje dôležitý záujem Nadácie.

§ 9 Správca

1. Správca je štatutárnym orgánom Nadácie, ktorý riadi jej činnosť a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach Nadácie, ak nie sú zákonom, zriaďovacou listinou alebo Štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov Nadácie.
2. Funkčné obdobie správcu je 4 roky.
3. Správcu volí a odvoláva Správna rada na návrh zriaďovateľa. Prvého správcu Nadácie vymenúva zriaďovateľ. Voľba správcu sa vykoná v posledných 60 dňoch funkčného obdobia úradujúceho správcu. Za správcu môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
4. Ak sa funkcia správcu uvoľní pred uplynutím funkčného obdobia podľa ods. 2, voľba nového správcu sa uskutoční do 30 dní odo dňa uvoľnenia funkcie.
5. Ak Správna rada nezvolí správcu v lehotách podľa ods. 3 alebo 4, správcu vymenuje do 30 dní od uplynutia lehôt podľa ods. 3 alebo 4 zriaďovateľ.
6. Správca nesmie byť členom Správnej rady ani revízorom. Na rokovaní Správnej rady sa zúčastňuje s hlasom poradným.
7. Rozhodnutím Správnej rady, revízora alebo zriaďovacou listinou môže byť obmedzené právo správcu konať v mene Nadácie. Tieto obmedzenia nie sú účinné voči tretím osobám.

§ 10 Odvolanie správcu

1. Správna rada odvolá správcu, ak:
 - a) bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný v súvislosti s výkonom funkcie správcu alebo za úmyselný trestný čin,
 - b) stratil spôsobilosť na právne úkony alebo jeho spôsobilosť na právne úkony bola obmedzená,
 - c) o to sám požiada.
2. Správna rada môže odvolať správcu, ak:

- a) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako pol roka,
 - b) neplní povinnosti správcu a v lehote určenej Správnou radou neurobí nápravu ani po upozornení Správnej rady.
3. Návrh na odvolanie správcu môže podať zriaďovateľ, každý člen Správnej rady alebo revízor.

§ 11

Z dôvodov uvedených v § 21, ods. 2, písm. d) a § 26 Zákona č.207/1996 Z.z. môže zriaďovateľ odvolať predsedu Správnej rady, ostatných členov Správnej rady, správcu alebo revízora, ak ich Správna rada neodvolala do 60 dní odo dňa, keď sa dozvedeli o dôvode na odvolanie pre stratu voliteľnosti alebo do 30 dní odo dňa, keď boli splnené dôvody na odvolanie pre nezáujem člena o prácu v Správnej rade, vo funkcii revízora alebo správcu.

§ 12

Zápisnice zo schôdzí orgánov

1. Zo schôdzí Správnej rady a kontrolnej činnosti revízora sa vyhotovujú zápisnice, ktoré Nadácia uschováva počas celého obdobia trvania Nadácie.
2. Zápisnicu Správnej rady podpisujú predseda a zapisovateľ. Zápisnice o činnosti revízora podpisuje revízor.
3. Jeden výtlačok zápisnice podľa od. 1 zasiela správca na vedomie zriaďovateľovi Nadácie.

HOSPODÁRENIE NADÁCIE

§ 13

Majetok Nadácie

Majetok Nadácie tvoria:

- a) vklad zriaďovateľa do Nadácie, ktorého nepeňažná časť sa vykazuje v nadobúdacej cene,
- b) príjmy Nadácie, ktorými sú najmä:
 - výnosy z majetku Nadácie,
 - dary a príspevky od právnických alebo fyzických osôb,
 - výnosy z verejných zbierok,
 - výnosy z lotérií a iných podobných hier,
 - dedičstvo,
 - výnosy z organizovania kultúrnych, vzdelávacích, spoločenských alebo športových akcií,
 - dotácie zo štátneho rozpočtu, z rozpočtu obce alebo zo štátneho fondu.

§ 14
Predaj majetku

Majetok Nadácie možno predat' len vtedy, ak sa súčasne zabezpečí financovanie Nadácie a ak sa predajom majetku nezníži hodnota základného imania Nadácie.

§ 15
Prenájom majetku

Majetok Nadácie tvoriaci základné imanie je možné prenajať na účel dosiahnutia čo najhospodárnejšieho využitia majetku a čo najvyšších výnosov z neho.

§ 16
Darovanie majetku

Majetok Nadácie tvoriaci základné imanie Nadácie nemožno darovať.

§ 17
Zmluva o výpožičke

Majetok Nadácie, ktorý netvorí základné imanie, možno prenechať zmluvou o výpožičke na bezpečné užívanie inej právnickej osobe alebo fyzickej osobe len na rovnaký účel, na aký sa Nadácia zriadila.

§ 18
Založenie majetku

Majetok Nadácie nemožno založiť ani ho použiť na zabezpečenie záväzkov iných právnických alebo fyzických osôb.

§ 19
Výdavky Nadácie

1. Výdavkami Nadácie sú:
 - a) výdavky na podporu účelu Nadácie v súlade so Štatútom Nadácie,
 - b) výdavky na správu Nadácie.
2. výdavky na správu Nadácie za účtovné obdobie nesmú prekročiť 10 % celkových výdavkov Nadácie za toto obdobie. Uvedené výdavky je možné prekročiť o sumu prostriedkov použitých na nevyhnutnú opravu a rekonštrukciu majetku Nadácie, na odvrátenie hroziacej škody alebo na odstraňovanie následkov vzniknutých škôd na majetku Nadácie, ak tak rozhodne zriaďovateľ.

§ 20
Použitie prostriedkov Nadácie

1. Ak právnická alebo fyzická osoba poskytnú Nadácii dar alebo príspevok na konkrétny účel, Správna rada je oprávnená rozhodnúť a použiť ich na iný účel len s predchádzajúcim súhlasom darcu.

2. Výnosy z verejných zbierok usporiadaných Nadáciou môžu byť použité len na účel, na ktorý bola verejná zbierka usporiadaná.
3. Správna rada a správca sú povinní dbať o to, aby osoby, ktorým boli poskytnuté prostriedky Nadácie, ich použili na účel, na ktorý boli určené. S týmto cieľom požaduje správca podľa § 33, ods. 3, písm. b) Zákona č. 207/1996 Z.z. preukázanie, že prostriedky poskytnuté Nadáciou boli použité na určený účel.
4. Správca Nadácie je povinný požadovať od osoby, ktorej Nadácia poskytla prostriedky ich vrátenie, ak nebola splnená povinnosť preukázať, že prostriedky poskytnuté Nadáciou boli použité na určený účel.
5. Prostriedky Nadácie sa nemôžu poskytnúť zriaďovateľovi a členom orgánov Nadácie a ich blízkym osobám a ani členom orgánov právnických osôb, ktoré Nadácii prostriedky poskytli.

§ 21 **Výročná správa**

1. Výročnú správu Nadácie vypracúva správca v termíne, ktorý umožní revízorovi, prípadne auditorovi jej preskúmanie do termínu určeného v § 35, ods. 1 Zákona č. 207/1996 Z.z.
2. Výročná správa Nadácie obsahuje najmä:
 - a) prehľad činností vykonávaných v hodnotenom období s uvedením vzťahu k účelu, na ktorý sa zriadila,
 - b) ročnú účtovnú uzávierku s vyhodnotením základných údajov v nej zahrnutých a výrok auditora o nej, ak ním bola overená, alebo stanovisko revízora, ak nemusela byť overená auditorom,
 - c) prehľad o daroch a príspevkoch poskytnutých Nadácii,
 - d) prehľad príjmov podľa zdrojov a ich pôvodu,
 - e) stav a pohyb majetku a záväzkov,
 - f) celkové výdavky v členení na výdavky podľa jednotlivých druhov činností Nadácie a osobitne výšku sumy výdavkov na správu,
 - g) zmeny vykonané v Štatúte a v zložení orgánov Nadácie, ktoré nastali v hodnotenom období,
 - h) ďalšie údaje môže určiť Správna rada, avšak najneskôr do 31. decembra hodnoteného obdobia.
3. Výročná správa Nadácie je verejne prístupná v mieste sídla Nadácie. Každý je oprávnený nahliadnuť do nej a urobiť si z nej výpisy alebo odpisy. Správna rada môže rozhodnúť aj o ďalšom spôsobe jej zverejnenia.
4. Výtlačok účtovnej uzávierky overenej auditorom podľa § 34 Zákona č. 207/1996 Z.z. zasiela správca na zverejnenie v Obchodnom vestníku najneskôr do 15. apríla. Podľa § 35 ods. 3 Zákona č. 207/1996 Z.z. zašle správca výtlačok výročnej správy Nadácie Ministerstvu vnútra SR najneskôr do 15. apríla.

§ 22 **Účtovníctvo**

1. Nadácia vedie účtovníctvo podľa ustanovení § 34 Zákona č. 207/1996 Z.z. a podľa zákona č. 563/1991 Zb. o účtovníctve.
2. Nadácia hospodári podľa schváleného rozpočtu.
3. Rozpočet Nadácie obsahuje všetky rozpočtované príjmy a výdavky Nadácie.
4. Rozpočet sa zostavuje a schvaľuje na kalendárny rok, ktorý je rozpočtovaným rokom Nadácie.
5. Návrh rozpočtu predkladá Správnej rade na schválenie správca najneskôr mesiac pre začiatkom kalendárneho roka. Správna rada ho schvaľuje najneskôr do 31. marca kalendárneho roka.

§ 23 **Zánik Nadácie a spôsob majetkového vyrovnanía**

1. O zrušení, splynutí alebo rozdelení Nadácie rozhoduje výlučne zriaďovateľ.
2. Na zánik Nadácie sa použijú ustanovenia § 17 Zákona č. 207/1996 Z.z.
3. Likvidačný zostatok sa môže previesť len na inú Nadáciu, ktorej účel je obdobný ako účel Nadácie podľa tohto Štatútu.
4. Podrobnosti o spôsobe vykonania likvidácie určí zriaďovateľ v rozhodnutí o zrušení Nadácie.
5. Podrobnosti o hospodárení určí Správna rada v zásadách hospodárenia Nadácie.

§ 24 **Sprístupnenie Štatútu**

Štatút Nadácie je na požiadanie prístupný v mieste sídla Nadácie Bratislava, Junácka 6; každý je oprávnený nahliadnuť do neho a urobiť si z neho výpisy alebo odpisy. Nadácia bola zaregistrovaná na ministerstve vnútra SR dňa 28. augusta 1997 pod č. 203/Na-96/424.

